

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Tipo di impiego

• Tipo di azienda o settore

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**MARCO LENDARO**

**C/O COMUNE DI LUSEVERA FRAZ. VEDRONZA N. 22 – 33010 LUSEVERA (UD)**

**0432/787032**

**0432/787014**

**ragioneria@com-lusevera.regione.fvg.it**

ITALIANA

25/04/1963

dal 01/08/1996 ad oggi

COMUNE DI LUSEVERA (UD)

Ente Pubblico

Dipendente in ruolo – qualifica D2

Responsabile di P.O. Area Economico finanziaria – tributi – personale

Dal 1992 al 1996

Impiegato presso studio commercialista

Privato

Contabilità

1982.

Maturità scientifica – Liceo scientifico N. Copernico – Udine – votazione 49/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

USO DEI PRINCIPALI APPLICATIVI OFFICE (WORD, EXCEL, PUBLISHER)

USO APPLICATIVI CONTABILITA' GESTIONALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI