

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E PART-TIME, DI “AUSILIARIO” – 1° LIV. - CCNL FISM.

Scadenza presentazione domande di partecipazione il giorno **09/06/2021** alle ore **13.00**.

Il Direttore Generale, in esecuzione alla propria determinazione n. 100 del 13/05/2021

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato, pieno e part-time, di “ausiliario”, 1° livello di cui al CCNL FISM, presso strutture educativo-scolastiche rivolte all'infanzia.

Art. 2 – QUALIFICA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente del Contratto collettivo nazionale di lavoro FISM, profilo professionale “ausiliario” (tempo pieno corrispondente a 37 ore settimanali) — 1° livello – Area prima: servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 3 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., nonché dal Contratto collettivo nazionale di lavoro FISM.

Ai sensi del D.lgs. 198/2006, nonché degli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel Regolamento interno sulle modalità di reclutamento del personale dell'Ente e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Esaminatrice sarà composta da tecnici esperti interni e/o esterni all'Amministrazione. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art. 57 - comma 1 - lettera a) del Decreto Legislativo 165 del 30.03.2001.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

La graduatoria in esito alla presente procedura rimarrà efficace per 36 mesi dalla data di pubblicazione.

Le comunicazioni effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale www.spes.pd.it sono da considerarsi esaustive di ogni obbligo di comunicazione anche nei confronti dei candidati.

La riserva per i militari volontari di cui agli art. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 sarà applicata a scorrimento della graduatoria come previsto dal co. 4 dell'art. 1014.

Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Al fine dell'ammissione alla selezione, i soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

Titolo di studio

- a. possesso di un attestato di qualifica professionale o titolo di studio superiore oppure servizio prestato di almeno 4 mesi in qualità di ausiliario – addetto alle pulizie e ai servizi di supporto nell'ambito di strutture educativo-scolastiche rivolte all'infanzia - unitamente al diploma della scuola dell'obbligo. Nella domanda di ammissione deve essere specificato il tipo di titolo posseduto, a pena di esclusione. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'ammissibilità del titolo è subordinata al riconoscimento per equipollenza dello stesso da parte dello Stato italiano, che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. Il servizio di almeno 4 mesi deve essere dichiarato in allegato alla domanda (secondo lo schema allegato “A” al presente bando).

Altri requisiti

- b. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all' art. 38 del D.Lgs.

165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;

- c. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
- d. godimento dei diritti politici e civili;
- e. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- f. assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per altri motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- g. assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltretutto non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31.5.1965 (salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una condanna penale alla luce della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire);
- h. idoneità psico-fisica all'impiego. Si precisa che verrà accertata la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lvo. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni. Eventuale esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario è causa di mancata sottoscrizione o di decadenza dell'efficacia del contratto individuale di lavoro. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione e/o a decadenza del rapporto di lavoro, ove instaurato.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al presente concorso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica, comporta, in qualunque tempo, la decadenza di ogni diritto derivante dalla presente selezione.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova d'esame sarà pubblicato sul sito istituzionale www.spes.pd.it.

E' facoltà dell'Amministrazione rinviare l'accertamento del possesso dei requisiti al termine della selezione. In tal caso tutti i candidati sono ammessi con riserva, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere la prova d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti per la graduatoria cui sono candidati o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 7 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione vengono comunque estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella relativa graduatoria finale degli idonei, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere accampato dagli stessi aspiranti.

Per quanto riguarda la presenza nella domanda di ammissione di irregolarità sanabili ai sensi dell'art. 7 del presente bando, al candidato sarà assegnato un termine entro il quale regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Art. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il modello allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena esclusione dalla procedura stessa:

- a) la selezione cui chiede di partecipare;
- b) nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- c) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail;
- d) il possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure della cittadinanza di paesi terzi e di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;

- e) il godimento dei diritti politici e comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- g) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- h) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
- j) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- k) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica specifica alle mansioni proprie del profilo da ricoprire. Si precisa che potrà essere accertata la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire;
- l) se cittadino straniero, di possedere una buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- m) di essere in possesso di un attestato di qualifica professionale o titolo di studio superiore oppure servizio prestato di almeno 4 mesi in qualità di ausiliario – addetto alle pulizie e ai servizi di supporto nell'ambito di strutture educativo/scolastiche rivolte all'infanzia - unitamente al diploma della scuola dell'obbligo;
- n) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza/precedenza fra quelli previsti dall'art. 5 del DPR 09/05/1994, n. 487; il candidato portatore di handicap sostiene la prova d'esame con l'uso degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap; nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della L.5.2.1992, n. 104) ed allegare la certificazione attestante l'handicap, rilevato a seguito di accertamento medico, così come previsto dall'art. 4 L. 104/1992.
- o) di aver preso visione e di accettare senza riserva i contenuti del bando;
- p) di accettare, in caso di conferimento di incarico, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L. applicato;
- q) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- r) un indirizzo di posta elettronica al quale inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- s) un recapito telefonico e/o di posta elettronica da utilizzare in caso di successivo contatto per l'eventuale conferimento di un incarico.

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa.

Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando, deve essere spedita tramite Raccomandata indirizzata all'Ente S.P.E.S. – Via Ognissanti n. 70 - 35129 Padova oppure spedita all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata – spespadova@pec.it (unicamente da PEC o da CEC - PEC) oppure presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00, **entro le ore 13.00 del giorno 09/06/2021.**

Sulla busta contenente la domanda di ammissione il candidato dovrà apporre, oltre al proprio **cognome, nome e indirizzo**, anche l'indicazione **“Selezione SPES ausiliario 2021”**. In caso di trasmissione via PEC, l'oggetto dovrà recare **cognome e nome** del candidato e la dicitura **“domanda selezione SPES Ausiliario 2021”**.

Si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il predetto termine (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) e pervenute entro i 2 giorni successivi al termine stabilito. Per le domande recapitate a mano alla segreteria dell'Ente farà fede il timbro a data posto dall'Ufficio. Per le domande inviate tramite Posta Elettronica Certificata farà fede la data di invio, subordinata alla ricezione entro i due giorni successivi al termine. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta ordinaria o elettronica entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il secondo giorno successivo alla data di scadenza del bando, non saranno ammessi a partecipare alla procedura. L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi ad essa non imputabili.

La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ai sensi dell'art 39 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. Ai sensi della Legge 23/8/88 n. 370 non sono

soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche. Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito e_mail al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o non chiaramente leggibili indicazioni del recapito di posta elettronica da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla procedura selettiva e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare:

- a) fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) fotocopia non autenticata del titolo di studio posseduto che costituisce requisito per l'ammissione al concorso;
- c) eventuale autocertificazione, allegato "A" al presente bando, di servizio prestato per 4 mesi presso strutture educativo-scolastiche rivolte all'infanzia in qualità di ausiliario addetto alle pulizie e ai servizi di supporto, qualora costituisca requisito di ammissione; nel caso di datore di lavoro privato, alla dichiarazione deve essere allegato un certificato del datore di lavoro che attesti il servizio prestato;
- d) facoltativamente, curriculum vitae in formato europeo che illustri il percorso formativo e professionale del candidato, datato e sottoscritto;

La documentazione comprovante l'esistenza dei titoli dichiarati nell'allegato A) dovrà essere presentata su eventuale richiesta dell'Ente e nei termini da questo fissati.

L'appartenenza a categorie riservatarie (Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii.) o i titoli preferenziali che possono essere utili ai fini della precedenza in caso di parità di punteggio (art. 5 DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii.) devono essere espressamente indicati nella domanda e comprovati mediante la presentazione di adeguata documentazione, a pena di mancata valutazione.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge n. 104/1992.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale www.spes.pd.it.

