

COMUNE di SAN MARTINO DI LUPARI



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

INDICE GENERALE

Premessa

Sezione strategica

2 Analisi di contesto

2.1.1 Popolazione

2.1.2 Economia insediata

2.1.3 Territorio

2.1.4 Struttura organizzativa

2.1.5 Struttura operativa

2.2 Organismi gestionali

2.2.2 Società partecipate

3 Accordi di programma

5 Funzioni su delega

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica

6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2 La programmazione degli acquisti di beni e servizi

6.3 Fonti di finanziamento

6.4 Analisi delle risorse

6.4.8 Proventi dell'ente

6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

6.6 Quadro riassuntivo

7 Coerenza con il patto di stabilità

8 Linee programmatiche di mandato

9 Ripartizione delle linee programmatiche

 Quadro generale degli impieghi per missione

 Stampa dettagli per missione

10 Sezione operativa

 Stampa dettagli per missione/programma

11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti

12 Spese per le risorse umane

13 Contenimento della spesa

14 Verifica annuale quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie.

15 Piano delle alienazioni

PREMESSA

Il presente documento, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.Lgs. 118/2011, svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento guida strategica ed operativa dell'ente.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La prima (**SeS**) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. La seconda sezione (**SeO**), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, identifica gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica, come già anticipato, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco e la Giunta del Comune di San Martino di Lupari hanno sottoscritto le linee programmatiche dell'azione di governo 2019-2024 in data 23 agosto 2019.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne.

L'analisi delle condizioni esterne approfondisce i seguenti profili:

- Obiettivi individuati dal Governo;
- Popolazione e situazione demografica;
- Valutazione socio-economica del territorio;
- Territorio e pianificazione territoriale;
- Strutture ed erogazione dei servizi;
- Parametri per identificare i flussi finanziari.

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				13.052
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	13.147
	di cui:	maschi	n.	6.529
		femmine	n.	6.618
	nuclei familiari		n.	5.026
	comunità/convivenze		n.	2
Popolazione al 1-01-2020			n.	13.154
Nati nell'anno		n.	103	
Deceduti nell'anno		n.	137	
	saldo naturale		n.	-34
Immigrati nell'anno		n.	358	
Emigrati nell'anno		n.	331	
	saldo migratorio		n.	27
Popolazione al 31-12-2020			n.	13.147
	di cui			
In età prescolare (0/6 anni)			n.	819
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	1.112
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	2.019
In età adulta (30/65 anni)			n.	6.611
In età senile (oltre 65 anni)			n.	2.586

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	1,00 %
	2017	0,92 %
	2018	0,82 %
	2019	0,65 %
	2020	0,78 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	0,95 %
	2017	0,82 %
	2018	0,80 %
	2019	0,84 %
	2020	1,04 %

2.1.2 – ECONOMIA INSEDIATA

Un territorio che produce ricchezza

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

Imprese e unità locali al 31.12.2020

Settore	Attive	Addetti totali loc.
A Agricoltura, silvicoltura pesca	158	115
C Attività manifatturiere	235	2.209
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	2	1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	3	56
F Costruzioni	234	471
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	364	955
H Trasporto e magazzinaggio	54	251
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	67	318
J Servizi di informazione e comunicazione	39	106
K Attività finanziarie e assicurative	43	91
L Attività immobiliari	98	71
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	52	44
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	38	343
P Istruzione	9	30
Q Sanità e assistenza sociale	8	33
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	11	11
S Altre attività di servizi	59	94
X Imprese non classificate	0	6
TOTALE	1.474	5.205

Fonte: Ufficio Studi Camera di Commercio di Padova su dati Registro Imprese - Infocamere

2.1.3 TERRITORIO

Superficie in Kmq		24,27	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		0
STRADE			
	* Statali	Km.	3,00
	* Provinciali	Km.	21,00
	* Comunali	Km.	135,00
	* Vicinali	Km.	10,00
	* Autostrade	Km.	0,00

2.1.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La dotazione organica è intesa come il personale attualmente in servizio integrata con il piano assunzioni approvato, e la spesa non deve superare il tetto massimo della spesa di personale (limite imposto dall'art. 1 comma 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 – spesa media triennio 2011/2013, a cui occorre aggiungere le facoltà assunzionali determinate in base al D.M. 17 marzo 2020).

La programmazione del fabbisogno di personale vigente è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 19.11.2020, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 29.04.2021.

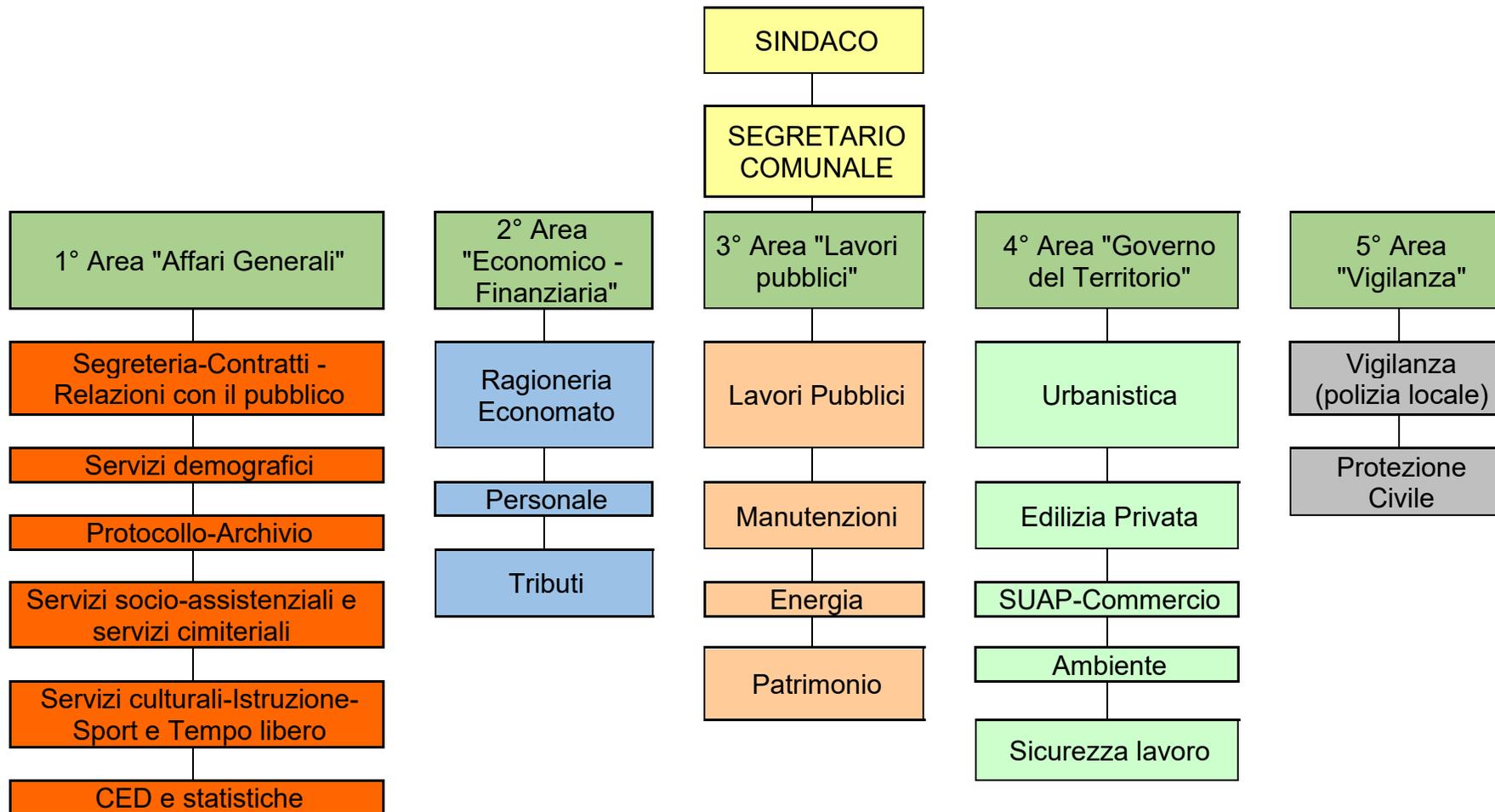
DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI AL MESE DI LUGLIO 2021

CATEGORIA giuridica	PROFILO PROFESSIONALE	TOTALE POSTI				NOTE
		Personale in servizio	Cessazioni previste nel 2021	Piano assunzioni nel 2021	Totale	
B						
	esecutore amministrativo	2	0	1	3	Prevista una cessazione per pensionamento nel 2022 e un'assunzione nel 2021
Totale cat. B		2	0	1	3	
B3	collaboratore cuoco	1	0	0	1	
	collaboratore amministrativo	6	0	0	6	
	collaboratore amministrativo (part-time 83,33%)	3	0	0	3	
	collaboratore tecnico	1	0	0	1	Effettuata assunzione a febbraio 2021
	collaboratore tecnico idraulico	1	0	0	1	
Totale cat. B3		12	0	0	12	
C	istruttore amministrativo	4	0	0	4	
	istruttore amministrativo contabile	0	0	2	2	Prevista una assunzione
	istruttore amm./informatico (part-time 83,33%)	1	0	0	1	
	istruttore tecnico	3	0	1	4	Una cessazione per pensionamento nel 2021; due assunzioni effettuate a marzo 2021 e una terza da effettuare
	agente di Polizia Locale	3	0	0	3	
Totale cat. C		11	0	3	14	
D	istruttore direttivo tecnico	2	0	0	2	
	istruttore direttivo amministrativo/contabile	3	1	0	2	Prevista una cessazione per pensionamento nel 2021
	istruttore direttivo culturale	1	0	0	1	
	specialista di vigilanza	3	0	0	3	
Totale cat. D		9	1	0	8	
TOTALE GENERALE		34	1	4	37	

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Area Affari Generali	Tomasi Patrizia
Responsabile Area Economico Finanziaria- Personale	Bagliolid Stella
Responsabile Area LL.PP	Bellato Maurizio
Responsabile Area Governo del Territorio	Baggio Giuseppe Stefano
Responsabile Area Vigilanza	Corazza Andrea

ORGANIGRAMMA



2.1.5 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2021				Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
Asili nido n.	posti n. 45				45				45				45			
Scuole materne n.	posti n. 250				250				250				250			
Scuole elementari n.	posti n. 695				695				695				695			
Scuole medie n.	posti n. 380				380				380				380			
Strutture residenziali per anziani n.	0				1				1				1			
Farmacie comunali	n. 1				n. 1				n. 1				n. 1			
Rete fognaria in Km																
- bianca	9,57				9,57				9,57				9,57			
- nera	47,51				47,51				47,51				47,51			
- mista	27,48				27,48				27,48				27,48			
Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km	0,00				0,00				0,00				0,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	8			n.	8			n.	8			n.	8		
	hq.	55,67			hq.	55,67			hq.	55,67			hq.	55,67		
Punti luce illuminazione pubblica	n. 2.600				n. 2.600				n. 2.600				n. 2.600			
Rete gas in Km	77,99				77,99				77,99				77,99			
Raccolta differenziata	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n. 4				n. 4				n. 4				n. 4			
Veicoli	n. 8				n. 8				n. 8				n. 8			
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n. 38				n. 38				n. 38				n. 38			
Altre strutture (specificare)																

L'Ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda.

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

2.2.1. OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono quelli rilevati nel GAP – Gruppo Amministrazione Pubblica - deliberato dalla Giunta Comunale ai fini del Bilancio Consolidato, risulta dalla deliberazione n. 132 del 08.10.2020.

La situazione attuale delle partecipazioni dell'Ente è la seguente:

GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP)

Denominazione	Forma Giuridica	Settore Attività Ateco 1	Quota % di partecipazione detenuta direttamente	Quota % partecipazione indiretta	Consolidamento (SI/NO)
CONSIGLIO DI BACINO BRENTA PER I RIFIUTI	Ente di diritto pubblico	Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, recupero dei materiali (E.38)	2,30		SI
ENERGIA TERRITORIO RISORSE AMBIENTALI – ETRA S.P.A.	Società per azioni	Raccolta, trattamento e fornitura di acqua (E.36)	2,37		SI
CONSIGLIO DI BACINO BRENTA	Ente di diritto pubblico	Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali (O.84.11.10)	2,20		SI

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni:

Con deliberazione di C.C. n. 4 del 30.03.2015 è stato avviato, ai sensi dell'art. 1, comma 611, della Legge n. 190/2014 il processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, dirette ed indirette.

