



COMUNE DI SAN PIETRO VIMINARIO

PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Marconi, 26 – 35020 SAN PIETRO VIMINARIO - ☎ 0429/760111 - 📠 0429/762329
Partita IVA e Codice Fiscale 00669560286

ORIGINALE

Reg. delib. **N°56**
del 10-08-2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2022 (PERFORMANCE 2022-2023-2024).
---------	---

Oggi **dieci** del mese di **agosto** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 13:40, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista prevista dalla DGC n. 49 del 30.06.2022 così composta:

		Presenti/Assenti
CURZIO FEDERICO	SINDACO	Presente
FORTIN STEFANO	ASSESSORE	Presente
FURLAN ROSSELLA	ASSESSORE	Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario CALLEGARI ENNIO.

Il Sig. CURZIO FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2022 (PERFORMANCE 2022-2023-2024).
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO CHE:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;
- con decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 sono state approvate modificazioni ed integrazioni al D.lgs. n. 150/2019;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 150/2009:

1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impegnate per il loro perseguimento.
2. Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.
3. Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

VISTO CHE, ai sensi del successivo art. 10 del D.lgs. 150/2009:

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

CONSIDERATO CHE l'art. 5, comma 1-ter, del D.lgs. n. 150/2009 dispone: "Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa";

DATO ATTO CHE

- che con proprio decreto del 24 dicembre 2021 il Ministero dell'Interno ha autorizzato il differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali;

- con decreto legge n. 228 del 30 dicembre 2021, convertito in L. n. 15 del 25/02/2022, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 31 maggio 2022;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2022/2024 è stato approvato in Consiglio Comunale con delibera n. 9 del 27/04/2022;

DATO ATTO:

che, pertanto, al fine di formalizzare l'avvio del ciclo della performance, si rende necessario determinare programmi e obiettivi, anche strategici, di gestione per l'approvazione del piano degli obiettivi/piano della performance;

che detta programmazione comprende anche specifiche misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2022/2023/2024 – di questo Comune approvato con delibera di G.C. n. 24 del 13/04/2022, in particolare all'allegato 5 – “Misure preventive”;

VISTO l'art. 263 del D.L. 34 del 19/05/2020, convertito in Legge 77 del 17/07/2020 “Disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile” e ritenuto di non provvedere all'approvazione del “Piano Organizzativo del Lavoro Agile” in considerazione delle dimensioni dell'ente e del numero esiguo di dipendenti in servizio;

DATO ATTO, pertanto che, in caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano;

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e in particolare il Titolo II Misurazione, valutazione e trasparenza della performance;

Richiamato, altresì, l'art. 7 del vigente Regolamento sui controlli interni dell'ente, approvato con delibera consiliare n. 4 del 18/01/2013 in attuazione alla Legge 213/2012, il quale dispone che la prima fase del controllo di gestione consiste nella “*predisposizione del piano degli obiettivi, con la previsione di una serie di indicatori, target e parametri economico-finanziari riferiti alle attività e agli obiettivi*”, da stabilirsi in questa sede;

Dato atto che il Piano delle Performance/Piano degli obiettivi 2022 è stato validato da parte dell'Organismo Comunale di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 3 del 14/04/2020, come da verbale allegato “B”;

Ribadito che l'attuazione degli obiettivi gestionali contenuti all'interno dei suddetti documenti programmatici darà luogo all'attribuzione di sistemi premianti al Segretario Comunale, ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti comunali in base alle risultanze del sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale;

Considerato che è interesse dell'amministrazione comunale il mantenimento qualitativo dei servizi, data la situazione di carenza di personale;

Dato atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo ai soggetti che hanno istituito il provvedimento o hanno sottoscritto i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
Visto il vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei procedimenti amministrativi;
Con votazione favorevole unanime, legalmente resa,

DELIBERA

di approvare il “Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi – anno 2022”, allegato sub “A” che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

di prendere atto che la gestione dei capitoli è riservata ai Responsabili di Settore;

di dare atto che, per le motivazioni in premessa non viene adottato il POLA, e pertanto il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, ai sensi del comma 4 bis, lett. a) dell’art. 263 del D.L. 34/2020;

di dare atto che gli obiettivi saranno oggetto di misurazione finale del grado di raggiungimento, che darà luogo all’attribuzione di punteggio specifico, secondo il sistema di valutazione vigente;

di far propri tutti gli atti di gestione, finora adottati dai Responsabili, che hanno comportato impegni di spesa, dando atto di averli valutati coerenti con i programmi previsti dal DUP 2022/2024 e dal bilancio di previsione 2022/2024;

di trasmettere il presente provvedimento all’Organismo Comunale di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 3 del 14/04/2020;

di dare atto che i documenti allegati alla presente deliberazione verranno pubblicati in maniera permanente all’interno dell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web comunale, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

all’unanimità di voti legalmente espressi

DELIBERA

1. di approvare, come approva, la proposta sopra specificata nel suo testo integrale;
2. di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di rito;

Con successiva, separata ed unanime votazione legalmente espressa, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 - comma 4° - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

ALLEGATI:

- A. Piano della Performance/Piano degli obiettivi 2022,
- B. Verbale n. 1/2022 NV (richiesto in data 19/05/20220 e pervenuto in data 22/07/2022).

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ESERCIZIO 2022 (PERFORMANCE 2022-2023-2024).
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO
CURZIO FEDERICO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario
CALLEGARI ENNIO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.