



DOCUMENTO 7)

**DISCIPLINARE DI GARA PER APPALTO
MEDIANTE PROCEDURA APERTA DEL
"SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA,
TRASPORTO, DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E
ASSIMILATI ED ALTRI SERVIZI D'IGIENE
URBANA"
ANNI 2015/2019**

(ART. 55 D.LGS. 163/2006 E S.M.I.)

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Stefano BIANCHI



Provincia di Padova
Stazione Appaltante ex art. 33 del D.lvo 163/2006
c/o Settore Risorse Umane e Finanziarie, Patrimonio
e Coordinamento dei Progetti Comunitari
Ufficio Gare e Contratti

Prot. n°

Li

DISCIPLINARE DI GARA

procedura aperta
(art. 55 D.Lgs. 163/2006)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO, DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI ED ALTRI SERVIZI D’IGIENE URBANA – ANNI 2015/2019 – CUP G17H03000130001 - CIG: 6287414A29

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Verifica delle dichiarazioni
- Sezione 8 - Cause di esclusione
- Sezione 9 - Adempimenti successivi all’aggiudicazione
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1	INFORMAZIONI GENERALI
------------------	------------------------------

ENTE APPALTANTE: COMUNE DI SANT’URBANO (PD) via Europa n. 20 – 35040 Sant’Urbano (PD) - C.F. 82001490281 - P.IVA 00956240287.

La **PROVINCIA DI PADOVA** agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 33 del D.lvo 163/2006 giusta convenzione con il Comune di Sant’Urbano in data 28/04/2014, repertorio n. 59711/2014.

OGGETTO DELL'APPALTO: L'appalto ha per oggetto principale i servizi Comunali di Igiene Urbana, "ordinari" relativi alla raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, come indicati e secondo le modalità previste nel presente Capitolato in tutto il territorio comunale di Sant'Urbano.

Tali rifiuti, in relazione alla loro provenienza, ai fini del presente Capitolato e con riferimenti normativi al D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, vengono suddivisi in:

- a) **Rifiuti solidi urbani** come definiti dall'art. 184, comma 2, lettere a), c), d), e) ed f), - RSU;
- b) **Rifiuti solidi assimilati agli urbani** come definiti dall'articolo 184, comma 2, lettera b) e assimilati ai sensi dell'art. 198, comma 2, lettera g) secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e) del Decreto succitato - RSA;

3. Gli altri servizi "complementari opzionali" d'igiene urbana con noleggi e forniture previsti nel presente Capitolato sono:

- **Servizio di spazzamento e pulizia** delle pubbliche strade, piste ciclabili/pedonali, parcheggi, slarghi e piazze (integrativo a richiesta);
- **Servizi vari, noleggi e forniture**, già prefissati e/o attivabili a richiesta del Comune: pulizia caditoie stradali per acque piovane, lavaggio strade, rimozione rifiuti abbandonati, carico e trasporto cassoni e scarrabili, forniture contenitori (bidoni, carrelli, cassonetti), noleggi di contenitori e/o mezzi inerenti i servizi richiesti, fornitura e distribuzione materiale (calendari, contenitori, sacchi, ecc.), raccolta ingombranti a chiamata, controllo compostaggio domestico, disinfestazione e derattizzazione su aree e/o strade pubbliche, e altri servizi d'igiene urbana.
- **Rifiuti solidi assimilati agli urbani prodotti da grandi utenze individuate** - RSA/GU;

Classificazione dei servizi: cat. ... - CPV: 90511100_3

LUOGO DI ESECUZIONE: territorio del Comune di Sant'Urbano.

TERMINE ESECUZIONE APPALTO: ai sensi dell'art. 1, comma 7, del Capitolato Speciale d'Appalto, cui espressamente si rinvia, La durata del contratto d'appalto è di 4 (QUATTRO) anni, e con decorrenza dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei servizi.

Il Comune si riserva comunque la facoltà di ordinare l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto derivante dall'aggiudicazione, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 11 co. 9-10-12 d.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 302 del Dpr 207/2010.

Il Comune di Sant'Urbano si riserva la facoltà di affidare, analogamente a quanto disposto ai sensi dell'art. 57 del D.lgs 163/2006, comma 5 - lett. b), la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: il capitolato e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dalla Stazione Appaltante, sono disponibili sul profilo della Stazione Appaltante www.provincia.pd.it.

SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE: allo scopo di assicurare la piena conoscenza del servizio in oggetto, da parte dei concorrenti, si precisa che è obbligatoria l'effettuazione di un sopralluogo nel territorio comunale

Il sopralluogo deve essere effettuato come di seguito indicato.

SOGGETTI AUTORIZZATI

- Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico dell'impresa muniti di fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., atti a dimostrare la carica ricoperta
- dipendente dell'impresa munito di delega con sottoscrizione del legale rappresentante con contestuale dichiarazione che attesti che il dipendente è iscritto a libro unico del lavoro con numero di matricola)
- Procuratore speciale dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici.

AVVERTENZA 1

E' esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

AVVERTENZA 2

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE:

- già costituito, la presa visione deve essere effettuata dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal

consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;

- non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

OBBLIGO DI PRENOTAZIONE

Le ditte che intendono partecipare alla gara devono obbligatoriamente prenotarsi, contattando (dal Lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00) l'Ufficio Tecnico del Comune di Sant'Urbano, Tel. 0429 696818, per concordare la data del sopralluogo al fine del rilascio della relativa attestazione. Non sarà consentita la visione del progetto esecutivo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUGO

Il sopralluogo e la presa visione viene effettuata c/o l'Ufficio Tecnico del Comune - **VIA EUROPA N. 20 – 35040 SANT'URBANO (PD)**, il giorno e all'ora concordati.

AVVERTENZA 3

Si fa presente che ai fini del riscontro di quanto dichiarato dal concorrente in sede di istanza di partecipazione (punto k) relativamente al sopralluogo e alla presa visione del software, in analogia a quanto stabilito dall'art. 106, comma 2, del D.P.R. 207/2010, viene effettuata la **registrazione di tutti i soggetti che hanno personalmente effettuato la presa visione**. I medesimi soggetti firmano il registro di presa visione.

Qualora si riscontri che la dichiarazione di presa visione del progetto esecutivo resa dal concorrente, non trova corrispondenza nel registro di cui sopra, si procede con l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

AGGIUDICAZIONE: con il criterio dell'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA** analogamente a quanto disposto dall'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

<i>Elemento di valutazione</i>	<i>Fattore ponderale</i>
A. Progetto tecnico per il miglioramento del servizio	12,00
B. Decoro e igiene del servizio, suddiviso in:	10,00 di cui
B1. Lavaggi e disinfezioni	5,00
B2. Lavaggi e disinfezioni	5,00
C. Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti, suddiviso in:	15,00 di cui
C1. Bidoni carrellati (da lt 120/240)	7,00
C2. Cassonetti (da lt 700 a 1300)	8,00
D. Mezzi impiegati nel servizio della raccolta e trasporto rifiuti, suddiviso in:	15,00 di cui
D1. Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti	7,00
D2. Mezzi immatricolati dal 2010 al 2014	8,00
E. Campagne informative e iniziative ambientali	8,00
F. Prezzo	40,00
Totale	100,00

IMPORTO A BASE D'ASTA soggetti a ribasso (esclusi gli oneri per la sicurezza) Euro 295.298,32 I.V.A. esclusa;

ONERI CONTRATTUALI PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI DI SICUREZZA non soggetti a ribasso d'asta: pari ad Euro 4.701,68;

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (compresi oneri per la sicurezza): Euro 300.000,00 I.V.A. esclusa;

(determinato con riferimento alla sola parte dei servizi Ordinari)

Il valore complessivo dell'appalto, in analogia del combinato disposto dell'art. 29 comma 1 e dell'art. 57 comma 5, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006, è stimato in **€ 656.000,00**, *(importo comprensivo dei servizi ordinari e servizi complementari opzionali)* in quanto verrà valutata la possibilità della ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 57 comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006.

Tutti gli importi di cui sopra sono indicati al netto dell'IVA.

RICEZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara le Cooperative dovranno far **pervenire** alla Stazione Appaltante un plico ☒, sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lambi di chiusura, **entro le ore 12,00 di 2015** al seguente indirizzo: *Provincia di Padova - Protocollo Generale - Piazza Bardella n. 2/3 - 35131 Padova.*

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il **Plico** deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "**OFFERTA**" nonché l'oggetto della gara.

Il **Plico** di cui sopra deve contenere:

- ✓ la ☒ **Busta n. 1** "*Documentazione amministrativa*";
- ✓ la ☒ **Busta n. 2** "*Offerta Tecnica*";
- ✓ la ☒ **Busta n. 3** "*Offerta Economica*".