Con lo stesso provvedimento, nell'approvare il piano operativo, si incaricava la Società ETRA Spa di valutare con SE.T.A. Spa gli aspetti giuridici, economici e patrimoniali ai fini dell'individuazione delle misure utili a dare attuazione al piano operativo di razionalizzazione in quanto è stata prevista la dismissione.

Con deliberazione di C.C. n. 30 del 30.07.2015 è stato dato il parere favorevole alla proposta di fusione per incorporazione di SE.T.A. Spa in ETRA Spa, in attuazione del piano operativo di razionalizzazione.

Con comunicazione del 08.02.2017, la Società Etra ha informato che – con atto del Notaio Giuseppe Fietta in data 22.12.2016 n. 217176 Rep e N. 80466 Rac, è stato ultimato il progetto di fusione per incorporazione anche della Società Seta Spa in Etra Spa, con effetto dal 01.01.2016, e conseguentemente è variata la quota di partecipazione di questo Comune nella Società Etra Spa dal 2,18% al 2,37%.

È stato costituito in data 31.10.2018 il Consiglio di Bacino "Brenta per i Rifiuti", che è previsto rilevi le funzioni del liquidando Consorzio di Bacino di Padova Uno in merito di gestione dell'attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti. La quota di partecipazione al Consiglio risulta pari al 2,3% a seguito della deliberazione dell'Assemblea di Bacino n.1 del 02.12.2019.

Con deliberazione n.14 del 22.12.2020 il Consiglio di Bacino "Brenta per i rifiuti" ha preso atto della deliberazione del Commissario liquidatore del Consorzio Bacino di Padova Uno n. 11 del 16.12.2020 avente ad oggetto la "Ricognizione dei contratti ed impegni in essere, dello stato patrimoniale ed economico del Consorzio Bacino di Padova Uno" e ha approvato il "Piano di ricognizione e liquidazione della situazione economica e patrimoniale del Consorzio Bacino di Padova Uno". Di conseguenza dal 01.01.2021 il Consiglio di Bacino "Brenta per i rifiuti" è subentrato in tutti i rapporti giuridici in essere del soppresso ente di bacino, anche nei confronti dei Comuni e del soggetto gestore, per l'esercizio in forma associata delle funzioni di organizzazione e controllo diretto del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno
ENERGIA TERRITORIO RISORSE AMBIENTALI - ETRA S.P.A.	http://www.etraspa.it	2,370	La società Etra Spa assolve compiti essenziali per la collettività, la gestione del servizio idrico integrato e la gestione dei rifiuti, nel bacino del fiume Brenta, che si estende dall'Altopiano di Asiago ai Colli Euganei, comprendendo l'area del Bassanese, l'Alta Padovana e la cintura urbana di Padova. È una multiutility soggetta alla direzione e al coordinamento dei 75 Comuni soci in base all'art. 30 del TUEL (Conferenza di Servizi).	31-12-2050

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29.09.2017 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del Dlgs 19.08.2016 n. 175, con il mantenimento della quota di partecipazione nella società partecipata ETRA.

Il piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie è stato approvato dal Consiglio Comunale da ultimo con deliberazione n.36 del 29.12.2020. Ivi risulta che la situazione attuale delle partecipazioni indirette dell'Ente, in quanto partecipate direttamente da Etra Spa, è la seguente:

Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione	Attività svolta – Previsioni del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie al 31.12.2019
B	C	D	E	F	G	H
04038770287	AGENZIA PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE ASI SRL	2005	ETRA SPA	2,37	0,474	Attività strumentali. Servizi di elaborazione dati per la gestione amministrativa dei Comuni e delle Unioni dei Comuni Soci, servizi informativi e di comunicazione, di tutela e valorizzazione del territorio. Previsto il mantenimento della partecipazione con l'obiettivo di ridurre i costi di funzionamento.
04199060288	ETRA ENERGIA SRL	2007	ETRA SPA	2,37	1,161	Commercializzazione di energia nelle sue diverse forme (elettrica, calore, gas, altre). Previsto il mantenimento della partecipazione salvo valutazioni future sulla possibilità di una cessione della partecipazione a titolo oneroso.
04373000282	ONENERGY S.R.L.	2009	ETRA SPA	2,37	0,711	Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (bioliquido). Si procederà alla cessione della partecipazione a titolo oneroso.
04518370285	UNICAENERGIA SRL	2010	ETRA SPA	2,37	0,995	Società in fase di avvio. La progettazione, costruzione, ristrutturazione, gestione, manutenzione ed esercizio di impianti di produzione di energia idroelettrica, oltre alla sua commercializzazione. Proseguiranno i tentativi finora con esito negativo di cessione della partecipazione a titolo oneroso.
04042120230	VIVERACQUA S.C.A.R.L.	2011	ETRA SPA	2,37	0,2925	servizi di committenza (art. 4, co.2, lett.e) e produzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti allo svolgimento delle loro funzioni (art. 4, co.2, lett.d). Previsto il mantenimento della partecipazione.

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

SERVIZI GESTITI IN CONVENZIONE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.): con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 15.02.2016 il Comune di San Martino di Lupari ha approvato lo schema di convenzione per l'istituzione tra i Comuni di San Martino di Lupari e Tombolo, di un ufficio unico per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture - Centrale di Committenza - ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, individuando nel Comune di San Martino di Lupari l'Ente capofila. Tale convenzione, d'intesa col Comune di Tombolo, a decorrere dal 01.05.2021 è stata sciolta con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 24.04.2021, ritenendo attualmente più vantaggioso aderire alla C.U.C. della Provincia di Padova, istituita con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 15 in data 29.04.2013. Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 24.04.2021, pertanto, le competenze della C.U.C. sono state trasferite alla Provincia di Padova a partire dall'01.05.2021 e fino al 30.04.2024.

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD): ai sensi dell'art. 37, paragrafo 3 del Regolamento (UE) 2016/679, la Giunta Comunale con propria delibera n. 29 del 05.03.2018, ha approvato l'accordo tra i Comuni di Galliera Veneta, San Martino di Lupari e Tombolo per la nomina condivisa di uno stesso Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) al fine di ottenere economie di scala. Tale accordo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 15.04.2021, è stato rinnovato solo con il Comune di Tombolo, il quale ha svolto come ente capofila la procedura selettiva di individuazione del RPD. Tale figura da ultimo è stata designata con deliberazione di Giunta Comunale n.85 del 08.07.2021

SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE: con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 13/06/2019 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di San Martino di Lupari e Tombolo per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale, con il Comune di San Martino di Lupari capo convenzione.

GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE: con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 in data 24.11.2014 il Comune di San Martino di Lupari ha approvato lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di distribuzione del gas naturale per i Comuni dell'Ambito Territoriale Treviso 2 – Nord, con la Provincia di Treviso.

SERVIZI SOCIALI DELEGATI ALL'AZIENDA ULSS EUGANEA 6 (ex ULSS n.15):

I Comuni dell'Alta Padovana, compreso San Martino di Lupari, avevano delegato all'Azienda ULSS n. 15 ora Azienda Ulss Euganea n. 6 la gestione dei seguenti servizi sociali:

- Servizio di assistenza domiciliare e di assistenza domiciliare integrata per anziani, minori e disabili;
- Servizio sociale professionale;
- Assegni di cura e buoni servizio;
- Telesoccorso/Telecontrollo;
- Inserimento minori in comunità;
- Contributi per l'affido;

- Informagiovani;
- Animazione sociale;
- Rette residenzialità per disabili in comunità alloggio e R.S.A.;
- Progetti di vita indipendente;
- Tutela e cura.

Per queste attività ogni Comune è tenuto al versamento di una quota associativa per abitante, stabilita annualmente dalla Conferenza dei Sindaci.

SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 26.6.2006 il Comune di San Martino di Lupari ha aderito al Distretto di Protezione Civile "Alta Padovana", così come definito dalla Provincia di Padova e comprendente i territori comunali di Cittadella, Galliera Veneta, Carmignano di Brenta, Fontaniva, Tombolo, San Martino di Lupari, San Pietro in Gu, Grantorto e Gazzo. Con la medesima deliberazione è stato approvato il Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione del Distretto di Protezione Civile denominato "*Alta Padovana*", il quale all'art. 13 di detto regolamento è previsto il versamento al Comune capofila di Cittadella (PD) di una somma annuale di € 0,20 per abitante da parte di ogni Comune per le spese del citato Distretto (di cui € 0,05 a titolo di compensazione delle maggiori spese sostenute dal Comune capofila per l'attività dell'ufficio amministrativo di coordinamento).

SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL PARCO ZOOFILO: I Comuni dell'Alta Padovana, compreso San Martino di Lupari, avevano sottoscritto una convenzione, tramite l'Azienda ULSS n. 15, con la Lega Nazionale per la Difesa del Cane per la gestione del Parco Zoofilo "S. Francesco" di Piazzola sul Brenta.

Per questa attività ogni Comune è tenuto al versamento di una quota associativa per abitante, stabilita annualmente dalla Conferenza dei Sindaci, da corrispondere ora all'Azienda Ulss euganea n. 6.

BIBLIOAPE - Rete bibliotecaria Alta Padovana Est: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 12.12.2016 il Comune di San Martino di Lupari ha approvato la convenzione per l'adesione alla Rete bibliotecaria Alta padovana Est con i Comuni di: Borgoricco, Campodarsego Camposampiero, Cittadella, Galliera Veneta, Fontaniva, Loreggia, Massanzago, Piombino Dese, San Giorgio delle Pertiche, Santa Giustina in Colle, Trebaseleghe, Villanova di Camposampiero, Villa del Conte, con un patrimonio librario di più 250.000 documenti e serve una popolazione di oltre 120.000 abitanti. La Segreteria Permanente della biblioteca di Camposampiero provvede alla redazione delle richieste di contributo, al loro introito, nonché alla suddivisione della quota parte dei contributi assegnati e al coordinamento dei progetti di cooperazione. Per questa attività ciascun Comune versa annualmente una quota al Comune di Camposampiero.

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi

D.Lgs. n.109 del 31.03.1998, D.L.n. 269 del 30.09.2003 e D.M. 28 dicembre 2007 e D.L. 185/2008 convertito con modificazioni in Legge 2/2009.

- Funzioni o servizi

Assegno di maternità, di nucleo familiare, bonus Enel e gas.

- Trasferimenti di mezzi finanziari

Le somme vengono erogate direttamente dagli Enti competenti.

- Unità di personale trasferito: nessuna

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi

Legge Regionale n.55/82 (servizi sociali), L.448/98 e L.R.1/2004 (libri scolastici), L.62/2000 e D.P.C.M.106/2001 (borse di studio), L.R.41/93 e 13/89 (barriere architettoniche), L.R.5/2001 e L.431/98 (affitti), delibera di Giunta Regionale n.1402 del 17/07/2012 (famiglie numerose).

- Funzioni o servizi

Servizi sociali, sostegno spese per acquisto libri scolastici, trasporto e mensa, abbattimento barriere architettoniche, assistenza inabili e sostegno alle famiglie per il pagamento delle abitazioni in locazione e famiglie numerose dai 4 figli in su.

- Trasferimenti di mezzi finanziari

In bilancio è stato previsto solo il contributo per famiglie numerose, in quanto già assegnato, mentre gli altri contributi saranno oggetto di variazione di bilancio.

- Unità di personale trasferito: nessuna

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

In relazione ai contributi suddetti per la parte sociale saranno stanziati somme superiori nella spesa corrente, la cui differenza verrà finanziata con mezzi propri.

Nella spesa saranno stanziati somme di pari importo all'entrata per quanto riguarda i contributi finalizzati.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Martino di Lupari - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	560,000.00	900,000.00	1,285,000.00	2,745,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	560,000.00	900,000.00	1,285,000.00	2,745,000.00

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA 2021/2023

Codice intervento - CUI (1)	Cod. Int. Am. m. e (2)	Codice CUP (3)	Annuale nelle quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro con maggiore (6)	Codice di lista			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiuntivo o variazione o seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							R	P	C						Pri	Sec	Ter	C	Imp	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale		
																						ort		Tipologia (Tabella D.4)
L8100053028720220001	LP 137	G87H20001270004	2022	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	2	250,000,00	250,000,00	250,000,00	0,00	750,000,00	0,00	0,00			
L8100053028720220004	LP 18 BIS	G88J18000630004	2022	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE ROTATORIA CAMPAGNATA INCROCI CON VIA DELLE STREGHE	3	0,00	0,00	185,000,00	0,00	185,000,00	0,00	0,00			
L8100053028720220006	LP 155	G87H21002720004	2022	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	07 - Manutenzione straordinaria	05.31 - Culto	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN MARTINO	2	200,000,00	0,00	0,00	0,00	200,000,00	0,00	0,00			
L8100053028720220007	LP 156	G82C21000360004	2022	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	02 - Demolizioni	05.08 - Sociali e scolastiche	DEMOLIZIONE PORZIONE SCUOLE MEDIE E RIPRISTINO AREA VERDE	1	0,00	300,000,00	0,00	0,00	300,000,00	0,00	0,00			
L8100053028720220002	LP 138	G81B20000390004	2023	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	REALIZZAZIONE PERCORSI ECOLOGICI	3	110,000,00	0,00	0,00	0,00	110,000,00	0,00	0,00			
L81000530287202200003	LP 140	G81B20000400004	2023	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	58 - Ampliamento o potenziamento	05.31 - Culto	AMPLIAMENTO CIMITERO BORG HETTO	1	0,00	0,00	150,000,00	0,00	150,000,00	0,00	0,00			
L8100053028720220005	LP 111	G88J18000630004	2023	BELLATO MAURIZIO ERNES TO	Si	No	005	028	077	ITH36	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE	3	0,00	350,00	400,00	0,00	750,000,00	0,00	0,00			

6.2 LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Martino di Lupari - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	5,500,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	950,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	104,000.00	104,000.00	208,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00
totale	104,000.00	104,000.00	208,000.00

SCHEDA B: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA 2021/2023

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) Tabella B.1	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)
S81000530287202100012	2022		1		SI	ITH36	Servizi	9837 1111-5	SERVIZIO DI MANUTENZIONE GESTIONE CIMITERI	1	BELLATO MAURIZIO ERNESTO	24	SI	30,000.00	30,000.00	0.00	60,000.00	0.00	
S81000530287202200002	2022		1		SI	ITH36	Servizi	9091 0000-9	PULIZIA E SANIFICAZIONE EDIFICI COMUNALI		BELLATO MAURIZIO ERNESTO	24	SI	25,000.00	25,000.00	0.00	50,000.00	0.00	
S81000530287202200003	2022		1		SI	ITH36	Servizi	3497 1000-4	LOCAZIONE POSTAZIONE FISSA CONTROLLO AUTOMATICO VELOCITA'	2	CORAZZA ANDREA	24	SI	24,000.00	24,000.00	0.00	48,000.00	0.00	
S81000530287202200004	2022		1		SI	ITH36	Servizi	3232 3500-8	VIDEO-SORVEGLIANZA	2	CORAZZA ANDREA	24	SI	25,000.00	25,000.00	0.00	50,000.00	0.00	
														104,000.00 (13)	104,000.00 (13)	0.00 (13)	208,000.00 (13)	0.00 (13)	

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.334.785,03	3.301.516,51	3.266.458,56	3.298.000,00	3.298.000,00	3.298.000,00	0,965
Contributi e trasferimenti correnti	225.898,40	1.472.197,25	677.211,51	224.500,00	209.500,00	219.500,00	- 66,849
Extratributarie	2.713.267,34	2.064.985,99	3.044.824,76	2.586.636,79	2.496.636,79	2.731.636,79	- 15,048
TOTALE ENTRATE CORRENTI	6.273.950,77	6.838.699,75	6.988.494,83	6.109.136,79	6.004.136,79	6.249.136,79	- 12,582
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	216.895,23	0,00	33.000,00	50.000,00	150.000,00	10.000,00	51,515
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	26.567,00	0,00	6.952,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	184.182,03	157.713,61	142.978,68	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	6.701.595,03	6.996.413,36	7.171.425,51	6.159.136,79	6.154.136,79	6.259.136,79	- 14,115
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	868.936,57	2.667.957,78	5.479.765,56	2.218.084,89	944.392,00	1.224.392,00	- 59,522
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	210.651,37	559.337,37	727.000,00	850.000,00	455.000,00	395.000,00	16,918
Accensione mutui passivi	195.000,00	2.100.000,00	1.450.000,00	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00	- 28,620
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	498.817,09	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.762.976,44	797.921,38	2.525.593,43	581.475,77	0,00	0,00	- 76,976
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.325.730,10	5.565.879,16	9.455.358,99	3.834.560,66	1.294.392,00	1.624.392,00	- 59,445
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.027.325,13	12.562.292,52	17.226.784,50	10.593.697,45	8.048.528,79	8.483.528,79	- 38,504

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	3.314.728,74	3.255.954,27	3.744.626,49	3.487.114,45	- 6,876
Contributi e trasferimenti correnti	224.258,73	1.428.292,12	731.882,14	237.170,63	- 67,594
Extratributarie	2.680.231,51	2.115.420,95	4.624.572,01	4.273.024,48	- 7,601
TOTALE ENTRATE CORRENTI	6.219.218,98	6.799.667,34	9.101.080,64	7.997.309,56	- 12,127
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	6.219.218,98	6.799.667,34	9.101.080,64	7.997.309,56	- 12,127
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.475.879,69	723.870,74	8.901.947,22	8.272.566,01	- 7,070
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	195.000,00	2.100.000,00	1.504.012,22	1.089.012,22	- 27,592
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.670.879,69	2.823.870,74	10.405.959,44	9.361.578,23	- 10,036
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.890.098,67	9.623.538,08	20.107.040,08	17.958.887,79	- 10,683

6.3 Analisi delle risorse

6.3.1 Entrate tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.334.785,03	3.301.516,51	3.266.458,56	3.298.000,00	3.298.000,00	3.298.000,00	0,965

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.314.728,74	3.255.954,27	3.744.626,49	3.487.114,45	- 6,876

TRIBUTI E POLITICA TRIBUTARIA

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata.

Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

Un sistema altamente instabile

Le continue e radicali modifiche normative, che da anni stanno accompagnando la finanza locale, hanno avuto in questi ultimi anni notevoli conseguenze, non solo sulle scelte di bilancio dei Comuni ma anche sul livello di servizio erogato ai cittadini, servizio duramente intaccato dalle scelte centraliste ed indirizzate per lo più verso una continua riduzione dei trasferimenti erariali a favore dei Comuni, con la contemporanea compressione del grado di autonomia impositiva degli enti stessi.

IMU

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020. È stato così accorpato il tributo sui servizi

indivisibili (TASI) alla nuova imposta municipale unica (IMU), che ha mantenuto invariato il proprio presupposto impositivo con pochi adattamenti, ma con aliquote pari alla somma di quelle delle preesistenti IMU e TASI.

Con delibere di Consiglio Comunale n. 17 e 18 del 25 luglio 2020 l'Amministrazione comunale ha approvato, rispettivamente, il nuovo regolamento e le nuove aliquote IMU per l'anno 2020, senza variazioni nel 2021.

Si è ritenuto opportuno usufruire della facoltà di assimilazione all'abitazione principale prevista dal comma 741, lettera c), punto 6) della L. n. 160/2019, per le unità immobiliari possedute a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata, confermando pertanto l'assimilazione già prevista per le annualità 2019 e precedenti in regime di IUC. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare.

TIPOLOGIA	ALIQUOTA IMU
– Aliquota ordinaria per tutti gli immobili non ricompresi nelle fattispecie sotto indicate:	7,6‰
– Fabbricati produttivi in categoria D esclusi i D10 - quota riservata allo Stato:	7,6‰
– Fabbricati produttivi in categoria D esclusi i D10 - quota riservata al Comune:	0,0‰
– Fabbricati rurali ad uso strumentale:	0,0‰
– Aree fabbricabili:	8,6‰
– Abitazioni concesse in uso gratuito a parenti entro il 1° grado e da questi effettivamente utilizzate come abitazione principale:	4,6‰
– Unica abitazione posseduta da cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'AIRE, purché non locata:	
– Fabbricati di categoria catastale C1 (negozi e botteghe) e C3 (laboratori per arti e mestieri), purché non sfitti e/o inutilizzati:	
– Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (c.d. beni merce) fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati:	2,3‰

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Attualmente è prevista un'aliquota unica in misura pari allo 0,4% e una soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo IRPEF non superiore a 15.000,00 euro.

CANONE "UNICO" PATRIMONIALE

Con le disposizioni di cui all'art.1, commi 816-847, L. n.160/2019, sono stati introdotti il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e il canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati, che a partire dal 01.01.2021 hanno sostituito la disciplina precedente dei cd. "tributi minori", fra i quali l'imposta comunale sulla pubblicità, la tassa occupazioni spazi ed aree pubbliche ed il diritto sulle pubbliche affissioni.

La gestione di tali tributi è stata esternalizzata, salvo per la parte di competenza comunale riferita ai procedimenti autorizzatori previsti dalla normativa vigente e alla definizione delle tariffe in misura tale da tendere al mantenimento del gettito storico dei tributi previgenti.

A seguito della normativa emergenziale che ha inciso per molte fattispecie sul prelievo in questione sia nel 2020 che nel 2021, sono stati previsti trasferimenti statali appositi a compensazione del mancato gettito; dal 2022 non si dovrebbero più ripresentare analoghe criticità.

6.3.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	225.898,40	1.472.197,25	677.211,51	224.500,00	209.500,00	219.500,00	- 66,849

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	224.258,73	1.428.292,12	731.882,14	237.170,63	- 67,594

I trasferimenti statali hanno ricevuto un forte impulso durante le annualità 2020 e 2021, in correlazione all'emergenza epidemiologica e alle misure adottate per ristorare le categorie più danneggiate. Tale tendenza dovrebbe annullarsi nel triennio considerato.

6.3.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 (previsioni)
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.713.267,34	2.064.985,99	3.044.824,76	2.586.636,79	2.496.636,79	2.731.636,79	- 15,048

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.680.231,51	2.115.420,95	4.624.572,01	4.273.024,48	- 7,601

Alcuni servizi a domanda individuale hanno visto una contrazione delle relative entrate, di norma compensata da trasferimenti statali. Tale tendenza dovrebbe annullarsi nel triennio considerato.

6.3.4 TARIFFE E POLITICA TARIFFARIA

Servizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Un adeguamento significativo, in particolare, si rende necessario per le tariffe del servizio di mensa scolastica, in conseguenza ai mutamenti apportati alla relativa gestione.

PRINCIPALI SERVIZI

DIRITTI DI SEGRETERIA

DIRITTI PER RILASCIO CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI

PROVENTI DA FOTOCOPIE, RIPRODUZIONI, STAMPE, ECC.

DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'

PROVENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

PROVENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

PROVENTI PER UTILIZZO SALETTE O CENTRI SPORTIVI

PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERIALE

PROVENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI

6.3.5 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.085.831,80	2.667.957,78	5.512.765,56	2.268.084,89	1.094.392,00	1.234.392,00	- 58,857
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	216.895,23	0,00	33.000,00	50.000,00	150.000,00	10.000,00	51,515
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	210.651,37	559.337,37	727.000,00	850.000,00	455.000,00	395.000,00	16,918
Accensione di mutui passivi	195.000,00	2.100.000,00	1.450.000,00	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00	- 28,620
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.280.831,80	4.767.957,78	6.962.765,56	3.303.084,89	1.444.392,00	1.634.392,00	- 52,560

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.475.879,69	723.870,74	8.901.947,22	8.272.566,01	- 7,070
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ONERI DI URBANIZZAZIONE

L'art. 16 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 stabilisce, per il rilascio del permesso di costruire, la corresponsione di un contributo commisurato all'incidenza degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione e che l'art. 15 della Legge 28 gennaio 1977 n. 10 prevede che il mancato versamento del contributo in oggetto comporta l'applicazione di sanzioni amministrative, da applicare nelle ipotesi di violazione della disciplina urbanistica;

Dal 2018, ai sensi dei commi 460 e 461 dell'art. 1 della legge n. 232/2016, i contributi dai permessi di costruire e le relative sanzioni sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano.

Richiamati:

- l'art. 32 della Legge 28 febbraio 1986 n. 41 e l'art. 24 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 prescrivono determinati obblighi, relativi a specifici piani comunali di eliminazione delle barriere architettoniche;
- a seguito dell'abrogazione dell'art. 12 della Legge n. 10/1977, la scelta circa la destinazione dei proventi degli oneri e delle sanzioni connesse, è rimessa in linea di principio alla discrezionalità di ciascun Comune, così come ribadito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con Nota n. 0108321 del 07.10.2003.

