



COMUNE DI VESCOVANA

Provincia di Padova

COPIA

DECRETO N. 4 del 28-02-2023

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE TECNICO A DIPENDENTE DI CATEGORIA D

Premesso:

- che per quanto concerne il Comune di Vescovana non disponendo, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Rilevato, inoltre, che il recente contratto CCNL funzioni locali del 16.11.2022, per quanto concerne gli articoli da 16 a 21 relativi alla "disciplina degli incarichi di elevata qualificazione", ai sensi dell'art. 13 entra in vigore dal 1 giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione e pertanto in data 01.04.2023;

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ri-disciplinato l'area delle posizioni organizzative

prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Visto il “Regolamento di organizzazione recante i criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative (artt. 13,14 e 15 CCNL 21.5.2018) e attribuzione pesi agli incarichi di posizione organizzativa” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 16 maggio 2019;

Rilevato:

- che la realizzazione degli obiettivi indicati nel Programma amministrativo di mandato può aversi soltanto con la responsabilizzazione dei dipendenti preposti alla gestione delle varie unità operative dell'Ente, a norma dell'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 che sancisce il principio immanente secondo cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti (o soggetti che svolgono tali funzioni ai sensi dell'art. 109, comma 2, sopra riportato) mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- che la vigente struttura organizzativa dell'Ente, è articolata in 2 Settori (Settore Amministrativo Contabile e Settore Tecnico) costituenti l'unità funzionale di massimo livello con funzioni di coordinamento dei Servizi in esso compresi o sussumibili;
- che a tali Settori è riportabile l'espletamento delle funzioni di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, in attuazione degli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo;
- gli Uffici afferenti ai diversi Settori costituiscono le strutture di base volte alla predisposizione degli atti, alla produzione dei beni e alla erogazione dei servizi in favore della Comunità o comunque strumentali alla suddetta erogazione finale;

Preso atto dell'attribuzione dei criteri della pesatura delle Posizioni Organizzative effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 16 maggio 2019;

Evidenziato altresì che - al termine delle operazioni di graduazione delle posizioni organizzative, espletate dal Nucleo di Valutazione e di cui la Giunta comunale ha preso atto con DGC n° 28/2019, al Settore Tecnico è stato attribuito un punteggio di 75, nell'ambito del punteggio ricompreso tra quello minimo di 60 e quello massimo di 100, con conseguente attribuzione di una indennità di posizione pari ad € 10329,16 su base annua;

Richiamate:

- la deliberazione n. 52 del 20/10/2022, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazioni 2022-2024 PIAO, ai sensi del Decreto Legge. n. 80/202, convertito in Legge n. 113/2021;
- la deliberazione n. 7 del 20/02/2023 avente ad oggetto “Indirizzi in ordine alla redazione del fabbisogno triennale del personale 2023-2025 per la redazione del DUP 2023-2025 e verifica delle eventuali eccedenze ed organizzazione delle risorse umane”;

Rilevato che nell'ambito dell'Area Tecnica svolge attività lavorativa n. 1 dipendente inquadrato nella categoria D, in possesso di un titolo di studio idoneo, Ingegnere edile;

Valutato il possesso di idoneo titolo di studio per quanto concerne le competenze tecniche, le esperienze lavorative e professionali maturate anche in precedenti attività lavorative, il livello attuale delle prestazioni all'interno del Comune, l'assenza di procedimenti disciplinari nonché le capacità di

direzione e integrazione organizzativa espresse anche mediante l'assenza di contenzioso e di conflitti interpersonali dei dipendenti incardinati nel suddetto Settore;

Visti:

- il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- il Regolamento area delle posizioni organizzative, adottato con deliberazione G.C. n. 28 del 16/05/2019;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. (T.U.P.I.);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (T.U.E.L.);
- il CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali del 21/5/2018;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dell'ex comparto Regioni ed Autonomie Locali (oggi Funzioni Locali);

DECRETA

per tutte le motivazioni esposte in premessa, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. **Di attribuire**, all' Ing. Gambella Simone, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Vescovana, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, inquadrato nella categoria D1, tenuto conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, delle capacità ed esperienze professionali del predetto dipendente, l'incarico di Posizione organizzativa del Settore Tecnico, con decorrenza dal 01.03.2023, e per il periodo di anni 3;
2. **Di affidare** allo stesso i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 267/2000;
3. **Di dare atto** che è fatta salva la facoltà di revoca dell'incarico nei casi previsti dalla normativa di legge e contrattuale vigente;
4. **Di dare atto** che il dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14/09/2000, confermando il compenso attualmente in godimento, che sarà soggetto ad una prossima pesatura da parte del nucleo di valutazione in base al sopra citato regolamento, e definito con apposito provvedimento precisando che il compenso è determinato come segue:
 - a. retribuzione di posizione: euro 10.329,16;
 - b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018 pari al 25%;
5. **Di dare atto** che la spesa conseguente al presente provvedimento trova copertura finanziaria nei competenti capitoli del bilancio dell'Ente;
6. **Di stabilire** che il presente decreto venga notificato all'interessato, Ing. Gambella Simone;
7. **Di trasmettere** il presente decreto altresì:

- al Responsabile risorse umane, per i provvedimenti di competenza in materia di personale, in ossequio a quanto disposto e nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, ivi inclusa la conservazione della citata documentazione, unitamente alla restante, nel rispettivo fascicolo personale;
- agli Assessori, al Segretario comunale, agli altri Responsabili di Settore Titolari di P.O., al Nucleo di Valutazione, all' Organismo deputato controllo di gestione, al Revisore dei Conti e al DPO-Responsabile Protezione Dati e alla RSU, per opportuno conoscenza nonché per gli aspetti di rispettiva competenza;

8. **Di pubblicare** il presente provvedimento sull'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nelle apposite Sezione di "Amministrazione Trasparente";

9. **Di disporre** l'immediata eseguibilità ed efficacia del presente decreto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Sindaco

F.to PATTARO P.A. MARZIO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di
pubblicazione**

DECRETO N. 4 del 28-02-2023

**Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SETTORE TECNICO A DIPENDENTE DI CATEGORIA D**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 15-03-2023 con numero di registrazione all'albo pretorio 57.

Comune di Vescovana li 28-02-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
