



COMUNE DI CASTIONS DI STRADA

Provincia di Udine

Via Roma, 43

33050 CASTIONS DI STRADA

COPIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Numero 88 Del 25-10-2023

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 _
MODIFICA ALLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE DEL CAPITALE
UMANO"- SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE "PIANO TRIENNALE
DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE"**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **venticinque** del mese di **ottobre** alle ore **17:30** nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

PETRUCCO IVAN	SINDACO	P
VALVASON IVAN	VICESINDACO	P
FAVOTTO ALESSANDRO	ASSESSORE	A
GRIGIO PAOLO GIOVANNI	ASSESSORE	P
COMAND ELISA	ASSESSORE	P

La seduta della Giunta si svolge in modalità mista – ART. 5 del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale. (GC 39 DEL 20.05.2022)

Partecipa il Segretario Comunale Comunale Dott.ssa Candotto Rita
Constatato legale il numero degli intervenuti il sig.PETRUCCO IVAN in qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto sopra indicato ed assumere i provvedimenti relativi.

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 -
MODIFICA ALLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO"-
SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL
PERSONALE"**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

-l'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, nella legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto, per tutte le Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole ed istituzioni educative, l'adozione ogni anno, entro il 31 gennaio, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

CHE il PIAO ha durata triennale con aggiornamento annuale, è di competenza della Giunta Comunale ed assorbe e sostituisce, in ottica di semplificazione, una serie di documenti di programmazione che le Pubbliche Amministrazioni erano tenute ad adottare:

- Il Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 - Il Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 del D.Lgs 165/2001
- Il Piano delle razionalizzazioni delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2 della L. 244/2007 - Il Piano della performance, di cui all'art. 10, del D.Lgs. 150/2007
- Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di cui agli artt. 1 e 60 della L. 190/2012 - Il Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14 della L. 124/2015
- Il Piano delle azioni positive, di cui all'art. 48, della L. 198/2006

PRESO ATTO che con Decreto del Ministro della Funzione Pubblica, n. 132 del 30 giugno 2022 è stato definito il contenuto del PIAO;

RILEVATO che il PIAO assorbe, tra gli altri, anche il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, che andrà inserito quale sotto-sezione nel nuovo strumento di programmazione strategica;

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n.63 del 10.07.2023 con cui è stato approvato il P.I.A.O "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025";

DATO ATTO che nella sezione 3 del P.I.A.O "Organizzazione e Capitale Umano" - Sottosezione di programmazione "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale" è stato richiamato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025 in cui si evidenziava nel punto.3 "Rilevazione dei fabbisogni", la presenza di n.1 posto vacante nella categoria PLA della dotazione organica;

PRESO ATTO che, dalle valutazioni effettuate volte a garantire l'efficienza della struttura organizzativa dell'Ente, risulta necessario procedere ad effettuare una modifica nella pianta organica trasformando il posto vacante da categoria PLA a categoria PLB;

CONSIDERATO che occorre procedere alla più rapida copertura del posto, in quanto risulta strategica per il buon andamento dell'azione amministrativa dell'Ente al fine di governare le fondamentali competenze del settore;

RITENUTO di aggiornare il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025 nel seguente modo:

- Prevedere l'assunzione di n.1 "Agente di Polizia Locale" categoria PLB, con assegnazione al Servizio di Polizia Locale in convenzione con i Comuni di Mortelegliano (Capofila) , Lestizza e Talmassons;

VISTI:

- il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica rilasciato dal Segretario comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- Il parere favorevole in merito alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione, per quanto di competenza, relativamente alla Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", Sottosezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno del personale";

VISTA la competenza della Giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'art. 11, comma 1, del DM 132/2022;

DATO ATTO che il P.I.A.O deve essere pubblicato nel sito web dell'Ente nelle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, nonché nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come stabilito all'art. 7 del DM 132/2022;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1- DI MODIFICARE ED AGGIORNARE** sezione 3 del P.I.A.O “Organizzazione e Capitale Umano” - Sottosezione di programmazione “Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale ;
- 2- MODIFICARE** la pianta organica trasformando il posto vacante da categoria PLA a categoria PLB;
- 3-** prevedere l'assunzione di n.1 “Agente di Polizia Locale” categoria PLB, con assegnazione al Servizio di Polizia Locale attualmente in convenzione con i Comuni di Mortegliano (Capofila), Lestizza e Talmassons
- 4- DI DARE ATTO** che il presente aggiornamento della Piano Triennale dei fabbisogni di personale è adottato previo parere favorevole dall'Organo di revisione per quanto di competenza;
- 5- DI PUBBLICARE** nel sito web dell'Ente nelle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, nonché nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come stabilito all'art. 7 del DM 132/2022;
- 6- DI DICHIARARE**, con votazione separata palese favorevole unanime, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. 21/03, come sostituito dall'art. 17, comma 12, L.R. 17/2004.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Presidente
PETRUCCO IVAN

F.to L'Assessore Anziano
VALVASON IVAN

F.to Il Segretario Comunale
Dott.ssa Candotto Rita

Ai sensi dell'art.1 comma ~~15~~ / 19 della vigente L.R. 21/2003 attesto che la presente deliberazione
è stata affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà, per quindici giorni consecutivi e precisamente
~~vi rimarrà~~
dal 26-10-2023 al 10-11-2023.

Data 26-10-2023

F. to L'Impiegato Addetto
Dott.ssa Sara Angelini

Reg.Pubbl.nr. **469/2023**

 Comunicato ai capigruppo a sensi del 16° comma dell'art.1 della vigente L.R. n.21/03 il 26-10-2023 Prot. n. **11373/2023**

**ALLEGATO "A" COME PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE ALLA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 88 DEL 25-10-2023**

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025
MODIFICA ALLA SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE DEL CAPITALE
UMANO"- SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE "PIANO
TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE"**

PARERE TECNICO (art. 49 c.1 del D.Lg.svo 267/2000)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Castions di Strada, 23-10-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Rita Candotto

Parere sfavorevole – MOTIVAZIONI:

Il SEGRETARIO COMUNALE: _____

Art.49 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (Pareri dei responsabili dei servizi).c.1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

PARERE CONTABILE (art. 49 c.1 del D.Lg.svo 267/2000)

Sulla proposta di deliberazione in oggetto

- ☐ Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto che i riflessi diretti ed indiretti
- ☐ Attesta che il parere non è stato espresso in quanto dal contenuto della proposta non si evincono riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio

Castions di Strada, 23-10-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Nadia Callegarin

Parere sfavorevole - MOTIVAZIONI:

Il Responsabile del Servizio: _____

Art.49 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (Pareri dei responsabili dei servizi).c.1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.