Dato che il Documento Unico di Programmazione (DUP) è il documento che attua il principio contabile applicato alla programmazione, come definito nell'allegato 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011, nel quale vanno riportati tutti gli elementi strategici e operativi utili a descrivere quali sono i programmi dell'Amministrazione Comunale, sia per quanto riguarda gli Organi Istituzionali sia per quanto riguarda gli Uffici e i Servizi Comunali.

Al fine di stabilire la destinazione delle somme che saranno introitate a titolo di proventi dei permessi di costruire e di sanzioni in materia urbanistica, con riferimento agli specifici interventi da programmare in base alla relazione del Responsabile del Servizio Urbanistico che rileva per l'anno 2022 una previsione di entrata stimata in €. 500.000,00.

6.3.6 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA SANT'ANDREA	750,000.00	2023-2024

6.3.7 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2022	2023	2024
(+) Spese interessi passivi	92.306,33	84.371,85	81.515,81
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	92.306,33	84.371,85	81.515,81

	Accertamenti 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
Entrate relative ai primi tre titoli delle entrate (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)	6.838.699,75	6.692.586,79	6.508.436,79

	% anno 2022	% anno 2023	% anno 2024
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,35	1,26	1,25

6.3.8 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2018 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,000

6.3.9 PROVENTI DELL'ENTE



CANONI DI LOCAZIONE O DI AFFITTO VERSATI ANNO 2020

Comune	Indirizzo	Numero civico	Tipo bene	Codice comune	Sezione urbana	Foglio	Particella mappale numeratore	Sub.	Tipologia del bene	Denominazione del bene	Canone versato anno 2020
San Martino di Lupari (PD)	Via Leonardo	43/A e 43/B	Unità Immobiliare	I008	A	9		36-46	Edificio ad uso biblioteca comunale	Biblioteca comunale	30.575,93

CANONI DI LOCAZIONE O DI AFFITTO PERCEPITI ANNO 2020

Comune	Indirizzo	Numero civico	Tipo bene	Codice comune	Sezione urbana	Foglio	Particella mappale/numeratore	Sub.	Tipologia del bene	Denominazione del bene	Canone percepito anno 2020
San Martino di Lupari (PD)	Via Galileo Galilei	37/B int. 2	Unità immobiliare	I008	A	9	2875	16-3-28	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.551,72
San Martino di Lupari (PD)	Via Galileo Galilei	39/B	Unità immobiliare	I008	A	9	2451	9-17	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.248,00
San Martino di Lupari (PD)	Via Trieste	6	Unità immobiliare	I008	B	1	418	5	Immobile	Ad uso Caserma Comando Carabinieri	10.817,02
San Martino di Lupari (PD)	Via Rizzarda	6	Unità immobiliare	I008	A	2	1286	1	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.000,00
San Martino di Lupari (PD)	Via Galileo Galilei	37/C int. 3	Unità immobiliare	I008	A	9	2875	38-47-55	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	3.000,00
San Martino di Lupari (PD)	Vicolo Luigi Galvani	11/A int. 1	Unità immobiliare	I008	A	9	2739	19-20-6	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.614,00
San Martino di Lupari (PD)	Vicolo Luigi Galvani	11/A int. 4	Unità immobiliare	I008	A	9	2739	17-18-10	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.800,00
San Martino di Lupari (PD)	Vicolo Luigi Galvani	11/A	Unità immobiliare	I008	A	9	2739	25-9	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	1.200,00
San Martino di Lupari (PD)	Via G.B.Pasinato	27	Unità immobiliare	I008	A	9	472		Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	965,80
San Martino di Lupari (PD)	Via Galileo Galilei	37/C int. 2	Unità immobiliare	I008	A	9	2875	37-54-45	Abitazione, garage, ripostiglio	Appartamento ad uso edilizia residenziale pubblica	2.490,00

ELENCO PATRIMONIO IMMOBILIARE ANNO 2020

Comune	Indirizzo	Numero civico	Tipo bene	Codice comune	Sezione urbana	Foglio	Particella mappale/numeratore	Sub.	Tipologia del bene	Denominazione del bene
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	12	Unità Immobiliare	1008		22	1276	4	Impianto sportivo	Impianti sportivi di via Leonardo
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	12	Unità Immobiliare	1008		22	1276	5	Impianto sportivo	Impianti sportivi 2018 di via Leonardo
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	12	Unità Immobiliare	1008		22	1276	3	Parcheggi e cortile	Impianti sportivi di via Leonardo
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	12	Unità Immobiliare	1008		22	1276	2	Lastrico solare	Impianti sportivi di via Leonardo
San Martino di Lupari (PD)	via monte piana	1	Unità Immobiliare	1008	A	8	660	2	Magazzino e locali di deposito	Magazzino Comunale
San Martino di Lupari (PD)	via monte piana	1	Unità Immobiliare	1008	A	8	660	3	Abitazione	Appartamento custode
San Martino di Lupari (PD)	via monte piana	1	Unità Immobiliare	1008	A	8	660	4	Magazzino e locali di deposito	Magazzino Comunale
San Martino di Lupari (PD)	via dell'usignolo	2	Unità Immobiliare	1008		13	1144	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Palestra Campretto
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 3	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	47	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	garage
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 2	Unità Immobiliare	1008		9	2875	37	Abitazione	abitazione
San Martino di Lupari (PD)	viale martiri	10	Unità Immobiliare	1008		5	72	3	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Primaria Nazario Sauro
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 3	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	38	Abitazione	abitazione
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/B int. 2	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	16	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Ripostiglio
San Martino di Lupari (PD)	via papa luciani	64	Unità Immobiliare	1008		13	228	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Primaria Cesare Battisti
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/B int. 2	Unità Immobiliare	1008		9	2875	3	Abitazione	abitazione
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	5	Unità Immobiliare	1008		2	236		Impianto sportivo	Impianti sportivi via Leonardo
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 2	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	54	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	garage
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 3	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	55	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Ripostiglio
San Martino di Lupari (PD)	via trieste	4	Unità Immobiliare	1008		1	1330	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Secondaria C. Agostini
San Martino di Lupari (PD)	via trieste	4	Unità Immobiliare	1008	B	1	1330	3	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Palestra Scuola Media
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	39/B	Unità Immobiliare	1008		9	2451	9	Abitazione	appartamento
San Martino di Lupari (PD)	via trieste	6	Unità Immobiliare	1008	B	1	418	5	Caserma	Caserma Carabinieri
San Martino di Lupari (PD)	via papa luciani	25	Unità Immobiliare	1008		13	636	2	Impianto sportivo	Palestrina Impianti Sportivi
San Martino di Lupari (PD)	via ungaretti	1	Unità Immobiliare	1008		4	582	2	Impianto sportivo	Palestrina Impianti Sportivi
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	39/B	Unità Immobiliare	1008		9	2451	17	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	garage
San Martino di Lupari (PD)	via papa luciani	27	Unità Immobiliare	1008	A	13	973		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Materna Campretto
San Martino di Lupari (PD)	viale dei martiri	10	Unità Immobiliare	1008		5	72	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Primaria Nazario Sauro
San Martino di Lupari (PD)	viale martiri	10	Unità Immobiliare	1008		5	72	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Primaria Nazario Sauro
San Martino di Lupari (PD)	via galileo galilei	37/C int. 2	Unità Immobiliare	1008	A	9	2875	45	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	garage
San Martino di Lupari (PD)	viale martiri	1	Unità Immobiliare	1008		4	579		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Infanzia Campagnalta
San Martino di Lupari (PD)	via stochi	4	Unità Immobiliare	1008		4	687	3	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Centro Civico
San Martino di Lupari (PD)	via cadorna	7	Unità Immobiliare	1008		4	205		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Asilo nido Lovari
San Martino di Lupari (PD)	vicolo vittorio veneto	3	Unità Immobiliare	1008		9	511	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Scuola Primaria Duca d'Aosta
San Martino di Lupari (PD)	via alfonso lamarmora	1	Unità Immobiliare	1008	B	4	290		Impianto sportivo	Impianti Sportivi Lovari
San Martino di Lupari (PD)	via stochi	2	Unità Immobiliare	1008		4	687	2	Teatro, cinematografo, struttura per concerti e spettacoli e assimilabili	Centro Civico
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	1	Unità Immobiliare	1008		20	161	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	scuola
San Martino di Lupari (PD)	via rizzarda	8	Unità Immobiliare	1008		2	1286	2	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	via rizzarda	6	Unità Immobiliare	1008		2	1286	1	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	largo europa	5	Unità Immobiliare	1008		B1	338	13	Ufficio strutturato ed assimilabili	municipio
San Martino di Lupari (PD)	vicolo luigi galvani	11/A int. 7	Unità Immobiliare	1008		9	2739	24	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	vicolo luigi galvani	11/A int. 6	Unità Immobiliare	1008		9	2739	25	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	via pasinato	27	Unità Immobiliare	1008		9	472		Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	vicolo luigi galvani	11/A int. 4	Unità Immobiliare	1008		9	2739	19	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	vicolo luigi galvani	11/A int. 1	Unità Immobiliare	1008		9	2739	17	Abitazione	Appartamento
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	1	Terreno	1008		20	590		Terreno urbano	F3 area parco-gioco-sport
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	1	Terreno	1008		20	588		Terreno urbano	F3 area parco-gioco-sport
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	1	Terreno	1008		20	587		Terreno urbano	F3 area parco-gioco-sport
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	1	Terreno	1008		20	594		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	1	Terreno	1008		20	141		Terreno agricolo	Area agricola
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	12	Terreno	1008		22	1276		Terreno agricolo	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	vicolo monte cengio	-	Terreno	1008		5	760		Terreno urbano	Lotto edificabile
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	-	Terreno	1008		13	1133		Terreno urbano	Lotto edificabile
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	-	Terreno	1008		13	1136		Terreno urbano	Lotto edificabile
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	-	Terreno	1008		13	1131		Terreno urbano	Lotto edificabile
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	311		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	piazza salvo d'acquisto	-	Terreno	1008		22	1219		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via meucci	-	Terreno	1008		9	680		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubblico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via dell'usignolo	-	Terreno	1008		12	821		Terreno agricolo	terreno

Comune	Indirizzo	Numero civico	Tipo bene	Codice comune	Sezione urbana	Foglio	Particella mappale/numeratore	Sub.	Tipologia del bene	Denominazione del bene
San Martino di Lupari (PD)	piazza del bersagliere	-	Terreno	1008		9	90		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via delle streghe	-	Terreno	1008		5	800		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via dolomiti	-	Terreno	1008		10	837		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via dolomiti	-	Terreno	1008		10	830		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via firenze	-	Terreno	1008		21	424		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via delle streghe	-	Terreno	1008		5	799		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via monte civetta	-	Terreno	1008		5	776		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	via trento	-	Terreno	1008		9	995		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	via monte civetta	-	Terreno	1008		5	666		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	via delle streghe	-	Terreno	1008		5	682		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Giardino Pubbico
San Martino di Lupari (PD)	via delle streghe	-	Terreno	1008		5	689		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Giardino Pubbico
San Martino di Lupari (PD)	via monte cimone	-	Terreno	1008		8	551		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via giuseppe garibaldi	-	Terreno	1008		6	831		Terreno agricolo	Strada
San Martino di Lupari (PD)	via monte civetta	-	Terreno	1008		5	527		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	viale dei martiri	-	Terreno	1008		5	766		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via dolomiti	-	Terreno	1008		10	833		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via dolomiti	-	Terreno	1008		10	843		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via dolomiti	-	Terreno	1008		10	824		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via trento	-	Terreno	1008		9	2043		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	via castellana	-	Terreno	1008		8	565		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	313		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	-	Terreno	1008		22	235		Terreno agricolo	Terreno
San Martino di Lupari (PD)	vicolo vittorio alfieri	-	Terreno	1008		22	1144		Terreno agricolo	Terreno
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	-	Terreno	1008		22	257		Terreno agricolo	Terreno
San Martino di Lupari (PD)	via leonardo da vinci	-	Terreno	1008		22	258		Terreno agricolo	Terreno
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	-	Terreno	1008		13	856		Terreno urbano	Area Parco
San Martino di Lupari (PD)	via camposampiero	-	Terreno	1008		13	866		Terreno urbano	Area Parco
San Martino di Lupari (PD)	piazzetta del castellaro	-	Terreno	1008		13	935		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via monte piana	-	Terreno	1008		8	659		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via monte cimone	-	Terreno	1008		8	552		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	220		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	310		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	352		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via castellana	-	Terreno	1008		8	422		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	143		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via castellana	-	Terreno	1008		8	567		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via castellana	-	Terreno	1008		8	433		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	vicolo san luigi	-	Terreno	1008		13	167		Terreno urbano	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	208		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	1999		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	giardino pubblico
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	2336		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	2001		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	2333		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via monte civetta	-	Terreno	1008		5	891		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Giardino Pubbico
San Martino di Lupari (PD)	via monte civetta	-	Terreno	1008		5	895		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Giardino Pubbico
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	144		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via tombolata	-	Terreno	1008		21	1126		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via manin	-	Terreno	1008		9	2343		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	piazza salvo d'acquisto	-	Terreno	1008		22	1217		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	vicolo luigi galvani	-	Terreno	1008		9	679		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	151		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via motta fiorina	-	Terreno	1008		15	309		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	via monte cimone	-	Terreno	1008		8	491		Terreno agricolo	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via castellana	-	Terreno	1008		8	563		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via tombolata	-	Terreno	1008		21	71		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via meucci	-	Terreno	1008		9	1552		Terreno urbano	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via antonelli	-	Terreno	1008		9	1478		Terreno urbano	terreno
San Martino di Lupari (PD)	via antonelli	-	Terreno	1008		9	2387		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	san massimo	-	Terreno	1008		20	360		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	san massimo	-	Terreno	1008		20	368		Parco/Villa Comunale/Giardino Pubbico	Parco
San Martino di Lupari (PD)	piazzetta del castellaro	-	Terreno	1008		13	938		Terreno urbano	Parcheggio
San Martino di Lupari (PD)	via julia	-	Terreno	1008		9	2138		Terreno urbano	Parcheggio scuola elementare
San Martino di Lupari (PD)	via julia	-	Terreno	1008		9	2658		Terreno urbano	Area ricreativa scuola

