

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

Tel. 0445740529 - Fax 0445741797

c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242

e mail: segreteria@altoastico.it

P.E.C. segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it

**AVVISO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AI
COMUNI DELL'UNIONE MONTANA ALTO ASTICO PER
LA MANUTENZIONE DELLA VIABILITÀ RURALE O DEL
PATRIMONIO SILVO – PASTORALE COMUNALE.**

ANNO 2016

Indirizzi di Giunta del 29/06/2016

FONDI DISPONIBILI: €96.000,00

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

Tel. 0445740529 - Fax 0445741797

c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242

e mail: segreteria@altoastico.it

P.E.C. segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it

ART. 1 – Obiettivi

L'Unione Montana alto Astico concede per l'anno 2016 **contributi** ai Comuni del territorio per la realizzazione di **interventi di manutenzione ordinaria della viabilità rurale, anche interpoderale o, in alternativa, per la manutenzione del patrimonio silvo – pastorale comunale**. Il fondo disponibile ammonta a € 96.000,00.

ART. 2 - Beneficiari del contributo

Possono presentare domanda di contributo esclusivamente i Comuni dell'Unione Montana Alto Astico per la realizzazione di interventi di **manutenzione della viabilità rurale, anche interpoderale o per la manutenzione del patrimonio silvo – pastorale comunale**. **Ogni comune potrà presentare una sola domanda di contributo.**

ART. 3 – Interventi ammissibili

VIABILITA' RURALE

Gli interventi devono essere finalizzati al miglioramento della viabilità rurale, anche interpoderale. Sono ammessi esclusivamente gli interventi di **manutenzione del piano carrabile di strade rurali a fondo bianco ghiaiato**. Il contributo che viene concesso è finalizzato unicamente alla posa di inerti come **ghiaia, pietrisco, stabilizzato**, ecc.

Sulla base delle indicazioni espresse dall'Ente, con l'ammissibilità a contributo è prescritta anche la garanzia di un'adeguata manutenzione dei fossi laterali e delle eventuali scoline tagliacqua.

NON VERRANNO AMMESSE A CONTRIBUTO le domande:

- finalizzate alla realizzazione di nuovi tracciati;
- finalizzate alla manutenzione di strade che non hanno le caratteristiche di una carreggiata (sentieri, tratturi, ecc.) o che non hanno il fondo bianco (fondo erboso, sterrato, asfaltato, cementato, ecc.).

PATRIMONIO SILVO – PASTORALE

Gli interventi devono essere finalizzati a mantenere, migliorare ed incentivare il razionale utilizzo dei prati e dei pascoli nel territorio montano, adeguare le strutture delle malghe, recuperare per fini produttivi i prati e i pascoli abbandonati.

In alternativa, gli interventi proposti devono essere finalizzati a migliorare e razionalizzare la viabilità forestale (viabilità silvo-pastorale). Ne consegue che le infrastrutture inseribili sono quelle classificate silvo-pastorali ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n. 14/1992.

ART. 4 – Importo del contributo

Il contributo stabilito a favore di ciascun comune è pari ad € **12.000,00**, pari al **75%** della spesa minima ammissibile, ovvero € **16.000,00**.

ART. 5 – Presentazione della domanda di contributo

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

Tel. 0445740529 - Fax 0445741797

c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242

e mail: segreteria@altoastico.it

P.E.C. segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it

La domanda, redatta compilando l'apposito modulo predisposto dall'Ente, allegando obbligatoriamente il quadro economico, la relazione tecnica, le planimetrie, le eventuali sezioni e la documentazione fotografica dell'intervento che si intende realizzare, potrà essere presentata all'Unione Montana Alto Astico, via PEC (segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it) a partire dal 5 luglio 2016 e non oltre il 29 luglio 2016.

ART. 6 – Criteri di ammissibilità

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi, acquisita l'istruttoria tecnica, determinerà l'ammissibilità delle domande ed erogherà il contributo concesso a ciascuna di esse.

ART. 7 – Scadenze

I lavori devono essere realizzati e rendicontati all'Unione Montana **entro 4 mesi** dalla data della notifica di concessione del contributo. Se alla scadenza del suddetto termine non perviene la comunicazione di ultimazione dei lavori con la concomitante trasmissione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione, il Responsabile dell'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi procede all'archiviazione d'ufficio della pratica ed alla conseguente revoca del contributo.

ART. 8 – Proroghe

Non sono ammesse proroghe all'ultimazione dei lavori salvo i casi disciplinati nel presente articolo.

Il comune beneficiario, almeno 15 gg. prima della scadenza del termine per l'esecuzione delle opere, può fare pervenire al protocollo dell'unione montana richiesta di proroga, indicando in modo esplicito e dettagliato le motivazioni che non hanno consentito l'inizio o l'ultimazione dei lavori.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi potrà concedere una proroga solo per giustificati motivi, comunque non superiore a 30 giorni.

ART. 9 – Sopralluogo e controllo

Successivamente alla presentazione della comunicazione di ultimazione dei lavori, l'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi, mediante proprio personale tecnico, effettuerà un sopralluogo finalizzato al controllo e all'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei lavori.

Il personale tecnico dell'Ufficio di piano sviluppo multi servizi procederà altresì al controllo e alla verifica istruttoria della documentazione contenente la rendicontazione ed il certificato di regolare esecuzione.

ART. 10 – Liquidazione del contributo

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

Tel. 0445740529 - Fax 0445741797

c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242

e mail: segreteria@altoastico.it

P.E.C. segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it

Ad avvenuto positivo sopralluogo ed accertamento dell'esecuzione dei lavori, il Responsabile dell'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi, acquisita la positiva istruttoria tecnica della documentazione contenente la rendicontazione ed il certificato di regolare esecuzione, determinerà la liquidazione del contributo.

Responsabile del procedimento: Responsabile dell'Ufficio di Piano Sviluppo Multiservizi
- dott. ssa Laura Dal Zotto

Telefono 0445/740529 – **Fax** 0445/741797

E-mail: l.dalzotto@altoastico.it

Casella PEC: segreteria.cm.asticoposina.vi@pecveneto.it

L'avviso e la modulistica sono reperibili al sito Web: www.altoastico.it