

COPIA



COMUNE DI SALETTO
PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE - N° 19

Sessione **Ordinaria** – Seduta Pubblica di 1^a convocazione.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to SIGOLOTTO MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to NORTI MARIALUISA

La presente copia è conforme all'originale.

Addì **08-08-16**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n°

Si certifica che copia del presente Atto è pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune per il periodo di **15** giorni:

Dal **08-08-2016**

Al **23-08-2016**

Addì **08-08-2016**

IL MESSO COMUNALE

F.to MELATO

OGGETTO

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2017 - 31.12.2021

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** alle ore **18:03** nella sala delle adunanze presso la nuova sede comunale di via Roma n. 67, previa convocazione con avvisi consegnati a mezzo di messo comunale, si è riunito il **Consiglio Comunale**

SIGOLOTTO MICHELE

ZUPPA ALESSANDRO

BORIN GIORGIO

BORASO MATTEO

FASSON ELENA

BOTTON MICHELE

CREMA CINZIA

PADOVAN FRANCO

MOCELLIN DANIELE

PERUZZI GIACOMO

GAINO PAOLO

Presente

Presente

Presente

Presente

Presente

Presente

Presente

Presente

Assente G.

Assente G.

Presente

Partecipa alla seduta il Sig. **NORTI MARIALUISA Segretario Comunale**.

Il Sig. SIGOLOTTO MICHELE nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, riconosciuta **legale l'adunanza**, dichiara aperta la seduta e designa quali scrutatori i Sigg.

ZUPPA ALESSANDRO

CREMA CINZIA

GAINO PAOLO

Il Sindaco chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato, iscritto all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

N.17 DEL 09.06.2016 – Ufficio: Ragioneria.

Oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2017 - 31.12.2021

PREMESSO che la scadenza dell'attuale contratto di gestione del servizio di Tesoreria, affidato alla Banca Cassa di Risparmio del Veneto s.p.a., è fissata per il 31/12/2016;

RISCONTRATA, pertanto, la necessità, nell'approssimarsi della scadenza della citata convenzione, di predisporre gli opportuni atti occorrenti per l'affidamento dei servizi di tesoreria con decorrenza dal 1° gennaio 2017;

VISTO l'art. 210 del D. Lgs n. 267/2000 a tenore del quale "L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza... Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente.";

ACCERTATA, di conseguenza, la necessità di procedere ad approvare uno schema di convenzione, aggiornata alle vigenti disposizioni di legge, al fine di poter dar corso all'espletamento delle successive operazioni di affidamento del servizio;

EVIDENZIATO che l'affidamento del servizio di tesoreria deve avvenire mediante procedura ad evidenza pubblica che rispetti i principi della concorrenza;

TENUTO CONTO, altresì, che il rapporto deve essere regolato da una convenzione, avente durata di cinque anni, deliberata dall'Organo consiliare ai sensi del 2° comma dell'art. 210 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 73 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 41 del 29/12/2015;

VISTO lo schema di convenzione proposto come da testo allegato per l'affidamento del servizio di che trattasi, contenente i criteri e le clausole fondamentali ed essenziali per lo svolgimento del servizio di tesoreria e ritenuto di approvarlo al fine di avviare il procedimento concorsuale preordinato all'individuazione dell'Istituto cui affidare il servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2017 - 31/12/2021;

CONSTATATO che ai fini dell'affidamento del servizio occorre fare riferimento alla vigente disciplina in materia;

STABILITO che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, il competente Responsabile di servizio provvederà ad adottare apposita determinazione a contrattare;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL ed in particolare la parte II recante "Ordinamento finanziario e contabile";

RICHIAMATO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione (Allegato sub B) ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n° 267/2000;

VISTO l'art. 210 del D. Lgs n. 267/2000 circa l'esclusiva competenza del Consiglio Comunale;

SI PROPONE

Di approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria,
1. per il

periodo 01/01/2016 - 31/12/2021, nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto (All. Sub. A);

2. di dare atto che il servizio sarà aggiudicato mediante procedura ad evidenza pubblica;

3. di demandare al Responsabile del Servizio finanziario ogni atto inerente e conseguente al presente provvedimento.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente deliberazione.
li, 25/07/2016

Il Responsabile del Servizio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e art. 153, c. 5, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della Pubblica Amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

li, 25/07/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Il Sindaco-Presidente passa all'illustrazione del presente punto all'ordine del giorno, dopo di che dichiara aperta la discussione.

Non essendovi da registrare alcun intervento significativo, passa alla votazione della proposta di deliberazione di cui al presente punto all'ordine del giorno e si ottiene il seguente risultato:

Con voti favorevoli ed unanimi espressi dai nr. 9 consiglieri presenti e votanti.

DELIBERA

Di fare propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione.

Successivamente, il Sindaco-Presidente, per poter dar corso all'iter procedurale, passa alla votazione per l'immediata eseguibilità. Con apposita e separata votazione dall'esito favorevole ed unanime.

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134,quarto comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

. CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'.

si certifica che la suesesa deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA:**

- ☐ Per dichiarazione di immediata esecutività ai sensi dell'articolo **134** comma **4** del T.U. **267/2000**.
- ☐ Per avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per 10 gg. ai sensi dell'art. **134** comma **3** del T.U. **267/2000**.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DE PUTTI ALESSANDRO