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.226.430,65			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		16.028,55	16.028,55	16.028,55
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		6.109.136,79 0,00	6.004.136,79 0,00	6.249.136,79 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.509.014,50 0,00 661.053,00	5.494.330,17 0,00 661.053,00	5.548.853,09 0,00 752.713,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		292.485,74 0,00 0,00	181.770,07 0,00 0,00	152.647,15 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			291.608,00	312.008,00	531.608,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)				
	O=G+H+I-L+M		291.608,00	312.008,00
				531.608,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		581.475,77	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		3.303.084,89	1.444.392,00	1.634.392,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		1.035.000,00	350.000,00	400.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		3.141.168,66 0,00	1.406.400,00 0,00	1.766.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-291.608,00	-312.008,00	-531.608,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		291.608,00	312.008,00	531.608,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		291.608,00	312.008,00	531.608,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.226.430,65								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		16.028,55	16.028,55	16.028,55
		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		581.475,77	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.487.114,45	3.298.000,00	3.298.000,00	3.298.000,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	6.587.613,30	5.509.014,50	5.494.330,17	5.548.853,09
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	237.170,63	224.500,00	209.500,00	219.500,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.273.024,48	2.586.636,79	2.496.636,79	2.731.636,79					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.883.174,01	1.228.692,89	740.000,00	830.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.945.567,52	3.141.168,66	1.406.400,00	1.766.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.389.392,00	1.039.392,00	354.392,00	404.392,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.285.000,00	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	16.269.875,57	8.377.221,68	7.098.528,79	7.483.528,79	Totale spese finali	16.818.180,82	9.685.183,16	7.250.730,17	7.714.853,09
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.089.012,22	1.035.000,00	350.000,00	400.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	292.485,74	292.485,74	181.770,07	152.647,15
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.319.438,10	2.294.000,00	2.294.000,00	2.294.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.422.204,55	2.294.000,00	2.294.000,00	2.294.000,00
Totale titoli	20.278.325,89	12.306.221,68	10.342.528,79	10.777.528,79	Totale titoli	20.132.871,11	12.871.668,90	10.326.500,24	10.761.500,24
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	22.504.756,54	12.887.697,45	10.342.528,79	10.777.528,79	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	20.132.871,11	12.887.697,45	10.342.528,79	10.777.528,79
Fondo di cassa finale presunto	2.371.885,43								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

7. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le linee programmatiche dell'azione di governo per il periodo 2019 - 2024 sono state sottoscritte dal Sindaco e dalla Giunta in data 22 agosto 2019 e il Consiglio Comunale ne ha preso atto con delibera n.20 del 23 settembre 2019.

Tali linee verranno, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Obiettivo	Programma	Linee di azione	Intervento
1) QUALITA' DEI SERVIZI E PERSONE	1) Servizi istituzionali, generali e di gestione	1)Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile	1) Razionalizzazione della spesa nell'ottica di aumentare il benessere complessivo al miglior costo possibile 2) Ridefinizione equa del prelievo fiscale 3) Reperimento di fondi regionali, nazionali ed europei per cofinanziare opere ed interventi pubblici
	2) Istruzione e diritto allo studio	1)Migliorare i servizi educativi	1) Sostegno alla scuola dell'infanzia parrocchiale "Pio Antonelli" 2) Messa in opera della "Cittadella della Scuola e della Cultura" 3) Promuovere attività extra scolastiche ed estive anche di tipo linguistico 4) Mantenimento dell'iniziativa "Borse di studio" per premiare gli studenti più meritevoli
	3) Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1) Potenziare il patrimonio culturale	1) Istituzione consulta "Eventi e Manifestazioni" 2) Promozione di eventi culturali e didattici, con la possibilità di sviluppare attività ricettive a conduzione familiare, aziende turistiche e didattiche 3) Allestimento nuove bacheche informative in tutto il territorio 4) Favorire le attività culturali promosse dall'Università della Terza Età 5) Riqualficazione del Centro Polivalente per l'organizzazione di uno studio pubblico con criteri di multifunzionalità 6) Progettazione e realizzazione di un Centro Polifunzionale dotato di spazi versatili aperto all'incontro, alla socializzazione, alla cultura, all'arte e all'economia 7) Salvaguardia e promozione delle antiche testimonianze storiche e culturali (Oratorio di San Massimo di Borghetto ed altro)
	4) Politiche Giovanili	1) Migliorare le opportunità di incontro e confronto potenziando i servizi dedicati	1) Apertura di uno sportello per il lavoro e di uno sportello "Ascolta - Giovani" 2) Predisposizione sale prova per musica, teatro ed altre attività ricreative e culturali alla "Cittadella della Scuola e della Cultura" 3) Potenziamento delle iniziative culturali, musicali e ricreativo-

		sportive”
5) Sport e Tempo libero	1) Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti	1) Realizzazione di nuovi spogliatoi a servizio della nuova “Tensostruttura” 2) Realizzazione di n. 2 campi da tennis in erba sintetica 3) Riqualificazione del campo da calcio per allenamento vicino allo stadio con realizzazione di un tappeto sintetico 4) Supporto alle Società sportive con particolare attenzione alle attività giovanili
6) Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1) Migliorare la rete dei servizi al cittadino 2) Solidarietà sociale	1) Razionalizzare la spesa sociale 2) Favorire l’abbattimento delle barriere architettoniche 3) Potenziare i servizi verso gli anziani in condizioni di disagio e parziale/totale non autosufficienza 4) Consolidare la forte e solidale rete associativa 5) Miglior funzionamento dello sportello Donna puntando all’inclusione ed integrazione della figura femminile nei diversi campi della società 1) Implementare i progetti di aiuto alle famiglie 2) Effettuare in collaborazione con le Associazioni di volontariato la raccolta e distribuzione delle eccedenze alimentari 3) Facilitare l’inserimento lavorativo delle persone meno fortunate 4) Sostenere i progetti educativi dei ragazzi diversamente abili e favorirne l’inserimento lavorativo
2) MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' E DELLA SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO	1) Ordine pubblico e sicurezza	1) Sicurezza stradale 2) Riqualificazione e messa in sicurezza del patrimonio
	2) Trasporti e diritto alla mobilità	1) Adeguamento e miglioramento della viabilità
		1) Nuovo piano di sicurezza stradale 2) Presenza stabile di agenti di Polizia Locale sul territorio per migliorare la sicurezza 1) Istituzione di una Associazione per il “Controllo del Vicinato” 2) Ampliamento sistema videosorveglianza in tutto il territorio 3) Rafforzamento controllo notturno del territorio 4) Prevenzione del nomadismo e dell’accattonaggio con Daspo Urbano per mendicanti molesti
		1) Migliorare e potenziare gli attuali sistemi di viabilità e mobilità del territorio comunale 2) Continuare con la manutenzione/rifacimento del manto stradale ove necessario 3) Predisposizione dissuasori di velocità in zone critiche 4) Completamento e realizzazione di piste ciclo-pedonali 5) Ripristino della pavimentazione dei marciapiedi in Viale Europa e del Piazzale del Municipio

			6) Realizzare un nuovo parcheggio in prossimità del cimitero di Borghetto
	3) Soccorso civile	1) Promuovere la cultura della tutela e conservazione del territorio contro i rischi naturali	1) Mantenere l'adesione al Distretto di Protezione Civile 2) Sostenere il Gruppo Comunale di Protezione Civile
3) RIQUALIFICAZIONE URBANA E INCENTIVAZIONE ALLA RINATURALIZZA- ZIONE DEL PATRIMONIO	1) Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1) Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente	1) Favorire il recupero del patrimonio edilizio esistente, soprattutto nei centri storici 2) Riduzione del contributo relativo al costo di costruzione per gli interventi edilizi di ampliamento della 1^ casa di abitazione 3) Contenimento del consumo del territorio a tutela delle aree agricole
	2) Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1) Implementazione di politiche ambientali	1) Valorizzazione di tecnologie per l'ecosostenibilità 2) Applicazione di sgravi fiscali per favorire il riciclo di materiali all'interno dei processi edilizi 3) Creazione di percorsi naturalistici 4) Installazione di nuovi cestini per i rifiuti pubblici 5) Riqualificazione e rinaturalizzazione delle zone a forte interesse fito/faunistico (oasi del Maglio, Vae di Risorgiva, Fionchi di Lovari, Vae di Campretto) 6) Implementazione di aree verdi ad uso pubblico, incentivando l'associazionismo ecologico 7) Creazione fruizione a più livelli delle aree archeologiche collocate presso Le Motte di Campagnalta e nelle adiacenze delle Vae di Campretto 8) Salvaguardia del patrimonio arboreo esistente 9) Promuovere la regolare manutenzione lungo le rive dei canali stradali di scolo 10) Messa a dimora di alberi e siepi "anti-smog" 11) Progettazione ed installazione di una rete pubblica di colonnine elettriche di ricarica per veicoli elettrici 12) Incentivazione della bonifica di edifici nei quali permangono componenti in amianto 13) Istituzione di un numero whatsapp per comportamenti illeciti quali l'abbandono dei rifiuti
	3) Sviluppo economico e competitività	1) Potenziamento del commercio ed artigianato locale	1) Favorire l'insediamento di nuove aziende non inquinanti 2) Istituire un "Filo Diretto con le Imprese" mediante la creazione nel sito del Comune di un'area dedicata 3) Introdurre agevolazioni e sgravi fiscali per gli esercizi commerciali gestiti da donne e/o giovani sotto i 35 anni e per le botteghe artigiane che valorizzano i lavori della tradizione

		2) Promozione dell'agricoltura ecosostenibile	1) Sostenere e diffondere azioni e metodi di coltivazione biologica ed ecosostenibile aderendo all'iniziativa NO OGM 2) Sostenere le produzioni agricole di qualità e i prodotti artigianali di pregio.
--	--	---	--

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di San Martino di Lupari è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi all'inizio del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che sostanzialmente trovano ad oggi finanziamento con le risorse a disposizione dell'ente. Si provvederà a successivi aggiornamenti anche per quanto riguarda la parte strategica, sia in fase di nota di aggiornamento sia in corso di gestione/successiva programmazione, qualora l'ente concretizzi nuovi finanziamenti.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Linea programmatica:	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------------------	----------	--

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile	Razionalizzazione della spesa nell'ottica di aumentare il benessere complessivo al miglior costo possibile	ATTUATO
	Ridefinizione equa del prelievo fiscale	NON ATTUATO
	Reperimento di fondi regionali, nazionali ed europei per cofinanziare opere ed interventi pubblici	IN CORSO DI ATTUAZIONE

Linea programmatica:	2	Istruzione e diritto allo studio
-----------------------------	----------	---

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
migliorare i servizi educativi	Sostegno alla scuola dell'infanzia parrocchiale "Pio Antonelli"	ATTUATO
	Messa in opera della "Cittadella della Scuola e della Cultura"	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Promuovere attività extra scolastiche ed estive anche di tipo linguistico	ATTUATO, COMPATIBILMENTE CON L'EMERGENZA SANITARIA
	Mantenimento dell'iniziativa "Borse di Studio" per premiare gli studenti più meritevoli	ATTUATO

