

Comune di Calto

Provincia di Rovigo

Verbale della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di N. 1 posto della categoria "D"

Profilo professionale: Istruttore direttivo di area tecnica

VERBALE N. 2 del 22 novembre 2019	Svolgimento della prova scritta
--------------------------------------	---------------------------------

L'anno duemiladiciannove, il giorno 22, del mese di novembre, nel proprio ufficio alle ore 9.00, in una sala della sede del comune intestato, si è riunita la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

Dott. Giovanni Cirillo - Presidente

Dott.ssa Marina Meletti - Componente

Geom. Riccardo Resini - Componente

assistita dal Segretario Sig.ra Manuela Zamberlan

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Visto il proprio precedente verbale n. 1, in data 20 novembre 2019;

Visto che sulla base della normativa vigente, nel corso dell'espletamento delle prove scritte, devono essere osservate le regole che prevedono:

- il giorno stesso ed immediatamente prima delle prove scritte predisporre una situazione pratica da analizzare dal punto di vista teorica e da affrontare sul piano pratico mediante la redazione di una relazione o la predisposizione di un atto, fissando il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento e prove stesse;
- i casi e le connesse questioni, appena formulati, sono chiusi in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione;
- all'ora stabilita per la prova, il presidente della commissione esaminatrice fa procedere all'appello nominale dei concorrenti e, previo accertamento della loro identità personale, li fa collocare in modo che non possano comunicare fra loro. Indi fa constatare l'integrità della chiusura dei tre pieghi contenenti i temi, e fa sorteggiare da uno dei candidati il tema da svolgere;
- durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice;
- i lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice;
- i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie e non è possibile neppure consultare testi di legge, ferma restando la possibilità di consultare i dizionari;

- il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- la commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime;
- durante le prove e fino alla consegna dell'elaborato, il candidato non può uscire dai locali degli esami che devono essere efficacemente vigilati;
- ferme restando le proprie competenze, la commissione, per gli adempimenti inerenti allo svolgimento delle prove, può avvalersi del personale messo a disposizione dal Comune, scelto tra i propri dipendenti;
- al candidato sono consegnate cinque buste: una più grande di colore bianco munita di linguetta staccabile, due medie munita di linguetta staccabile di colore bianco e giallo e due piccole bianche contenenti cartoncini bianchi;
- il candidato, dopo aver svolto ciascuna prova su fogli diversi senza apporvi sottoscrizione, né altro contrassegno, mette il foglio relativo alla prova teorica nella busta media di colore bianco e il foglio relativo alla prova teorico pratica nella busta media di colore giallo. Scrive il proprio nome e cognome sui cartoncini, li chiude nelle buste piccole. Pone, quindi, una busta piccola in ciascuna delle buste medie e richiude tutto il materiale nella busta grande che richiude e consegna al presidente della commissione. Il Presidente della Commissione appone trasversalmente sulla busta, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e l'indicazione dell'orario della consegna.

In preparazione della prova scritta, fissata per oggi alle ore 9.30, la Commissione prende innanzitutto atto della regolarità della convocazione.

Successivamente, i signori componenti, dopo un attento esame del programma per le prove scritte fissato dal bando di concorso, hanno concordemente formulato i seguenti tre quesiti:

Quesito n. 1

Presso il Comune di Calto è stato approvato un progetto esecutivo per l'esecuzione di un'asfaltatura di importo pari ad euro 50.000, e si deve procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare l'esecuzione dei lavori.

Prova teorica

Descriva il candidato la normativa applicabile all'affidamento dei lavori pubblici sotto soglia comunitaria.

Prova teorico pratica

Predisponga il candidato la determina di aggiudicazione definitiva dei lavori di cui sopra.

Tempo assegnato per le prove, ore 3

Quesito n. 2

Un cittadino di Calto, dovendo ampliare il proprio fabbricato adibito a civile abitazione e situato in zona agricola in fascia di vincolo paesaggistico ai sensi del D.lgs n. 42/2014 per il fiume Po, chiede al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale quale documentazione amministrativa-tecnica deve presentare per ottenere l'atto autorizzativo comunale.

Prova teorica

Descriva il candidato la normativa di riferimento in materia urbanistico/edilizia/ambientale inerente al procedimento amministrativo che il responsabile dell'area Tecnica è tenuto a seguire.

Prova teorico pratica

Proceda il candidato a redigere una relazione inerente ai vari passaggi amministrativi che il Responsabile dell'Area Tecnica deve verificare ed espletare ai fini del rilascio dell'atto autorizzativo comunale finale.

Tempo assegnato per le prove, ore 3

Quesito n. 3

Sulla base della legge finanziaria per il 2020 al Comune di Calto viene erogato un contributo di euro 150.000,00 per opere in conto capitale: l'amministrazione intende utilizzare tali risorse per un'asfaltatura di euro 170.000,00.

