

RICHIESTA UTILIZZO PALESTRA PER L'ANNO

AL RESPONSABILE del SETTORE "SERVIZI ALLA PERSONA" del Comune di Anguillara Veneta

Il sottoscrittoin qualità di presidente/legale rappresentante della Associazione/Società Sportiva.....
chiede di utilizzare la palestra scolastica per lo svolgimento di **attività motoria / attività ricreativa / allenamenti / esibizioni**, con le seguenti modalità:

Periodi dal.....al.....; dal al

Nei giorni e negli orari di seguito indicati:

LUNEDI'	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MARTEDI'	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
MERCOLEDI'	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
GIOVEDI'	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
VENERDI'	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
SABATO	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____
DOMENICA	O	DALLE ORE _____	ALLE ORE _____

Per svolgere l'attività di:

(indicarla chiaramente) _____

Iscritta al campionato di:

COMUNICA

che il responsabile della attività svolta dalla Associazione/Società negli impianti richiesti è il sig.....

DICHIARA

- 1) Di conoscere e di rispettare tutte le modalità di utilizzo della palestra indicate nel vigente " Regolamento della Palestra Comunale ".
- 2) Di accettare che l'uso della palestra, dei servizi e spogliatoi è limitato ai giorni ed orari autorizzati.
- 3) Di accettare che la decorrenza della concessione andrà a cessare con il termine dell'anno scolastico e che potrà essere revocata a causa del non utilizzo per 3 (tre) settimane dalla data di autorizzazione o su richiesta motivata dalla Scuola o dal Comune. La revoca sarà comunicata con preavviso di 7 (sette) giorni mediante comunicazione scritta.
- 3) Di adempiere a tutte le incombenze fiscali previste dalla normativa fiscale vigente per l'attività svolta esonerando espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsivoglia responsabilità in proposito.
- 3) Che ogni responsabilità inerente e conseguente allo svolgimento dell'attività sopraindicata viene direttamente assunta dalla Associazione/Società concessionaria.
- 4) Che la quota associativa (a carico del tesserato) è di €. _____ mensile / trimestrale / annuale
Che la quota di partecipazione al corso è di €. _____ mensile / trimestrale / annuale
Che il costo orario dell'istruttore è di €. _____

Si allegano:

- Formale dichiarazione di impegno.
- Scheda anagrafica della Società Sportiva

FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto in qualità di Presidente/Legale
Rappresentante della Società Sportiva **si impegna,**
nell'ipotesi di accoglimento della richiesta, sotto la propria responsabilità:

1. Ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore autorizzate;
2. a comunicare tempestivamente agli Uffici del Settore Servizi alla Persona l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate;
3. a consegnare l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
4. a provvedere in proprio alla perfetta pulizia ed igienizzazione di tutti i locali utilizzati;
5. ad usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza del periodo d'uso, puliti e nello stato di perfetta efficienza;
6. a sistemare, al termine delle esercitazioni, le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o piazzare apparati che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture in uso;
7. a segnalare tempestivamente all'ASP e agli Uffici del Settore Servizi alla Persona del Comune ogni situazione di pericolo per le persone imputabile alle strutture, agli impianti ed agli attrezzi assegnati;
8. ad accettare ogni modifica degli orari concessi per impreviste esigenze della scuola o del Comune senza richiedere alcun risarcimento danno.
9. a far calzare agli utilizzatori calzature con soles di gomma da usarsi all'interno della palestra e ad impedire l'accesso a chiunque ne fosse sprovvisto;
10. **a non consentire, assolutamente, di fumare all'interno dei locali.**
11. ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente con il compito di garantire un comportamento civile degli atleti ed il corretto uso degli impianti;
12. ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella presente richiesta e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
13. ad assumere, durante l'uso, la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, alle strutture, agli impianti, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento degli stessi individualmente, se il danno è chiaramente attribuibile, ed in solido con gli altri concessionari, qualora non fosse possibile individuare un responsabile preciso;
14. a sollevare il Comune di Anguillara Veneta, quale proprietario dell'impianto, la scuola quale utilizzatore prioritario e l'ASP, quale gestore della manutenzione ordinaria e straordinaria, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connessi allo svolgimento dell'attività sportiva;
15. a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto utilizzato senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune di Anguillara Veneta o dell'ASP;

Data _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

SCHEDA ANAGRAFICA DELLA SOCIETA' SPORTIVA ANNO

NOMINATIVO SOCIETA'/ASSOCIAZIONE

SPORTIVA..... SEDE LEGALE

VIA.....

CITTA'.....TEL.....FAX.....

e.mail..... sito internet.....

NOME E COGNOME DEL PRESIDENTE.....

DATA E LUOGO DI NASCITA

RESIDENTE IN VIACITTA'.....TEL.....

VICE-PRESIDENTETEL.....

ALTRO REFERENTE.....TEL.....

