

UFFICIO SEGRETERIA

N. 813 del Reg. Generale delle Determinazioni

SERVIZIO: UFFICIO CONTRATTI APPALTI ASSICURAZIONI

N. 67 del Reg. Determine dell'area in data **07-11-2022**



Comune di Ariano nel Polesine

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA PERSONALE

Oggetto: Nomina della commissione di concorso per la copertura di 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di "Agente di P.L.", Cat. Giuridica C, a tempo pieno e determinato per 5 mesi

L'anno **duemilaventidue** il giorno **sette** del mese di **novembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco n. 17 del 4.11.2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio personale il Segretario comunale, dr. Giuseppe Esposito, per effetto del quale vengono attribuite le funzioni di cui agli artt. da 8 a 11 del CCNL 31.03.1999, unitamente alle funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del T.U. n. 267/2000.

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 10.03.2022 con la quale è stato approvato il DUP semplificato per gli anni 2022-2023-2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 134 comma 4.

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 10.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2023-2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 134 comma 4.

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 92 del 30.08.2022 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) del Piano e degli Obiettivi e delle Performance", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 134 comma 4.

VISTA la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

VISTO il D. Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 22.02.2022 avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (PTFP) TRIENNIO 2022/2024, PIANO OCCUPAZIONALE E RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA” con la quale veniva, tra l’altro, stabilita l’assunzione di una unità a tempo determinato e pieno per 5 mesi, categoria giuridica C, posizione economica di accesso C1, profilo “Istruttore di vigilanza – agente di P.L.”, per una spesa su base annua pari ad € 9.183,09 oltre oneri tramite scorrimento graduatoria altro ente o concorso finanziata dai proventi dei verbali di cui al Codice della Strada;
- il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione n. 179 del 10.12.2012 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 08.02.2022 di approvazione del piano triennale 2022 - 2024 delle azioni positive per la parità uomo – donna nel lavoro;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 22.02.2022 con cui è stata effettuata la ricognizione del personale sovra numerario e delle eccedenze per il 2022 con esito negativo;
- il documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 10.03.2022, esecutiva ai sensi di legge.

VISTO l’art. 35, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni rubricato “Reclutamento del personale”.

VISTO l’art. 91 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 rubricato “Assunzioni”.

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 66/2010 ed in particolare che ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 57 del 13.10.2022, RG 729, con la quale si dispone di indire il concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di “Agente di P.L.”, Cat. Giuridica C, aperto a tutti, ai sensi del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 10 dicembre 2012 e della disciplina comunque applicabile al caso di specie.

VISTA l’indizione dell’avviso pubblico di concorso, protocollo n. 12287 del 14.10.2022, pubblicato sul sito dell’ente al link

<https://servizionline.comune.arianonepolesine.ro.it/c029002/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/dettaglio/concorsi/scaduti/bando/27>

DATO ATTO che il bando di concorso prevede:

1. una prova scritta vertente sugli argomenti indicati ai punti dal 1 al 15 delle materie d’esame, di cui all’apposito paragrafo del bando, che consisterà in una prova a contenuto teorico e/o pratico: può essere costituita dalla stesura di un tema, di una relazione, dall’espressione di uno o più pareri, dalla risposta a uno o più quesiti a risposta sintetica o test, dalla risposta a più quesiti a risposta multipla, con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella corretta, dalla redazione di schemi di atti giuridico - amministrativi o tecnici, dall’individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, dalla soluzione di casi, dalla simulazione di interventi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche ovvero da un mix delle esemplificazioni citate;
2. una prova orale consistente in un colloquio individuale a contenuto tecnico professionale, mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell’ambito degli stessi. In detto colloquio, a titolo

esemplificativo e non esaustivo, la Commissione può richiedere l'illustrazione di uno o più temi/argomenti/pareri, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche, la spiegazione delle modalità di redazione di uno o più atti giuridico-amministrativi, tecnici, organizzativi, l'individuazione di uno o più iter procedurali o percorsi operativi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche; la soluzione di casi, la simulazione di interventi, inquadrati in un contesto di nozioni teoriche.

Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo del PC e delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali.

RISCONTRATA la necessità di procedere alla nomina dell'apposita Commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 unità a tempo determinato e pieno per 5 mesi, categoria giuridica C, posizione economica di accesso C1, profilo "Istruttore di vigilanza – agente di P.L."

VISTI gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, che in ordine alla composizione della Commissione, testualmente recitano:

"Art. 35 – Reclutamento del personale.

3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:

a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;

b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;

d) decentramento delle procedure di reclutamento;

e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

... omissis ...

Art. 35-bis – Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici.

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione ai pubblici impieghi;

... omissis ...

Art. 57 - Pari opportunità.

1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);"

RITENUTO, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, rientrare nella competenza del sottoscritto la nomina della commissione di cui trattasi.

RITENUTO di nominare, come da prospetto che segue, la commissione esaminatrice per le prove volte ad accertare l'idoneità relative alla copertura del posto in premessa indicato dando atto che i membri sono esperti nelle materie d'esame e delegando la presidenza della Commissione al segretario comunale mantenendo l'incarico di segretario di commissione:

	GENERALITÀ	sesso		Qualifica	Qualifica
		M	F		
1	Dott. Esposito Giuseppe	X		Presidente	Segretario comunale
2	Comandate Polizia Locale Michela Trombin		X	Componente effettivo – membro interno	Dipendente Comune di Porto Tolle utilizzato in convenzione per gestione associata del servizio ex art. 30 Tuel - Responsabile Area Polizia Locale
3	Dott.ssa Francesca Mancin		X	Componente effettivo – membro interno	Responsabile Area Servizi Generali e alla Persona
4	Dott.ssa Alessandra Zanella		X	Segretaria	Dipendente Area Servizi Generali e alla Persona

DATO ATTO CHE con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/00.

DATO ATTO CHE la spesa prevista per il funzionamento della commissione non sono previste spese a carico dell'ente.

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017;
- lo Statuto del Comune.

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse, le motivazioni, la rassegna e l'intera narrativa quali parti integranti, formali e sostanziali del dispositivo e che si intendono completamente trascritti, riportati e confermati.
2. DI NOMINARE, come da prospetto che segue, la commissione esaminatrice per le prove per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di "Agente di P.L.", Cat. Giuridica C, a tempo pieno e determinato per 5 mesi:

	GENERALITÀ	sesso		Qualifica	Qualifica
		M	F		
1	Dott. Esposito Giuseppe	X		Presidente	Segretario comunale
2	Comandate Polizia Locale Michela Trombin		X	Componente effettivo – membro interno	Dipendente Comune di Porto Tolle utilizzato in convenzione per gestione associata del servizio ex art. 30 Tuel - Responsabile Area Polizia Locale
3	Dott.ssa Francesca Mancin		X	Componente effettivo – membro interno	Responsabile Area Servizi Generali e alla Persona
4	Dott.ssa Alessandra Zanella		X	Segretaria	Dipendente Area Servizi Generali e alla Persona

3. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che è osservato l'obbligo di riserva di almeno un terzo dei componenti, alle donne.

4. DI DARE ATTO, inoltre, ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che i componenti della commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale.
5. DI DARE ATTO che per il funzionamento della commissione di esame non sono previste spese a carico dell'ente.
6. DI DARE ATTO che il controllo preventivo di regolarità amministrativa richiesto dall'art. 147 bis del TUEL e attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si intende rilasciato dal sottoscritto contestualmente all'adozione del presente provvedimento.
7. DI DARE ATTO altresì che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento.
8. DI DISPORRE che copia del presente provvedimento venga pubblicata, ai soli fini della trasparenza e della pubblicità all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, Giuseppe Esposito, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al nr. 0426 71131.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Esposito Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa