

Contemporaneamente allo sfalcio dovranno essere tagliati tutti gli arbusti presenti e tutte quelle piantagioni esistenti all'interno dell'alveo e sulla scarpata della strada; il materiale di risulta andrà raccolto, trasportato e smaltito come rifiuto. Gli interventi in prossimità di manufatti (ponti, imbocchi tombinature, chiaviche ecc..) dovranno essere particolarmente curati in modo da garantire il regolare deflusso delle acque.

L'impresa affidataria del servizio dovrà adottare le idonee cautele e accorgimenti per evitare che i materiali di risulta derivanti dalla sfalcio vengano sparsi sulla sede stradale.

Preventivamente ad ogni singolo intervento di taglio, l'impresa ha l'obbligo di segnalare all'ufficio tecnico comunale la presenza di rifiuti ingombranti, al fine di provvedere alla raccolta e accantonamento in area idonea.

E' fatto d'obbligo all'assuntore del servizio di adottare la massima cura durante le operazioni di sfalcio in presenza di segnaletica verticale e /o di pali di illuminazione pubblica, linee telefoniche/elettriche, metanodotti ecc..

Dev'essere accurata la salvaguardia delle piante, quando viene eseguito lo sfalcio con fresa trinciatrice (a piastra con lame rotanti), decespugliatore o altri mezzi. L'eliminazione dei polloni sviluppatasi ai piedi delle essenze arboree e lungo il fusto dovrà essere eseguita recidendo i ricacci con un tagli netto ed aderente al fusto in modo che non compaiono monconi emergenti, con l'occasione si provvederà alla scerbatura delle erbacce attorno ai piedi delle piante.

Il piano viabile al termine di ogni intervento di sfalcio dovrà risultare perfettamente sgombero da residui vegetali ed eventuali parti di terra dovranno essere asportati dal manto stradale.

Per le operazioni suddette, che saranno da eseguirsi in presenza di traffico stradale, l'affidatario dovrà assumere a suo carico tutti i provvedimenti necessari alla sicurezza ed al rispetto delle norme del Codice della strada.

ART. 3 - DESCRIZIONE DELLE AREE

Le prestazioni andranno svolte presso aree a verde, parchi, vie e strade, nel territorio comunale di Urbana, meglio dettagliate di seguito, e nei documenti di gara.

Al fine di facilitare la ditta nella ricognizione sul territorio, fanno parte dei documenti di gara, il presente capitolato con i prospetti dove sono indicate l'ubicazione e l'estensione delle aree per l'esecuzione di sfalci dei cigli stradali.

Elenco delle strade ed aree a verde pubblico comunale oggetto dell'appalto:

prog.	Ubicazione / via	ml
1	Boschetti	900,00
2	Braggio	200,00
3	Capodivacca	500,00
4	Cavallona	1300,00
5	Cavalmorto	600,00
6	Corsarelli	700,00
7	Croci (fino al limite territorio comunale)	500,00
8	Crosara	1800,00
9	Crosara Naralda	450,00
10	Crosarazze	900,00
11	Del Santo	1000,00
12	Figari	400,00
13	Granza	1300,00
14	Granze	1200,00
15	Grompe	2100,00
16	Laghi	300,00
17	Maggio	900,00

18	Marabia	1300,00
19	Menon	600,00
20	Molinello	1300,00
21	Morsello (Laghi)	300,00
22	Nogarazze	500,00
23	Panbianco	500,00
24	Ponteselli di sopra	1100,00
25	Ponteselli di sotto	300,00
26	Pozzotto	30510,00
27	S. Giuliana	200,00
28	S. Maria	300,00
29	S. Massimo	300,00
30	Tognon	500,00
31	Vignazza	900,00
32	Vignola	2050,00
TOTALE CIGLI STRADALI (AMBO I LATI)		51.000,00

Per un totale complessivo di 25,5 Km di strade, corrispondenti a circa 51.000,00 ml di banchine/ive, dedotti dei vari passi carrai, marciapiedi, ecc.

TAPPETI ERBOSI

Prog.	Ubicazione / via	mq
1	Area verde in prossimità canale consorziale Correr via caduti del lavoro.	700,00
2	Area verde in via Delle Arti e dei Mestieri.	2000,00
3	Area verde in via Rondello/via Braggio (area fitodepurazione)	1400,00
4	Area argine fiume Fratta fronte Museo ex Monastero di San Salvaro - via Pozzotto	240,00
TOTALE AREE VERDI MQ		4.340,00

Per un totale complessivo di circa 4.340,00 mq di aree verdi/ giardini/parchi pubblici.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO

La durata del contratto è fissata in anni 3 a partire dal 26/04/2023 con scadenza il 31/12/2025.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto, per un periodo non superiore a mesi sei, previo avviso da comunicarsi per iscritto all'Impresa appaltatrice almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine.