Linea programmatica:	3	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------------------	----------	--

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Adeguamento e miglioramento della viabilità	Realizzare un nuovo parcheggio in prossimità del cimitero di Borghetto	NON ATTUATO, PER CARENZA DI RISORSE FINANZIARIE
	Ripristino della pavimentazione dei marciapiedi in Viale Europa e del Piazzale del Municipio	NON ATTUATO, PER CARENZA DI RISORSE FINANZIARIE
	Predisposizione dissuasori di velocità in zone critiche	IL PROGETTO "VELOCITY" E' STATO APPROVATO MA NON ATTUATO PER CARENZA DEI RISORSE FINANZIARIE
	Completamento e realizzazione di piste ciclo-pedonali	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Continuare con la manutenzione/rifacimento del manto stradale ove necessario	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Migliorare e potenziare gli attuali sistemi di viabilità e mobilità del territorio comunale	IN CORSO DI ATTUAZIONE

Linea programmatica: 4 Soccorso civile

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Promuovere la cultura della tutela e conservazione del territorio contro i rischi naturali	Sostenere il Gruppo Comunale di Protezione Civile	ATTUATO
	Mantenere l'adesione al Distretto di Protezione Civile	ATTUATO

Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Potenziare il patrimonio culturale	Istituzione consulta "Eventi e Manifestazioni"	NON ATTUATO
	Promozione di eventi culturali e didattici, con la possibilità di sviluppare attività ricettive a conduzione familiare, aziende turistiche e didattiche	IN CORSO DI ATTUAZIONE COMPATIBILMENTE CON L'EMERGENZA SANITARIA
	Allestimento nuove bacheche informative in tutto il territorio	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Favorire le attività culturali promosse dall'Università della Terza Età	NON ATTUATO
	Riqualificazione del Centro Polivalente per l'organizzazione di uno spazio pubblico con criteri di multifunzionalità	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Progettazione e realizzazione di un Centro Polifunzionale dotato di spazi versatili aperto all'incontro, alla socializzazione, alla cultura, all'arte e all'economia	E' STATO APPROVATO IL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA MA LE SUCCESSIVE FASI DI PROGETTAZIONE SONO SUBORDINATE ALL'ACQUISIZIONE DI RISORSE FINANZIARIE
	Salvaguardia e promozione delle antiche testimonianze storiche e culturali (Oratorio di San Massimo di Borghetto ed altro)	IN CORSO DI ATTUAZIONE

t

Linea programmatica: 6 Politiche Giovanili

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Migliorare le opportunità di incontro e confronto potenziando i servizi dedicati	Apertura di uno sportello per il lavoro e di uno sportello "Ascolta Giovani"	DA ATTUARE
	Predisposizione sale prova per musica, teatro ed altre attività ricreative e culturali alla "Cittadella della Scuola e della Cultura"	DA ATTUARE
	Potenziamento delle iniziative culturali, musicali e ricreativo-sportive	IN CORSO DI ATTUAZIONE, COMPATIBILMENTE CON L'EMERGENZA SANITARIA

Linea programmatica: 7 Sport e Tempo Libero

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportiviesistenti	Realizzazione di nuovi spogliatoi a servizio della nuova "Tensostruttura"	IN FASE DI STUDIO LA RIORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELL'AREA DESTINATA AL NUOVO CENTRO SPORTIVO
	Realizzazione di n. 2 campi da tennis in erba sintetica	IN FASE DI STUDIO LA RIORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELL'AREA DESTINATA AL NUOVO CENTRO SPORTIVO
	Riqualificazione del campo da calcio per allenamento vicino alla stadio con realizzazione di un tappeto sintetico	IN FASE DI STUDIO LA RIORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELL'AREA DESTINATA AL NUOVO CENTRO SPORTIVO
	Supporto alle Società sportive con particolare attenzione alle attività giovanili	ATTUATO

Linea programmatica: 8 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Migliorare la rete dei servizi al cittadino	Razionalizzare la spesa sociale	ATTUATO
	Favorire l'abbattimento delle barriere architettoniche	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Potenziare i servizi verso gli anziani in condizioni di disagio e parziale/totale non autosufficienza	ATTUATO
	Consolidare la forte e solidale rete associativa	ATTUATO
	Miglior funzionamento dello sportello Donna puntando all'inclusione ed integrazione della figura femminile nei diversi campi della società	E' STATO INTERROTTO ANCHE A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA
Solidarietà Sociale	Implementare i progetti di aiuto alle famiglie	ATTUATO
	Effettuare in collaborazione con le Associazioni di volontariato la raccolta e distribuzione delle eccedenze alimentari	NON ATTUATO
	Facilitare l'inserimento lavorativo delle persone meno fortunate	ATTUATO
	Sostenere i progetti educativi dei ragazzi diversamente abili e favorirne l'inserimento lavorativo	IN CORSO DI ATTUAZIONE

Linea programmatica: 9 Ordine pubblico e sicurezza

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sicurezza stradale	Nuovo piano di sicurezza stradale	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Presenza stabile di agenti di Polizia Locale sul territorio per migliorare la sicurezza	ATTUATO

Riqualificazione e messa in sicurezza del patrimonio	Istituzione di una Associazione per il "Controllo del Vicinato"	AD OGGI NON E' STATO DATO SEGUITO AL PROTOCOLLO SOTTOSCRITTO CON LA PREFETTURA
	Ampliamento sistema videosorveglianza in tutto il territorio	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Rafforzamento controllo notturno del territorio	ATTUATO
	Prevenzione del nomadismo e dell'accattonaggio con Daspo Urbano per mendicanti molesti	NON SI SONO VERIFICATI EPISODI DI NOMADISMO E ACCATTONAGGIO MOLESTO

Linea programmatica: 10 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente	Favorire il recupero del patrimonio edilizio esistente, soprattutto nei centri storici	ATTUATO
	Riduzione del contributo relativo al costo di costruzione per gli interventi edilizi di ampliamento della 1 casa di abitazione	ATTUATO
	Contenimento del consumo del territorio a tutela delle aree agricole	ATTUATO

Linea programmatica: 11 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Implementazione di politiche ambientali	Valorizzazione di tecnologie per l'ecosostenibilità	ATTUATO IN AMBITO DI EDILIZIA SCOLASTICA
	Applicazione di sgravi fiscali per favorire il riciclo di materiali all'interno dei processi edilizi	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Creazione di percorsi naturalistici	NON ATTUATO PER CARENZA DI RISORSE FINANZIARIE
	Installazione di nuovi cestini per i rifiuti pubblici	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Riqualificazione e rinaturalizzazione delle zone a forte interesse floro/faunistico (oasi del Maglio, Vae di Risorgiva, Fionchi di Lovari, Vae di Campretto)	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Implementazione di aree verdi ad uso pubblico, incentivando l'associazionismo ecologico	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Creazione fruizione a più livelli delle aree archeologiche collocate presso Le Motte di Campagnalta e nelle adiacenze delle Vae di Campretto	NON ATTUATO
	Salvaguardia del patrimonio arboreo esistente	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Promuovere la regolare manutenzione lungo le rive dei canali stradali di scolo	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Messa a dimora di alberi e siepi "anti-smog"	NON ATTUATO
	Progettazione ed installazione di una rete pubblica di colonnine elettriche di ricarica per veicoli elettrici	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Incentivazione della bonifica di edifici nei quali permangono componenti in amianto	NON ATTUATO
	Istituzione di un numero whatsapp per comportamenti illeciti quali l'abbandono dei rifiuti	NON ATTUATO

Linea programmatica: 12 Sviluppo economico e competitività

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Potenziamento del commercio ed artigianato locale	Favorire l'insediamento di nuove aziende non inquinanti	IN CORSO DI ATTUAZIONE
	Istituire un "Filo Diretto con le Imprese" mediante la creazione nel sito del Comune di un'area dedicata	NON ATTUATO
	Introdurre agevolazioni e sgravi fiscali per gli esercizi commerciali gestiti da donne e/o giovani sotto i 35 anni per le botteghe artigiane che valorizzano i lavori della tradizione	NON ATTUATO
Promozione dell'agricoltura ecosostenibile	Sostenere e diffondere azioni e metodi di coltivazione biologica ed ecosostenibile aderendo all'iniziativa NOOGM	NON ATTUATO
	Sostenere le produzioni agricole di qualità e i prodotti artigianali di pregio	NON ATTUATO

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2022	2.043.937,50	105.000,00	0,00	0,00	2.148.937,50
	2023	2.041.444,85	100.000,00	0,00	0,00	2.141.444,85
	2024	2.035.429,57	95.000,00	0,00	0,00	2.130.429,57
2	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2022	558.267,03	35.000,00	0,00	0,00	593.267,03
	2023	558.267,03	5.000,00	0,00	0,00	563.267,03
	2024	558.267,03	5.000,00	0,00	0,00	563.267,03
4	2022	975.300,99	2.067.168,66	1.035.000,00	0,00	4.077.469,65
	2023	969.550,51	325.000,00	0,00	0,00	1.294.550,51
	2024	968.412,91	325.000,00	0,00	0,00	1.293.412,91
5	2022	76.183,64	3.000,00	0,00	0,00	79.183,64
	2023	56.183,64	3.000,00	0,00	0,00	59.183,64
	2024	56.183,64	3.000,00	0,00	0,00	59.183,64
6	2022	43.147,86	8.000,00	0,00	0,00	51.147,86
	2023	43.718,09	10.000,00	0,00	0,00	53.718,09
	2024	43.435,19	10.000,00	0,00	0,00	53.435,19
7	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2022	5.301,15	155.000,00	0,00	0,00	160.301,15
	2023	5.046,01	155.000,00	0,00	0,00	160.046,01
	2024	5.046,01	155.000,00	0,00	0,00	160.046,01
9	2022	57.500,00	110.000,00	0,00	0,00	167.500,00
	2023	60.450,00	0,00	0,00	0,00	60.450,00
	2024	55.450,00	0,00	0,00	0,00	55.450,00
10	2022	223.806,17	455.000,00	0,00	0,00	678.806,17
	2023	222.541,38	800.400,00	350.000,00	0,00	1.372.941,38
	2024	221.244,41	1.015.000,00	400.000,00	0,00	1.636.244,41
11	2022	5.700,00	3.000,00	0,00	0,00	8.700,00
	2023	5.700,00	3.000,00	0,00	0,00	8.700,00
	2024	5.700,00	3.000,00	0,00	0,00	8.700,00
12	2022	701.957,95	200.000,00	0,00	0,00	901.957,95
	2023	706.808,85	5.000,00	0,00	0,00	711.808,85
	2024	691.758,21	155.000,00	0,00	0,00	846.758,21
13	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2022	4.600,00	0,00	0,00	0,00	4.600,00
	2023	4.600,00	0,00	0,00	0,00	4.600,00
	2024	4.600,00	0,00	0,00	0,00	4.600,00
15	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2022	91.776,00	0,00	0,00	0,00	91.776,00
	2023	91.776,00	0,00	0,00	0,00	91.776,00
	2024	91.776,00	0,00	0,00	0,00	91.776,00
18	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2022	721.536,21	0,00	0,00	0,00	721.536,21
	2023	728.243,81	0,00	0,00	0,00	728.243,81
	2024	811.550,12	0,00	0,00	0,00	811.550,12
50	2022	0,00	0,00	0,00	292.485,74	292.485,74
	2023	0,00	0,00	0,00	181.770,07	181.770,07
	2024	0,00	0,00	0,00	152.647,15	152.647,15
60	2022	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
99	2022	0,00	0,00	0,00	2.294.000,00	2.294.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	2.294.000,00	2.294.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	2.294.000,00	2.294.000,00
TOTALI	2022	5.509.014,50	3.141.168,66	1.035.000,00	3.186.485,74	12.871.668,90
	2023	5.494.330,17	1.406.400,00	350.000,00	3.075.770,07	10.326.500,24
	2024	5.548.853,09	1.766.000,00	400.000,00	3.046.647,15	10.761.500,24

