

AL COMUNE DI VESCOVANA- UFFICIO ANAGRAFE

OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO ANAGRAFICO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ telef. _____

in qualità di: (barrare la voce di interesse)

- diretto interessato
- legale rappresentante/delegato/procuratore (allegare la relativa documentazione, es. delega, procura alle liti)

informato/a ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 che i dati personali saranno trattati ai fini del procedimento nell'ambito del quale vengono resi,

chiede

il rilascio della seguente certificazione (barrare la voce di interesse)

- certificato di residenza
- certificato di stato di famiglia
- certificato contestuale (residenza - stato di famiglia - cittadinanza)
- certificato cumulativo (residenza - cittadinanza - stato libero)
- certificato di esistenza in vita
- certificato di vedovanza
- certificato di stato libero
- certificato di cittadinanza
- certificato di convivenza

Intestato a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

Ai fini dell'applicazione delle norme in materia di imposta di bollo in ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R. 642/72 e ss. mm. e ii., consapevole delle responsabilità cui andrebbe incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara che il certificato è richiesto per il seguente uso:

N.B. Per i certificati in esenzione il richiedente deve specificare il motivo di esenzione, citando il relativo riferimento normativo.

Allega a tal fine:

- documento di riconoscimento del richiedente
- delega/procura/mandato nonché documento del delegante (ove necessario)
- Per i certificati anagrafici in bollo, marca da bollo cartacea o ricevuta di pagamento dell'importo di € 16,00 tramite PagoPA

Luogo e data _____

Firma