NUMERO TOTALE TESSERATI/ISCRITTI PARTECIPANTI.....DI CUI..... RESIDENTI NEL
 COMUNE DI ANGUILLARA VENETA **(ALLEGARE COPIA ELENCO NOMINATIVO INVIATO IN
 FEDERAZIONE E VISTATO DALLA STESSA PER L'ANNO IN CORSO)** COSI' SUDDIVISI :

DISCIPLINA SPORTIVA	SETTORE GIOVANILE (da 4 a 14 anni)		SETTORE GIOVANILE (da 15 a 18 anni)		DILETTANTI > 18 anni		AMATORI		PRO FES.	TOTALE
	Resid.	Non resid.	Resid.	Non resid.	Resid.	Non resid.	Resid.	Non resid.		
TOTALE										

(Per società DILETTANTE si intende società affiliata a Federazione o Ente di promozione sportiva ; per società AMATORIALE si intende società non affiliata né a Federazione né ad Ente di promozione sportiva).

LA SOCIETA' (barrare la voce che interessa) :

- E' ISCRITTA AL REGISTRO CONI delle società e associazioni sportive dilettantistiche di cui all' art.90 L.289/2002 :
Se è iscritta indicare n. iscrizione
- E' AFFILIATA A FEDERAZIONI SPORTIVE RICONOSCIUTE DAL CONI
Se è affiliata allegare copia affiliazione per anno in corso
- E' AFFILIATA A ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTI DAL CONI
Se è affiliata allegare copia affiliazione per anno in corso
- HA SEZIONI ASSOCIATE A FEDERAZIONI SPORTIVE PARALIMPICHE
Se è associata allegare copia associazione per anno in corso
- HA UN PROPRIO STATUTO;
da allegare se non consegnato in precedenza

- HA PREPARATORI ATLETICI IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE MOTORIE O TITOLO EQUIPOLLENTE OPERATIVI NEL PROPRIO STAFF TECNICO;
Se si , indicare nominativo/i e allegare relativa certificazione

.....
.....

- PARTECIPA A CAMPIONATI FEDERALI DI LIVELLO NAZIONALE / REGIONALE / PROVINCIALE CON LE SEGUENTI SQUADRE E RELATIVI PIAZZAMENTI:

-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno

- PARTECIPA A TORNEI ORGANIZZATI DA ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA (CSI,UISP, AICS, ACSI, CSEN ecc..) DI LIVELLO NAZIONALE / REGIONALE / PROVINCIALE CON LE SEGUENTI SQUADRE E RELATIVI PIAZZAMENTI:

-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno
-(n. ATLETI) piazzata alposto nell'anno

- HA ALTRI GRUPPI DI ATLETI/ALLIEVI CHE PARTECIPANO A CORSI DI APPRENDIMENTO/FORMAZIONE/MANTENIMENTO , PER I QUALI SI RICHIEDE L'USO DI IMPIANTI SPORTIVI :

- -N° corso/i per allievi con età < = a 14 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età < = a 14 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età < = a 14 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età < = a 14 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età > = a 15 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età > = a 15 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età > = a 15 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore
- -N° corso/i per allievi con età > = a 60 anni; di cui n° resid. e n° non resid.; durata di un corso ore

Data.....

IL PRESIDENTE / LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai Presidenti Società Sportive di Anguillara Veneta
Loro Sedi

OGGETTO : D.L. N.223/06 “ DECRETO BERSANI” e s.m.i. – RICHIESTA DATI.

In applicazione del decreto n. 223/06 (decreto Bersani) , che ripristina per tutti i titolari di P.IVA l'obbligo di presentare l'elenco clienti e fornitori all'Agenzia delle Entrate , con la presente si chiede alle SS.LL di compilare quanto prima il prospetto sottoindicato.

Al fine di evitare sanzioni amministrative , previste per entrambe le parti , **si prega di indicare accuratamente i dati richiesti , specificando in particolare il CODICE FISCALE (obbligatorio) e la P.I.V.A.**

Se Codice Fiscale e P.IVA coincidono , indicare lo stesso numero sia alla voce Codice Fiscale che alla voce P.IVA.

Se la società/associazione non ha né codice fiscale né partita Iva , indicare i dati anagrafici del Presidente , compreso il suo codice fiscale .

I dati forniti saranno trattati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

La presente scheda, compilata e sottoscritta dal presidente della società/associazione, dovrà essere rispedita all'Uff. _____ per posta o via FAX (fax n. _____) , entro 10 giorni dal suo ricevimento.

Cordiali saluti.

Il DIRIGENTE.....

RAGIONE SOCIALE (denominazione società)

INDIRIZZO (SEDE LEGALE).....

CAP.....CITTA'..... PROV.....

CODICE FISCALE (OBBLIGATORIO)

P.IVA.....

NOME E COGNOME DEL PRESIDENTE

DATA E LUOGO DI NASCITA

RESIDENTE IN VIACAPCITTA'.....

CODICE FISCALE

Data

Il PRESIDENTE