

**COMUNE DI LUSEVERA**
PROVINCIA DI UDINE**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

OGGETTO: Programmazione triennale fabbisogno del personale 2014- 2016 –
D.Lgs.267/2000 art. 91

L'anno duemilaquattordici (2014) il giorno sette del mese di agosto alle ore 17.30
nella sala comunale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti i Signori:

MARCHIOL GUIDO	- Sindaco
ZANUSSI PIER PAOLO	- Assessore
MARCHIOL PAOLO	- Assessore
SITTARO ANGELINA	- Assessore
MOLARO DARIO ROMANO	- Assessore

PRESENTE	ASSENTE
X	
X	
X	
X	
X	

Assiste alla seduta il dott. VAZZAZ ALFREDO Segretario Comunale.

Il sig. MARCHIOL GUIDO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e,
riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto e su di esso la Giunta Comunale
adotta la seguente deliberazione.

OGGETTO: programmazione triennale fabbisogno del personale 2014-2016 – D.Lgs.267/2000 art. 91.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 1999, n. 68;

VISTO il comma 2 del sopracitato articolo il quale stabilisce che gli Enti locali programmino le proprie politiche di assunzione in base al principio di riduzione della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni e secondo le restanti modalità elencate all'articolo stesso;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 198 della L. 266/05 prevede la riduzione dei costi di personale nella misura del 1%, come indirizzo programmatico, da attuarsi in base alla compatibilità con le assunzioni del personale di ruolo, di servizi standardizzati e prestazioni omogenee da erogare alla popolazione di riferimento;

VISTA la Legge Regionale n.22/2010, in particolare l'art.11, comma 7 nonché la L.R.17/2008 art.12 commi 28 e 28.1, per cui gli Enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato limitatamente alle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato verificatesi nel biennio precedente, fermo restando che l'ammontare della spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non può superare il corrispondente ammontare dell'anno 2009", sempre ai fini del raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica di cui al comma 4;

CONSIDERATO che per il triennio 2014-2016, questa Amministrazione, in relazione alle disponibilità di bilancio, prevede di non effettuare nuove assunzioni, salvo l'eventuale turn-over del personale che cesserà dal servizio per quiescenza, mobilità esterna od altra causa;

DATO ATTO che il suddetto programma è da ritenersi di massima e potrà essere modificato od integrato in relazione alle effettive esigenze di servizio, nei limiti delle disponibilità di Bilancio;

PRESO ATTO, altresì, che le suddette assunzioni saranno comunque disposte nel rispetto delle vigenti Leggi Finanziarie nazionali e regionali;

RITENUTO, pertanto, di definire il Piano Triennale 2014-2016 del fabbisogno di personale secondo quanto sopra indicato;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri di cui al combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000:

- Relativamente alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- Relativamente alla regolarità contabile;
- Relativamente alla copertura finanziaria e si attestala copertura finanziaria;

VISTA l'urgenza,

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di stabilire che per il triennio 2014-2016, questa Amministrazione comunale prevede di effettuare solo le assunzioni a tempo indeterminato relative all'eventuale turn-over del personale che cesserà dal servizio per quiescenza, mobilità esterna od altra causa, nel rispetto delle vigenti Leggi Finanziarie nazionali e Regionali e comunque sempre nel rispetto degli obiettivi di contenimento della spesa pubblica;
2. di dare atto che le previsioni di cui sopra sono da ritenersi di massima e potranno essere modificate od integrate in relazione alle effettive esigenze di servizio, nei limiti delle disponibilità di Bilancio;
3. di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente delibera, immediatamente esecutiva.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
(art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to dott. Alfredo Vazzaz

Si esprime parere favorevole in ordine regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria
(art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Lendaro Marco

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to Marchiol Guido

IL SEGRETARIO
F.to dott. Vazzaz Alfredo

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

addì 12.08.2014



L'IMPIEGATO INCARICATO

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI
L'IMPIEGATO INCARICATO ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari in data 12.08.2014

Viene pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi

dal 12/08/2014 al 27/08/2014

addì, 12.08.2014

L'IMPIEGATO INCARICATO

F.to C. Clemente

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni il **07.08.2014**

La presente delibera è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 1 - comma 19 - della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche