



# COMUNE DI SAN PIETRO VIMINARIO

PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Marconi, 26 – 35020 SAN PIETRO VIMINARIO - ☎ 0429/760111 - 📠 0429/762329

Partita IVA e Codice Fiscale 00669560286

## AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO ESECUTORE OPERAIO AREA GESTIONE DEL TERRITORIO CAT. B DEL CCNL

### IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche;  
Visto, in particolare, l'art. 30 del citato decreto legislativo recante norme sul passaggio diretto di personale tra le amministrazioni diverse;  
Vista la Dotazione Organica dell'Ente, così come da ultimo approvata, ed il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;  
Vista la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 30/03/2017 "Programma triennale del fabbisogno di personale anni 2017/2019 e piano annuale delle assunzioni 2017" e la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 09/11/2017 con la quale si è provveduto ad integrare il programma;  
Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 37870 del 18/07/2017 che rileva che è possibile procedere al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione in alcune regioni tra le quali il Veneto;  
Vista la determinazione n. 13 del 14/02/2018 di approvazione schema bandi indizione mobilità volontaria;

### RENDE NOTO

che il Comune di San Pietro Viminario ha attivato la procedura esplorativa e valutativa di domande di mobilità volontaria tra pubbliche amministrazioni (soggette a limiti assunzionali), nel rispetto del D.lgs. 198/2006 delle pari opportunità tra uomo e donna, da assegnare all'area gestione del territorio, di personale in servizio a tempo indeterminato di categoria "B", esecutore presso altre Pubbliche Amministrazioni, con profilo professionale di "Esecutore tecnico" - interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001, ad eventuale copertura del posto vacante a far data dal 01.12.2017, presso i servizi *tecnici gestione del territorio*, del comune di San Pietro Viminario, a tempo parziale ed indeterminato. La procedura della mobilità di cui sopra è condizionata all'acquisizione autorizzazione stabilita dall'art. 34 bis del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 in materia di mobilità del personale delle Pubbliche Amministrazioni.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti di una amministrazione pubblica di cui all'art. 1, comma 2 D. Lgs.165/2001, con contratto a tempo indeterminato, con periodo di prova superato positivamente, con la qualifica di Esecutore tecnico - operaio ed essere inquadrato nella cat. B o equiparata (coloro che sono in servizio a tempo parziale dovranno dichiarare nella domanda la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro);
- essere in possesso del titolo di studio: licenza di scuola dell'obbligo o diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- l'idoneità psico-fisica rispetto al posto da coprire;
- non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
- nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione, potrà essere:

- \_ presentata direttamente al Protocollo dell'Ente;
- \_ inviata e mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di San Pietro Viminario, Via G. Marconi n. 26 – 35020 San Pietro Viminario (PD) sulla cui busta dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITA' n. 1 ESECUTORE TECNICO Servizi Gestione del Territorio"
- \_ inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [sanpietroviminario.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:sanpietroviminario.pd@cert.ip-veneto.net) trasmessa esclusivamente da casella di posta certificata le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare che deve coincidere con il firmatario della domanda

**Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 13.00 del giorno 3 APRILE 2018.**

Il Comune di San Pietro Viminario non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le domande, anche se spedite in data antecedente il termine previsto, ma pervenute oltre il termine fissato.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, consapevoli del fatto che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000:

- a) le loro complete generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale), numero di telefono ed indirizzo di posta elettronica, indirizzo al quale si chiede che vengano inviate eventuali comunicazioni (solo se diverso dalla residenza);
- b) Amministrazione di provenienza e data di assunzione a tempo indeterminato – orario di lavoro;
- c) anzianità di servizio nella categoria "B" CCNL con profilo di "Esecutore";
- d) titolo di studio posseduto, istituto e data di conseguimento;
- e) esperienze lavorative attinenti e partecipazione a specifici corsi di perfezionamento/aggiornamento;
- f) possesso della patente di guida di cat. B;
- g) eventuali sanzioni disciplinari riportate negli ultimi tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- h) eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- i) il nulla-osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Alla domanda dovrà essere allegato e debitamente firmato il **curriculum formativo e professionale** dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali degli interessati saranno raccolti presso il servizio personale e saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità in questione.

### **AMMISSIBILITA' DELLE ISTANZE – MODALITA' DI SELEZIONE**

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, nonché del possesso degli specifici requisiti formativi e professionali richiesti.

Sulla base delle risultanze della prima istruttoria, i candidati potranno essere invitati a sostenere un colloquio conoscitivo, allo scopo di accertarne la preparazione, le attitudini e le motivazioni.

Ai fini dell'individuazione del candidato idoneo, gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

1. titolo di studio richiesto per l'accesso o superiore pertinente al posto specifico da ricoprire;
2. esperienza formativa e professionale attinente il posto del presente avviso;
3. titoli vari ritenuti utili al posto da ricoprire;
4. colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione e delle attitudini professionali, nonché della motivazione alla mobilità.

L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web comunale e precisamente all'Albo Pretorio on line e in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso", contenente altresì la data, l'ora e il luogo di svolgimento del colloquio.

### **VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI**

Per tutte le dichiarazioni, comprese quelle contenute nella domanda, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, oltre alle conseguenze penali previste nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci.

### **ASSUNZIONE**

Il trasferimento del candidato prescelto è in ogni caso subordinato all'assenso da parte dell'Amministrazione di provenienza.

In caso di diniego del nullaosta, ovvero di rinuncia al trasferimento da parte del candidato l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla chiamata di un diverso candidato, ovvero di non dare seguito all'assunzione.

Il candidato prescelto stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 CCNL del comparto Regioni Autonomie Locali, conservando la posizione giuridica ed economica in godimento all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

### **RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione.

Il Comune di San Pietro Viminario si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto, ovvero nel caso in cui ciò si renda necessario in relazione ai vincoli di finanza pubblica.

Qualora ciò si rendesse opportuno al fine di favorire il successivo trasferimento, il Comune di San Pietro Viminario si dichiara disponibile a valutare l'eventuale attivazione di una convenzione per l'utilizzo temporaneo del personale a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa ed ai regolamenti comunali vigenti.

Il presente avviso è stato redatto nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. n. 198/2006.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di San Pietro Viminario: [www.comune.sanpietroviminario.pd.it](http://www.comune.sanpietroviminario.pd.it) Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di concorso”.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria: tel. 0429 760111 int. 1

San Pietro Viminario, 28 Febbraio 2018

**IL SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dr.ssa Giuseppa CHIRICO

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs. 39/93)

