

# **BILANCIO DI ESERCIZIO**

**ANNO 2021**

## **RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

## INTRODUZIONE

L'esercizio chiuso al 31/12/2021, pur caratterizzato dal funzionamento dei servizi educativi e socio-assistenziali in un acclarato e perdurante contesto di "emergenza sanitaria", iniziato a fine febbraio 2020, sostanzialmente ha resistito all'onda della pandemia, registrando la sospensione delle attività didattiche limitatamente al solo periodo 16 – 31 marzo.

Sotto il profilo strettamente economico può quindi essere definito un ritorno alla "ordinarietà" e l'affiancamento dei valori monetari 2021 con l'esercizio 2020 diventa privo di effettivo significato comparativo.

L'anno 2021, inoltre, segna il cambio dei componenti del Consiglio di Amministrazione, avvenuto in data 15 novembre, come documentato dalla deliberazione n. 44/2021 e, nella stessa data, dalla nomina del nuovo Presidente dell'Ipab SPES.

## PREMESSA

L'esercizio chiuso al 31/12/2021 costituisce il sedicesimo esercizio di attività dell'Ipab SPES Servizi alla Persona Educativi e Sociali, istituita dal 1° gennaio 2006 in seguito alla fusione della Ipab OPAI e dell'Ipab SEEF, in esecuzione del Decreto Dirigente Servizi Sociali della Regione del Veneto n. 231 del 29/12/2005, e l'ottavo esercizio con il sistema della contabilità economico – patrimoniale.

### Il quadro normativo di riferimento

L'art. 8 della L.R. 23 novembre 2012 n. 43 e la successiva DGR 21 maggio 2013 n. 780 hanno innovato completamente il sistema di contabilità delle Ipab, superando il sistema della contabilità finanziaria, per sostituirla con quella di tipo economico-patrimoniale, con decorrenza dal 1 gennaio 2014.

Con la DGR 780 del 21 maggio 2013 la Regione Veneto ha approvato le "Disposizioni esecutive e di attuazione della citata L.R. 43/2012" stabilendo, in particolare, all'art. 16 che il Consiglio di Amministrazione, entro il 30 aprile dell'esercizio successivo a quello cui il bilancio si riferisce, approva il bilancio d'esercizio comprendente lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa, accompagnati dalla relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione e dalla relazione dei Revisori dei Conti.

La presente relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, redatta ai sensi dell'art. 14 DGR 780/2013, riguarda l'andamento della gestione e illustra i risultati conseguiti, nonché i principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio.

## L'ATTIVITA' CARATTERISTICA

Gli scopi statutari di SPES prevedono ( artt. 4 e 5 del vigente Statuto) di *"promuovere il benessere di bambini e adolescenti e sostenere i compiti educativi e sociali delle famiglie, anche di quelle disagiate o in difficoltà nei rapporti con i figli"*.

Tali scopi si concretizzano nella gestione di:

- a) *servizi di accoglienza residenziale e diurna per bambini, adolescenti e mamme con figli provenienti da situazioni di disagio.*
- b) *servizi educativi, scolastici, parascolastici, ludici e ricreativi destinati all'infanzia e all'adolescenza.*
- c) *servizi di formazione professionale in presenza e distanza, rivolti ad operatori pubblici e privati, insegnanti di ogni ordine e grado sia per l'ingresso nel mondo della scuola, che*

*per l'aggiornamento continuo, al fine di favorire lo sviluppo integrale dei bambini, degli adolescenti e delle famiglie.*

- d) servizi di promozione e divulgazione delle tematiche riguardanti le finalità istituzionali.*
- e) attività di studio, ricerca e documentazione e sperimentazione nei campi riguardanti l'età evolutiva, la famiglia, la maternità e la condizione della donna.*

Le azioni dell'Ente si sviluppano quindi in due macro aree di attività: *Educare e Accogliere.*

In particolare i servizi dell'Area EDUCARE si riferiscono al funzionamento di asili nido, scuole dell'infanzia e scuola primaria.

Nello specifico si tratta di strutture proprie, con fabbricati strumentali di proprietà dell'Ente e di gestioni convenzionate:

sedi istituzionali proprie di SPES:

- 1 scuola primaria paritaria; (Montessori)
- 5 centri d'infanzia 0 – 6 anni; (Carraro, Regina Elena, Moschini, Aporti, Arcobaleno).
- 3 scuole dell'infanzia; (Montessori, Sacro Cuore, Santa Maria).
- 3 asili nido; (Europa, Montessori, Milla Baldo Ceolin)

sedi in convenzione:

- 1 scuola dell'infanzia con l'Ipab Fondazione Breda (Angela Breda);
- 1 scuola dell'infanzia e nido integrato con la Parrocchia di Santa Giustina (G. Pianta);
- 1 scuola dell'infanzia e nido integrato con il Comune di Granze;
- 1 scuola dell'infanzia e sez.primavera con il Comune di Bovolenta (S.Maria degli Angeli)
- 1 scuola dell'infanzia con il Comune di Ospedaletto Euganeo
- 1 scuola dell'infanzia con il Comune di Castelbaldo;
- 13 asili nido 0- 3 anni con Comuni nella Provincia di Padova;
- 2 asili nido 0- 3 anni con Comuni nella Provincia di Venezia.