La documentazione allegata alla domanda non verrà restituita.

Art. 7 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, anche su segnalazione della Commissione esaminatrice, su richiesta, con le modalità ed entro il termine tassativo che saranno comunicati individualmente ai candidati interessati. La mancata regolarizzazione entro detto termine comporta l'esclusione dalla procedura.

Sono considerate irregolarità non sanabili che comportano l'esclusione dalla procedura:

- omissione dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare;
- omissione dell'indicazione nella domanda d'ammissione del nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica, recapito telefonico e di posta elettronica;
- presentazione della domanda oltre il termine stabilito nel presente bando.

Costituisce inoltre motivo di esclusione dalla procedura la mancanza di uno dei requisiti richiesti per la selezione. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta in qualunque momento la decadenza dalla nomina e da qualsiasi beneficio vincolato al possesso del requisito medesimo.

Art. 8 – PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti per la valutazione della prova teorico-pratica.

La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Art. 9 – PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Il programma d'esame prevede una prova teorico-pratica con colloquio, che può comprendere l'esecuzione di quiz o risposte scritte a domande aperte.

In caso di superamento di n. 50 candidati, l'ammissione alle prove concorsuali potrà essere preceduta da una prova preselettiva. In tal caso, la comunicazione relativa all'eventuale svolgimento, ai contenuti e ai criteri della preselezione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente almeno quindici giorni prima della prova stessa.

Le materie d'esame saranno le seguenti:

- a) esecuzione e/o descrizione di particolari tecniche operative riguardanti la mansione di ausiliario addetto alle pulizie e ai servizi di supporto presso una struttura educativo-scolastica rivolta all'infanzia, in particolare alla fascia 0 – 6 anni;
- a) procedure relative al piano delle pulizie;
- a) uso e organizzazione di strumenti di lavoro;
- b) caratteristiche e utilizzo di prodotti chimici;
- c) teoria, comportamenti e azioni inerenti la sfera della Sicurezza;
- d) teoria, comportamenti e azioni inerenti la materia del Primo Soccorso;
- e) norme igienico-sanitarie della persona e degli ambienti – prevenzione - HACCP;
- f) norme in ordine alla Privacy;
- g) aspetti igienico-sanitari della persona e dell'ambiente di lavoro e normativa HACCP;
- h) conoscenza dei servizi erogati dall'Ente e dei principali documenti educativi delle scuole SPES (informazioni reperibili sul sito www.spes.pd.it)
- i) stato giuridico dei pubblici dipendenti: diritti e obblighi degli impiegati pubblici;
- j) per i candidati stranieri si valuterà anche la conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi D.P.R. 693/1996 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Art. 10 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove, con l'indicazione della sede di svolgimento delle stesse, sarà pubblicato sul sito istituzionale www.spes.pd.it almeno 15 giorni prima della data di svolgimento delle prove.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento; il riconoscimento potrà comunque avvenire anche tramite conoscenza diretta da parte del direttore generale dell'Ente.

Coloro che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

Eventuali deroghe saranno insindacabilmente valutate e stabilite dalla Commissione giudicatrice.

Avvisi di eventuali differimenti, variazioni o sospensioni saranno pubblicati sul sito dell'Ente www.spes.pd.it.

Art. 11 – GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei, che sarà approvata con apposito atto adottato dal Direttore Generale dell'Ente.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (max 30/trentesimi).

A parità di punteggio, la collocazione in graduatoria seguirà l'ordine crescente dell'età anagrafica, ponendo in posizione più alta il candidato più giovane.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di legge riguardanti rispettivamente le preferenze e le riserve.

La graduatoria di merito sarà pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente senza che nessun avviso o estratto venga reso noto per mezzo di altre fonti di cognizione.

La graduatoria rimarrà efficace fino al 31/07/2022, per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo professionale a selezione, sia a tempo pieno che a part-time, e sarà considerata integrativa delle graduatorie vigenti approvate con le determinazioni n. 261/2019 e n. 148/2020.