Tutte e tre le **Buste** devono:

- ✓ risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- ✓ recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- ✓ recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto **Plico** può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

PAGAMENTI: i pagamenti avverranno con le modalità previste dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

LINGUA: tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
------------------	-------------------------------------

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE	Art. 34, comma 1, lett. d)
CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c.	Art. 34, comma 1, lett. e)
GEIE	Art. 34, comma 1, lett. f)

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio

ordinario di concorrenti;

- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di servizi scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ~ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ~ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ~ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI

di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis)

- Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 47 e 38, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (ex art. 38 del D.Lgs. 163/2006)

- B1)** Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163;

Requisiti di idoneità professionale (ex art. 39 del D.Lgs. 163/2006)

- B2)** Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali (art. 212 D.Lgs. n. 152/2006) alla categoria 1 "Raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati" (inclusa "Attività di spazzamento meccanizzato"), classe F. (popolazione complessivamente servita inferiore a 5.000 abitanti o superiore, o equivalente titolo comunitario);

Requisiti di Capacità economica e finanziaria (ex art. 41 del D.Lgs. 163/2006)

- B3)** Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando"*;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (ex art. 42 del D.Lgs. 163/2006)

- B4)** Aver realizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, *"Servizi di raccolta e trasporto rifiuti con metodo porta a porta"* per un importo complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore a ad euro 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);
- B5)** Aver svolto con esito positivo, nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, *servizi di raccolta porta a porta* in almeno un Comune (o Unione di Comuni) avente una popolazione non inferiore a 2.000 (duemila) abitanti, con una percentuale di differenziata non inferiore al 65% (sessantacinque per cento).

Requisiti afferenti la garanzia della qualità (ex art. 43 del D.Lgs. 163/2006)

- B6)** Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2008, rilasciate da organismi accreditati per i servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani e assimilati, in corso di validità;
- B7)** Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 14001:2004) "Sistemi di gestione ambientale" rilasciate da organismi accreditati, in corso di validità;

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3, B6 e B7: da ciascuna delle imprese raggruppate;
- quelli di cui al punto B4 e B5: deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i-consorziata/consorziate ciascuna con un minimo del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento (art. 275, comma 2, D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i.).

AVVALIMENTO: Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/06 viene qui stabilito che un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico (*B3, B4 e B5*) dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

- Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste, come esplicitate nella Sezione 3 del presente bando.
- Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sezione 3	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA
-----------	---

Busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:
--

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- 2) SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.
- 4) eventuale SCHEDA AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara**, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;

Valgono le stesse precisazioni del punto 3).
- 5) eventuale SCHEDA IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.
- 6) DICHIARAZIONI BANCARIE**, da parte di ALMENO DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 nelle quali risulti specificamente indicato che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando"*;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi deve presentare le dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 dalle quali risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire la fornitura di cui al presente bando.
- 7) SCHEDA REQUISITI DI GARA**, resa dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art. 46

del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, dalla quale risulti la capacità tecnica (*rif. lett. B4 e B5 tra i requisiti per la partecipazione alla gara*) attestante l'elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto eseguiti nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara.

Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- Oggetto del servizio;
- Nominativo e indirizzo della sede legale del committente;
- Periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio;
- Ammontare complessivo del servizio al netto degli oneri fiscali.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

Si segnala sin d'ora che, qualora il concorrente ne sia in possesso, per ciascuno dei servizi indicati nella "Scheda requisiti di gara" possono essere allegati i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi analoghi, rilasciati e vistati dalle amministrazioni, dagli enti o dai soggetti privati per i quali è stato reso il servizio. La presente richiesta viene avanzata anche al fine di evitare inutili ritardi nel procedimento di verifica del possesso dei requisiti qualora il sistema AVCPass non dovesse essere attivo.

8) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, timbrata e firmata per accettazione in ciascuna pagina dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la copia del Capitolato dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

9) CAUZIONE PROVVISORIA, di euro **6.000,00=** (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a scelta del concorrente, **esclusivamente** mediante:

FIDEIUSSIONE BANCARIA	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348
POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348.
FIDEIUSSIONE	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 " <i>Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia</i> " e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO	garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Provincia (Cassa di Risparmio del Veneto – via Jappelli 13, 35121 Padova – IBAN IT 82 N 06225 12186 06700007579K), a titolo di cauzione provvisoria ed a favore dei Comune di Sant'Urbano presso la Stazione Appaltante - Provincia di Padova.

CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%, pari ad euro 3.000,00 (tremila)=.

- ~ Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato art. 75, comma 7, del D.lgs 163/2006, gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e ie UNI CEI EN ISO/IEC 17000*);
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità aziendale tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituiti o non ancora costituito.

La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Sant'Urbano (Ente Appaltante). Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante - Provincia di Padova (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

- ~ In caso di raggruppamenti temporanei:

- ~ *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

SCHEMA TIPO DI POLIZZA

E' ammessa la presentazione della cauzione provvisoria conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SVINCOLO POLIZZA

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006.