I servizi dell'Area ACCOGLIERE riguardano il funzionamento di:  
due comunità residenziali socio – assistenziali:

- comunità mamma-bambino "Casa delle mamme degli Ognissanti"
- comunità per minori con pronta accoglienza "Casa delle ragazze Stefania Omboni"
- appartamenti di sgancio e prima autonomia:  
"Casa Nuova", "Casa Arianna" e "Casa Franciska" nel complesso residenziale Cavalletto;  
"Casa Margherita" nel complesso residenziale di via Tre Garofani;  
"Casa Aurora" in via Fermi n.15;  
"Casa Marlina" in via Fermi n. 15;  
"Casa Viola" in via Edison n. 18;
- servizio di accoglienza di breve durata presso "Casa Battisti";
- Centro Multiculturale Donne in via Ognissanti 68;
- Centro Famiglie "Crescere Insieme" in via Ognissanti 68.

Tra le attività dell'Ente, classificata come "attività non caratteristica", si evidenzia la gestione del patrimonio immobiliare e fondiario di proprietà dell'Ipab SPES, storicamente destinato al sostegno economico delle attività socio assistenziali, consistente in una cinquantina di appartamenti e di centocinquanta ettari di terreno agrario ripartito in diversi comuni della provincia di Padova.

**AREA DEI SERVIZI: ACCOGLIERE**

Durante l'anno 2021 è proseguito lo stato d'emergenza sanitaria, pertanto si è reso necessario riadattare periodicamente le prassi operative di funzionamento delle comunità residenziali socio – assistenziali alle normative e procedure vigenti, formare il personale di e gli ospiti accolti secondo tali disposizioni.

Le strutture hanno gestito al loro interno alcuni casi di positività, limitando la diffusione dell'infezione e riuscendo a mantenere gli obiettivi della comunità come luogo di cambiamento e crescita.

Sono proseguite normalmente le accoglienze e le dimissioni e le strutture sono sempre state al completo rispetto al numero di posti disponibili, inoltre è stato istituito un nuovo servizio residenziale per neo-maggiorenni.

Sono stati messi a disposizione dell'Area servizi Accogliere due nuovi appartamenti di sgancio dove è stato possibile ospitare quattro ragazze in uscita dalla comunità dell'Ente ed una neo-maggiorenne che ha concluso il percorso presso un'altra struttura per minori.

## ACCOLTI AREA ACCOGLIERE anno 2021

	COMUNITA' MAMMA-BAMBINO	RAGAZZE 11-17	APPARTAMENTI NEO-MAGGIORENNI	APPARTAMENTI MAMMA-BAMBINO
OSPITI Presenti al 01/01/2021	7	8	1	7
ACCOLTI	11	6	5	1
DIMESSI	9	10	1	4

Nel corso del 2021 è stato possibile riprendere alcune attività, sospese durante l'anno 2020, in particolare l'accoglienza nello spazio neutro dei familiari degli ospiti e l'accompagnamento dei minori durante i rientri a casa.

Inoltre, è stato possibile garantire l'affiancamento delle ospiti nel raggiungimento di un'autonomia lavorativa, stabilendo nuovamente degli accordi con gli Enti del territorio competenti nella ricerca del lavoro.

Si rileva il continuo aumento, anche per quest'anno, delle richieste di inserimento presso gli appartamenti di sgancio e nel corso dell'anno 2021 è stata realizzata l'accoglienza di 9 nuclei mamma-bambino e 5 ragazze neo-maggiorenni.

Dopo le dimissioni dalle strutture d'accoglienza e relativo ritorno al territorio è continuato il servizio di sostegno individualizzato presso il nuovo domicilio. In particolare sono stati realizzati 3 interventi successivi alle dimissioni dalla comunità mamma-bambino e 2 per le minori in uscita dalla comunità delle ragazze.

Le richieste di accoglienza provengono soprattutto dalla Regione Veneto ed in particolare dai Comuni delle provincie di Padova, Venezia, Vicenza e Treviso.

Anche nell'anno 2021 non è stato possibile soddisfare tutte le richieste pervenute dal territorio per l'accesso ai servizi residenziali dell'Area Accogliere.

#### COMUNITA' MAMMA-BAMBINO "CASA DELLE MAMME DEGLI OGNISSANTI"

Ospiti accolti anno 2021

MAMME	BAMBINI	Con decreto Tribunale per i Minori
11	17	8

La comunità mamma-bambino nell'anno 2021 ha ospitato 17 minori.

E' continuata la collaborazione tra le strutture residenziali ed educative dell' Ente e del territorio, pertanto i bambini in età pre-scolare e scolare sono stati accolti nelle scuole dell'Ente e in quelle del territorio per un totale di 9 minori.

I nuclei sono stati coinvolti nelle attività educative proposte durante l'anno come i Centri Estivi. Per tutto l'anno solare sono stati occupati tutti i posti disponibili.

#### COMUNITA' PER MINORI CON PRONTA ACCOGLIENZA "CASA DELLE RAGAZZE STEFANIA OMBONI"

Ospiti accolti anno 2021

MINORI	Con decreto Tribunale per i Minori
6	6 ragazze

Per tutto l' anno solare la comunità è stata al completo, le ragazze hanno ripreso la frequenza scolastica e gli impegni sportivi.

#### APPARTAMENTI DI SGANCIO E PRIMA AUTONOMIA

"CASA NUOVA", "CASA ARIANNA", "CASA FRANCISKA", "CASA AURORA", "CASA MARGHERITA", "CASA VIOLA", "CASA MARLENA".

Ospiti accolti anno 2021

MAMME	BAMBINI	Con decreto Tribunale per i Minori	Neo-maggiorenni
1	3	1	5 ragazze

Gli appartamenti di sgancio nel corso del 2021, come per l' hanno precedente, hanno ricevuto molte richieste di inserimento sia per nuclei mamma-bambino/i che per neo-maggiorenni.

Data la difficoltà di uscire da questo tipo di percorso si è reso necessario collaborare con il Comune di Padova al fine di attuare progetti di accompagnamento all'autonomia abitativa.

L' Ente ha partecipato a questa progettualità mettendo a disposizione due appartamenti in via Tre Garofani.

La richiesta di accoglienza presso le strutture residenziali si mantiene alta anche nei primi mesi del 2022.

**AREA DEI SERVIZI: EDUCARE**

L'anno 2021 si pone in continuità a tutte le difficoltà gestionali dei servizi educativi vissuti nel 2020 e risulta contrassegnato dall'emergenza Covid-19.

L'organizzazione delle strutture ha richiesto le stesse attenzioni dell'anno precedente e precisamente la costituzione di un numero di classi/bolle ed unità epidemiologiche coerentemente con le specificità di ciascuna struttura.

Il periodo 16-31 marzo ha fatto rivivere nuovamente la chiusura di tutti i servizi educativi.

In sintesi va evidenziato che, se da un lato il periodo ha continuato a generare incertezze e fragilità, dall'altro vi è stato un grande sforzo finalizzato a far emergere, "la normalità", nuove strategie e possibilità.

L'inserimento di sette nuove strutture a partire da settembre 2021 ha richiesto un nuovo pensiero organizzativo che garantisca l'efficacia tempestiva nella risposta ai bisogni e la circolarità dell'idea di bambino e della mission dell'Ente SPES.

Oltre alla rete generale di coordinamento garantita dalla Direzione e dall'Ufficio scolastico sono stati costituiti tre sottogruppi per strutture territorialmente vicine, affidando la supervisione ad una coordinatrice già inserita nei servizi SPES.

Bambini iscritti al 31/12/2021 – Totale 1.958

Nido: 937

Scuola Infanzia: 860

Primaria: 161

**Asili Nido**

Gli asili nido gestiti nell'annualità 2021 sono stati n. 24 di cui n. 15 in convenzione. Il numero complessivo degli iscritti nei nidi SPES e in quelli in convenzione al 31/12/2021, è stato di n. 937 bambini con un incremento di n. 269 unità rispetto al 31/12/2020 di cui 129 provenienti dalle quattro nuove strutture in gestione, di seguito riportate. Si consideri, inoltre, il significativo aumento di n. 140 bambini delle strutture già in gestione degli anni precedenti. Le 4 nuove strutture in convenzione a partire dal mese di settembre sono:

- asilo nido Dedicato ai Caduti - Comune di Sant'Elena (PD) con n. 19 bambini iscritti;
- asilo nido Arcobalena - Comune di Este con n. 44 bambini iscritti;
- asilo nido Le Ginestre - Comune di Baone con n. 16 bambini iscritti;
- asilo nido Milla Baldo Ceolin - SPES con n. 46 bambini iscritti.

**Scuole dell'infanzia**

Le scuole d'infanzia gestite da SPES nell'annualità 2021 sono state n. 14, incluse quelle gestite per conto della Fondazione "Breda" e della Parrocchia di S. Giustina ed ha registrato l'incremento di n. 3 nuove strutture (in convenzione) a partire dal mese di settembre:

- scuola d'infanzia Sacro Cuore di Ospedaletto Euganeo (PD) con n. 70 bambini iscritti;
- scuola d'infanzia Santa Maria degli Angeli di Bovolenta (PD) con n. 54 bambini iscritti;
- scuola d'infanzia La Madre Italiana di Castelbaldo (PD) con n. 30 bambini iscritti.

Il numero complessivo degli iscritti nelle scuole infanzia SPES e in quelle in convenzione al 31/12/2021 è pari a 860 iscritti rispetto a n. 677 dell'anno precedente con un incremento di n. 183 unità di cui n. 154 provenienti dalle nuove scuole in convenzione e n. 29 nuovi iscritti nelle strutture già in gestione.

Nonostante l'aumento del dato complessivo si sottolinea come il numero degli iscritti nelle diverse sedi conferma il fenomeno della contrazione delle nascite.

Le famiglie confermano, nelle strutture integrate, di privilegiare la scelta della continuità nido-scuola d'infanzia con un'attenzione alla metodologia montessoriana e/o alla presenza di una specifica offerta formativa.

**Scuola Primaria**

Il numero degli iscritti nella scuola primaria "Maria Montessori" è stato per l'a.s. 2021/2022 di n. 161 rispetto ai 171 dell'anno precedente, con l'attivazione di complessive n. 9 classi (confermata l'attivazione di n. 2 classi prime).

Si riporta la tabella riassuntiva degli iscritti al 31/12/2021:

Progr.	Struttura	utenza	Iscritti anno 2012	Iscritti anno 2013	Iscritti anno 2014	Iscritti anno 2015	Iscritti anno 2016	Iscritti anno 2017	Iscritti anno 2018	Iscritti anno 2019	Iscritti anno 2020	Iscritti anno 2021
	<b>Sedi istituzionali SPES</b>											
1	Centro Montessori Scuola Primaria Paritaria "Maria Montessori"	6- 11 anni	116	116	106	117	118	137	146	172	171	161
2	Centro Montessori Scuola Infanzia e Asilo Nido "Maria Montessori"	0 - 5 anni	55	80	118	153	154	155	152	152	142	146
3	Centro d'Infanzia "Regina Elena"	0 - 5 anni	180	188	195	201	192	173	162	144	119	123
4	Centro d'Infanzia "L.M. Carraro"	0 - 5 anni	171	173	167	164	149	138	114	92	79	100
5	Centro d'Infanzia "F. Aporti"	0 - 5 anni	165	173	163	159	164	152	149	137	131	147
6	Scuola d'Infanzia e Nido Integrato Casa dei Bambini "G. e C. Moschini"	0 - 5 anni	108	108	106	113	115	140	139	135	114	129
7	Centro d'Infanzia "Arcobaleno" in Comune di Mestrino	0 - 5 anni	91	123	119	123	120	113	127	121	108	117
8	Scuola d'Infanzia "Sacro Cuore" di Pozzonovo	0-5 anni	//	//	//	//	//	//	52	41	33	39
9	Casa dei Bambini "Santa Maria" di Casalsèrugo	0-5 anni	//	//	//	//	//	//	//	54	69	82
10	Asilo Nido Comunale di Curtarolo "Europa"	0-3 anni	//	//	//	//	//	20	29	35	38	42
11	Asilo Nido "Milla Baldo Ceolin"	0-3 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	46
	Sub totale		886	961	974	1.030	1.012	1.028	1.070	1.083	1.004	1.132
	<b>Strutture in convenzione</b>											
1	Scuola d'Infanzia "A. Breda"	0 - 5 anni	59	62	55	46	41	47	43	45	28	29
2	Scuola d'Infanzia e Nido Integrato "G. Pianta"	0 - 5 anni	//	//	//	//	51	46	49	50	45	41
3	Scuola d'Infanzia e nido integrato "San Pio X" di Granze	0 - 5 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	51	47
4	Scuola d'Infanzia "Sacro Cuore" di Ospedaletto Euganeo	0 - 5 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	70
5	Scuola d'Infanzia "Santa Maria degli Angeli" di Bovolenta	0 - 5 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	54
6	Scuola d'Infanzia "La Madre Italiana" di Castelbaldo	0 - 5 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	30
7	Asilo nido "Dedicato ai Caduti" di Sant'Elena	0 - 3 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	19
8	Asilo Nido Comune di Rubano "M. Ventre"	0 - 3 anni	72	60	57	59	57	54	70	72	58	63
9	Asilo Nido Comune di Camponogara "Piccole Noci"	0-3 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	24	36
10	Asilo Nido Comune di Conselve "Il Girasole"	0 - 3 anni	40	40	32	36	41	45	46	29	19	26
11	Asilo Nido Comune di Vigodarzere "Il Piccolo Principe"	0 - 3 anni	40	35	37	36	40	40	39	39	38	37
12	Asilo Nido Comunale "Pinocchio" di Dolo	0 - 3 anni	//	//	//	//	21	30	32	36	43	44
13	Asilo Nido Comune di Cadoneghe " Aldo Moro"	0 - 3 anni	44	46	50	50	54	57	62	60	61	65
14	Asilo Nido Comune di S. Angelo di Piove "Il Sorriso del Bambino"	0 - 3 anni	26	27	21	36	34	38	40	38	34	38
15	Asilo Nido Comune di Piazzola sul Brenta "Primi Passi"	0 - 3 anni	45	45	45	43	28	36	30	35	0*	45
16	Asilo Nido Comune di Torreglia "La Piccola Camelot"	0 - 3 anni	//	//	22	29	30	36	38	37	31	35
17	Asilo Nido Comune di Pozzonovo "La Casa sull'Albero"	0 - 3 anni	//	//	11	13	8	10	11	15	17	21
18	Asilo Nido Comune di Ponte San Nicolò "Il Pettrosso"	0 - 3 anni	//	//	//	47	48	50	50	45	45	47
19	Asilo Nido Comunale di Casalsèrugo "T. Penon"	0 - 3 anni	//	//	//	//	//	//	//	27	18	19
20	Asilo Nido "Arcobaleno" di Este	0 - 3 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	44
21	Asilo Nido "Le Ginestre" di Baone	0 - 3 anni	//	//	//	//	//	//	//	//	//	16
	Sub totale		326	315	330	395	453	489	510	528	512	826
	<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>1.212</b>	<b>1.276</b>	<b>1.304</b>	<b>1.425</b>	<b>1.465</b>	<b>1.517</b>	<b>1.580</b>	<b>1.611</b>	<b>1.516</b>	<b>1.958</b>

\* Nido in ristrutturazione

Sono stati inseriti nelle strutture educative di SPES n. 9 bambini ospitati nelle comunità di accoglienza dell'Ente (di cui n. 4 al nido, n. 4 nelle scuola dell'infanzia e n. 1 nella scuola primaria).

## 1. ATTIVITA' NEI SERVIZI EDUCATIVI SPES

### 1.1 Inclusione educativa-didattica in presenza dal 16/03/2021 al 31/03/2021 (DPCM DEL 02/03/2021 art. 43, nota n. 662 MIUR del 12/03/2021)

Sulla base della classificazione della Regione Veneto in zona rossa, e sulla base delle disposizioni del D.P.C.M. DEL 02/03/2021 sopra elencate, la continuazione della didattica in presenza garantita per gli alunni con disabilità e bisogni educativi speciali ha dato la possibilità all'intero gruppo classe di continuare la frequenza.

"E' di imminente emanazione un' Ordinanza del Ministro della salute, i cui contenuti sono stati ampiamente anticipati dagli organi di informazione, che ai sensi dell'art.38, comma 1, del D.P.C.M. 2 marzo 2021 colloca il Veneto in Zona rossa a far data dal 15 marzo p.v. e per un periodo minimo di quindici giorni, sulla base dei dati dell'ultimo Report settimanale dell'Istituto Superiore di Sanità, che esprime una classificazione complessiva di rischio "Alta" per la nostra regione. Pertanto, si ritiene utile ricordare le disposizioni del D.P.C.M. 2 marzo 2021 che trovano applicazione per le scuole delle regioni collocate in Zona rossa con il suddetto provvedimento governativo: • L'art. 43, comma 1, che prevede la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e lo svolgimento dell'attività didattica esclusivamente a distanza per le scuole di ogni ordine e grado, ferma restando la possibilità di **tenere in presenza le attività** che richiedono l'uso dei laboratori e quelle **finalizzate a garantire l'inclusione degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali**. A tale ultimo riguardo la nota n.662 del 12 marzo 2021 della Direzione generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico ha inteso fornire alcuni orientamenti alle istituzioni scolastiche, nel rispetto dell'autonomia didattica e organizzativa."

### SCUOLE APERTE PER BAMBINI CON DISABILITA' E GRUPPO/CLASSE ORARIO 8.00/12.30 (escluso pranzo)

SCUOLA	TOTALI CLASSI IN FREQUENZA: 18	TOT BB IN PRESENZA : 275	INS.DI RIFERIMENTO INS. SOSTEGNO OSS (Operatore Socio Sanitario)
BREDA	n°1 (B.D.)	27/30	n° 3
CARRARO	n°1 (L. C.)	16/20	n° 3
REGINA ELENA	n°1 (M.G.)	17/18	n° 3
MOSCHINI	n°1 (R. M.)	13/20	n° 3
CDB MONTESSORI	n°1 (A. L.)	26/30	n° 3
	n°1 (B.A.)	22/23	n° 3
PRIMARIA	n°1 (L.G.) cl. 1B	18/18	n° 3
	n°1 (M.A.) cl. 2A	20/20	n° 3
	n°1 (Z.F.) cl. 2A		n° 2
	2B (BES)	20/22	n° 1
	n°1 (P.N.) cl. 4A	13/15	n° 2
	n°1 (P.D.) cl. 4B	18/18	n° 2
APORTI	n°1 (M.I.)	9/17 (dal 17/03 al 24/03) 9/17 (dal 25/03 al 31/03)	n° 3
	n°1 (R.L.)	8/16 (dal 17/03 al 24/03) 9/16 (dal 25/03 al 31/03)	n° 3
	n°1 (C.H.)	9/18 (dal 17/03 al 24/03) 9/18 (dal 25/03 al 31/03)	n° 3

<b>SANTA MARIA</b>	n°1 (B.B.)	13/24 (dal 18/03 al 24/03) 11/24 (dal 25/03 al 31/03)	n° 3
	n°1 (T.A.)	13/24 (dal 18/03 al 24/03) 11/24 (dal 25/03 al 31/03)	n° 3
	n°1 (L.S.)	13/25 (dal 18/03 al 24/03) 12/25 (dal 25/03 al 31/03)	n° 2

Solo la scuola infanzia "Arcobaleno" ha garantito la frequenza unicamente al bambino con disabilità certificata, considerati i suoi bisogni educativi specifici.

