



PRIMA PROVA SCRITTA N. 1

1. ILLUSTRI SINTETICAMENTE IL CANDIDATO QUALI SONO LE POSSIBILI FORME ASSOCIATIVE TRA ENTI LOCALI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI E FUNZIONI, DESCRIVENDONE LE PRINCIPALI CARATTERISTICHE.
2. ILLUSTRI IL CANDIDATO LE DIFFERENZE TRA LE FUNZIONI DI INDIRIZZO POLITICO AMMINISTRATIVO E LE FUNZIONI GESTIONALI SPECIFICANDO A QUALI ORGANI COMPETONO.
3. IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: DETERMINAZIONE COMPOSIZIONE ED UTILIZZO.
4. L'ORGANO DI REVISIONE ALL'INTERNO DELL'ENTE LOCALE: NOMINA, COMPETENZE E FUNZIONI.

  
  
  




PRIMA PROVA SCRITTA N. 2

1. ILLUSTRATE SINTETICAMENTE IL CANDIDATO LA CLASSIFICAZIONE DEI BENI PUBBLICI IN DEMANIO, PATRIMONIO INDISPONIBILE E PATRIMONIO DISPONIBILE AI SENSI DEL CODICE CIVILE.
2. ILLUSTRATE SINTETICAMENTE IL CANDIDATO LA FIGURA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA NEGLI ENTI LOCALI E LE PRINCIPALI FUNZIONI.
3. IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI: ILLUSTRATE IL CANDIDATO LA PREDETTA PROCEDURA, INDICANDO ALTRESI' L'ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO ED ALCUNI ALLEGATI ALLO STESSO.
4. TRA I DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE IL CANDIDATO ILLUSTRATE IN MODO SINTETICO I CONTENUTI DEL D.U.P. ED ESPONGA IN PARTICOLARE IL COLLEGAMENTO DELLO STESSO CON LA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE.

h  
L M  
A



PRIMA PROVA SCRITTA N. 3

1. ILLUSTRI SINTETICAMENTE IL CANDIDATO QUALI SONO LE FUNZIONI E LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE.
2. ILLUSTRI SINTETICAMENTE IL CANDIDATO L'ISTITUTO DEL CONFLITTO DI INTERESSI CON RIFERIMENTO ALLA SUA APPLICAZIONE NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, PRECISANDONE LE FONTI NORMATIVE.
3. LE VARIAZIONI DI BILANCIO: TIPOLOGIE, COMPETENZE E SCADENZE PER L'ASSUNZIONE DEI PROVVEDIMENTI.
4. IL CANDIDATO ILLUSTRI IN MODO SINTETICO LE FONTI DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI E SI SOFFERMI MAGGIORMENTE SULL'INDEBITAMENTO.

h

g M

h

Re