



COMUNE DI VIGHIZZOLO D'ESTE

PROVINCIA DI PADOVA

Copia

DETERMINAZIONE N. 94 DEL 23-07-2021

Oggetto: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE QUOTA PRODUTTIVITA' ANNO 2020.

N. 236 Reg. Pubbl. Si dichiara che l'atto è stato pubblicato nelle forme di legge dal 25-08-2021 al 09-09-2021 all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li 25-08-2021

L'incaricato
MALAMAN MARINA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente determinazione.

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
F.to BELLUCO YLENIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata la presente determinazione, si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Per quanto attiene ai pagamenti da effettuarsi con riferimento alla presente determinazione, verificata la compatibilità degli stessi con quanto sancito dall'art. 9, del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, e dei combinati disposti (in materia di patto di stabilità interno 2013-2016) dell'art. 31 della L. 183/2011 (L. di stabilità 2012), dell'art. 7, commi 2 e seguenti, del D. Lgs. 149/2011, e dell'art. 1, commi da 428 a 440 e 445-446 della L. 228/2012 (L. di stabilità 2013), si esprime parere favorevole.

Si segnala che:

- il mancato rispetto del Patto di Stabilità Interno 2013/15 comporterà la conseguente applicazione delle relative sanzioni a carico dell'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 7, commi 2 e seguenti del D. Lgs. n. 149/2011 di cui sopra;
- le disposizioni del P.S.I. costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, c. 3 e 119, c. 2 della Costituzione, la cui violazione costituisce irregolarità amministrativa e contabile per chi adotta il provvedimento senza che sussistano le condizioni di cui al primo periodo del presente parere.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata la presente determinazione, si appone ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li 23-07-2021

IL RESP.LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BELLUCO YLENIA

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto *o in alternativa* entro 120 gg, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'articolo 68 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, demanda alla contrattazione integrativa la disciplina dei criteri generali per l'attribuzione dei premi correlati alla produttività, nell'ambito delle risorse decentrate rese annualmente disponibili;

RICHIAMATA la determinazione n. 142 del 04/12/2020 relativa alla costituzione del fondo di produttività 2020, risorse decentrate – parte stabile e relativo parere del Revisore, prot. 3746 del 22/12/2020;

VISTE le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 242 del 08.05.2013 “Approvazione regolamento per la misurazione e valutazione della performance del personale d.lgs.150/2009”;
- Pn. 2 del 20.01.2018 “Approvazione PRO 2018 e Piano performance 2018-2019-2020”;
- DUP 2020-2022, approvato con deliberazione di C.C. n. 33 del 30.10.2019;

PRESO ATTO pertanto che, sussistendo le condizioni di cui al punto 5.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, si è provveduto al regolare impegno di spesa;

VISTO quanto previsto dall'accordo integrativo per la destinazione del fondo risorse decentrate anno 2020, sottoscritto definitivamente in data 23.12.2020 e inviato all'ARAN in data 23.12.2020 prot. 3798, relativamente alla liquidazione della produttività collettiva, e individuale;

PRESO ATTO che con Decreto del Sindaco n. 4 del 14/05/2020 è stato nominato componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione il Dr. Andrea Scacchi;

RILEVATO che il vigente Sistema di valutazione prevede che la verifica dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto alle previsioni si conclude con la validazione della Relazione sulla performance da parte dell'OIV che, con verbale del 14/06/2021, ha certificato i livelli di raggiungimento dei risultati nel 2020;

RICHIAMATI i decreti del sindaco n. 16 del 17.08.2019 e n. 01 del 30.01.2020, con i quali veniva nominato Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva, il dipendente Prosdocimi Tiziano, rispettivamente per i periodi, dal 05.08.2019 al 31.01.2020 e dal 01.02.2020 al 31.01.2021;

CONSIDERATO che l'importo della retribuzione di risultato risulta quantificato nella misura del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

VISTA la scheda di valutazione redatta dal Sindaco dell'attività gestionale svolta per l'anno 2020 e dato atto che, sulla base del verbale del Nucleo di Valutazione per raggiungimento degli obiettivi, si può riconoscere un'indennità di risultato del 25%, pari a € 3.000,00;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 42 del 22.6.2021, con la quale si è stabilito di procedere al recupero di incentivi di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 erroneamente liquidati nella misura lorda, comprensiva di oneri riflessi, di € 867,60, scomputando questo importo dalla indennità di risultato da liquidare;

DATO ATTO che le somme indebitamente erogate vanno recuperate al netto dei contributi previdenziali e assistenziali, quantificati in € 214,47;

VISTO il prospetto sub. A), allegato alla presente determinazione, che conferma l'importo del Fondo di Produttività 2020 e assegna le risorse a ciascun dipendente;

Ritenuto di procedere all'erogazione della produttività 2020 ai dipendenti;

DETERMINA

1. di approvare il prospetto che determina la ripartizione del Fondo di Produttività 2020, depositato agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
2. di liquidare al personale dipendente il saldo della produttività individuale relativa all'anno 2020 come riportato nel prospetto sub A), depositato agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
3. di imputare la spesa di €. **€ 8.400,30** al cap. 9265 "Fondo produttività personale", del Bilancio di Previsione Finanziario;
4. di imputare gli oneri riflessi al capitolo 9265 "Fondo produttività personale", del Bilancio di Previsione Finanziario;
5. di dare atto che le suddette retribuzioni sono al lordo delle ritenute di Legge e assoggettate all'applicazione dell'articolo 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008;
6. Di prendere atto della scheda di valutazione per l'esercizio 2020 del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva con incarico di P.O., con cui si riconosce un'indennità di risultato del 25% dell'indennità di posizione;
7. di recuperare, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 42 del 22.6.2021, gli incentivi di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 erroneamente liquidati nella misura lorda, comprensiva di oneri riflessi, di € 867,60, scomputando questo importo dalla indennità di risultato da liquidare;
8. di recuperare la somma al netto degli oneri per un importo quindi di € 653,13;
9. di liquidare pertanto, a titolo di indennità di risultato, la somma di € 2.346,87 oltre oneri fiscali dovuti per legge;
10. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nell'ambito della sotto-sezione di primo livello "Personale".

Il Responsabile del Servizio
F.to BELLUCO YLENIA