

Annalisa Boschini

Nata a

Residente a

Rovigo

Tel

Tel – uff

Giornalista professionista

Blogger

Social media manager

Curriculum vitae

Studi e specializzazioni

La sottoscritta è in possesso dei seguenti titoli e studi

- diploma di maturità classica, conseguito presso il Liceo Classico Virgilio di Mantova, nel Luglio 1990, (votazione 44/ 60)
- del diploma di maturità magistrale conseguito presso l'Istituto magistrale Roccati di Rovigo nel luglio del 1997 con la votazione di 52 / 60
- titolo accademico di dottore in lettere moderne, indirizzo filologico pubblicistico, rilasciato dall'Università di Bologna nel marzo 1997, Facoltà di lettere e filosofia, tesi sullo spazio geografico nel villaggio globale, per un nuovo spazio tra comunicazione e didattica- votazione 110 su 110. Relatore: silvia Gaddoni (dipartimento di semiotica prof. Umberto Eco)
- Abilitazione conseguita all'insegnamento (concorsi pubblici 2001) scuola -dell'infanzia, scuola primaria , scuole medie inferiori e superiori
- Master biennale in comunicazione pubblica e istituzionale: urp e ufficio stampa "fondazione Enrico Mattei e Alma mater studiorum" Bologna ottobre 2001 – ottobre 2003
- Master Cergos – Bocconi Milano " Sviluppo della comunicazione aziendale : l'ufficio stampa" Milano, università Bocconi, settembre 2001 – Marzo 2003
- "Ottimizzare i risultati dell'Ufficio stampa – Maggioli, Bologna, Maggio 2008
- Roma, aprile 2007, università La Sapienza e il sole 24 ore corso di Formazione " sviluppo e crescita per la scrittura web- creazione siti internet in sanità"
- Settembre 2012 "l'urp in sanità" master 160 ore Maggioli full- immersion
- Maggio 2017: diploma di master social media marketing /esperto di digital marketing e social media marketing specialist (università degli studi di Bologna- campus European businnes innovation)
- A fascicolo PERSONALE altri 440 eventi formativi a cui la sottoscritta ha partecipato SUI TEMI DELLA COMUNICAZIONE, GESTIONE SITI WEB e Uffici di relazione con il pubblico.

formazione professionale

- dal 1994 al 2003 la sottoscritta ha collaborato con la redazione del quotidiano veneto il Gazzettino di Rovigo scrivendo articoli di cronaca e approfondimenti su ambiente, cultura, politica, letteratura, teatro.
- **Si è iscritta all'ordine dei giornalisti, albo pubblicisti, nel 1998** per maturati titoli.
- Dal 1998 al 2000 ha ricoperto l'incarico di Addetta stampa per il consorzio ambientale "Padana Polesana" con responsabilità di redazione testi, comunicati, news, opuscoli, organizzazione convegni.
- Dal 1999 al 2000 la sottoscritta ha ricoperto l'incarico di addetta stampa per la confederazione nazionale degli Artigiani (Cna) di Rovigo con responsabilità di redazione testi, comunicati, news, opuscoli, organizzazione convegni.
- Dal 1998 al 2004 ha collaborato con la redazione veneta di Rai tre, Telestense, Telnordest, antenna tre vento come divulgatrice scientifica
- Dal 1997 al 2000, come vincitrice di borsa di studio bandita dall'Azienda Ulss 18 di Rovigo, e in seguito, dal 2001 a tutt'oggi come dipendente a tempo interminato livello D ha seguito ogni attività dell'ufficio stampa: redazione comunicati, organizzazione conferenze stampa e convegni, redazione opuscoli.
- Dal 2005 al 2009 ha collaborato con il dipartimento immagine e fotografia di Fabrica (gruppo Benetton) – Treviso- Direttore Enrico Bossan
- **La sottoscritta è iscritta all'elenco dei giornalisti professionisti dopo regolare esame di stato superato brillantemente, dal settembre 2006.**
- Dal settembre 2010 a tutt'oggi è responsabile dell'Ufficio Relazioni pubbliche e comunicazione, prima dell'Azienda ulss18 e poi dell'Azienda ulss5 polesana

