



**COMUNE DI URBANA**  
**PROVINCIA DI PADOVA**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE N.R.G. 84**  
**del 29-04-2019**

**Ufficio: SEGRETERIA**

Numero di Settore: 10

**Oggetto: PROROGA AUTORIZZAZIONE C557 AL DIPENDENTE  
MARCHIORO RAFFAELLO**

**VISTO** il Decreto sindacale con la quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario e Gestione delle Risorse Umane dell'Ente;

**VISTO** l'art 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

**RICHIAMATI** altresì lo Statuto ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**PREMESSO** che con nota protocollo n 1791 pervenuto in data 27/04/2019 il Comune di Megliadino San Vitale (PD) ha chiesto l'autorizzazione a questo Ente di poter utilizzare, ai sensi dell'art 1, comma 557 della L. 311/2004, al di fuori dell'orario di lavoro il dipendente Marchioro Raffaello in servizio presso questo Comune in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D fino al 30/06/2019

**ATTESO** che il dipendente ha chiesto, a sua volta, di essere autorizzato allo svolgimento di attività lavorativa presso il comune di Megliadino San Vitale fino alla data suindicata;

**RICHIAMATO** l'art 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n.311 che dispone: "i Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, (...) possono servirsi di attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza".

**DATO ATTO** che la disciplina sopra citata è da considerarsi speciale, ponendosi la stessa in deroga al principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego di cui all'art. 56, comma 1, del D.lgs 165/2001.

**PRESO ATTO** che:

- 1) Non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta;
- 2) La prestazione richiesta dovrà svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro del dipendente;
- 3) La prestazione comporta un accrescimento professionale del dipendente.

**CONSIDERATO** che qualora l'utilizzazione di personale, attraverso la disposizione dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, da parte dell'altro Ente avvenga sulla base di un contratto di lavoro subordinato, la permanenza del rapporto presso l'Amministrazione di appartenenza impone una particolare cura nell'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore o della più favorevole disciplina stabilita in sede di contrattazione collettiva, in tema di:

- Orario di lavoro giornaliero e settimanale che non può superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario, con la conseguenza che il secondo rapporto di lavoro non può che essere a tempo parziale;
- Periodo di riposo giornaliero e settimanale, che deve essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- Ferie annuali, che, trattandosi di un irrinunciabile periodo di riposo, devono essere fruito dal lavoratore nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi se frazionate.

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 03.05.2018.

**VISTA** la competenza dei Responsabili dei servizi in materia di personale al rilascio di autorizzazione all'effettuazione di attività di lavoro autonomo o subordinato per conto di altri datori di lavoro;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 39/2013;

#### **DETERMINA**

- 1) di autorizzare il dipendente Marchioro Raffaello, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, a prestare servizio nel Comune di Megliadino San Vitale, al di fuori dell'orario di lavoro nel Comune di Urbana, fino ad un massimo di 2 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30/12/2004, n. 311, fino al 30/06/2019;
- 2) di dare atto che gli oneri derivanti dall'utilizzo della dipendente, sono ad esclusivo carico del Comune di Megliadino San Vitale;
- 3) di incaricare il competente servizio personale di procedere agli obblighi di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nonché alla

pubblicazione di cui all'art. 18 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune;

- 4) di comunicare il presente atto, per quanto di competenza:
- al dipendente interessato
  - al Comune di Megliadino San Vitale
  - al Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**II RESPONSABILE**  
*F.to Chirico Giuseppa*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## **DETERMINAZIONE N. 84 del 29-04-2019**

**Ufficio: SEGRETERIA**

Numero di Settore: 10

**Oggetto: PROROGA AUTORIZZAZIONE C557 AL DIPENDENTE  
MARCHIORO RAFFAELLO**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 29-04-2019.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to Chirico Giuseppa

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)