



COMUNE DI VESCOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

N. 28 Reg. Delib.

Del 16-05-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE
POSIZIONI ORGANIZATIVE AI SENSI DEL CCNL DEL 21.05.2018.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sedici** del mese di **maggio** alle ore **18:00**, presso la Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: SINDACO - MURARO AVV. ELENA

Partecipa: SEGRETARIO COMUNALE - PERARO DR.SSA PAOLA

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti (P) e assenti (A):

MURARO AVV. ELENA	SINDACO	P
PATTARO MARZIO	ASSESSORE	P
MANIEZZO MARCO	ASSESSORE	A

La seduta e' legale.

Il Presidente apre la discussione sull'argomento in oggetto indicato.

PROPOSTA DI DELIBERA

RICHIAMATO l'articolo 48 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL), il quale recita “è, altresì, di competenza della giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio”;

VISTO il CCNL 2016/2018 del 21.05.2018 ed in particolare l'art. 13, comma 3 il quale testualmente recita: “Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”;

RILEVATO l'art. 15 del suddetto CCNL stabilisce:

- al comma 2 che l'importo della retribuzione di posizione per i dipendenti di categoria D varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;
- al comma 4 che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

DATO ATTO che l'Ente è tenuto ad approvare un sistema di pesatura delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti e che, pertanto, a tale fine è stato predisposto il “Regolamento recante i criteri per il conferimento, la revoca e le graduazioni degli incarichi delle posizioni organizzative” come da documento **Allegato A** alla presente deliberazione;

PRECISATO che:

- è stata inviata apposita informativa alle RSU ed alle OO.SS. per eventuale confronto come da art. 5 del vigente CCNL 21.05.2018 e che le stesse in data 10/05/2019, agli atti prot n. 2210 non hanno evidenziato alcun motivo ostativo;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n 38 del 21.11.2012 con la quale è stata approvata la dotazione organica comprendente la suddivisione in Aree dell'Ente con l'organigramma attualmente vigente che riporta la seguente articolazione dei Settori, giusto **allegato sub D**) ai quali – essendo l'Ente privo di figure dirigenziali – è assegnata una figura apicale di posizione organizzativa:

- Area Amministrativo-Contabile;
- Area Tecnica;

RILEVATO che in base ai criteri di pesatura di cui al presente regolamento (vedi art. 5) vengono definite ad opera della Giunta Comunale, per ciascun Settore, le seguenti pesature:

Settore	Economico Finanziario	Territorio
---------	--------------------------	------------

Parametro			
A	Responsabilità di budget: importo delle risorse gestite sia in entrata che in uscita (dati ultimo consuntivo approvato)	10	10
B	Responsabilità gestionale complessiva in relazione al numero, al grado di disomogeneità dei settori curati e affidati in responsabilità	15	15
C	Trasversalità: complessità relazionale considerando il complesso e l'intensità delle relazioni sia interne che esterne nei procedimenti attinenti le funzioni assegnate	5	5
D	Complessità e varietà degli atti e provvedimenti formati, in relazione al livello di preparazione ed aggiornamento richiesti	10	10
E	Attività soggette a rischio/contenzioso: per le attività soggette a rischio si considera il piano anticorruzione; per il contenzioso l'intensità e la rilevanza dell'incidenza del prodotto finale nei confronti del destinatario interno ed esterno	5	15
F	Strategicità: rilevanza delle funzioni conferite rispetto al programma di mandato	5	20
		50	75

Vista la determinazione n. ** del 16.05.2019 di costituzione del fondo per la produttività 2019 - parte stabile - con la quale viene individuato altresì il fondo per le indennità di posizione e di risultato delle P.O. nell'importo complessivo di €16.329,14 di cui €16.329,14 per indennità di posizione, e rilevato che, sulla base della pesatura di cui sopra, risulta così ripartito:

Area	Amministrativo - Contabile	Area Tecnica
Retribuzione di posizione	6.000,00	10.329,14

PRECISATO, altresì che in sede di prima applicazione del presente Regolamento, appare opportuno, per semplificazione e non aggravio dei procedimenti, nonché per efficacia temporale e valore sostanziale dei provvedimenti da assumere, e della prossima scadenza del 20/05/2019, si procede alla conferma dei medesimi rinviando l'espletamento della procedura ad una fase successiva, ai fini di assicurare il normale funzionamento degli uffici.