L'impresa nell'accettare la proroga si impegna ad eseguire l'appalto alle condizioni contrattuali in essere nessuna esclusa.

Alla data di scadenza del contratto comprensiva dell'eventuale proroga lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

ART.- 5 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'ammontare presunto dell'appalto per il periodo (dal 26/04/2023 al 31/12/2025) - per è stimato in Euro 6.980,00 - di cui Euro 120,00 per oneri di sicurezza (per interferenze — non soggetti a ribasso d'asta).

Nel corso della durata contrattuale l'importo potrà subire degli incrementi o diminuzioni, nei limiti del 20% dello stesso, secondo il disposto dell'art. 11 del R.D. n. 2440/1923, dell'art. 120 del R.D. n. 827/1924 e successive modifiche ed integrazioni.

Il corrispettivo del servizio sarà erogato a misura, applicando i prezzi contrattuali pari ai prezzi unitari offerti in sede di gara/offerta.

Di seguito i prospetti con riportati l'estensione, l'ubicazione, il numero di interventi, i prezzi unitari

e l'importo complessivo (escluso IVA e oneri sicurezza) soggetti a ribasso. I prezzi posti a base di gara e soggetti a ribasso sono parte dei documenti, sui quali la ditta dovrà operare la propria offerta. Il corrispettivo d'appalto si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto e pertanto non si darà luogo nel corso dello stesso ad alcuna revisione dei prezzi.

SFALCIO TAPPETI ERBOSI A MQ

Area	Superficie	n. interventi	Superficie totale	Prezzo a mq	TOTALE
Area verde in prossimità canale consorziale Correr via caduti del lavoro.	mq. 700	4 (quattro)	mq. 2.800	€ 0,10	€ 280,00
Area verde in via Delle Arti e dei Mestieri.	mq. 2000	4 (quattro)	mq. 8.000	€ 0,10	€ 800,00
Area verde in via Rondello/via Braggio	mq. 1.400	4 (quattro)	mq. 5.600	€ 0,10	€ 560,00

SFALCIO TAPPETI ERBOSI A CORPO

Area	Superficie	n. interventi	Superficie totale	Prezzo a corpo	TOTALE
Area argine fiume Fratta fronte Museo ex Monastero di San Salvaro- via Pozzotto	mq. 240	4 (quattro)	mq. 960	€ 60,00	€ 240,00

SFALCIO ERBA CIGLI STRADALI A M.L.

Lunghezza	n. interventi	Superficie totale	Prezzo a ml.	TOTALE
ml. 51.000,00	4 (quattro)	ml. 204.000,00	€ 0,025	€ 5.100,00

TOTALE ANNUO (IVA 22% ESCLUSA)	€ 6.980,00
TOTALE ANNUO ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (IVA 22% ESCLUSA)	€ 120,00
TOTALE BASE D' ASTA TRIENNIO 2023-2025 (IVA 22% ESCLUSA)	€ 21.300,00

ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte, in base alle prescrizioni del RUP/Direttore dell'esecuzione del contratto e giusto il contenuto delle relative voci del presente Capitolato.

L'impresa appaltatrice ha l'obbligo di informare il RUP/Direttore dell'esecuzione del contratto di ogni anomalia riscontrata durante l'esecuzione delle prestazioni.

In ogni caso i cicli di sfalcio dovranno iniziare entro 8 (otto) giorni dalla data stabilita dal RUP/Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il RUP/Direttore dell'esecuzione del contratto si riserva l'insindacabile diritto di ordinare che l'impresa appaltatrice organizzi la sua attività dando la precedenza all'esecuzione del servizio in determinate aree rispetto ad altre e potrà prescrivere alla stessa di sospendere o ritardare l'esecuzione di una parte di esso, il tutto sia per ragioni tecniche per altre esigenze (es. viabilità, particolari

- *delle leggi e dei regolamenti relativi all'assicurazione degli operai presso l'INPS ed INAIL di tutte le disposizioni regolanti le assunzioni di personale;*
- *delle leggi e norme vigenti sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);*
- *delle norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto oggetto del presente Capitolato speciale d'appalto.*

Per quanto non indicato nei suddetti documenti, si farà riferimento alla normativa nazionale e locale in materia di contratti pubblici, nonché a quella in materia di sicurezza e contabilità. L'Impresa appaltatrice dovrà osservare scrupolosamente le disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. in materia di smaltimento di rifiuti, che dovesse venire emanata nel corso della durata del contratto.

L'Impresa appaltatrice sarà tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico previsto nei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolge il servizio.

Saranno da osservare altresì tutte le indicazioni impartite dal personale comunale o dal personale di sorveglianza sanitaria impartite anche in via verbale.

ART. 9 – PERSONALE IN SERVIZIO – NORME DI SICUREZZA

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato e dai restanti documenti di gara, l'impresa appaltatrice dovrà avere alle proprie dipendenze personale operativo in numero e di qualifica sufficienti ed idonei a garantire la regolare esecuzione delle prestazioni previste. Oltre al personale in servizio, l'impresa appaltatrice deve mettere a disposizione anche il personale necessario per la sostituzione in caso di ferie o malattia. Tale personale dovrà essere capace e fisicamente idoneo. L'impresa appaltatrice è responsabile delle capacità del personale addetto alle prestazioni il quale dovrà essere a perfetta conoscenza dei compiti ad esso affidati e dei luoghi di esecuzione delle stesse.

L'impresa appaltatrice è obbligata:

- a) ad osservare integralmente nei riguardi del personale, il trattamento economico – normativo stabilito dal C.C.N.L. di riferimento ed eventuali accordi territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono le prestazioni, per l'intera durata dell'appalto;
- b) ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva. Il Comune potrà richiedere d'ufficio il rilascio del DURC per verificare l'adempimento di tali obblighi;
- c) a trasmettere, qualora richiesto dal Comune, copia dei versamenti contributivi eseguiti;
- d) a sottoporre il proprio personale dipendente a tutte le profilassi e cure previste dalla legge, dal CCNL di riferimento e dalle autorità sanitarie competenti per il territorio;
- e) a rispettare, se applicabile, la normativa relativa alle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.;
- f) ad osservare e far osservare le norme derivanti dalle vigenti leggi relative alla prevenzione di infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, la tubercolosi ed altre malattie professionali, ed ogni altra disposizione in vigore per la tutela dei lavoratori. L'impresa appaltatrice deve provvedere che sia rigorosamente rispettata l'osservanza delle norme sopra citate anche da parte degli eventuali sub contraenti nei confronti dei rispettivi loro dipendenti ferme restando le responsabilità civili e penali dei sub contraenti stessi;
- g) ad organizzare i propri dipendenti e a fornire loro un'adeguata formazione ed informazione nel pieno rispetto della normativa sulla sicurezza del lavoro. Per tutto quello che riguarda la materia di prescrizioni minime di sicurezza e di salute da osservare si rimanda a quanto

di validità dell'appalto.

- k) depositare prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto o della consegna anticipata delle prestazioni, un apposito **“Piano Operativo per la Sicurezza”** (POS) predisposto per i servizi di cui al presente Capitolato, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione delle prestazioni.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso, ad insindacabile giudizio del Comune, per fatto e colpa dell'impresa appaltatrice.

In sede di stipulazione del contratto o di consegna delle prestazioni verrà sottoscritto il documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI).

Le prestazioni da effettuarsi nei parchi giochi attrezzati dovranno essere eseguite in orari non coincidenti con quelli di maggior utilizzo da parte dei bambini.

L'impresa appaltatrice è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato e nei restanti documenti di gara e che potranno essere emanate durante la vigenza del contratto aventi comunque rapporto con le prestazioni oggetto dell'appalto.

Sono a carico dell'impresa appaltatrice tutte le incombenze relative alle segnalazioni diurne e notturne rese obbligatorie dalle vigenti disposizioni in materia di circolazione stradale, in particolare l'adozione degli accorgimenti necessari a garantire la sicurezza e la fluidità del traffico, nonché l'incolumità dei pedoni. L'impresa appaltatrice è, inoltre, tenuta ad istruire opportunamente il personale impiegato nello svolgimento delle prestazioni, in modo che sia garantito il rispetto di tutte le prescrizioni del Codice della strada, al fine di evitare ogni possibile sinistro.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al D.P.R. 207/2010 (per la parte ancora in vigore), al Codice Civile ed ai regolamenti della contabilità generale dello Stato, per le parti applicabili.

Il personale in servizio dovrà:

- a) essere dotato, a cura e spese dell'impresa appaltatrice, di divisa completa di targhetta di identificazione personale corredata di foto, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale deve essere rispondente alle prescrizioni di legge in materia antinfortunistica ed alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite dalla normativa tecnica di riferimento vigente.
- b) In relazione alle condizioni meteorologiche, l'impresa appaltatrice dovrà provvedere alla dotazione per il personale di indumenti intesi sia a riparare lo stesso dalle avversità atmosferiche sia a garantire il regolare espletamento delle prestazioni;
- c) mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e le Autorità e uniformarsi alle disposizioni impartite dal presente Capitolato d'appalto ed emanate dal Comune ed agli ordini impartiti dall'impresa appaltatrice stessa, rispettando le norme antinfortunistiche e mantenendosi inoltre educato e rispettoso.
- d) essere costantemente in possesso di regolare documento di identificazione personale e delle autorizzazioni di legge necessarie alla conduzione dei mezzi ad esso assegnati.

Il Comune è estraneo ad ogni controversia che dovesse insorgere tra l'impresa appaltatrice ed il proprio personale impiegato nelle prestazioni.

L'impresa appaltatrice deve individuare un referente operativo che sia diretto interlocutore del Comune per tutto quanto concerne la gestione tecnica ed operativa delle prestazioni. Il suddetto referente è sostituito da altro addetto, formalmente delegato dall'impresa appaltatrice, nelle giornate in cui, essendo in atto l'effettuazione della prestazione, lo stesso venga a mancare. Il nominativo dell'eventuale sostituto deve essere tempestivamente comunicato via e-mail all'ufficio tecnico del Comune.

Il referente deve garantire la propria reperibilità almeno nelle ore di esecuzione delle prestazioni,

mediante l'utilizzo di strumentazione idonea, la cui fornitura è a carico dell'impresa appaltatrice, come ad esempio un telefono cellulare. Tale referente deve avere il potere di disporre prestazioni urgenti ovvero di adottare le necessarie misure correttive in caso di inadempienze.

L'impresa appaltatrice dovrà produrre, prima dell'avvio delle prestazioni, una scheda aziendale riportante:

- i nominativi ed i recapiti telefonici dei titolari dell'azienda;
- il nominativo ed il recapito telefonico del referente operativo dell'azienda;
- i nominativi dei dipendenti da impiegarsi nelle prestazioni;

L'impresa appaltatrice dovrà comunicare al RUP/Direttore dell'esecuzione del contratto, entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dal manifestarsi della causa, tutte le eventuali successive variazioni rispetto alle informazioni fornite.

ART. 10 - DANNI, RESPONSABILITÀ E POLIZZE ASSICURATIVE

L'Impresa aggiudicataria sarà comunque totalmente responsabile di eventuali danni che, in relazione al servizio espletato, venissero arrecati alle persone e/o alle cose tanto dell'Amministrazione che di Terzi, L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione del servizio con perfetta regolarità ed efficienza nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste, oltre che dal presente Capitolato, dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore.

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili allo stesso od ai suoi dipendenti e pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente l'espletamento del servizio.

A tale scopo l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta, prima della stipula del contratto e comunque prima di intraprendere l'esecuzione del servizio, a pena di decadenza dell'appalto e con la conseguenza dell'incameramento della cauzione provvisoria, a dimostrare di essere in possesso di idonea assicurazione a garanzia della responsabilità civile per i danni eventualmente causati a terzi, compresa l'Amministrazione comunale, nell'espletamento del servizio medesimo. L'esistenza di tale polizza non libera l'Impresa aggiudicataria dalle proprie responsabilità, avendo essa unicamente lo scopo di ulteriore garanzia.

ART. 11 - CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Nel corso dello svolgimento del servizio verranno effettuati controlli periodici da parte dei preposti uffici comunali per verificare la corretta esecuzione dell'appalto. Eventuali irregolarità ed inadempimenti saranno segnalati per iscritto dall'Amministrazione comunale.

Il persistere di inadempimenti o negligenze da parte dell'Impresa aggiudicataria comporterà la sospensione dei pagamenti nonché la rifusione di eventuali danni, fatto salvo quanto previsto ai successivi artt. 12 e 13 in materia di penali e risoluzione del contratto.

ART. 12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo spettante all'Impresa aggiudicataria verrà corrisposto a rate corrispondenti ad ogni giro di sfalcio effettuato.

Il pagamento della fattura avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della stessa che si intenderanno sospesi per il tempo necessario per l'ottenimento del DURC ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia.