Art. 12 – CONFERIMENTO DI INCARICHI

L'Amministrazione SPES potrà procedere in qualsiasi momento all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione a pubbliche selezioni e per l'ammissione agli impieghi pubblici previa stipula del contratto individuale di lavoro e della veridicità delle dichiarazioni rese.

Eventuali proposte di incarico saranno effettuate ai recapiti telefonici e di posta elettronica indicati dai candidati idonei nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione comunicherà il termine entro il quale confermare l'accettazione dell'incarico, superato il quale, in mancanza di risposta o in caso di diniego, procederà alla chiamata del candidato successivo. In caso di

sostituzioni urgenti, l'Amministrazione contatterà i candidati seguendo l'ordine della graduatoria ma affiderà l'incarico al primo candidato che si renderà disponibile.

La mancata risposta ovvero la rinuncia alla proposta di incarico comporta lo scorrimento della graduatoria. La mancata risposta ovvero la rinuncia a 2 proposte di incarico, anche breve, consecutive comporterà l'esclusione dalle chiamate successive, ossia dalla graduatoria, almeno fino a quando il candidato in graduatoria non manifesti per iscritto la propria disponibilità ad accettare eventuali incarichi. In quest'ultimo caso, ove non vi sia stata accettazione ed effettivo svolgimento di un incarico, la mancata risposta ovvero il rifiuto di 2 proposte di incarico, anche breve, consecutive comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria fino a nuovo anno scolastico.

Il conferimento di un incarico a tempo determinato viene formalizzato con un regolare contratto di lavoro.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sottoscrive dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Nel caso sia in corso, o abbia intenzione di iniziare, un altro rapporto di impiego, l'interessato deve presentare richiesta di svolgimento di attività esterna e l'Amministrazione valuterà la concessione o meno del necessario nulla osta. In caso negativo l'interessato dovrà optare per uno degli impieghi.

La mancanza dei requisiti richiesti, in qualsiasi tempo rilevata, costituisce in ogni caso motivo di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato, e di esclusione dalla graduatoria di merito.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla predetta legge, per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio del Personale e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure di esame nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali in questione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti.

Tutte le informazioni e i dati personali dell'aspirante alla selezione pubblica verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa citata al precedente art. 3 e comunque la generale normativa vigente in materia e il Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, prima dell'espletamento della stessa, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Ogni obbligo di comunicazione relativamente ad eventuali variazioni del contenuto del presente avviso, all'ammissione dei candidati alla selezione, alle date delle prove, alla graduatoria finale degli idonei e ogni altra comunicazione che non sia strettamente personale, si intenderà assolto con la pubblicazione nel sito istituzionale www.spes.pd.it.

Si invitano i candidati ad utilizzare il modello di domanda allegato al presente bando, o, comunque a rispettarne il formato.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, indirizzare le richieste a personale@spes.pd.it.

Il presente bando di selezione, contestualmente allo schema di domanda di ammissione e al relativo allegato A, è pubblicato sul sito web istituzionale: www.spes.pd.it.

Il Direttore Generale
Dott. Siro Facco
F.to



Spett.le S.P.E.S.

Servizi alla Persona Educativi e Sociali
Via Ognissanti, 70
35129 Padova

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO, PIENO E PART-TIME, DI "AUSILIARIO" – 1° LIV. - CCNL FISM.

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il/...../.....
residente a
in via n.
di stato civile Cod. Fisc.

