

**UFFICIO SEGRETERIA**

**N. 340** del Reg. Generale delle Determinazioni

**SERVIZIO: PERSONALE**

**N. 30** del Reg. Determine dell'area in data **28-05-2018**



**Comune di Ariano nel Polesine**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIO**

**Oggetto: Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. un posto di Istruttore Amministrativo - categoria C a tempo pieno e indeterminato - Presa d'atto verbale.-**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventotto** del mese di **maggio**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATO l'art. 109/2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 con cui vengono demandati ai Responsabili dei servizi le funzioni di cui all'art. 107/1° e 2° comma dello stesso decreto legislativo;

VISTO il provvedimento sindacale n. 4 in data 6 giugno 2014 – protocollo n. 5168;

VISTA la delibera C.C. 21.2.2018, n. 11, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. n.267/2000, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;

RICHIAMATA la delibera G.C. 28.8.2017, n. 77 all'oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2017-2019", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. n.267/2000

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa di cui alla parte dispositiva;

VISTO l'art. 183/1° comma del succitato D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO, altresì, l'art. 151/4° comma, il quale statuisce che i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 139 del 28.12.2017 avente oggetto: “Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2018/2020 e Piano annuale delle assunzioni”, esecutiva a termini di legge;

PRESO ATTO che con la predetta deliberazione di G.C. n. 139/2017 è stato deliberato di provvedere per l’anno 2018 alla copertura a tempo pieno e indeterminato per 36 ore settimanali per un posto di Istruttore Amministrativo – Categoria C;

DATO ATTO cheo:

- a) in data 17 gennaio 2018 – protocollo n. 667 – è stato affisso all’Albo Pretorio del Comune di Ariano nel Polesine apposito Avviso di mobilità esterna per la copertura di un. 1 posto di istruttore amministrativo categoria C a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001, così come modificato dal D.L. del 24.6.2014, convertito in legge n. 114 dell’11.8.2014;
- b) con determinazione del servizio personale Registro generale n. 139/2018 è stato approvato il verbale di accertamento ammissibilità concorrenti con il quale si individuavano i concorrenti a sostenere la prova selettiva.
- c) Con verbale n. 1 del 28/2/2018, la Commissione aveva svolto l’attività di valutazione dei concorrenti ammessi;
- d) con successiva determinazione n. 21 del 19.3.2018 – Registro generale n. 215/2018, il responsabile approvava la graduatoria per la copertura del posto in argomento, dalla quale risulta prima classificata la Signora Finessi Monia con punti 34/40 e a pari punteggio di 30/40 le candidate Signore Soncin Maria Cristina e Zanella Alessandra;
- e) con nota 3829 del 5 aprile 2018 veniva notificato tramite raccomandata a.r. alla candidata Finessi Monia la partecipazione di nomina con l’invito ad accettare in via definitiva il trasferimento presso questa Amministrazione comunale a far data dal 1° maggio 2018;
- f) la predetta candidata, con nota ricevuta al protocollo comunale in data 10 aprile 2018 al n. 4017 comunicava la propria rinuncia al trasferimento;
- g) il Presidente della Commissione, preso atto della rinuncia, disponeva per vie brevi una nuova seduta della Commissione medesima, per la data odierna;
- h) che la presente seduta viene tenuta ai sensi del principio generale di “non aggravamento del procedimento amministrativo”, a mente del quale i criteri generali di efficienza, efficacia ed economicità si estrinsecano anche nelle esigenze della PA di semplicità, speditezza e, nello specifico, di *non aggravamento del procedimento se non* per straordinarie e motivate esigenze istruttorie (art. 1 comma 2 legge 241/1990);
- i) che pertanto ai sensi del precedente punto “h”, si procede ad una nuova audizione dei candidati, dando atto che tanto la valutazione dei titoli dettagliata nel verbale n. 1 quanto quella dei curricula effettuata in tale seduta restano valide a tutti gli effetti della procedura;

RITENUTO pertanto, alla luce dei principi sopra espressi, di effettuare una valutazione che, tenendo comunque conto degli elementi già accertati, dirimi la situazione di ex aequo tra la candidata Soncin e la candidata Zanella;

VISTO il verbale 2, prodotto dalla Commissione selettiva – protocollo n. 5685 del 21.5.2018;

#### DETERMINA

per i motivi indicati in premessa

1. Di recepire il Verbale n. 2 prodotto dalla Commissione selettiva – allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che il primo classificato della graduatoria finale relativa alla copertura mediante mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo categoria “C” verrà assunto con la stipula di contratto individuale di cui all’art. 14 del CCNL 6.7.1995

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CREPALDI ZILO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.  
20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa