



COPIA

N. 16 Reg. Delibere

N. .... di Prot.

## COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI

- Provincia di Padova

# Deliberazione del Consiglio Comunale

### Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica di Prima convocazione

**Oggetto: ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI ESERCIZIO 2017 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **diciassette** del mese di **luglio** alle ore **21:00** nella sala delle adunanze della sede municipale.

Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data utile è stato convocato il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

BORATTO GERRY	P	BORDIGNON ALBERTO	A
LAGO SONIA	P	ZANCHIN GIUSEPPE	P
CARLON ATTILIO	P	CIMOLIN ARIANNA	P
BARON STEFANIA	P	ZEN PIERFRANCESCO	P
CECCHIN SILVIA	P	RESOLI ROSSELLA	P
LAGO VALTER	P	CAMPAGNOLO DIEGO	P
BOLZON GIANFRANCO	P	MAROSTICA LAURA	P
PETRIN TIZIANO	P	ZORZATO PIETRO	A
VOLPE LUIGI	P		

Partecipa alla seduta il Sig. **Bagliolid Stella**, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. **BORATTO GERRY** nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri signori:

CARLON ATTILIO  
PETRIN TIZIANO  
MAROSTICA LAURA

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

E' presente l'assessore esterno **Grigolon Gianfranco**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 35 in data 23/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2017/2019 e la relativa nota di aggiornamento;
- che con propria deliberazione n. 36 in data 23/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con propria deliberazione n. 8 in data 28/04/2017 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2016;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio comunale n. 9 in data 28.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Aggiornamento del dup 2017-2019 e variazioni al bilancio di previsione finanziario 2017-2019";
- Giunta Comunale n. 23 in data 6.02.2017, n. 41 in data 13.03.2017 e n. 67 in data 22.05.2017 ad oggetto "Variazioni d'urgenza d'urgenza al bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019" adottate con i poteri del Consiglio ai sensi dell'art. 175, comma 4, del Tuel,;
- Consiglio comunale in data questa stessa seduta, ad oggetto "Variazioni al Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019";

Visto l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000 il quale prevede che *"Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio"*;

Visto altresì l'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente le misure necessarie a ripristinare detti equilibri;

Richiamato inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la nota del 03/07/2017 con la quale il responsabile finanziario ha chiesto di:

- segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni;
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni;

Tenuto conto che con le attestazioni agli atti i responsabili di Area hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza:

- . l'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- . l'assenza di debiti fuori bilancio;
- . l'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione, tenuto conto delle variazioni già apportate al bilancio di previsione con precedenti atti;

Constatato inoltre che le previsioni di entrata risultano sufficienti a coprire interamente le previsioni di spesa, garantendo il pareggio di bilancio;

Rilevato inoltre come, dalla **gestione di competenza** relativamente alla parte corrente, emerga una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario sinteticamente riassunta nel seguente prospetto:

DESCRIZIONE	+/-	Stanziamiento Assestato Competenza
Entrate Correnti (Tit. I, II, III)	+	7.884.277,53
Spese Correnti (Tit. I)	-	5.576.903,24
Quota Capitale Amm.to Mutui	-	523.389,00
Differenza	=	1.783.985,29
Quota Oneri di Urbanizzazione per Parte Corrente	+	174.000,00
Quota Violazioni CDS per Spese Investimento	-	2.112.317,00
Fondo Pluriennale Vincolato Parte Corrente	+	94.714,75
Avanzo vincolato di parte corrente	+	75.645,42
Recupero disavanzo	-	16.028,46
Risultato	=	0,00

Rilevato che, anche per quanto riguarda la **gestione dei residui**, si evidenzia un generale equilibrio desumibile dai seguenti prospetti:

#### SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	574.985,08	374.295,02	200.690,06
Titolo II	29.063,50	14.226,00	14.837,50
Titolo III	1.419.354,33	269.345,20	1.150.392,24
Titolo IV	1.298.214,41	190.376,04	1.107.838,40
Titolo V			
Titolo VI	1.054.012,22	1.000.000,00	54.012,22
Titolo VII			
Titolo IX	17.488,51	278,00	17.210,21
<b>TOTALE</b>	<b>4.393.118,05</b>	<b>1.878.520,23</b>	<b>2.514.597,82</b>

## SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI

TITOLI	Previsioni iniziali	Pagamenti	Da pagare
Titolo I	1.009.833,78	933.710,48	76.123,30
Titolo II	1.273.107,22	807.815,01	465.292,21
Titolo III			
Titolo IV			
Titolo V			
Titolo VII	149.836,22	50.937,32	98.898,90
TOTALE	2.432.777,22	1.792.462,81	640.314,41

Tenuto conto infine che la **gestione di cassa** si trova in equilibrio in quanto:

- il fondo cassa alla data del 10.07.2017 ammonta a €. 1.740.886,69;
- il fondo di cassa finale presunto ammonta a €. 208.329,23;
- non è in corso l'utilizzo di entrate a specifica destinazione e l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria;
- gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio consentono di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal d.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo;

Considerato che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società-aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio 2017 dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che, allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione, il quale risulta congruo;

Ritenuto dunque, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa sopra effettuata, che permanga una generale situazione di equilibrio di bilancio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario, come risulta dal prospetto allegato sotto la lettera A);

Accertato inoltre che le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma da 463 a 482, della Legge n. 232/2016 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria in data 13.07.2017, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

- 1) di accertare ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal responsabile finanziario di concerto con i Responsabili di Area in premessa richiamata, il permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto che si allega sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità nel risultato di amministrazione;
- 2) di dare atto che:
  - . non sono stati segnalati debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;
  - . le previsioni di bilancio, ivi compreso il Fondo crediti di dubbia esigibilità, sono coerenti con l'andamento della gestione e non necessitano di variazioni, tenuto conto del breve lasso di tempo intercorso tra l'approvazione del bilancio ed il presente provvedimento e delle variazioni già apportate al bilancio di previsione con precedenti atti;
  - . le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma da 463 a 482, della Legge n. 232/2016 (pareggio di bilancio), come risulta dal prospetto che si allega alla presente sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di allegare la presente deliberazione al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2016, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 4) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in *Amministrazione trasparente*, Sezione Bilanci.

Illustra l'argomento l'assessore Grigolon Gianfranco.

## OMISSIS

Non essendoci interventi, il Sindaco pone in votazione la suesposta proposta di deliberazione che viene approvata con voti favorevoli n. 9, contrari n. 6 (Petrin Tiziano, Zanchin Giuseppe, Resoli Rossella, Zen Pierfrancesco, Campagnolo Diego e Marostica Laura) legalmente espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti, e che viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, con voti favorevoli n. 9 e contrari n. 6 (Petrin Tiziano, Zanchin Giuseppe, Resoli Rossella, Zen Pierfrancesco, Campagnolo Diego e Marostica Laura) legalmente espressi dai n. 15 consiglieri presenti e votanti.

Tutti gli interventi risultano registrati su supporto magnetico, opportunamente trascritti, depositati presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

**PARERE RESPONSABILE DI AREA**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

**IL RESPONSABILE**  
F.to Bagliolid Stella

---

**PARERE RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**  
F.to Bagliolid Stella

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to BORATTO GERRY

Il SEGRETARIO GENERALE  
F.to Bagliolid Stella

---

N. 916 del Reg. di Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa e pubblicata in copia all'albo pretorio del Comune il 21-07-2017 e vi rimarrà per 15 giorni.

Addi 21-07-2017

**L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE**

F.to DOTT.SSA LIDIA MACCHION

---

Copia conforme all'originale.

San Martino di Lupari, li 21-07-2017

**IL RESPONSABILE 1<sup>a</sup> AREA AFFARI GENERALI – PERSONALE**  
(DOTT.SSA LIDIA MACCHION)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 comma 3 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)

La presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, diverrà ESECUTIVA decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi 21-07-2017

**IL RESPONSABILE DELLA 1<sup>a</sup> AREA AFFARI GENERALI**  
LIDIA MACCHION