Incarichi e responsabilità

Come Direttore dell'Ufficio Relazioni pubbliche e comunicazione dell'Azienda Ulss 5 (ex ulss18) di Rovigo la sottoscritta a tutt'oggi, è direttamente responsabile:

- della stesura, attuazione e realizzazione dei contenuti del piano di comunicazione aziendale per quello che riguarda i progetti di informazione e comunicazione scelti dalla direzione generale, in ossequio ai contenuti della legge 150 del 2000, norma che ha regolato le attività di comunicazione nella pubblica amministrazione: Il piano viene dalla sottoscritta redatto annualmente, approvato dal collegio di direzione, e realizzato dalla scrivente.
- è direttore responsabile degli sportelli Urp aziendali e cura il percorso del cittadino che espone reclamo, apprezzamento o ricorso, anche con colloqui ad personam
- è responsabile della convocazione annuale della conferenza dei servizi
- è Direttore responsabile del periodico monografico "salute Ulss 5", di cui segue il coordinamento editoriale, le scelte testuali, fotografiche, contenutistiche, e di indirizzo informativo, nonché la sua spedizione domiciliare, in tutto il territorio Ulss 5 .
- E' responsabile del coordinamento editoriale dei prodotti multimediali e cartacei della linea "per saperne di più" e delle altre linee informative aziendali, realizzate su richiesta dei direttori di dipartimento e strutture operative complesse.
- è responsabile delle scelte grafico editoriali, e del contratto con l'azienda che gestisce il sito internet aziendale
- gestisce il coinvolgimento delle associazioni di volontariato nello sviluppo della progettualità aziendale,
- assicura, con diversi strumenti e modalità, l'informazione ai cittadini sui servizi aziendali reperendo costantemente le "notizie" dall'interno dell'azienda
- Organizza, cura e gestisce gli eventi aziendali: incontri, inaugurazioni, rassegne
- promuove con diversi strumenti i seminari e i convegni inseriti nel piano di comunicazione aziendale, in collaborazione con la Uos formazione
- promuove, cura e assicura la completa diffusione della politica d'immagine dell'azienda, sviluppando una proficua rete di relazioni, confronto e scambio di opinioni con cittadini.
- collabora con la Sos qualità per le comunicazioni inerenti la crescita e l'efficienza efficacia dei servizi e la percezione degli stessi da parte degli utenti

- collabora con tutte le strutture del Dipartimento di Prevenzione per la diffusione di progetti di promozione della salute,
- ha redatto e pubblicato la nuova carta dei servizi, la sua redazione e diffusione territoriale e in rete
- ha assunto dal 2005 la responsabilità del restyling del sito internet dal punto di vista grafico, contenutistico e dei servizi on line per il cittadino
- intrattiene e gestisce quotidianamente buoni rapporti con la tutti i media provinciali e regionali
- Fornisce quotidianamente ai giornalisti della cronaca nera, con particolare attenzione alle legge sulla privacy le notizie che provengono dal Suem 118, durante il fine settimana attraverso l'applicazione di due precisi protocolli per la cronaca giudiziaria e le emergenze/urgenze
- La scrivente responsabile, giornalista professionista dal dicembre 2006 e prima pubblicista dal 1998 redige e pubblica senza problemi sulle testate locali e regionali gli avvisi, le news e i comunicati stampa, oltre a organizzare le conferenze stampa e le interviste concesse dalla direzione generale e dirigenti e direttori.
- si occupa quotidianamente della rassegna stampa on line e della sua distribuzione intranet e cartacea ai dirigenti e alle strutture.
- E' direttore degli account social media istituzionali e amministratore unico (facebook, you tube) per l'Azienda Ulss 5 polesana
- E' referente per il consorzio Arsenal del processo di comunicazione per il fascicolo sanitario elettronico dal gennaio 2016
- E' componente del tavolo di coordinamento della comunicazione istituzionale della Regione del Veneto- Sistar
- Con delibera 543 dell'11/05/ 2017 a firma del Direttore generale la sottoscritta è nominata coordinatore unico della comunicazione aziendale dell'nuova azienda Ulss 5.
- Con notifica del 19 luglio 2017 la sottoscritta è nominata change manager per la comunicazione interna ed esterna insieme agli altri comunicatori delle asl venete al fine di tracciare (previo corso di management della fondazione Sanità pubblica scuola sant'Anna di Pisa) le nuove linee guida per gli atti aziendali.
- Con prot. 27 luglio 2018 Le è stato conferito l'incarico di docenza al corso di formazione "la gestione delle relazioni con l'utenza per operatore di Pronto Soccorso"

