COMUNE DI ARIANO NEL POLESINE

Sito nel Parco Regionale Veneto Delta del Po
P.zza Garibaldi n.1 cap. 45012 – Provincia di Rovigo
c.f. e p. IVA 00197150295 - Tel. 0426/71131 Fax 0426/71170

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2013

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138)

Delibera di approvazione regolamento n. ___NON ADOTTATO___ del _____

(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2013

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (€)
Cerimonia e rinfresco	Cerimonia di ringraziamento del gruppo di volontari che hanno prestato la loro opera a favore dell'Ente e della cittadinanza, con promozione dell'attività di volontariato sociale.	285,00
Cerimonia e rinfresco	N.2 cerimonie di promozione delle attività delle biblioteca comunale con rinfresco	111,72
Cerimonia e Rinfresco	Cerimonia/incontro con alunni e genitori frequentanti le scuole del territorio con illustrazione e promozione delle attività didattiche ed extrascolastiche	788,19
Totale delle spese sostenute		1.184,91

Ariano nel Polesine, lì 03/03/2014

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

(Dott. Gerlando GIBILARO)

COMUNE DI ARIANO NEL POLESINE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Dario CRIVELLARI)

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

(Dott. Angelo CAVALLARI)

1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

> stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;

> sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;

> rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;

> rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

> (2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.