Prova teorica

Il candidato descriva i differenti livelli di progettazione, anche in riferimento al programma triennale delle opere pubbliche ed all'elenco annuale.

Prova teorico pratica

Il candidato predisponga la determina di approvazione del progetto esecutivo o, in alternativa, ne descriva i contenuti sotto forma di relazione.

Tempo assegnato per le prove, ore 3

I detti tre quesiti, numerati nell'ordine, vengono chiusi in pieghi sigillati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione. Ultimati i lavori preparatori, la Commissione si è trasferita nella sala appositamente approntata per lo scopo.

Il presidente, prende atto che tutti i concorrenti presenti sono stati identificati a mezzo di valido documento di riconoscimento.

Dispone la consegna, a tutti i concorrenti, dell'occorrente per la prova (una busta grande, due buste medie e due piccole, due foglietti per trascrivere il cognome e nome e n. 4 fogli di carta protocollo, tutti timbrati e vistati da un componente la Commissione).

A seguito dell'identificazione tramite documento di identità risultano presenti:

N.	COGNOME E NOME
1	ANTONIOLI MASSIMILIANO
2	FERRARESE EMANUELE
3	FUSO SILVIA
4	GIULIARI MARTA
5	MARON LAURA
6	TARANTINI MARCO

Risultano pertanto, dei n. 11 concorrenti ammessi: n. 6 presenti e n. 5 assenti.

Accertato, come dalla documentazione in atti, che tutti i concorrenti assenti sono stati regolarmente convocati, gli stessi, sono ritenuti rinunciatari.

A questo punto, il Presidente, richiama l'attenzione dei concorrenti sul divieto, pena l'annullamento della prova:

- a) di comunicare tra loro;
- b) di consultare manoscritti, libri ed altre pubblicazioni di qualsiasi specie, nonché degli stessi testi di legge, essendo consentita la eventuale consultazione dei soli vocabolari;
- c) di servirsi di carta diversa da quella fornita dalla Commissione;
- d) di comunicare, in qualsiasi modo, durante la prova, con persone diverse dagli incaricati della vigilanza e dai componenti la Commissione.

Il Presidente avvisa i candidati che, al termine della seduta, prima della chiusura, si sorteggerà la lettera a partire dalla quale si procederà ai fini dello svolgimento della prova orale e, a tal fine, chiede che almeno due candidati si rendano disponibili ad assistere alle operazioni di sorteggio; si rendono disponibili MARON LAURA e ANTONIOLI MASSIMILIANO.

Il concorrente FERRARESE EMANUELE a richiesta del presidente, offertosi, con il consenso di tutti, è prescelto per l'estrazione della prova e sceglie la busta n. 3.

Il Presidente della Commissione dà corso alla lettura del tema prescelto e, quindi, alla lettura del testo degli altri due temi.

Ad ogni concorrente viene consegnata copia del tema n. 3.

Ultimate le operazioni che precedono, da parte dei componenti la Commissione medesima vengono dati gli avvertimenti relativi alla procedura da seguire per la chiusura delle buste e alle ore 09:43 viene precisato che il tempo a disposizione dei concorrenti è di ore 3 (TRE) per cui gli elaborati dovranno essere consegnati entro le ore 12:43.

Alle ore 09:49 si ritira la candidata Maron Laura.

Detta candidata, già resasi disponibile per il sorteggio ai fini della prova orale, viene sostituita da FUSO SILVIA.

Durante le prove non sono state rilevate irregolarità e la vigilanza dei commissari è stata continua.

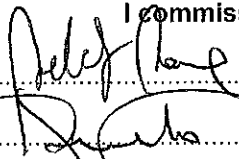
L'ultimo elaborato viene consegnato alle ore 12:37.

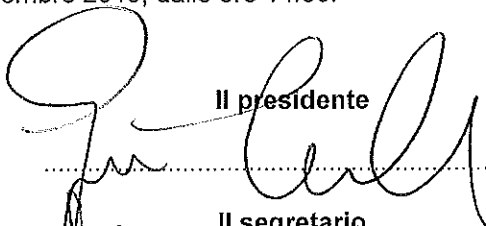
Tutte le buste contenenti gli elaborati, sigillate, vengono consegnate al Segretario per la custodia.

Terminata la consegna delle buste, e prima della chiusura della seduta pubblica, si sorteggia la lettera a partire dalla quale si procederà per lo svolgimento della prova orale: in particolare, in presenza dei candidati ANTONIOLI MASSIMILIANO e FUSO SILVIA, si procede all'estrazione della lettera "U".

Le operazioni di correzione si svolgeranno il giorno 22 novembre 2019, dalle ore 14:30.

Approvato e sottoscritto.

I commissari



Il presidente

Il segretario