L'appaltatore con il contratto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136, consapevole che il mancato rispetto della norma determina la risoluzione di diritto del contratto.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- vengano contestati eventuali addebiti all'Impresa aggiudicataria. In tal caso la liquidazione

sarà disposta, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione comunale di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito l'Impresa aggiudicataria stessa;

- l'Impresa aggiudicataria non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini di cui al precedente comma 2.

ART. 13 - INADEMPIENZE E PENALI

1. Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata all'Impresa aggiudicataria a mezzo di reclamo inviato tramite nota scritta, inoltrata anche via fax, in cui faranno fede esclusivamente la data e l'ora di trasmissione dell'Amministrazione Comunale. Nel reclamo potrà essere richiesto dall'Amministrazione Comunale un contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria entro 24 (ventiquattro) ore dal momento in cui è stata riscontrato un modo impreciso o non accurato di svolgimento del servizio e comunque non conforme a quanto previsto nel presente Capitolato. Di tale contraddittorio verrà redatto apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti che conterrà le conclusioni relative al reclamo. Nel caso in cui tali conclusioni evidenziassero la responsabilità dell'Impresa aggiudicataria si darà luogo all'applicazione delle penali. In ogni caso, quale sia l'inadempienza contestata, nel reclamo sarà concesso all'Impresa aggiudicataria un termine non inferiore a 3 (tre) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni e decorso il suddetto termine l'Amministrazione Comunale, qualora non pervengano o non ritenga valide le giustificazioni addotte, procederà ad applicare le seguenti penali:
 - a) in caso di irreperibilità la penale sarà pari ad **Euro 100,00 (cento/00)** per ogni episodio riscontrato;
 - b) in caso di carente od imperfetta esecuzione delle prestazioni di cui al presente Capitolato la penale potrà variare da un minimo di **Euro 100,00 (cento/00)** ad un massimo di Euro 1.000,00 (mille/00);
 - c) per caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, sarà applicata la penale sarà pari ad **Euro 50,00 (cinquanta/00)** per ogni giorno di ritardo, fermo restando che dopo 30 giorni di ritardo l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento degli ulteriori danni.
2. In caso di carente e/o mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio l'Amministrazione comunale potrà provvedervi d'ufficio con proprio personale o ricorrendo a terzi, con spese a totale carico dell'Impresa aggiudicataria inadempiente, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni. Sono fatti salvi i casi nei quali all'inadempienza possano seguire danni immediati o sanzioni a qualsiasi titolo per l'Amministrazione comunale. In tali casi quest'ultima si riserva la facoltà di procedere all'immediata esecuzione dei lavori ed opere necessarie nessuno escluso, previa la sola comunicazione all'Impresa aggiudicataria dell'inadempimento e della successiva esecuzione dell'intervento sostitutivo.
3. L'esecuzione d'ufficio delle prestazioni oggetto del presente appalto dovrà essere sempre preceduta da formale diffida da intimarsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma o fax o PEC che rechi un termine ultimativo di adempimento che non potrà essere in nessun caso superiore a 3 (tre) giorni naturali e consecutivi.
4. Qualora vengano accertati casi di inadempimento contrattuale non compresi tra quelli elencati nel precedente comma 1., l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di irrogare penali di importo variabile da un minimo di Euro 100,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 salvo il risarcimento di ulteriori danni a seconda della gravità dell'inadempimento valutata sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno di immagine provocato all'Amministrazione stessa oltre che al valore delle prestazioni non

interessare l'esecutore del contratto.

ART. 16- SUBAPPALTO

Per la particolarità dei servizi da espletare, è consentito il subappalto delle lavorazioni nel limite del 40% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 17 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere sull'interpretazione e sull'esecuzione del contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria al Tribunale di Rovigo, restando esclusa la competenza arbitrale.

ART. 18 - SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE

Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali.

A carico dell'Impresa aggiudicataria restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente gravano sul servizio oggetto dell'appalto.

Il contratto di cui al presente Capitolato è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) che è regolata dalla legge e tutti gli importi citati nel presente capitolato si intendono I.V.A. esclusa.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 679/2016. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla presente ricerca di mercato e della loro riservatezza. I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono resi.

Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Urbana: Arch. Cristian Gallo,

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti: tecnico@comune.urbana.pd.it, oppure telefonare allo 0429/1705600.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
RESPONSABILE AREA I^ TECNICA
F.to (Cristian Arch. Gallo)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del D.lgs n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, successive modificazioni e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.