Concorsi letterari

la sottoscritta ha vinto nel giugno 1998 il concorso letterario nazionale "Raise" con il racconto "Teresa", è stata segnalata al premio nazionale "Crisalide" nel marzo 1999 per il racconto "La Ghironda", ed è stata segnalata al concorso di poesia nazionale "Conte Milone" per la poesia "casa Canalina".

Nel 2010 ha pubblicato il romanzo "di nebbia e fuoco, di pioggia e viole" ed Nike dai dike, Fiesso umbertino

Publicazioni medico - scientifiche:

- "Storia, lavoro e fantasia lungo il Po", pubblicato dalla confederazione nazionale dell'artigianato e della piccole imprese di Rovigo testi di Annalisa Boschini (novembre 1998)
- "Idee e consigli per inserirsi nel mondo del lavoro" pubblicato dalla confederazione nazionale dell'artigianato e della piccole imprese di Rovigo testi di Annalisa Boschini (novembre 2000)
- Opuscolo multimediale "Oncologia, un viaggio" edito dall'Azienda Ulss 18 di Rovigo – testi di Annalisa Boschini (luglio 2004)
- linea medico-scientifica "per saperne di più, oncologia" dell'Azienda Ulss 18 di Rovigo coordinamento editoriale a cura di Annalisa Boschini (dicembre 2005)
- Urgenza–Emergenza: storie tra l'incredibile e il quotidiano, cortometraggio (dvd)

- Carta dei servizi dell'Azienda Ulss 18 di Rovigo: un impegno per il cittadino (settembre 2007- ottobre 2009 – ottobre 2011)
- "Innovare e prendersi cura" due volumi di promozione clinica e assistenziale sul progetto di rinnovamento aziendale in corso all' Ulss 18 di Rovigo
- linea medico-scientifica "Nascere" (dicembre 2007)
- opuscolo informativo "Hrsa e Casa del parto" (ospedale San Luca)
- Redazione annuale della relazione socio sanitaria dell'azienda ulss 18
- Riabilitazione, per saperne di più : opuscolo informativo sui percorsi di recupero
- Alimentarsi, per saperne di più, una guida sul cibo e sulle buone opportunità di ben mangiare.
- Opuscolo "schiacciata"- consigli utili per affrontare il virus del nilo
- Altre 30 guide informative per tutte le divisioni dell'Azienda Ulss 18 a disposizione dei pazienti.
- Direttore dal 2004 del periodico monografico "salute ulss 18 " (12 numeri)
- Direttore del programma "pillole di Salute" (you tube- antenna tre, canale Italia)
- Direttore linea informativa Urp " orientaUlss"
- Editor del progetto #solesolegirasole 1025/16/17 /18(piano caldo aziendale)
- Editor linea First Aid – guida per il pronto soccorso
- Editor linea editoriale ospedaliera "cure palliative- ospedale senza dolore"
- Editor opuscolo "radioterapia: consigli al paziente"

Capacità e competenze personali

Madrelingua : Italiano

Altre lingue : Francese: buona conoscenza scritta e parlata

Spagnolo: buona conoscenza scritta e parlata

Inglese: Buona conoscenza parlata discreta scritta

Capacità e competenze relazionali

La sottoscritta ha maturato capacità di lavorare con altre persone, in gruppi di lavoro ristretti e allargati, in ambiente multiculturali, occupando sempre un ruolo dove la comunicazione fisica, verbale, scritta e per messaggi multimediali è essenziale e deve essere gestita con prontezza e capacità di ascolto, assertività, empatia e partecipazione, modulando linguaggi, testi e documenti rispetto ai riceventi, siano essi cittadini, associazioni, politici, giornalisti, medici, pazienti, fornitori, studenti. docenti.

Capacità e competenze organizzative

La sottoscritta è in grado di organizzare e gestire eventi medico – scientifici, di promozione sociale e aziendale, come strumento di comunicazione nella pubblica amministrazione e presso aziende private scegliendo tipologia, valutando la fattibilità organizzativa ed economica, la fase di pianificazione, gli aspetti economici, di pubblicità, pubbliche relazioni, grafica e creatività.

La disponibilità a viaggiare è massima.

Capacità e competenze tecniche

Ottima capacità di utilizzo sistemi informatici quali: Word, Excel, Powerpoint, Publisher, Adobe photoshop.

Hobby e altre competenze acquisite

Cuoca autodidatta e creatrice autonoma di nuove ricette

Wedding planner

Pittura su vetro e tela grezza

Sculture con pasta di sale
Composizione con piante e fiori spontanei

Pubblicazioni e cortometraggi realizzati per Azienda Ulss 18 (2004- 2014)

- **atto aziendale: la mission**

- **schede diagnostica**

- -Carta dei servizi dell'Azienda (aggiornata ogni due anni)

- Piano "la rete dei processi" Azienda ulss 18 (2012 – 2015)

- Num . 13 edizioni giornali " salute Ulss 18" , Ruolo : Direttore Responsabile

Dal 2004 a tutt'oggi.

Due volumi "innovare e prendersi cura " vaiggio fotografico e testuale nell'Azienda Ulss 18 2003-2013.

Guida al canile sanitario di Rovigo (a fumetti)

"Nascere" dvd e opuscolo sul percorso materno infantile

"Oncologia, un viaggio" opuscolo sul percorso Dipartimento oncologico Ictus- guarire a Rovigo.

Scheda tecnica e dvd sulla Divisione Stroke Unit Ospedale Rovigo

Urgenze – tra l'invisibile e il quotidiano cortometraggio verità sull'attività sul dipartimento urgenze ed emergenze .

Orienta Ulss - percorsi amministrativi (ticket, esenzioni) per cittadini e pazienti

Guida all'ospedale di Rovigo

Guida Ospedale di Trecenta (Ro)

Campagna "ritira il tuo referto"

Carta dei servizi per l'affido familiare

Guide aziendali linea "per saperne di più"

- Ipertensione

- Riabilitazione

- Alimentarsi

- Alcol e poi....

- Patologia vertebrale

- Norme e consigli per pazienti portatori di ulcere agli arti inferiori.

Mappe per l'utenza

Mappa ospedale Rovigo

Mappa Ospedale di Trecenta

Pubblicazioni per Azienda ulss5

- Arte in ospedale- guida donazione Melotti

- Il tuo segreto- progetto parto in anonimato

Nuovi progetti

Da Maggio 2018 a tutt'oggi: Salute ulss5 in tv- coordinamento progetto service televisivo con funzioni di coordinatore ed esecutrice del contratto: si tratta di un percorso redazionale televisivo condotto con l'emittente "comunicare- Antenna tre"

In fede

Annalisa boschini