### **1.2 DAD (Didattica a distanza) e LEAD (Legami educativi a distanza) per il periodo di chiusura dal 16 al 31 marzo 2021**

In linea con quanto stabilito dal DPCM del 04/03/2020 in riferimento al decreto del 23/2/2020 (*"misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid19- stabilisce la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado in presenza nonché l'attivazione di modalità di didattica a distanza con particolare riguardo alle specifiche esigenze dei bambini con disabilità al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione"*) il personale delle strutture educative SPES dei nidi, scuole infanzia e primaria si è attivato per garantire la continuità educativa e didattica dal 16 al 31 marzo 2021.

Sono state avviate proposte di attività, accompagnate e coordinate dalla Direzione e dall'Ufficio scolastico, secondo linee direttive che consentissero scelte e modalità comuni di operare in rete quali:

- utilizzo della piattaforma WeSchool unica per tutte le strutture, per rispondere a specifiche caratteristiche quali: semplicità di utilizzo, dinamicità, sicurezza (utilizzando solo dati sicuri a tutela degli studenti minorenni e con possibilità di attivazione del profilo solo dopo l'autorizzazione del genitore);
- monitoraggio sulla qualità delle proposte inviate: coerenza pedagogica con il pensiero educativo di SPES, grado di soddisfazione delle famiglie rilevato attraverso l'invio di relazioni settimanali all'ufficio coordinamento a cura della coordinatrice di ciascun servizio;
- stesura di buone prassi comuni tra tutti i servizi educativi (es. buone prassi inclusione).

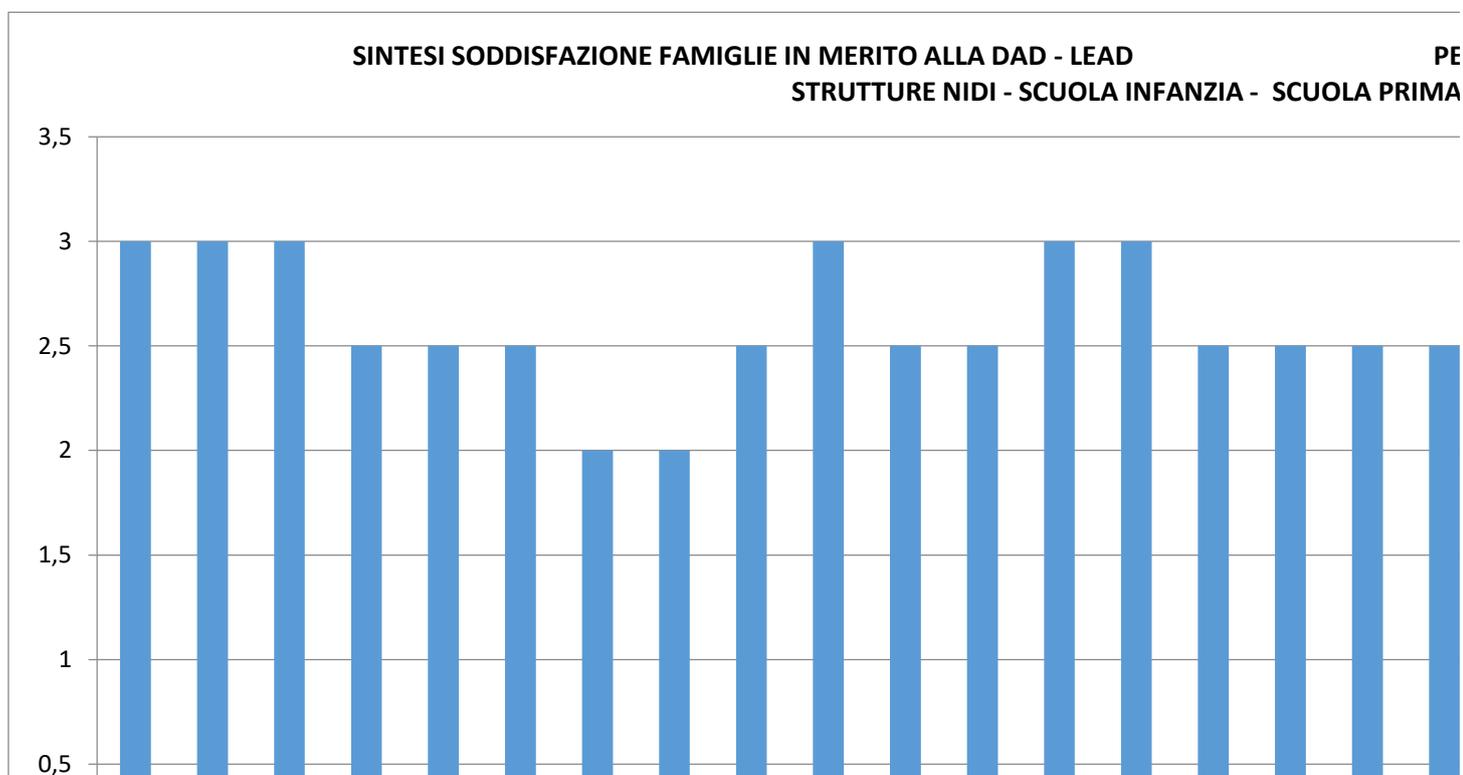
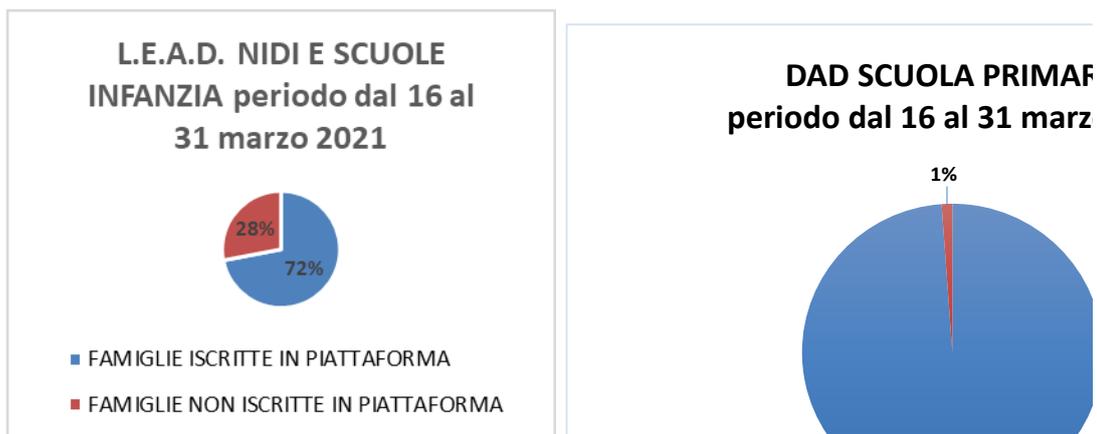
L'attività a distanza nei servizi 0-6 anni (Legami Educativi A Distanza) per tutti i nidi e le scuole infanzia rimaste chiuse nel periodo dal 16 al 31 marzo 2021, ha avuto come obiettivo principale quello di continuare ad essere presente nella vita delle famiglie, supportandole e valorizzando l'ambiente domestico come contesto educativo dove gli apprendimenti dei bambini potessero passare attraverso esperienze di vita quotidiana nella propria casa, con una relazione privilegiata con le figure di riferimento: scuola/famiglia.

In particolare gli obiettivi prefissati sono stati:

- mantenere vivo il legame affettivo instaurato, che, in bambini così piccoli rischia di venir meno quando vi sono interruzioni prolungate.
- Supportare le famiglie con una relazione di qualità e attenta ai nuovi bisogni in particolare a fronte di nuovi bisogni educativi.

L'attività a distanza (DAD) per le classi della Scuola Primaria che non sono potute rimanere in presenza per il periodo dal 16 al 31 marzo 2021 ha sostituito l'insegnamento in presenza attenendosi alle regole ministeriali (es. numero di ore settimanali di collegamento per classe ecc.).

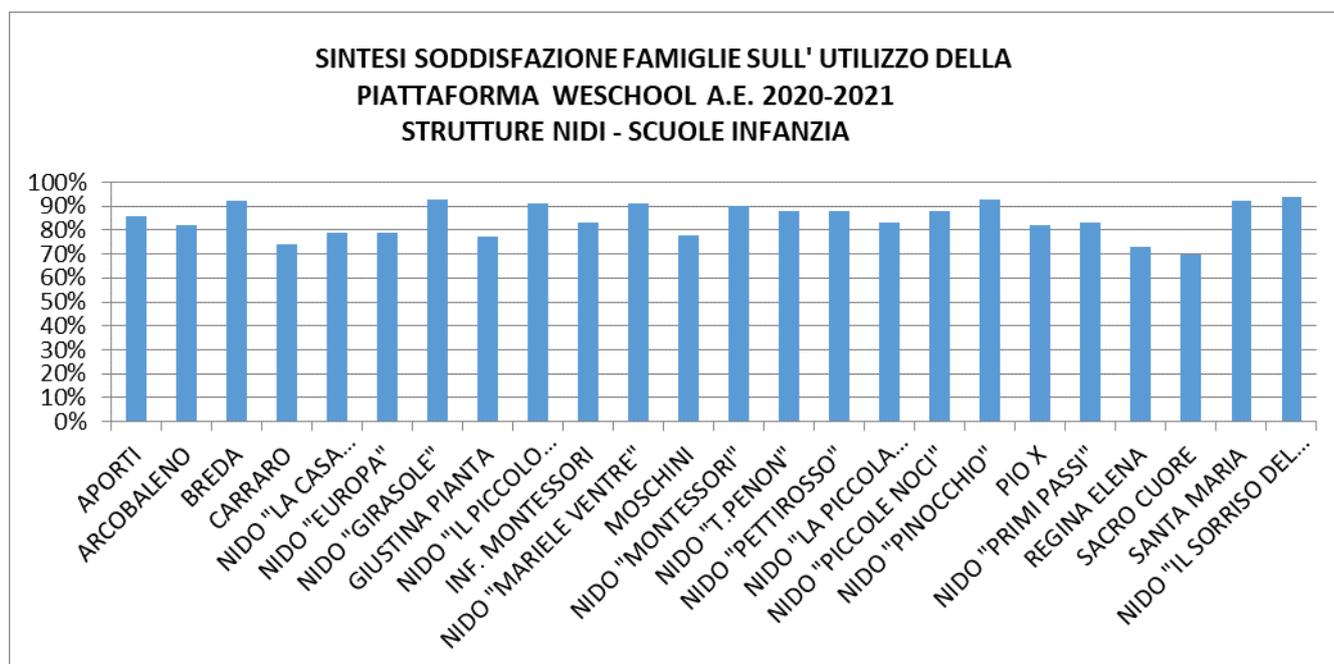
Di seguito alcuni dati di sintesi:



