

Schema di domanda, in carta semplice, di partecipazione alla selezione. La domanda deve essere debitamente **sottoscritta**. Alla domanda il candidato dovrà allegare, la **copia fotostatica, fronte e retro leggibile**, di un **documento di riconoscimento in corso di validità**.

Occorre barrare e completare tutte le dichiarazioni dovute.

Spett.le
Comune di Bosaro
Piazza Madonna S.Luca, n. 9
45033 Bosaro (RO)

Il/La sottoscritto/a _____

chiede di essere ammesso/a alla

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N.267 DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI BOSARO

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

Cognome e Nome _____, nat__ a _____
_____ prov. _____ il _____ residente a _____
_____ prov. _____ in via _____
_____ n. _____ C.A.P . _____
tel. fisso _____ tel. cell. _____
e-mail _____@_____
Codice fiscale _____

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (**indicare solo se diverso dalla residenza**):

- di essere cittadino/a (*barrare la casella interessata*):
- italiano/a;
 - di altro Paese dell'Unione Europea, (*specificare*) _____;
 - di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (*specificare*) _____, familiare di _____, nato a _____,

- il _____, residente a _____,
cittadino di un Paese dell'Unione Europea (*specificare*) _____ e di essere:
- titolare del diritto di soggiorno;
 - titolare del diritto di soggiorno permanente;
 - di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (*specificare*) _____ e di essere:
 - titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - titolare dello status di rifugiato;
 - titolare dello status di protezione sussidiaria;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o stati terzi);
- di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per l'età pensionabile;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
oppure
- di non essere iscritto nelle liste elettorali comunali per le seguenti ragioni:
_____;
- di essere fisicamente idoneo a ricoprire il posto messo a selezione;
- non essere stato/a licenziato/a, dispensato/a o destituito/a dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego, ai sensi dell' art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957;
- di non avere riportato condanne penali che impediscono, ai sensi della normativa vigente il rapporto di lavoro con la P.A.
- oppure**
- di aver riportato le seguenti condanne penali:

- oppure**
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti a carico:

- (**solo per i candidati di sesso maschile**) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.
- di essere in possesso della patente di guida categoria B, in corso di validità;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito il _____
presso _____
- (solo per il titolo di studio conseguito all'estero) estremi dell'atto di equiparazione _____;

possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta

che i contenuti inseriti nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

di accettare espressamente tutte le norme e le condizioni dell'avviso e, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione di assegnazione;

SPAZIO RISERVATO AI SOLI CANDIDATI CHE INTENDANO FRUIRE DEI BENEFICI PREVISTI DALL'ART. 20 DELLA LEGGE 5 FEBBRAIO 1992, N. 104.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di essere portatore di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come da certificazione allegata (obbligatoria se compilo questa sezione) alla presente domanda - e pertanto chiede e dichiara:

- di poter fruire per lo svolgimento delle prove indicate sull'avviso di selezione, di un tempo aggiuntivo pari al _____% del tempo che sarà concesso agli altri candidati;

- di aver necessità, in relazione allo specifico handicap documentato, dei seguenti strumenti di ausilio:

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Allega:

fotocopia documento di identità in corso di validità;

curriculum vitae in conformità all' Allegato n. 2;

elenco in carta semplice sottoscritto della documentazione presentata come da Allegato n. 3;

informativa privacy da sottoscrivere

Data _____

Firma

ALLEGATO N. 2

Curriculum Vitae	<p>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)</p> <p>Il/la sottoscritt_ _____, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:</p>
Informazioni personali	
Nome e Cognome	
Data di nascita	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Codice Fiscale	
Cittadinanza	
Titolo di studio	
Esperienza professionale	<p>N.B: Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto, eventualmente accorpendo periodi di lavoro effettuati presso lo stesso datore di lavoro con il medesimo profilo professionale.</p>
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	

Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	

Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Data di inizio e termine	
Posizione e profilo professionale ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome del datore di lavoro	
Tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato-determinato-pieno-part-time- collab. occasionale....)	
Istruzione e formazione	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato.
Date, numero di ore e votazione	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date, numero di ore e votazione	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date, numero di ore e votazione	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date, numero di ore e votazione	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date, numero di ore e votazione	
Titolo della qualifica rilasciata	

Principali tematiche/competenze professionali acquisite																							
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione																							
Date, numero di ore e votazione																							
Titolo della qualifica rilasciata																							
Principali tematiche/competenze professionali acquisite																							
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione																							
Date, numero di ore e votazione																							
Titolo della qualifica rilasciata																							
Principali tematiche/competenze professionali acquisite																							
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione																							
Capacità e competenze personali																							
Madrelingua																							
Altre lingue	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Inglese</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spagnolo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tedesco</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: 0;"> <tr> <td>SCEGLIERE TRA:</td> </tr> <tr> <td>scolastico</td> </tr> <tr> <td>fluente</td> </tr> <tr> <td>eccellente</td> </tr> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese			Inglese			Spagnolo			Tedesco						SCEGLIERE TRA:	scolastico	fluente	eccellente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto																					
Francese																							
Inglese																							
Spagnolo																							
Tedesco																							
SCEGLIERE TRA:																							
scolastico																							
fluente																							
eccellente																							
Capacità e competenze sociali (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)																							
Capacità e competenze organizzative (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)																							

Capacità e competenze tecniche/informatiche (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)	
Capacità e competenze artistiche (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)	
Altre capacità e competenze (Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)	
Ulteriori informazioni (Inserire qui ogni altra informazione utile)	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 679/2016.	
DATA	FIRMA

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA ALLEGATA ALLA DOMANDA PER

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N.267 DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI BOSARO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____

Dichiara che alla propria domanda di partecipazione alla selezione di cui sopra allega la seguente documentazione:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____
- 12) _____

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA *PRIVACY*
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Bando di concorso

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Bosaro tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Bosaro garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bosaro. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale (e-mail: protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it).

2. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione è N1 servizi informatici srls nella persona del Dott. Borgato Sergio, avente sede in Via Don Minzoni, 64, 45100 Rovigo (RO)

Il Data Protection Officer è reperibile tramite il seguente indirizzo di posta: dpo@enneuno.it

3. Finalità del Trattamento (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

4. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Bosaro, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

5. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Bosaro dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

6. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;

- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo (protocollo.comune.bosaro.ro@legalmail.it).

7. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.