

**SCHEDA DI RILEVAZIONE DELL'APPLICAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**

Compilazione semestrale a cura dei Titolari Posizione Organizzativa

Si ricorda che, come recita il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pisan di Prato ed ai sensi dell'art. 54, comma 6, del decreto legislativo 165/2001, sull'applicazione del Codice di Comportamento Nazionale e del Codice dei dipendenti vigilano i Responsabili apicali di ciascuna area.

Struttura	
Responsabile	
Periodo di rilevazione	

<b>Oggetto del monitoraggio</b>	<b>Numero di segnalazioni pervenute</b>	<b>Note sulle segnalazioni</b>
Comunicazioni inviate in forma scritta da parte di dipendenti sull'esistenza di rapporti economici intrattenuti nei 3 anni precedenti con soggetti privati (cittadini, operatori economici potenzialmente appaltatori, professionisti, ecc.) che abbiano interessi in attività o in decisioni dell'ufficio cui è assegnato il dipendente, limitatamente alle pratiche affidate allo stesso. (Art. 6, comma 2, lett. B)		
Comunicazioni inviate in forma scritta da parte di dipendenti sull'astensione dallo svolgimento di attività o dalla partecipazione a processi decisionali in presenza di un conflitto di interesse, anche solo potenziale (Art. 6, comma 2, lett. C).		
Comunicazioni inviate in forma scritta da parte di dipendenti relative alla propria adesione ovvero appartenenza ad associazioni ed organizzazioni (esclusi partiti politici e sindacati) che operino in ambiti che possono interferire con l'attività loro assegnata (Art. 6, comma 2, lett. D).		
Dichiarazione dei dipendenti di non aver accettato incarichi di collaborazione a qualsiasi titolo, diretti o indiretti ovvero intrattenuti tramite terze persone, da soggetti o enti privati in qualunque modo	<b>Acquisite di dichiarazioni di tutti i dipendenti dell'Area</b>	

retribuiti che abbiano, o abbiano avuto, nel triennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza (Art. 6, comma 2 A)		
--	--	--