10) Copia del CERTIFICATO del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000*).

AVVERTENZA

L'istanza di cui al punto 1) e le schede di cui ai punti 2), 3), 4), 5) e 7), contenenti dichiarazioni sostitutive, vengono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario), in conformità ai corrispondenti moduli predisposti dalla Provincia e scaricabili dal sito internet.

11) ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO in originale, o in fotocopia, del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 03.11.2010 con le modalità riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

CIG 6287414A29

11.1) Copia del PASSOE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione (vedi sez. 6).

Altra documentazione amministrativa da presentare:

12) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

13) solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, MANDATO COLLETTIVO speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

14) nel caso di AVVALIMENTO, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

14.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Provincia e scaricabile dal sito internet.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

14.2) SCHEDA REQUISITI DI GARA (vedi prec. punto 6) sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, che documenti il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto da parte dell'impresa ausiliaria;

14.3) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 14.3) sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Provincia e scaricabile dal sito internet.

14.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

14.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

15) nel caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente **IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione della seguente documentazione:

dichiarazioni del concorrente:

15.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ indichi gli estremi del decreto Tribunale che l'autorizza alla partecipazione alla gara;
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Provincia e scaricabile dal sito internet

documenti da presentarsi da parte della ditta ausiliaria:

15.2) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161, secondo comma, lettera e) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto d'appalto;

15.3) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. (Nel caso di partecipazione in RTI, la dichiarazione può essere resa da un operatore facente parte del raggruppamento);

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla Provincia e scaricabile dal sito internet

- 15.4) SCHEDA REQUISITI DI GARA** (vedi prec. punto 7) sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, che documenti il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto da parte dell'impresa ausiliaria;
- 15.5)** originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 15.6)** nel caso di ausilio, ex art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di subentro previsti dal precitato articolo.

 busta n° 2 “OFFERTA TECNICA”

La busta n° 2 “*Offerta tecnica*” deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Progetto tecnico per il miglioramento del servizio
- B. Decoro e igiene del servizio, suddiviso in:
 - B1. Lavaggi e disinfezioni
 - B2. Lavaggi e disinfezioni
- C. Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti, suddiviso in:
 - C1. Bidoni carrellati (da lt 120/240)
 - C2. Cassonetti (da lt 700 a 1300)
- D. Mezzi impiegati nel servizio della raccolta e trasporto rifiuti, suddiviso in:
 - D1. Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti
 - D2. Mezzi immatricolati dal 2010 al 2014
- E. Campagne informative e iniziative ambientali

e, pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

L'**OFFERTA TECNICA** deve essere redatta, sottoforma di relazione tecnico descrittiva, utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale il Concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione dell'appalto e ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'offerta tecnica che non potrà superare le **15 (quindici)** facciate di testo numerate, in formato A4, scrittura *Arial*, altezza carattere 11, interlinea 1 e massimo 50 righe. Le parti di relazione eccedenti le 15 facciate non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. Non saranno presi in considerazione richiami ad altri documenti allegati.

L'**OFFERTA TECNICA** deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti cinque specifiche sezioni:

SEZIONE 1: PROGETTO TECNICO PER IL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO nella quale il concorrente descriva in modo dettagliato e completo quanto segue:

- 1.1** tutte le iniziative, proposte e soluzioni che intende porre in atto durante l'esecuzione del contratto, per ridurre l'impatto per la “*Movimentazione manuale dei carichi*” durante la raccolta differenziata (in specie del vetro), sul personale addetto al servizio, con eventuali costi a carico ditta proponente, con presentazione di breve valutazione dei rischi e proposte reali ed efficaci idonee a ridurre significativamente tale criticità.
- 1.2** le proprie proposte organizzative e gestionali che vanno ad integrare, ampliare, migliorare, implementare voci di servizio già previste nel capitolato speciale d'appalto, diverse da quelle già formulate con riferimento al punto 1.1. Le proposte migliorative, devono essere finalizzate alla risoluzione delle problematiche di scorretta differenziazione e abbandono dei rifiuti e alla riduzione dei rifiuti indifferenziati da conferire in discarica (esempio: la definizione di procedure e iniziative operative per la

pulizia delle isole ecologiche condominiali e grandi utenze, definizione servizi ausiliari di controllo, pulizia a terra nei principali centri abitati, ecc.).

SEZIONE 2: DECORO E IGIENE DEL SERVIZI: nella quale il concorrente indichi, nell'ambito dell'attività dei lavaggi e/o disinfezioni dei contenitori carrellati e cassonetti (secondo le modalità di cui all'art. 30 di C.S.A.) da svolgere annualmente, quanto segue:

2.1 il numero annuale di Lavaggi e Disinfezioni (oltre n. 3 già compresi nel servizio) per i contenitori frazione organica da 120 lt) che effettuerà per tutta la durata del contratto;

2.2 il numero annuale di Lavaggi per contenitori frazione secca (da e oltre 120 lt) che effettuerà per tutta la durata del contratto;

SEZIONE 3: FORNITURA A TITOLO GRATUITO DI CONTENITORI PER RACCOLTA RIFIUTI nella quale il concorrente indichi, il numero di contenitori nuovi da lt. 120/240 o da lt. 700 a 1300 da fornire gratuitamente nel corso dell'appalto (a richiesta del Comune), compresi consegna e posizionamento, come segue:

3.1 il numero di Bidoni carrellati (da lt 120/240, e minimo richiesto n. 10);

3.2 il numero di Cassonetti (da lt 700 a 1300, e minimo richiesto n. 3).

SEZIONE 4: MEZZI IMPIEGATI NEL SERVIZIO DELLA RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI nella quale il concorrente descriva ed elenchi in modo dettagliato i mezzi che l'appaltatore si impegna inderogabilmente a utilizzare per l'espletamento del servizio e per tutta la durata del contratto. In calce alla sezione 4, il concorrente deve indicare, nel dettaglio, i seguenti elementi offerti:

4.1 il numero di mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti (*esclusi motocarri tipo Ape, motoscope, spazzatrici e automobili*);

4.2 il numero di mezzi di cui al punto 4.1, immatricolati successivamente al 31.12.2010.

I mezzi indicati alla sezione 4, nel corso del contratto, non potranno essere sostituiti con altri mezzi che siano di modello peggiorativo rispetto a quello del mezzo sostituito. Il rispetto delle condizioni del presente punto 4. dovrà essere garantito e dimostrato dall'Appaltatore entro e non oltre 6 mesi dall'inizio del servizio.

SEZIONE 5: CAMPAGNE INFORMATIVE E INIZIATIVE AMBIENTALI da rendersi sottoforma di relazione descrittiva, con la quale il Concorrente descriva le campagne informative e iniziative ambientali destinate all'informazione dell'utenza e dell'educazione ambientale finalizzate ad incentivare la differenziazione e riduzione dei rifiuti, la conoscenza delle modalità di raccolta e la sensibilizzazione della cittadinanza. Tale campagna informativa dovrà essere effettuata con la tempistica concordata con l'Amministrazione Comunale.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- in caso di concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito: dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

OMISSIONE della documentazione tecnica

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omissso.

Avvertenza 1

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

Avvertenza 2

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

Avvertenza 3

Qualora il concorrente intenda far valere, nei suoi confronti, la facoltà prevista dall'art. 13 del D.Lgs n. 163/06 e della L. 241/90, è tenuto a presentare apposita e separata dichiarazione nella quale indichi specificamente quali delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica

✉ Busta n° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 dovrà contenere il documento denominato **MODULO OFFERTA ECONOMICA** recante:

- il **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'Elenco Prezzi Unitari posto a base d'appalto e riferito ai **servizi ordinari**, restando inteso che suddetto ribasso percentuale è offerto ed esteso anche per i **servizi complementari opzionali** sempre compresi dell'Elenco Prezzi Unitari, al netto degli oneri di sicurezza, espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza, ai sensi dell'art. 119, comma 6, del D.P.R. n. 207/2010, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

- l'indicazione dell'**AMMONTARE**, solo in cifre, dei **COSTI INTERNI PER LA SICUREZZA DEL LAVORO**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, comma 3-ter, 87, comma 4, e 131 del D.lvo 163/2006, stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente (ai sensi del combinato disposto degli artt. 118 e 119 del DPR 207/2010) non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi del 1° o 3° comma dell'art. 86 del D.lvo 163/2006.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente (ai sensi del combinato disposto degli artt. 118 e 119 del DPR 207/2010) non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi del 1° o 3° comma dell'art. 86 del D.lvo 163/2006.

La "lista" suindicata, **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna** e deve essere **timbrata e firmata** per accettazione in ciascun foglio:

- *in caso di concorrente singolo:* dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- *in caso di raggruppamento temporaneo già costituito:* dal Legale Rappresentante/procuratore speciale della capogruppo;
- *in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito:* dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** la lista predisposta dalla Stazione Appaltante.

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato "MODULO OFFERTA ECONOMICA" il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerti, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

Sezione 4

AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_{1i} + B_{2i} + C_{1i} + C_{2i} + D_{1i} + D_{2i} + E_i + F_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i il punteggio attribuito alla A. Progetto tecnico per il miglioramento del servizio

B_{1i} è il punteggio attribuito ai B1. Lavaggi e disinfezioni

B_{2i} è il punteggio attribuito ai B1. Lavaggi contenitori

C_{1i} è il punteggio attribuito alla fornitura Bidoni carrellati (da lt 120/240)

C_{2i} è il punteggio attribuito alla fornitura Cassonetti (da lt 700 a 1300)

D_{1i} è il punteggio attribuito alla fornitura Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti

D_{2i} è il punteggio attribuito alla fornitura Mezzi immatricolati dal 2010 al 2014

E_i è il punteggio attribuito alla Campagne informative e iniziative ambientali

F_i è il punteggio attribuito al Prezzo.

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Progetto tecnico per il miglioramento del servizio	qualitativa	confronto a coppie (*)
B1. Lavaggi e disinfezioni	quantitativa	Proporzionale
B2. Lavaggi e contenitori	quantitativa	Proporzionale
C1. fornitura Bidoni carrellati (da lt 120/240)	quantitativa	Proporzionale
C2. fornitura Cassonetti (da lt 700 a 1300)	quantitativa	Proporzionale
D1. Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti	quantitativa	Proporzionale
D2. Mezzi immatricolati dal 2010 al 2014	quantitativa	Proporzionale
E. Campagne informative e iniziative ambientali	qualitativa	confronto a coppie (*)
F. Prezzo	quantitativa	interpolazione lineare con soglia

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato G al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

preferenza massima	=	6
preferenza grande	=	5
preferenza media	=	4
preferenza piccola	=	3
preferenza minima	=	2
Parità	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti V(a)_i sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elemento A – Progetto tecnico per il miglioramento del servizio

(desunto dalla SEZIONE 1 DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a1)_i * \dots$$

dove:

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione del sub elemento A, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- Efficacia, in termini di miglioramento del servizio, delle proposte;
- Efficienza, in termini di miglioramento del servizio, delle proposte;
- Funzionalità, in termini di miglioramento del servizio, delle proposte.

Elemento B Decoro e igiene del servizio - Sub Elemento B1. Lavaggi e disinfezioni

(desunto dalla SEZIONE 2: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "B1" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B1i = V(b1)_i * \dots$$

Il coefficiente $V(b1)_i$ verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(b1)_i = \frac{NLD_i}{NLD_{max}}$$

dove:

NLD_i = numero dei Lavaggi e disinfezioni (oltre n. 3 già compresi nel servizio) per i contenitori frazione organica da 120 lt), offerti dal concorrenti i-esimo

NLD_{max} = numero dei Lavaggi e disinfezioni (oltre n. 3 già compresi nel servizio) per i contenitori frazione organica da 120 lt), più alto tra quelli offerti.

Elemento B Decoro e igiene del servizio - Sub Elemento B2. Lavaggi per contenitori frazione secca (da e oltre 120 lt)

(desunto dalla SEZIONE 2: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "B2" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B2i = V(b2)_i * \dots$$

Il coefficiente $V(b2)_i$ verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(b2)_i = \frac{LCFS_i}{LCFS_{max}}$$

dove:

$LCFS_i$ = Lavaggi per contenitori frazione secca (da e oltre 120 lt), offerti dal concorrenti i-esimo

$LCFS_{max}$ = Lavaggi per contenitori frazione secca (da e oltre 120 lt), più alto tra quelli offerti.

Elemento C Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti - Sub Elemento C1. Bidoni carrellati (da lt 120/240)

(desunto dalla SEZIONE 3: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "C1" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C1i = V(c1)_i * \dots$$

Il coefficiente $V(c1)_i$ verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(c1)_i = \frac{BC_i}{BC_{max}}$$

dove:

BC_i = numero di bidoni carrellati (da lt 120/240, e minimo richiesto n. 10), offerti dal concorrenti i-esimo

BC_{max} = numero di bidoni carrellati (da lt 120/240, e minimo richiesto n. 10), più alto tra quelli offerti.

Elemento C Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti - Sub Elemento C2. Cassonetti (da lt 700 a 1300)

(desunto dalla SEZIONE 3: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "C2" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C2i = V(c2)_i * \dots$$

Il coefficiente $V(c2)_i$ verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(c2)_i = \frac{CAS_i}{CAS_{max}}$$

dove:

CAS_i = numero di cassonetti (da lt 700 a 1300), offerti dal concorrenti i-esimo
CAS max = numero di cassonetti (da lt 700 a 1300), più alto tra quelli offerti.

**Elemento D Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti - Sub Elemento D1.
Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti**

(desunto dalla SEZIONE 4: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "D1" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D1_i = V(d1)_i * \dots$$

Il coefficiente V(d1)_i verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(d1)_i = \frac{NMI_i}{NMI_{max}}$$

dove:

NMI_i = Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti, offerti dal concorrenti i-esimo

NMI max = Numero mezzi impiegati per la gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti, più alto tra quelli offerti.

**Elemento D Fornitura a titolo gratuito di contenitori per raccolta rifiuti - Sub Elemento D2.
Mezzi immatricolati dopo il 31.12.2010**

(desunto dalla SEZIONE 4: DELL'OFFERTA TECNICA)

Al sub elemento di valutazione "D2" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D2_i = V(d2)_i * \dots$$

Il coefficiente V(d2)_i verrà calcolato con la seguente formula:

$$V(d2)_i = \frac{MID2010_i}{MID2010_{max}}$$

dove:

MID2010_i = Numero mezzi immatricolati dopo il 31.12.2010, offerti dal concorrenti i-esimo

MID2010 max = Numero mezzi immatricolati dopo il 31.12.2010, più alto tra quelli offerti.

Elemento E – CAMPAGNE INFORMATIVE E INIZIATIVE AMBIENTALI

(desunto dalla SEZIONE 5: MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI)

All'elemento di valutazione "E" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * \dots$$

dove

E_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

V(e)_i = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento D, saranno premiate le proposte che comportino miglioramenti alla qualità complessiva del servizio sia per gli addetti del servizio del Comune sia per i soggetti destinatari delle sanzioni, anche dal punto di vista:

- dello del programma e dei contenuti delle campagne;
- numero di incontri con la popolazione;
- numero di incontri con la scuola primaria e la scuola media.

Elemento F - PREZZO

All'elemento di valutazione "F" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$F = V(f)_i * \dots$$

Il coefficiente V(e)_i verrà calcolato con la formula indicata dall'AVCP in data 13.04.2011, nel modo che segue:

$$\text{se } R_i \leq R_{soglia} \rightarrow V(e) = 0,90 * R_i / R_{soglia}$$

$$\text{se } R_i > R_{soglia} \rightarrow V(e) = 0,90 + (1,00 - 0,90) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

dove

E = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ri	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
Rsoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
Rmax	=	valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Sezione 5	OPERAZIONI DI GARA
------------------	---------------------------

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di esperimento del pubblico incanto, in seduta pubblica, verranno effettuate presso l'Ufficio Gare e Contratti sita **al 8° piano** della sede della Provincia sita a Padova in **Piazza Bardella n. 2/3**.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno pubblicate sul sito internet www.provincia.pd.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

FASE DELL'APERTURA

- ✓ **ore 10:00** del giorno didi **2015** la Commissione procede, in **seduta pubblica**, alla:
 - verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
 - *apertura dei plichi* e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
 - *apertura delle buste 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
 - *apertura della busta 2 "Offerta tecnica"* dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e controsigla degli stessi.
- ✓ **in successive sedute non pubbliche**, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C, D ed E.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la Commissione procederà:
 - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
 - *all'apertura delle buste 2 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO OFFERTA ECONOMICA";
 - attribuzione del punteggio all'elemento F;
 - formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- ✓ in caso di offerte anormalmente basse (vedi successiva sezione 6) la Commissione procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità **in successive sedute non pubbliche**;
La valutazione di congruità delle eventuali offerte anomale avverrà in successive **sedute private**.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la Commissione in **seduta pubblica dichiara**:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato;

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio **Ptot**, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Sezione 6	EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA
------------------	---

Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 121 comma 10 del DPR 207/2010, procederà alla valutazione, ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs 163/06, della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti [rispettivamente: punti .. per l'offerta tecnica (somma dei punteggi degli elementi A, B, C, D ed E) e punti ... per l'offerta economica (elemento F)] dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Resta inteso, in ogni caso che Responsabile del Procedimento ha la facoltà, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.lvo 163/2006, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 88 del D.lvo 163/2006, che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse (sia ai sensi del 2° comma sia del 3° comma dell'art. 86, del D.lvo 163/2006) si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sottoforma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Non è, pertanto, richiesta l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- ✓ *l'economia ed il metodo di esecuzione del servizio;*
- ✓ *le soluzioni tecniche adottate;*
- ✓ *le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;*
- ✓ *l'originalità dei lavori offerti;*
- ✓ *l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato.*

Ai sensi dell'art. 81, comma 3-bis e 87, commi 3 e 4, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non sono ammesse giustificazioni che prevedano:

- trattamenti salariali inferiori a quelli definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- valori economici inadeguati rispetto alle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Si precisa altresì che la Provincia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori cinque offerte.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 7	VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI
------------------	---

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i. nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificate:

A) MANCATO ADEMPIMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI

- ✓ con riferimento alla cauzione provvisoria:
 - non risulti presentata o non risulti conforme a quanto previsto dal presente disciplinare di gara;
 - in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la cauzione provvisoria non risulti intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo;
 - nella misura ridotta del 50% in caso di raggruppamento temporaneo, non ancora costituito, risulti che taluno dei soggetti che compongono la squadra del concorrente sia sprovvisto del certificato di qualità aziendale;
- ✓ in caso di avvalimento:
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- ✓ in caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i.:
 - risulti che l'impresa partecipa alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di mandataria;
 - risulti che altre imprese facenti parte del medesimo raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- ✓ nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

B) CASI DI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA

- ✓ omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste:
 - n° 1 "Documentazione amministrativa" (*ad eccezione del passoe*);
 - n° 3 "Offerta economica";

C) DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI

- ✓ omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, risulti l'omissione della firma di alcuno dei soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo, nel *modulo riepilogativo offerta*;
- ✓ il documento costituente l'*offerta economica* contenga condizioni o riserve;

- ✓ risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto alla Provincia di Padova oltre le ore 12:00 del ...06.2015.

D) NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- ✓ risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

E) ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI, TALI DA FAR RITENERE, SECONDO LE CIRCOSTANZE CONCRETE, CHE SIA STATO VIOLATO IL PRINCIPIO DI SEGRETEZZA DELLE OFFERTE

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrandosi una omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara.

Qualsiasi altra irregolarità non comporta esclusione dalla gara ed è sanabile a discrezione del Presidente di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 39, comma 1 del D.L. 24.06.2014, n. 90 "La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di €,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione".

Sezione 9	ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE
------------------	--

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la Provincia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune di Sant'Urbano si riserva, analogamente a quanto previsto dall' art. 140, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ: ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del Decreto-Legge 18 ottobre 2012 , n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, l'appaltatore, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Dette spese ammontano ad euro 700,00= oltre l'IVA e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle fatture emesse dalle agenzie titolari dell'esclusiva di pubblicità sui quotidiani.

CONTRATTO D'APPALTO:

- ✓ sarà stipulato mediante atto pubblico rogato dal relativo Segretario Comunale. L'importo contrattuale è costituito dall'importo a base d'asta al netto del ribasso percentuale offerto;
- ✓ tutte le spese inerenti a conseguenti la stipula dei contratti sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto;
- ✓ non conterranno, ai sensi dell'art. 241, comma. 1-bis, del D.Lgs. 163/2006, la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto gli stessi conterranno una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto

legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Rovigo con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia).

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto e comunque, prima dell'inizio del servizio, a presentare le seguenti garanzie:

- **CAUZIONE DEFINITIVA** ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto, come previsto dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: La Provincia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D.Lgs. 196/2003, artt. 13 e 22, la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati che relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2009 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede in P. zza Antenore n. 3, 35121 Padova, nella persona del presidente pro tempore;
- responsabile del trattamento è la Dr.ssa V. Renaldin;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

La partecipazione alla gara **implica espressa accettazione** delle modalità di comunicazione (fax, telegramma, posta elettronica ordinaria e certificata, sito internet dell'Ente) in ordine a tutte le richieste che la Provincia inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui al presente disciplinare.

Sezione 10

RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Responsabile del Procedimento: Geom. Stefano Bianchi del Comune di Sant'Urbano.

L'appalto di cui al presente disciplinare è stato indetto con determinazione a contrarre, del Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Sant'Urbano in data n. di reg..

Il relativo bando di gara è stato inviato, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data ...05.2015.

Il termine di ricezione delle offerte tiene conto delle riduzioni previste dai commi 8 e 9 dell'art. 70 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste all'Ufficio Gare e Contratti – Piazza Bardella n° 2/3, 6° piano (zona Stanga/cittadella dei servizi):

- telefono 049/8201556
- telefax 049/8201669
- e-mail garecontratti@provincia.padova.it

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.provincia.pd.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Provincia.

Il Dirigente
Dr.ssa Valeria Renaldin