



COMUNE DI SAN PIETRO VIMINARIO

PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Marconi, 26 – 35020 SAN PIETRO VIMINARIO - ☎ 0429/760111 - 📠 0429/762329
Partita IVA e Codice Fiscale 00669560286

ORIGINALE

Reg. delib. **N°16**
del 17-03-2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022/2024 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022.
---------	--

Oggi **diciassette** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 13:20, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista (presenza e videoconferenza) prevista dal decreto sindacale n. 18 del 02/12/2020 così composta:

		Presenti/Assenti		
CURZIO FEDERICO	SINDACO	Presente		
FORTIN STEFANO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza		
FURLAN ROSSELLA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza		
		<table><tr><td>3</td><td>0</td></tr></table>	3	0
3	0			

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario CALLEGARI ENNIO.

Il Sig. CURZIO FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022/2024 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022.
---------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Il Responsabile del Servizio 2 – Area Finanziaria presenta la seguente proposta:

PRESO atto che:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 2 aprile 1968 n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, Legge 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

RICHIAMATO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTE le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 173 del 27/7/2018);

RIEPILOGATA la normativa vigente in materia di assunzioni:

- a partire dal 2019, ha riacquisito piena efficacia la disciplina contenuta nell'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, gli enti locali tornano ad avere capacità assunzionali pari al 100% della spesa del personale cessato nell'anno precedente;
- un importante novità è stata introdotta dall'art. 14bis del D.L. 4/2019, in base alla quale è consentito nel triennio 2019-2021, di effettuare le sostituzioni del personale che cessa dal servizio nel medesimo anno in cui si verificano le cessazioni, non è più necessario, attendere l'anno successivo, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn over, di conseguenza si possono prevedere le sostituzioni del personale che cessa dal servizio per pensionamento ordinario o per l'adesione a quota 100;

CONSTATATO che:

- il D. L. 34/2019 (così detto decreto crescita) convertito in Legge 58/2019, all'art. 33 comma 2, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha introdotto nuove modalità in ordine al calcolo delle capacità assunzionali riscrivendo completamente il su citato quadro di riferimento, e precisamente:
 - a) le cessazioni intervenute vengono definite in un parametro economico consistente in nuove assunzioni fino al punto in cui la spesa di personale raggiunge una certa percentuale dei tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità;

- b) la soglia è stabilita con decreto attuativo da emanarsi entro 60 giorni;
 c) le modalità sopra specificate entrano in vigore a tutti gli effetti con decorrenza 1.1.2021;

CONSIDERATO che il rapporto personale (al 01.01.2022) / popolazione (al 31.12.2021) del Comune di San Pietro Viminario risulta essere inferiore a quello previsto del D.M. 18 novembre 2020 che è di 1/159;

VISTO l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dal 01/01/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

SENTITI in proposito, per vie brevi, i responsabili delle posizioni organizzazioni, i quali hanno rilevato la non sussistenza di personale in esubero, evidenziando la carenza significativa di personale comunale presso le rispettive aree;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno del personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, **non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;**

CONSIDERATI inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale;

DATO ATTO che risulta attualmente necessario, prevedere il seguente piano occupazionale per il triennio 2022/2024:

Fabbisogno 2022/2023/2024	Modalità copertura
n. 1 posto di <u>Operaio - cat. B – Area Gestione del Territorio</u>	Copertura nel 2022 Con tutte le modalità/procedure consentite dalla normativa vigente nel rispetto dei limiti assunzionali e di spesa del personale
in conseguenza a possibili cessazioni dal servizio del personale dipendente si provvederà ad assicurare il <i>turn over</i> del personale, salva diversa determinazione da parte della Giunta Comunale	

DATO ATTO che la spesa relativa alla copertura dei posti di cui al presente piano occupazionale trova copertura negli stanziamenti del Bilancio 2022/2023/2024 e che risulta essere coerente con il dettato di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e succ. mod. in tema di riduzione della spesa di personale;

RITENUTO, relativamente all'approvazione del presente programma, che la previsione di fabbisogno del presente atto potrà essere oggetto di modifiche successive, in relazione all'evoluzione del quadro organizzativo/funzionale di riferimento interno dell'Ente e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle disposizioni legislative vigenti;

ACQUISITO il parere favorevole sulla presente proposta di delibera da parte dell'organo di revisione;

DATO ATTO che l'Ente ha adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 23/02/2022 il piano triennale delle azioni positive 2022-2024 ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

DATO ATTO che è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti (art. 27 comma 9 del DL 66/2014);

VISTO l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in merito alle competenze della Giunta Comunale;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo ai soggetti che hanno istituito il provvedimento o hanno sottoscritto i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L.;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione risultano espressi i pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 49, primo comma, e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge:

partecipanti in presenza: n. 1 - voti favorevoli: 1,

partecipanti in videoconferenza: n. 2 (Fortin e Furlan) - voti favorevoli: 2,

pertanto, con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti,

DELIBERA

1 - di dare atto che il **Comune di San Pietro Viminario non ha situazioni di soprannumero né eccedenze di personale per l'anno 2022;**

2 – di prendere atto che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo “valore soglia” di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 25,58 % (allegato A)

3 - di approvare il seguente programma del fabbisogno del personale e piano occupazionale per il triennio 2022/2024:

Fabbisogno 2022/2023/2024	Modalità copertura
n. 1 posto di <u>Operaio - cat. B – Area Gestione del Territorio</u>	<u>Copertura nel 2022</u> Con tutte le modalità/procedure consentite dalla normativa vigente nel rispetto dei limiti assunzionali e di spesa del personale
in conseguenza a possibili cessazioni dal servizio del personale dipendente si provvederà ad assicurare il <i>turn over</i> del personale, salva diversa determinazione da parte della Giunta Comunale	

4 - di approvare la dotazione organica dell'Ente (allegato B), secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018 dando atto che le spese necessarie per il finanziamento di tale organico lasciano invariato, anche in prospettiva, il rapporto della spesa di personale sulle entrate correnti

e mantengono il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

5 - di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione oggetto del presente provvedimento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro organizzativo/funzionale di riferimento interno dell'Ente e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle disposizioni legislative vigenti;

6 - di demandare al Funzionario responsabile dei Servizi del Personale tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari e di spesa del personale vigenti;

7 - di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

8 - di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di San Pietro Viminario, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti organi indirizzo-politico", in conformità a quanto stabilito dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio.

Ed inoltre, con separata votazione, che ottiene il seguente risultato:

partecipanti in presenza: n. 1 - voti favorevoli: 1,

partecipanti in videoconferenza: n. 2 (Fortin e Furlan) - voti favorevoli: 2,

pertanto, con un totale di n. 3 voti favorevoli su n. 3 partecipanti votanti,

delibera

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4 T.U.E.L.

Allegati:

A) CALCOLO LIMITI DM 17 MARZO 2020

B) DOTAZIONE ORGANICA

- PARERE DEL REVISORE.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2022/2024 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022.
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
CURZIO FEDERICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario
CALLEGARI ENNIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.