

All'Ufficio Personale

Comune di

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (18 ORE/SETT) DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE PATRIMONIO E URBANISTICA - MEDIANTE CONFERIMENTO DI INCARICO EX. ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. di _____
Via _____ tel. _____
Codice Fiscale _____
e-mail o PEC _____

(obbligatoria) alla quale sarà inviata, in via esclusiva, ogni comunicazione relativa alla presente procedura

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per la copertura del posto vacante di Responsabile del Servizio Tecnico – Lavori Pubblici, Manutenzione Patrimonio e Urbanistica con un contratto a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL e s.m.i.

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti:

- a) di essere nato/a _____ il _____;
- b) di essere cittadino/a italiano/a o di altro Paese della U.E. _____;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ e di avere la residenza nello stesso Comune in via _____;
- d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario devono essere indicate le condanne riportate anche se vi è stata amnistia o perdono giudiziale nonché i procedimenti penali pendenti);

e) di possedere il diploma di laurea _____ conseguito in data _____ presso _____ di _____ con la votazione di _____;

f) di essere in possesso dei requisiti richiesti al/ai punto/i _____ del relativo avviso di selezione, come dettagliatamente specificato nell'allegato curriculum;

g) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

i) di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni stabilite dall'avviso e dal vigente regolamento per lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Ariano nel Polesine;

j) di aver preso visione dell'informativa inserita nell'avviso relativa al trattamento dei dati personali riguardanti la presente procedura.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- Altro (specificare):

Data, _____

Firma leggibile
