



DETERMINAZIONE N. 181 del 15-06-2017

UFFICIO PERSONALE

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO la deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 12.06.2017 con il quale si conferiva l'incarico di consulenza tecnica per attività di supporto presso l'Ufficio Tecnico (Area Lavori Pubblici) di questo Comune al Geom. Gabriele Paggiaro, dipendente del Comune di Saccolongo (PD), per il periodo dal 12.06.2017 al 30.06.2017, per n. 7 ore settimanali, rinviando al Responsabile del Servizio il relativo impegno di spesa;

PRECISATO che tale incarico si è reso necessario per garantire il regolare funzionamento dell'area Lavori Pubblici dell'Ufficio Tecnico comunale per carenza di organico;

RICORDATO che è stato accertato che tra il personale dipendente in servizio non risultano figure con le competenze specifiche che la materia richiede;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazioni a soggetti esterni all'amministrazione, adottato con deliberazione Giunta Comunale n. 57 del 28.05.2009, in particolare l'art. 2 che prevede che l'Amministrazione deve accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e che gli incarichi esterni devono far fronte ad esigenze "eccezionali e temporanee";

PRECISATO che il Comune di Saccolongo con delibera di Giunta Comunale n. 45 del 10.06.2017 ha concesso il nulla-osta al conferimento dell'incarico da svolgersi fuori dell'orario di lavoro al Geom. Gabriele Paggiaro;

SENTITO in merito il diretto interessato Geom. Gabriele Paggiaro, dipendente del Comune di Saccolongo con qualifica di Funzionario Tecnico Cat. D-3 – Posizione economica D-6 - Responsabile dell'Area Tecnica del medesimo Comune, che si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico di cui trattasi, per un compenso forfettario pari ad € 400,00 lordi per l'intero periodo;

RITENUTO pertanto necessario provvedere al relativo impegno di spesa;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n. 179 del 23.12.1999, esecutiva, avente per oggetto: "Istituzione area delle posizioni organizzative – individuazione titolari e determinazione indennità";

VISTO il decreto sindacale n. 42 in data 28.12.2012 prot. n. 9740 pari data, di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi con decorrenza 01.01.2013;

CHE con atto consiliare n. 9 del 27.02.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2018-2019;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n.108 del 28.12.2016 di proroga assegnazione risorse finanziarie ai responsabili dei servizi;

ACCERTATA la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 e art. 183, comma 9, del T.U.E.L. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell'incarico di collaborazione per attività di supporto presso l'Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici di questo Comune, conferito al Geom. Paggiaro Gabriele, dipendente del Comune di Saccolongo (PD), per il periodo 12.06.2017 – 30.06.2017 e per n. 7 ore settimanali;
- 2) **CHE** per la prestazione di cui trattasi sono stati determinati preventivamente:
durata: dal 12 giugno 2017 al 30 giugno 2017;
luogo: Sede Comunale di Anguillara Veneta;
oggetto: collaborazione occasionale per il supporto all'Area Lavori Pubblici dell'Ufficio Tecnico comunale per specifiche competenze in materia per il periodo dal 12.06.2017 al 30.06.2017 per n. 7 ore settimanali;
compenso: euro 400,00 lordi, importo da ritenersi economicamente proporzionale rispetto all'utilità da conseguirsi dell'Amministrazione Comunale;
- 3) **DI IMPEGNARE** a tale titolo la complessiva somma di **€ 400,00** al lordo delle ritenute di legge, con imputazione della spesa alla Missione 01 Programma 06 Livelli 1.01.01.01.002 (Cap. 10810) voce "Stipendi/assegni al personale" del Bilancio di Previsione 2017, disponibile;
- 4) **DI LIQUIDARE** quanto dovuto all'incaricato, ente, dietro presentazione di regolare richiesta di liquidazione, a prestazione effettuata;
- 5) **DI DARE ATTO** altresì che questo provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 6) **Di assicurare**, mediante l'Ufficio Preposto, la prescritta pubblicazione sulla Sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito istituzionale dell'Ente, in conformità a quanto prescritto dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, ritualmente convertito in legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Quarantin Geremia

OGGETTO: INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 151, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000.

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria con annotazione dell'impegno di spesa.

li, 15-06-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Quarantin Geremia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 393 Reg. Pubbl.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Li, 15-06-2017

Il Messo Comunale
F.to Baruto Chiara

UFFICIO SEGRETERIA

In data 15-06-2017 copia della presente determinazione viene trasmessa:

- al Sindaco - Assessore competente
- al Segretario Comunale
- all'Ufficio Finanziario
- all'Ufficio proponente

Il Responsabile del Servizio
F.to Quarantin Geremia

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, 15-06-2017

Il Responsabile del Servizio
Quarantin Geremia