RITENUTO, altresì di procedere all'abrogazione delle parti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in vigore, incompatibili con il presente regolamento, ed in

particolare degli artt. 16 e 17 del medesimo, nonché di tutte le parti confliggenti con esso, che assumono pertanto prevalenza e vigenza rispetto a quanto non espressamente abrogato;

VISTI ED ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art. 49 – 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

1. di approvare le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare il nuovo "Regolamento recante i criteri per il conferimento, la revoca e le graduazioni degli incarichi delle posizioni organizzative", in attuazione degli artt. 13-15 del CCNL 21.05.2018, come da documento **Allegato A (-B-C)** alla presente deliberazione;
3. di abrogare conseguentemente le parti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in vigore, incompatibili con il presente regolamento, ed in particolare gli artt. 15 16 e 17 del medesimo, nonché tutte le parti confliggenti con esso, che assumono pertanto prevalenza e vigenza rispetto a quanto non espressamente abrogato;
4. di attribuire, a seguito dell'applicazione dei criteri di pesatura delle posizioni organizzative, i punteggi come da prospetto in premessa predisposto, che vengono qui sinteticamente riportati:
 - Area Amministrativo-Contabile: punti 50;
 - Area Tecnica: punti 75;

di precisare che, in sede di prima applicazione del presente Regolamento, appare opportuno, per semplificazione e non aggravio dei procedimenti, nonché per efficacia temporale e valore sostanziale dei provvedimenti da assumere, si procede alla conferma dei medesimi rinviando l'espletamento della procedura ad una fase successiva, ai fini di assicurare il normale funzionamento degli uffici.

5. di dare atto che, conseguentemente alla determinazione n. **del 16.05.2019 di costituzione del fondo parte stabile per la produttività 2019 con la quale viene individuato altresì il fondo per le indennità di posizione e di risultato delle P.O. nell'importo complessivo di €16.329,14 di cui €16.329,14 per indennità di posizione, e rilevato che, sulla base della pesatura di cui sopra, risulta così ripartito

Area	Amministrativo-Contabile	Area Tecnica
Retribuzione di posizione	6.000,00	10.329,14

6. di dare atto del rispetto dell'art. 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017 secondo il quale a decorrere dall'1.1.2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.
- 7.
8. di procedere alla pubblicazione del presente Regolamento all'Albo Pretorio, dando atto che con la medesima si definisce altresì l'entrata in vigore.
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente, in adempimento a quanto disposto dal D.lgs. 33/2013;

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della proposta di deliberazione meglio descritta più sopra;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del T.U.O.EE.LL. approvato con il D. Lgs n. 267/2000;

CON voto unanime e favorevole, espresso nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

- 1 – di approvare la proposta di deliberazione meglio descritta più sopra;
- 2 – di comunicare la presente ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio comunale ai sensi di legge.

Con separata votazione unanime e palese il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

O G G E T T O

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE
POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL CCNL DEL 21.05.2018.**

1) Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Vescovana, 09-05-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CANAZZA SILVANA**

2) Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Vescovana, 09-05-2019

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZIO
F.to CANAZZA SILVANA**

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL CCNL DEL 21.05.2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

MURARO AVV. ELENA

IL SEGRETARIO

PERARO DR.SSA PAOLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.Pub. 220

La presente deliberazione, viene pubblicata mediante affissione all'albo Pretorio rimanendovi per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell' art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, dal giorno 21-05-2019 al giorno 05-06-2019

IL MESSO COMUNALE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione viene:

Comunicata ai capigruppo il 21-05-2019 n.Prot. 2422

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CANAZZA SILVANA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 16-05-2019 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Lì, 17-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CANAZZA SILVANA

Copia conforme all' originale ad uso amministrativo.

Vescovana li, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