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.555.115,66	182.884,52	0,00	0,00	2.738.000,18
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	742.961,21	66.796,76	0,00	0,00	809.757,97
4	1.473.946,53	6.221.479,16	1.035.000,00	0,00	8.730.425,69
5	102.331,29	82.531,20	250.000,00	0,00	434.862,49
6	54.080,54	95.200,05	0,00	0,00	149.280,59
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	5.301,15	282.455,07	0,00	0,00	287.756,22
9	80.885,14	141.776,79	0,00	0,00	222.661,93
10	387.969,23	1.666.595,32	0,00	0,00	2.054.564,55
11	6.491,96	3.000,00	0,00	0,00	9.491,96
12	1.036.266,77	200.000,00	0,00	0,00	1.236.266,77
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4.600,00	2.848,65	0,00	0,00	7.448,65
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	137.663,82	0,00	0,00	0,00	137.663,82
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	292.485,74	292.485,74
60	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
99	0,00	0,00	0,00	2.422.204,55	2.422.204,55
TOTALI	6.587.613,30	8.945.567,52	1.285.000,00	3.314.690,29	20.132.871,11

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato – anni 2022 - 2024

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.298.000,00	3.487.114,45	3.298.000,00	3.298.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	109.000,00	113.870,63	94.000,00	104.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	804.636,79	958.319,84	759.636,79	769.636,79
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	150.000,00	459.655,07	150.000,00	150.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	4.361.636,79	5.018.959,99	4.301.636,79	4.321.636,79
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.148.937,50	2.738.000,18	2.141.444,85	2.130.429,57

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	2.043.937,50	2.555.115,66	2.041.444,85	2.035.429,57
Spese in conto capitale	105.000,00	182.884,52	100.000,00	95.000,00
Incremento di attività finanziarie				

Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.148.937,50	2.738.000,18	2.141.444,85	2.130.429,57

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Ordine pubblico e sicurezza	Sicurezza stradale		27-05-2019		No	Si
		Riqualificazione e messa in sicurezza del patrimonio		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.200.000,00	2.630.286,69	1.200.000,00	1.400.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.200.000,00	2.630.286,69	1.200.000,00	1.400.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	593.267,03	809.757,97	563.267,03	563.267,03

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	558.267,03	742.961,21	558.267,03	558.267,03
Spese in conto capitale	35.000,00	66.796,76	5.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				

Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	593.267,03	809.757,97	563.267,03	563.267,03

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Istruzione e diritto allo studio	migliorare i servizi educativi		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	350.800,00	445.265,28	350.800,00	350.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	428.692,89	2.492.291,16		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.035.000,00	1.089.012,22		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.830.992,89	4.043.068,66	367.300,00	367.300,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.246.476,76	4.687.357,03	927.250,51	926.112,91
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.077.469,65	8.730.425,69	1.294.550,51	1.293.412,91

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	975.300,99	1.473.946,53	969.550,51	968.412,91
Spese in conto capitale	2.067.168,66	6.221.479,16	325.000,00	325.000,00
Incremento di attività finanziarie	1.035.000,00	1.035.000,00		
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.077.469,65	8.730.425,69	1.294.550,51	1.293.412,91

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Potenziare il patrimonio culturale		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività a tutela e sostegno, ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	79.183,64	434.862,49	59.183,64	59.183,64
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	79.183,64	434.862,49	59.183,64	59.183,64

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	76.183,64	102.331,29	56.183,64	56.183,64
Spese in conto capitale	3.000,00	82.531,20	3.000,00	3.000,00
Incremento di attività finanziarie		250.000,00		

Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	79.183,64	434.862,49	59.183,64	59.183,64

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Politiche Giovanili	Migliorare le opportunità di incontro e confronto potenziando i servizi dedicati		27-05-2019		No	Si
7	Sport e Tempo libero	Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	42.647,86	140.780,59	45.218,09	44.935,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	51.147,86	149.280,59	53.718,09	53.435,19

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	43.147,86	54.080,54	43.718,09	43.435,19
Spese in conto capitale	8.000,00	95.200,05	10.000,00	10.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				

TOTALE USCITE	51.147,86	149.280,59	53.718,09	53.435,19
----------------------	-----------	------------	-----------	-----------

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.000,00	45.045,29	41.000,00	41.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	650.000,00	829.359,34	590.000,00	680.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	691.000,00	874.404,63	631.000,00	721.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	160.301,15	287.756,22	160.046,01	160.046,01

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	5.301,15	5.301,15	5.046,01	5.046,01
Spese in conto capitale	155.000,00	282.455,07	155.000,00	155.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	160.301,15	287.756,22	160.046,01	160.046,01

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Implementazione di politiche ambientali		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	167.500,00	222.661,93	60.450,00	55.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	167.500,00	222.661,93	60.450,00	55.450,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	57.500,00	80.885,14	60.450,00	55.450,00
Spese in conto capitale	110.000,00	141.776,79		

Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	167.500,00	222.661,93	60.450,00	55.450,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Trasporti e diritto alla mobilità	Adeguamento e miglioramento della viabilità		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		1.101.868,44		
Titolo 6 - Accensione di prestiti			350.000,00	400.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		1.101.868,44	350.000,00	400.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	678.806,17	952.696,11	1.022.941,38	1.236.244,41
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	678.806,17	2.054.564,55	1.372.941,38	1.636.244,41

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	223.806,17	387.969,23	222.541,38	221.244,41
Spese in conto capitale	455.000,00	1.666.595,32	800.400,00	1.015.000,00
Incremento di attività finanziarie			350.000,00	400.000,00
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	678.806,17	2.054.564,55	1.372.941,38	1.636.244,41

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Soccorso civile	Promuovere la cultura della tutela e conservazione del territorio contro i rischi naturali		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione civile.

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. Particolarmente attivo è il Gruppo di Protezione Civile sempre presente nei momenti di particolare criticità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.700,00	9.491,96	8.700,00	8.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.700,00	9.491,96	8.700,00	8.700,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	5.700,00	6.491,96	5.700,00	5.700,00
Spese in conto capitale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	8.700,00	9.491,96	8.700,00	8.700,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Migliorare la rete dei servizi al cittadino		27-05-2019		No	Si
		Solidarietà Sociale		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione

Amministrazione, funzionamento e fornitura di servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio esclusione sociale, ivi incluse le misure a sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica unitaria di diritti sociali e famiglia.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	99.000,00	106.800,00	99.000,00	99.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	100.700,00	108.500,00	100.700,00	100.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	801.257,95	1.127.766,77	611.108,85	746.058,21
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	901.957,95	1.236.266,77	711.808,85	846.758,21

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	701.957,95	1.036.266,77	706.808,85	691.758,21
Spese in conto capitale	200.000,00	200.000,00	5.000,00	155.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	901.957,95	1.236.266,77	711.808,85	846.758,21

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Sviluppo economico e competitività	Potenziamento del commercio ed artigianato locale		27-05-2019		No	Si
		Promozione dell'agricoltura ecosostenibile		27-05-2019		No	Si

Descrizione della missione

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.600,00	7.448,65	4.600,00	4.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.600,00	7.448,65	4.600,00	4.600,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
Spese in conto capitale		2.848,65		

Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.600,00	7.448,65	4.600,00	4.600,00

SEZIONE OPERATIVA

9. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Prima parte

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile	Razionalizzazione della spesa nell'ottica di aumentare il benessere complessivo al miglior costo possibile	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.100.000,00	3.177.117,46	3.100.000,00	3.100.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	85.000,00	85.000,00	70.000,00	80.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	155.200,00	208.159,91	155.200,00	155.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.340.200,00	3.470.277,37	3.325.200,00	3.335.200,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-3.051.377,63	-3.142.719,84	-3.036.377,63	-3.046.377,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	288.822,37	327.557,53	288.822,37	288.822,37

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	38.735,16	Previsione di competenza	334.401,37	288.822,37	288.822,37	288.822,37
			di cui già impegnate		14.640,00	8.540,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	341.893,01	327.557,53		

2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	8.086,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.086,00			
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	38.735,16	Previsione di competenza	342.487,37	288.822,37	288.822,37	288.822,37
			di cui già impegnate		14.640,00	8.540,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	349.979,01	327.557,53		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile	Ridefinizione equa del prelievo fiscale	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	198.000,00	309.996,99	198.000,00	198.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	198.000,00	309.996,99	198.000,00	198.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-91.070,00	-168.150,49	-91.070,00	-91.070,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	106.930,00	141.846,50	106.930,00	106.930,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	34.916,50	Previsione di competenza	124.799,09	106.930,00	106.930,00	106.930,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.853,16	141.846,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	34.916,50	Previsione di competenza	124.799,09	106.930,00	106.930,00	106.930,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128.853,16	141.846,50		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Garantire un bilancio finanziariamente sostenibile	Reperimento di fondi regionali, nazionali ed europei per cofinanziare opere ed interventi pubblici	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	148.000,00	171.779,29	123.000,00	133.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	148.000,00	171.779,29	123.000,00	133.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	326.234,80	397.260,93	343.827,35	327.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	474.234,80	569.040,22	466.827,35	460.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	19.640,90	Previsione di competenza	394.545,22	379.234,80	376.827,35	375.900,00
			di cui già impegnate		7.334,80	4.927,35	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	410.294,08	398.875,70		
2	Spese in conto capitale	75.164,52	Previsione di competenza	160.989,33	95.000,00	90.000,00	85.000,00
			di cui già impegnate		3.101,32		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	198.642,56	170.164,52		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	94.805,42	Previsione di competenza	555.534,55	474.234,80	466.827,35	460.900,00
			di cui già impegnate		10.436,12	4.927,35	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	608.936,64	569.040,22		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Ordine pubblico e sicurezza	Sicurezza stradale	Presenza stabile di agenti di Polizia Locale sul territorio per migliorare la sicurezza	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.200.000,00	2.630.286,69	1.200.000,00	1.400.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.200.000,00	2.630.286,69	1.200.000,00	1.400.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-638.732,97	-1.884.328,65	-638.732,97	-838.732,97
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	561.267,03	745.958,04	561.267,03	561.267,03

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	184.691,01	Previsione di competenza	583.777,03	556.267,03	556.267,03	556.267,03
			di cui già impegnate		58.373,69		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	736.854,87	740.958,04		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	184.691,01	Previsione di competenza	588.777,03	561.267,03	561.267,03	561.267,03

			di cui già impegnate		58.373,69		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	741.854,87	745.958,04		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
 Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Potenziare il patrimonio culturale	Promozione di eventi culturali e didattici, con la possibilità di sviluppare attività ricettive a conduzione familiare, aziende turistiche e didattiche	27-05-2019		No		
		Potenziare il patrimonio culturale	Istituzione consulta "Eventi e Manifestazioni"	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	79.183,64	434.862,49	59.183,64	59.183,64
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	79.183,64	434.862,49	59.183,64	59.183,64

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	26.147,65	Previsione di competenza	110.783,64	76.183,64	56.183,64	56.183,64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	120.776,29	102.331,29		
2	Spese in conto capitale	79.531,20	Previsione di competenza	882.531,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	890.144,00	82.531,20		
3	Spese per incremento attività finanziarie	250.000,00	Previsione di competenza	800.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	800.000,00	250.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	355.678,85	Previsione di competenza	1.793.314,84	79.183,64	59.183,64	59.183,64
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.810.920,29	434.862,49		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sport e Tempo libero	Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti	Realizzazione di nuovi spogliatoi a servizio della nuova "Tensostruttura"	27-05-2019		No		
		Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti	Realizzazione di n. 2 campi da tennis in erba sintetica	27-05-2019		No		
		Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti	Riqualificazione del campo da calcio per allenamento vicino allo stadio con realizzazione di un tappeto sintetico	27-05-2019		No		
		Riqualificazione e miglioramento degli impianti sportivi esistenti	Supporto alle Società sportive con particolare attenzione alle attività giovanili	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	42.647,86	140.780,59	45.218,09	44.935,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	51.147,86	149.280,59	53.718,09	53.435,19

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	10.932,68	Previsione di competenza	38.500,00	43.147,86	43.718,09	43.435,19
			di cui già impegnate		3.149,00	2.000,00	

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.900,00	54.080,54		
2	Spese in conto capitale	87.200,05	Previsione di competenza	256.943,30	8.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate		2.318,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	260.437,35	95.200,05		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	98.132,73	Previsione di competenza	295.443,30	51.147,86	53.718,09	53.435,19
			di cui già impegnate		5.467,00	2.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	304.337,35	149.280,59		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente	Favorire il recupero del patrimonio edilizio esistente, soprattutto nei centri storici	27-05-2019		No		
		Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente	Contenimento del consumo del territorio a tutela delle aree agricole	27-05-2019		No		
		Sostenere l'edilizia a tutela del patrimonio esistente	Riduzione del contributo relativo al costo di costruzione per gli interventi edilizi di ampliamento della casa di abitazione	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		150.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		150.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	160.301,15	137.756,22	160.046,01	160.046,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	160.301,15	287.756,22	160.046,01	160.046,01