Chiede

- di essere ammesso/a alla selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato, pieno e part-time, di "Ausiliario", 1° liv. di cui al CCNL FISM, approvato con determinazione dirigenziale n. 100 del 13/05/2021;

e a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

dichiara:

- 1) di essere titolare dei dati anagrafici sopra indicati;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero
- 3) ☐ di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
☐ di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo:
per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:
☐ di essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- 4) di aver assolto agli obblighi di leva (per i soggetti a tale obbligo);
- 5) ☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali: o
di avere in corso i seguenti procedimenti penali:
- 6) di non essere sottoposto/a a misure di prevenzione né di esserlo mai stato/a;
- 7) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR n. 3 del 10 gennaio 1957;
- 8) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 9) ☐ di essere idoneo all'impiego dal punto di vista psico-fisico;
☐ se invalido, di avere le seguenti invalidità: con
riduzione della capacità lavorativa nella misura del (indicare la percentuale)
- 10) di essere in possesso del seguente titolo di studio (requisito di ammissione):
conseguito presso nell'anno con la votazione di
- 11) ☐ di aver prestato servizio per almeno 4 mesi in qualità di addetto alle pulizie e ai servizi di supporto presso strutture educativo-scolastiche, come indicato nell'allegato "A" alla presente domanda (solo se costituisce requisito);

- 12) di possedere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, se cittadino/a straniero/a;
- 13) per i candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5.2.1992, n. 104, specificare in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui abbisognano per l'espletamento della prova e l'eventuale necessità in deroga di tempi aggiuntivi:
- 14) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:
- 15) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- 16) di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art.76 del D.P.R.445/2000;
- 17) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L. FISM e l'inquadramento contrattuale previsto dal bando;
- 18) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi D.lgs. 196/2003;
- 19) i documenti allegati alla presente domanda di partecipazione al concorso pubblico in oggetto, sotto elencati, sono conformi agli originali ai sensi della normativa vigente (barrare in corrispondenza dei titoli effettivamente allegati):
- ☒ copia documento di identità
 - ☒ copia titolo di studio di (requisito);
 - ☐ allegato "A" con indicazione specifica dei periodi, per un minimo di 4 mesi, di servizio prestato con mansioni di ausiliario addetto alle pulizie e ai servizi di supporto presso strutture educativo-scolastiche, qualora valevole come requisito;
 - ☐ certificazione del datore di lavoro privato relativamente al servizio prestato di cui al punto precedente;
 - ☐ curriculum vitae
 - ☐

Indica il seguente recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere inviata qualsiasi comunicazione strettamente personale relativa al concorso, impegnandosi a comunicarne ogni variazione, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione SPES in caso di irreperibilità del destinatario:

e-mail:

Indica il seguente recapito presso il quale deve pervenire ogni comunicazione relativa ad eventuali proposte di assunzione o conferimento di incarico:

Telefono: e-mail:

..... li

.....
(firma)

ALLEGATO A

Dichiarazione relativa ai periodi di servizio prestato, minimo 6 mesi, con mansioni di ausiliario addetto alle pulizie e ai servizi di supporto presso strutture educativo-scolastiche, valevoli come requisito di ammissione, unitamente al diploma della scuola dell'obbligo, nella selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato di "Ausiliario" – 1° livello CCNL FISM, indetto con determinazione n. 100/2021.

....L.... SOTTOSCRITT.....
(cognome e nome)

LUOGO DI NASCITA _____ DATA DI NASCITA _____

Sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità;

DICHIARA di aver svolto i seguenti servizi nel profilo di ausiliario addetto alle pulizie e ai servizi di supporto presso strutture educativo-scolastiche:

Tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

(cancellare la voce che NON interessa)

☐ Full-time

☐ Part-time n. ore settimanali lavorate su n. ore settimanali previste oppure %.....

Presso:

(denominazione)

.....

(sede)

Tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

(cancellare la voce che NON interessa)

☐ Full-time

☐ Part-time n. ore settimanali lavorate su n. ore settimanali previste oppure %.....

Presso:

(denominazione)

.....

(sede)

Tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

(cancellare la voce che NON interessa)

☐ Full-time

☐ Part-time n. ore settimanali lavorate su n. ore settimanali previste oppure %.....

Presso:

(denominazione)

.....

(sede)

_____ li _____

Firma _____