



UNIONE MONTANA MAROSTICENSE

Marostica Colceresa Pianezze

Sede legale via IV Novembre, 10 – 36063 MAROSTICA (Vicenza)

c. f. 91043780245 – p.i. 03974990248

unionemontana.marosticense.vi@pecveneto.it

* * *

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE, DA PARTE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO, PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO DI SOCIALIZZAZIONE RIVOLTO ALLA POPOLAZIONE ANZIANA PER L'ANNO 2020

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, nel quale l'Amministrazione intende promuovere attività di socializzazione per la popolazione anziana con il sussidio delle associazioni di volontariato presenti sul territorio dell'Ente;
- il D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore, che riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità e l'autonomia” e ne favorisce “l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, con la Regione, le Province autonome e gli enti locali”;
- l'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 che consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale “convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato”, individuate mediante procedure comparative riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

ART. 1 (OGGETTO)

Oggetto del presente bando è la gestione riservata alle associazioni di volontariato, ai sensi del D. Lgs. 117/2017, dei progetti di socializzazione rivolti agli anziani per l'anno 2020.

Le associazioni interessate dovranno presentare proposte di attività per la promozione sociale a favore della popolazione anziana, finalizzate al benessere, alla qualità della vita socialmente e fisicamente attiva, all'inclusione sociale e alla partecipazione.

ART. 2 (REQUISITI DEI SOGGETTI PROPONENTI)

Possono partecipare al presente avviso le associazioni di volontariato, di cui D.Lgs. 117/2017, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritte da almeno sei mesi all'Albo regionale e/o comunale delle Associazioni di volontariato e non avere procedure di cancellazione in corso;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e dei soci volontari;
- avere a disposizione personale e volontari in numero idoneo all'organizzazione dei progetti;
- utilizzare in maniera prevalente volontari rispetto al personale dipendente;

- avere una comprovata e documentata esperienza di almeno tre anni nell'organizzazione di attività di socializzazione rivolte ad anziani;
- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e di non trovarsi in alcuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista ai sensi di legge.

ART. 3

(SPESE RIMBORSABILI E MODALITA' DI RIMBORSO)

Per la realizzazione del progetto l'Unione Montana Marosticense mette a disposizione un finanziamento annuale di €. 3.500,00.

Il finanziamento sarà proporzionato sulla base dei seguenti parametri:

- 1) Punteggio attribuito al progetto dalla Commissione tecnica secondo le modalità indicate all'art. 7;
- 2) Valore economico del progetto;

Ai sensi dell'art. 17, comma 3 del D.Lgs. 117/2017, sono rendicontabili le seguenti spese:

- costi relativi alla gestione dei progetti;
- costi per le spese sostenute direttamente dai volontari per l'espletamento delle attività previste nel progetto;
- spese per la sede.

I rapporti con le Associazioni saranno regolati da apposita convenzione e le spese saranno rimborsate solo se documentate e dettagliatamente rendicontate con esclusione di qualsiasi maggiorazione, ricarico o simili.

ART. 4

(MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda, Allegato A), indirizzandola a:

Unione Montana Marosticense, via IV Novembre 10 – 36063 Marostica (VI)

Settore Servizi Sociali

Email: servizisociali@unionemarosticense.it

PEC: unionemontana.marosticense.vi@pecveneto.it

La scadenza per la presentazione della domanda è venerdì 22 novembre 2019, alle ore 14:00.

L'oggetto da riportare sulla busta dovrà essere *“Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse, da parte di associazioni di volontariato, per la presentazione di un progetto di socializzazione rivolto alla popolazione anziana, per l'anno 2020”*.

Ai fini dell'ammissibilità della richiesta farà fede solamente la data di ricezione al protocollo dell'ente, la consegna della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

ART. 5

(PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)

Per partecipare alla manifestazione di interesse dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- 1) La domanda – Allegato A) – sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, la quale dovrà indicare:
 - il nome, il codice fiscale, i recapiti e l'indirizzo dell'Associazione;

- il numero e la data di iscrizione all'Albo regionale e/o comunale per le Associazioni di Volontariato;
- che l'Associazione non si trova in alcuna ipotesi di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi di legge;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti.

2) Lo Statuto, l'atto costitutivo dell'associazione, il certificato attestante l'iscrizione dell'Organizzazione di volontariato nel registro regionale e/o comunale delle Organizzazioni di Volontariato; oltre alla copia fotostatica dei verbali di nomina del Presidente.

Nel caso di rete di associazioni dovranno essere presentati i documenti per ciascuna delle Organizzazioni di volontariato partecipanti.

3) La proposta progettuale, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione, riguardante la realizzazione di attività sociali sul territorio rivolte ad anziani con particolare riferimento alle attività di seguito elencate:

- iniziative ludiche e ricreative per la prevenzione di stati di solitudine e di emarginazione sociale attraverso l'accoglienza e la proposta di programmi che variano dall'attenzione a un sano stile di vita a più leggeri momenti di svago;
- attività di promozione di iniziative di cittadinanza attiva, di volontariato sociale e culturale per gli anziani;
- organizzazione di momenti formativi/informativi con riferimento a temi connessi alla popolazione anziana.

La proposta dovrà contenere inoltre:

- il piano dettagliato delle spese rimborsabili;
- l'elenco del personale volontario utilizzato con l'indicazione della qualifica e della funzione svolta;
- la descrizione dell'esperienza maturata dall'Associazione proponente nell'ambito specifico di riferimento negli ultimi 3 anni.

4) L'organigramma contenente la rappresentazione attuale dell'Associazione di Volontariato.

Nel caso di rete di Associazioni, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutte le organizzazioni di volontariato partecipanti.

ART. 6 (ESCLUSIONE)

Saranno esclusi i progetti:

- mancanti dei requisiti di cui all'art. 2;
- pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine indicato all'art. 4;
- non conformi all'oggetto del presente Avviso.

ART. 7 (CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO)

Il progetto sarà valutato da una Commissione Tecnica nominata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali. Il punteggio massimo assegnabile di 100 punti terrà conto dei seguenti parametri:

Aree di sviluppo	Punteggio max.
• strumenti utilizzati nel progetto in relazione ai bisogni dei soggetti coinvolti	10

• modalità di gestione del progetto	20
• numero soggetti che si prevede di coinvolgere e metodologia di soddisfacimento dei bisogni	20
• tipologia e varietà di azioni proposte dal progetto	35
• proposte migliorative e innovative	10
• Numero complessivo dei volontari coinvolti nelle attività progettuali	5

Ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati, ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- Insufficiente: coefficiente pari a 0;
- Sufficiente: coefficiente pari a 0,4;
- Buono: coefficiente pari a 0,6;
- Molto buono: coefficiente pari a 0,8;
- Ottimo: coefficiente pari a 1

Il punteggio finale relativo alla dimensione qualitativa sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti dell'offerta tecnico-qualitativa.

Al termine dei lavori di valutazione il R.U.P. procederà ad avvertire il soggetto aggiudicatario tramite lettera di conferimento dell'affidamento.

Il soggetto proponente potrà avvalersi della collaborazione di altre associazioni, ma resterà l'unico responsabile e referente del coordinamento delle iniziative in oggetto, della parte progettuale e di quella amministrativa contabile.

Il soggetto selezionato dovrà produrre la documentazione comprovante le dichiarazioni sostitutive fornite.

Si procederà all'individuazione dell'Associazione di Volontariato anche in presenza di una sola proposta purché ritenuta congrua e conveniente per l'Unione Montana Marosticense.

ART. 8

(TRATTAMENTO DEI DATI)

Il trattamento dei dati si svolgerà in conformità alle disposizioni del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e alla normativa nazionale in materia di privacy.

Si precisa che:

- Per la presentazione del progetto, nonché per la firma della convenzione, è richiesto di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale in materia di privacy.
- Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.
- I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del contributo e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.
- Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

- Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-23 del GDPR 2016/679.
- La presentazione della domanda attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nella presente informativa.
- Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana Marosticense.
- Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Servizi Sociali dott. Michele Angelo Frison.
- Gli incaricati/autorizzati al trattamento dei dati sono i dipendenti dell'ufficio competente.

ART. 9

(PUBBLICITA' E INFORMAZIONI)

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Settore Servizi Sociali dell'Unione Montana Marosticense: Dott. Michele Angelo Frison.

Il presente avviso verrà pubblicato nel sito istituzionale www.unionemarosticense.it con decorrenza dal 16/10/2019 e fino al 22/11/2019.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle dichiarazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione dell'Unione Montana Marosticense. L'Ente medesimo si riserva, altresì, di non dare seguito al procedimento in essere.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Settore Servizi Sociali dell'Unione Montana Marosticense:

- via IV Novembre, 10 – Marostica;
- tel. 0424 479303 – 0424 479304;
- E-mail: servizisociali@unionemarosticense.it

Marostica, 15/10/2019

prot. 5416

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI
F.to Dott. Michele Angelo Frison

Allegati:

a) Modello Allegato A - DOMANDA;