



COMUNE DI ANGUILLARA VENETA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 503 del 26-10-2021

Ufficio: PERSONALE

Numero di Settore: 503

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L' ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C, CATEGORIA ECONOMICA C1, DA ASSEGNARE ALL' AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE DEL COMUNE DI ANGUILLARA VENETA. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA VINCITORI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con la deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 23.02.2021 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021 – 2023 e la dotazione organica dell'Ente e con la successiva deliberazione n. 20 del 15.03.2021 avente ad oggetto "Rettifica parziale deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 23.02.2021 (approvazione dotazione organica a seguito modifica profilo professionale per mero errore materiale di scrittura)" è stata rettificata parzialmente la deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 23.02.2021, con indicazione della figura professionale corretta da inserire all'interno della dotazione organica per l'Area interessata, approvando nel contempo la dotazione organica dell'Ente, confermando quanto già previsto, relativamente al Piano dei fabbisogni del personale ed al Piano delle assunzioni di personale per il triennio 2021/2023, nella deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 23.02.2021;
- nella citata deliberazione n. 13 del 23.02.2021 la Giunta Comunale ha fornito indirizzo per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo categoria C;

RICHIAMATE:

- la determinazione del Responsabile di Servizio n. 186 del 23.04.2021 avente ad oggetto "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato con profilo di "Istruttore Amministrativo" cat. C presso il Comune di Anguillara Veneta - Area Amministrativa - Contabile. Approvazione schema di bando e avvio procedimento";
- la propria determinazione n. 401 del 06.08.2021 avente ad oggetto "Nomina commissione di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore tecnico, cat. C, , da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile";
- la propria determinazione n. 398 del 06/08/2021 avente ad oggetto "Concorso pubblico per

esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C da assegnare all'Area Amministrativa- Contabile -- Approvazione elenco candidati ammessi alla prima prova scritta";

- *la propria determinazione n. 422 del 02/09/2021 avente ad oggetto "Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti con il profilo di "Istruttore Amministrativo" cat. C, presso il Comune di Anguillara Veneta – Area Amministrativa - Contabile. Approvazione piano operativo concorsuale";*

DATO ATTO che tutti gli atti di cui sopra sono stati resi pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio online, sulla sezione apposita di "Amministrazione Trasparente" e sulla home page del sito comunale;

ACQUISITI i verbali della procedura concorsuale in oggetto, trasmessi dal Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice (verbale n. 1 del 27.08.2021, verbale n. 2 del 02.09.2021, verbale n. 3 del 08.09.2021, verbale n. 4 del 08.09.2021 e verbale n. 5 del 27.09.2021) e conservati agli atti dell'Ufficio Personale;

CONSIDERATO che nel sopracitato ultimo verbale n. 5 del 27.09.2021, la Commissione esaminatrice ha provveduto a predisporre il riepilogo finale delle prove, ove figurano candidati a pari merito, per cui si ottempera all'adempimento previsto dall'articolo 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, richiamato nell'articolo 10 del bando di concorso;

RITENUTO pertanto di poter approvare i verbali della Commissione esaminatrice, verificata la regolarità dei lavori della stessa, con l'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, categoria economica C1, da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile, come riportata nel dispositivo del presente provvedimento e nell'**allegato A** al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 16.12.1999 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 23/03/2016, modificato con Delibera di Consiglio comunale n. 27 del 26/06/2020;

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n. 179 del 23/12/1999, esecutiva, avente per oggetto: "Istituzione area delle Posizioni Organizzative – individuazione titolari e determinazione indennità", modificata con deliberazione giuntale n. 33 del 23/04/2019, immediatamente esecutiva e n. 7 del 17/01/2020 immediatamente esecutiva;

VISTI i decreti sindacali n. 33 del 26/07/2019 prot. n. 5516 pari data, e n. 3 del 02/07/2020 di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi con decorrenza rispettivamente dal 01.08.2019 e dal 02/07/2020;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 21/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;

DATO ATTO che con deliberazione consiliare n. 10 del 21/04/2021 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 25/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del piano integrato della performance 2020/2022, piano dettagliato degli obiettivi e Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 11.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di proroga delle risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi;

TUTTO CIÒ PREMESSO, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** dei verbali del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, categoria economica C1, da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile, trasmessi dal Segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice (verbale n. 1 del 27.08.2021, verbale n. 2 del 02.09.2021, verbale n. 3 del 08.09.2021, verbale n. 4 del 08.09.2021 e verbale n. 5 del 27.09.2021) e conservati agli atti dell'Ufficio Personale;
- 3) **DI APPROVARE** i verbali della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, categoria economica C1, da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile, conservati agli atti dell'Ufficio Personale;
- 4) **DI APPROVARE** il seguente esito finale del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, categoria economica C1, da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile:

N°	COGNOME E NOME CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO/60
1	MOSCARDI MATTEO	59/60
2	ANDREATO MARTA	54,5/60
3	PEGORARO MIRKO	52,5/60
4	CALIANDRO LAURA	51,5/60
5	RIELLO CHIARA	51/60
6	MIGOTTO MARCO	50,5/60
7	CERIOTTI ROBERTA	50,5/60
8	MAZZUCCO ROSSELLA	50/60
9	ROLLO MADDALENA	48/60
10	GUGIARI ALICE	46/60

11	ZECCARA CARLOTTA	45,5/60
12	GENNARO MATTEO	44,5/60
13	PICCOLO LISA	43,5/60

- 5) **DI APPROVARE** la graduatoria finale di merito del concorso in oggetto, **allegato A** al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;
- 6) **DI RISERVARE** all'Amministrazione comunale la possibilità di utilizzare la stessa graduatoria per la copertura di ulteriori posti che potrebbero rendersi vacanti e disponibili e anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, ferme restando le previsioni dell'art 35, comma 5- ter, del D.Lgs. n. 165/2001, e comunque della normativa vigente;
- 7) **DI NOMINARE** vincitori i candidati classificati rispettivamente al primo e secondo posto:

n. posizione in graduatoria	cognome e nome
1	MOSCARDI MATTEO
2	ANDREATO MARTA

- 8) **DI AVVIARE** la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei candidati vincitori;
- 9) **DI DARE ATTO** che, come previsto dal bando di concorso e dalla legge, l'assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati e alla verifica dell'insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione. In caso contrario si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
- 10) **DI DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per i candidati dichiarati vincitori;
- 11) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso";
- 12) **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che gli atti relativi al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo, cat. C, categoria economica C1, da assegnare all'Area Amministrativa - Contabile, saranno pubblicati sul sito internet del Comune "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi di concorso";
- 13) **DI PUBBLICARE ALTRESÌ** nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, tutte le tracce delle prove scritte e delle prove orali della selezione in oggetto;
- 14) **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente;
- 15) **DI DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Anguillara Veneta e dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., e quindi in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a tale provvedimento;
- 16) **DI DARE ATTO** che la pubblicazione della presente determinazione all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali

identificativi non necessari, ovvero in riferimento ai dati sensibili;

17) DI ASSolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in conformità alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.), sul sito internet del Comune "Amministrazione Trasparente" – sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Dirigente
RUDAN DELIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.