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza		5.301,15	5.046,01	5.046,01
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa		5.301,15		
2	Spese in conto capitale	127.455,07	Previsione di competenza	705.000,00	155.000,00	155.000,00	155.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	705.000,00	282.455,07		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	127.455,07	Previsione di competenza	705.000,00	160.301,15	160.046,01	160.046,01
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	705.000,00	287.756,22		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Implementazione di politiche ambientali	Riqualificazione e rinaturalizzazione delle zone a forte interesse floro/faunistico (oasi del Maglio, Vae di Risorgiva, Fionchi di Lovari, Vae di Campretto)	27-05-2019		No		
		Implementazione di politiche ambientali	Creazione di percorsi naturalistici	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	125.000,00	168.732,79	15.000,00	15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	125.000,00	168.732,79	15.000,00	15.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	11.956,00	Previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.466,00	26.956,00		
2	Spese in conto capitale	31.776,79	Previsione di competenza	30.405,74	110.000,00		
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.776,79	141.776,79		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	43.732,79	Previsione di competenza	45.405,74	125.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	53.242,79	168.732,79		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Implementazione di politiche ambientali	Installazione di nuovi cestini per i rifiuti pubblici	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Implementazione di politiche ambientali	Applicazione di sgravi fiscali per favorire il riciclo di materiali all'interno dei processi edilizi	27-05-2019		No		
		Implementazione di politiche ambientali	Valorizzazione di tecnologie per l'ecosostenibilità	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Trasporti e diritto alla mobilità	Adeguamento e miglioramento della viabilità	Realizzare un nuovo parcheggio in prossimità del cimitero di Borghetto	27-05-2019		No		
		Adeguamento e miglioramento della viabilità	Ripristino della pavimentazione dei marciapiedi in Viale Europa e del Piazzale del Municipio	27-05-2019		No		
		Adeguamento e miglioramento della viabilità	Predisposizione dissuasori di velocità in zone critiche	27-05-2019		No		
		Adeguamento e miglioramento della viabilità	Completamento e realizzazione di piste ciclo-pedonali	27-05-2019		No		
		Adeguamento e miglioramento della viabilità	Continuare con la manutenzione/rifacimento del manto stradale ove necessario	27-05-2019		No		
		Adeguamento e miglioramento della viabilità	Migliorare e potenziare gli attuali sistemi di viabilità e mobilità del territorio comunale	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		351.868,44		
Titolo 6 - Accensione di prestiti			350.000,00	400.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		351.868,44	350.000,00	400.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	678.806,17	1.702.696,11	1.022.941,38	1.236.244,41
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	678.806,17	2.054.564,55	1.372.941,38	1.636.244,41

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	164.163,06	Previsione di competenza	313.164,77	223.806,17	222.541,38	221.244,41
			di cui già impegnate		2.167,58	43,31	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	383.949,91	387.969,23		
2	Spese in conto capitale	1.211.595,32	Previsione di competenza	940.639,88	455.000,00	800.400,00	1.015.000,00
			di cui già impegnate		26.033,37	20.376,20	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.879.929,75	1.666.595,32		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza			350.000,00	400.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.375.758,38	Previsione di competenza	1.253.804,65	678.806,17	1.372.941,38	1.636.244,41
			di cui già impegnate		28.200,95	20.419,51	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.263.879,66	2.054.564,55		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Soccorso civile	Promuovere la cultura della tutela e conservazione del territorio contro i rischi naturali	Sostenere il Gruppo Comunale di Protezione Civile	27-05-2019		No		
		Promuovere la cultura della tutela e conservazione del territorio contro i rischi naturali	Mantenere l'adesione al Distretto di Protezione Civile	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.700,00	9.491,96	8.700,00	8.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.700,00	9.491,96	8.700,00	8.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	791,96	Previsione di competenza	13.450,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.592,74	6.491,96		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	791,96	Previsione di competenza	16.450,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.592,74	9.491,96		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Solidarietà Sociale	Sostenere i progetti educativi dei ragazzi diversamente abili e favorirne l'inserimento lavorativo	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	7.852,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.852,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	7.852,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.852,00			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Solidarietà Sociale	Facilitare l'inserimento lavorativo delle persone meno fortunate	27-05-2019		No		
		Solidarietà Sociale	Effettuare in collaborazione con le Associazioni di volontariato la raccolta e distribuzione delle eccedenze alimentari	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	24.900,00	50.583,94	24.900,00	14.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.900,00	72.583,94	46.900,00	36.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	25.683,94	Previsione di competenza	76.255,27	46.900,00	46.900,00	36.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	98.222,51	72.583,94		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	25.683,94	Previsione di competenza	76.255,27	46.900,00	46.900,00	36.900,00
			di cui già				

			impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	98.222,51	72.583,94		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Solidarietà Sociale	Implementare i progetti di aiuto alle famiglie	27-05-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		7.800,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.700,00	9.500,00	1.700,00	1.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	26.300,00	31.029,82	26.300,00	26.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	28.000,00	40.529,82	28.000,00	28.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	12.529,82	Previsione di competenza	87.979,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.707,22	40.529,82		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.529,82	Previsione di competenza	87.979,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.707,22	40.529,82		

SEZIONE OPERATIVA

Seconda parte

11. GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	ALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L81000530287202200001	G87H20001270004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	LLATO MAURIZIO ERNESTO	250,000.00	750,000.00	CPA	2	Si	No		0000237577	C.U.C. PROVINCIA DI PADOVA	
L81000530287202200004	G89J18000630004	REALIZZAZIONE ROTATORIA CAMPAGNATA INCROCIO CON VIA DELLE STREGHE	LLATO MAURIZIO ERNESTO	0,00	185,000.00	MIS	3	Si	No	3			
L81000530287202200006	G87H21002720004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN MARTINO DI LUPARI	LLATO MAURIZIO ERNESTO	200,000.00	200,000.00	CPA	2	Si	No		0000237577	C.U.C. PROVINCIA DI PADOVA	
L81000530287202200007	G82C21000360004	DEMOLIZIONE PORZIONE SCUOLE MEDIE E RIPRISTINO AREA VERDE	LLATO MAURIZIO ERNESTO	0,00	300,000.00	DEOP	1	Si	No		0000237577	C.U.C. PROVINCIA DI PADOVA	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

La programmazione del fabbisogno di personale vigente è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 19.11.2020, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n.41 del 29.04.2021. Sono previste le seguenti assunzioni:

PIANO ASSUNZIONI ANNO 2021

n. 3	Istruttore Tecnico a tempo pieno e indeterminato	C	n.1 per 3^ Area "Lavori Pubblici" e n.2 per 4^ Area "Governo del Territorio"	N. 2 assunzioni già effettuate e n.1 da effettuare
n. 2	Istruttore Amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato	C	n.1 per 1^ Area "Affari Generali" e n.1 per 2^ Area "Economico-Finanziaria"	N. 2 assunzioni da effettuare
n.1	Collaboratore Tecnico a tempo pieno e indeterminato	B3	3^ Area "Lavori Pubblici"	Assunzione già effettuata
n.1	Esecutore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato	B1	1^ Area "Affari Generali"	Assunzione da effettuare

- eventuali assunzioni che si rendessero necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- parere favorevole alla riesansione dell'orario di lavoro dei rapporti trasformati a tempo parziale, se richiesto dal personale interessato;

PIANO ASSUNZIONI ANNI 2022 – 2023

- da definire in base a future esigenze ed evoluzioni;

La previsione di spesa per gli anni 2022, 2023 e 2024 derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima), cui si aggiunge l'incremento progressivo della spesa di personale consentito in base alla tabella 2 allegata al D.M. 17 marzo 2020. Il risultante tetto massimo della spesa di personale ammonta a € 1.665.741,36, a fronte di una previsione di spesa (al lordo delle componenti escluse dal computo) per l'anno 2022 di € 1.569.133,16.

13. CONTENIMENTO DELLA SPESA

Con il D.L. 124/2019 (convertito nella L 15/2009) a partire dal 2020 sono stati cancellati per tutti i Comuni i vincoli di spesa e gli adempimenti che prima erano previsti come premialità per gli Enti che approvavano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, ad eccezione dell'incentivo per il maggior gettito accertato e riscosso relativo alla TA.RI ed all'I.M.U. Non risultano essere stati abrogati i vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001)

Sulla base di quanto previsto comma 56 dell'art. 3 della legge finanziaria 2008, modificato dall'art. 46, comma 3 del D.L. 112/2008, convertito con legge n.133/2008, il limite della spesa annua per incarichi di collaborazione (senza distinzione) è fissato nel bilancio preventivo.

Vengono esclusi dal computo della spesa per incarichi di collaborazione i seguenti incarichi esterni:

- incarichi relativi alla progettazione delle OO PP in quanto ricompresi nel programma triennale delle OO. PP. approvato dal Consiglio Comunale ed altre progettazioni previste tra le spese d'investimento;
- gli incarichi di collaborazione previsti dalla legge come obbligatori, o disciplinati dalle normative di settore;
- incarichi finanziati integralmente con risorse esterne, la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente;
- incarichi legali per la difesa dell'Ente in giudizio;
- incarichi notarili

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2021-2023 è di euro 39.700,00 I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.

L'ente è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei Conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

Il budget di spesa per le annualità 2022-2024 per gli incarichi di collaborazione è previsto in Euro 39.700,00 finanziati con risorse proprie, da aggiornarsi eventualmente, in sede di variazione di bilancio, nel corso dell'anno in caso di necessità.

DESCRIZIONE	ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024	
	Incarichi di studio, ricerca, consulenza	Incarichi per servizi	Incarichi di studio, ricerca, consulenza	Incarichi per servizi	Incarichi di studio, ricerca, consulenza	Incarichi per servizi
SPESE PER INCARICHI ESTERNI AREA TECNICA		30.000,00		30.000,00		30.000,00
INCARICHI PER PROBLEMATICHE CONTABILI/FISCALI		1.700,00		1.700,00		1.700,00
INCARICHI DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO		8.000,00		8.000,00		8.000,00
TOTALE	0,00	39.700,00	0,00	39.700,00	0,00	39.700,00

14. VERIFICA ANNUALE QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE.

Il D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce all'art. 172 lettera b) l'obbligo per i Comuni di provvedere annualmente, prima dell'approvazione del bilancio, alla verifica delle quantità e qualità di aree da destinare alle attività produttive e terziarie (P.I.P.) ed aree e fabbricati da destinare alla residenza (P.E.E.P.) ai sensi delle Leggi 18 aprile 1962 n. 167, 22 ottobre 1971 n. 865 e 5 agosto 1978 n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie stabilendo i prezzi di cessione;

Dato che il Documento Unico di Programmazione (DUP) è il documento che attua il principio contabile applicato alla programmazione, come definito nell'allegato 4/1 al Decreto Legislativo n. 118/2011, nel quale vanno riportati tutti gli elementi strategici e operativi utili a descrivere quali sono i programmi dell'Amministrazione Comunale, sia per quanto riguarda gli Organi Istituzionali sia per quanto riguarda gli Uffici e i Servizi Comunali.

Atteso che:

- a) non vi sono aree e fabbricati da destinare alle attività produttive e terziarie ai sensi della Legge 22 ottobre 1971 n. 865;
- b) non vi sono aree e fabbricati da destinare alla residenza (P.E.E.P.);

Pertanto non vi sono aree e fabbricati da destinare alle attività produttive e terziarie ed aree e fabbricati da destinare ad edilizia economica e popolare.

15. PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2022-2023-2024

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 19.11.2012 e successive modifiche ed integrazioni è stato adottato il piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito in L. n. 133/2008.

Il Piano viene aggiornato con la tabella di seguito indicata, tenuto conto delle perizie di stima in atti, redatte dal competente Ufficio Tecnico comunale:

DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI

1	DESCRIZIONE DEL BENE	Area pianeggiante collocata nel centro cittadino nelle immediate adiacenze del parcheggio pubblico di Piazza del Castellaro
2	UBICAZIONE IMMOBILE	Via dell'Usignolo
3	DATI CATASTALI	N.C.T. Fg. 12, map.821
4	SUPERFICIE LOTTO	mq.805
5	DESTINAZIONE URBANISTICA	Zona B – Aree residenziali urbane consolidate – e viabilità
6	VALORE DI PERIZIA	Euro 41.860,00