



COMUNE DI VESCOVANA



Provincia di Padova

COME POSSO PAGARE CON PAGOPA?

Per effettuare qualsiasi pagamento a favore del Comune di Vescovana è necessario accedere al sito istituzionale www.comune.vescovana.pd.it e cliccare sull'icona PagoPA Mypay:



Cliccando ancora una volta sull'icona PagoPA Mypay si accede alla pagina web dalla quale si può procedere con l'avvio della procedura di pagamento che può avvenire secondo due modalità:

1. accedendo alla sezione **Avviso di Pagamento** mediante inserimento del Codice Avviso (IUV) che si trova nel bollettino rilasciato direttamente dal Comune di Vescovana ed inserendo il proprio Codice Fiscale e la propria mail.

The screenshot shows the web interface for the 'Avviso di Pagamento' (Payment Notice) section. At the top, there are logos for 'pagoPA' and 'myPAY', and a user account icon labeled 'Accedi'. Below this is a red navigation bar with the text 'Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto' and a 'Beneficiari' button. The main content area features the 'Comune di Vescovana' logo and the title 'Avviso di Pagamento'. A sub-header reads: 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. The form contains three input fields: 'Codice avviso / IUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', and 'Email'. A 'Procedi' button with a right-pointing arrow is located at the bottom right of the form.

2. accedendo alla sezione **Altre tipologie** di pagamento selezionando il tipo di pagamento da effettuare (DOVUTO). La lista riporta anche tipologie di pagamento al momento non gestite dal Comune di Vescovana perché fornite dalla Regione Veneto e al momento non personalizzabili. Si richiede di prestare attenzione alla tipologia di pagamento prescelta (DOVUTO) per evitare di effettuare pagamenti su tipologie errate.

The screenshot shows the 'Avviso di Pagamento' (Payment Notice) form on the 'Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto' website. The page header includes the logo of the Comune di Vescovana and a 'Beneficiari' button. The main content area is titled 'Avviso di Pagamento' and contains the instruction: 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. Below this, there are four input fields: 'Codice avviso / IUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', 'Email', and another 'Email' field. A 'Procedi' button is located at the bottom right of the form. Below the form, there is a section titled 'Altre tipologie di pagamento' with a sub-instruction: 'Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti'. This section lists several payment types, each with a red highlight: 'Affitti alloggi Popolari', 'Cessione luce-volta cimiteriale', 'Concessioni cimiteriali', 'Contributo di costruzione', 'Cospir/Donati', and 'Depositi cauzionali'.

Una volta individuata la tipologia di pagamento corretta cliccare sulla descrizione in rosso ed inserire tutti i dati richiesti nella nuova pagina aperta:

The screenshot shows the 'Pagamento Dovuto : Emissione carta d'identità elettronica' (Payment Due: Issuance of electronic identity card) form. The page header includes the 'pagoPA mypay' logo and an 'Accedi' button. The main content area is titled 'Pagamento Dovuto : Emissione carta d'identità elettronica' and contains a form with the following fields: 'Cognome *', 'Nome *', 'Codice fiscale *', 'Causale *', 'Importo*', 'E-Mail*', and 'Captcha'. The 'Captcha' field includes a checkbox labeled 'Non sono un robot' and a CAPTCHA image. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Aggiungi al carrello' (Add to cart). The footer of the page contains the text: '© Aiutaci a migliorare: inviaci i tuoi suggerimenti'.

Prestare attenzione ai campi contrassegnati dal menù a tendina e selezionare le caratteristiche del DOVUTO da pagare.

Ad esempio nei Diritti di Segreteria compare il campo “Tipologia del diritto”:
nel menù a tendina selezionare la natura corretta del diritto da pagare. Al termine dell’inserimento cliccare su “Aggiungi al carrello”.

A questo punto nell’indirizzo mail indicato arriverà una comunicazione con tutti i dettagli del pagamento da effettuare.

Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, si può procedere con il pagamento secondo due modalità differenti:

➤ provvedendo al pagamento on-line (con carta di credito, carta prepagata, bonifico) seguendo le istruzioni riportate nella mail;

➤ stampando l’avviso di pagamento con il quale successivamente ci si può rivolgere a qualsiasi Prestatore di Servizio di Pagamento (PSP) che ha aderito al sistema pagoPA (Poste, Sisal, sportelli Atm, direttamente allo sportello bancario...), e provvedere al pagamento con contanti o strumenti elettronici a secondo delle proprie preferenze ed abitudini.

Ai pagamenti vengono applicate delle commissioni che variano in base allo strumento utilizzato e al prestatore di servizio prescelto dall’utente, consultabili in fase di pagamento, che si precisa non essere di competenza dell’Ente, ma fissate e introitate dal PSP.

Per informazioni, segnalazioni o domande sul funzionamento del servizio telefonare al numero 0425/450018 dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00