Per tutto l'anno 2021 si è scelto di continuare ad utilizzare:

- la piattaforma WeSchool per rendere le famiglie partecipi della vita scolastica. Ogni coordinatrice di struttura ha caricato settimanalmente almeno 2 attività/video per ogni gruppo/bolla;
- la piattaforma Cisco Webex Meetings per comunicare con le famiglie. Su tale piattaforma sono state gestite riunioni e colloqui individuali.

Il gradimento delle famiglie sull'utilizzo della piattaforma WeSchool è stata rilevata attraverso la somministrazione a fine anno del questionario "Questionario di analisi della soddisfazione famiglie".



### **1.3 Azioni per l'Inclusività anno solare 2021**

In coerenza con la "mission" di SPES, l'Ente pone particolare attenzione ai temi dell'inclusione garantendo l'accoglienza anche ai bambini con Bisogni Educativi Speciali ed il supporto alle loro famiglie, offrendo la maggiore risposta possibile, in termini di risorse e iniziative legate al progetto educativo individualizzato di ciascun bambino. Con determinazioni n. 152 del 31/08/2020 ad oggetto "Servizio di integrazione scolastica e assistenza educativa a favore di bambini certificati ai sensi della L.104/1992" e n. 180 del 25/08/2021 ad oggetto Assistenza educativa e inclusione scolastica in favore di bambini certificati ai sensi della legge 104/92 – anno scolastico 2021/2022 è stato approvato un apposito programma di intervento con conseguenti costi, ricavi e compatibilità economica con il Bilancio generale dell'Ente.

Anche per l'anno 2021 il servizio educativo di sostegno ai bambini con disabilità presenti nelle strutture SPES e nei nidi in convenzione è stato affidato alla Coop. sociale E-SFAIRA.

Il coordinamento e il monitoraggio di questa delicata attività viene sempre svolta dall'ufficio scolastico che mantiene altresì la relazione con le famiglie dei bambini.

Rispetto all'a.s. precedente, il numero totale di bambini con disabilità presenti nelle strutture SPES e in convenzione, sostanzialmente è rimasto invariato nel primo semestre dell'anno ed è diminuito di n. 4 bambini nel periodo settembre-dicembre 2021.

Le ore settimanali complessive di sostegno alla disabilità pianificate per il periodo gennaio-giugno 2021 sono state n. 393, e n. 449 per il periodo settembre-dicembre 2021 per totali n. 842 ore anno 2021 (a fronte delle complessive 903 ore dell'a.s. precedente periodo gennaio-dicembre 2020).

Per quanto riguarda le ore di sostegno alla scuola primaria si rileva un riconoscimento parziale da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale (n. 95 ore a fronte delle 116 ore destinate per il periodo gennaio-giugno 2021; n.148 ore a fronte delle 159 impiegate per il periodo settembre-dicembre 2021).

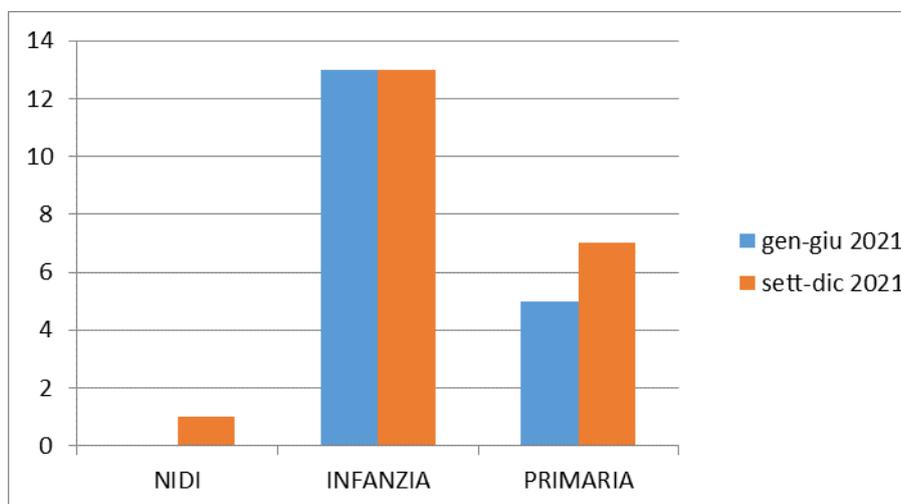
Di seguito si riportano i dati relativi ai diversi servizi:

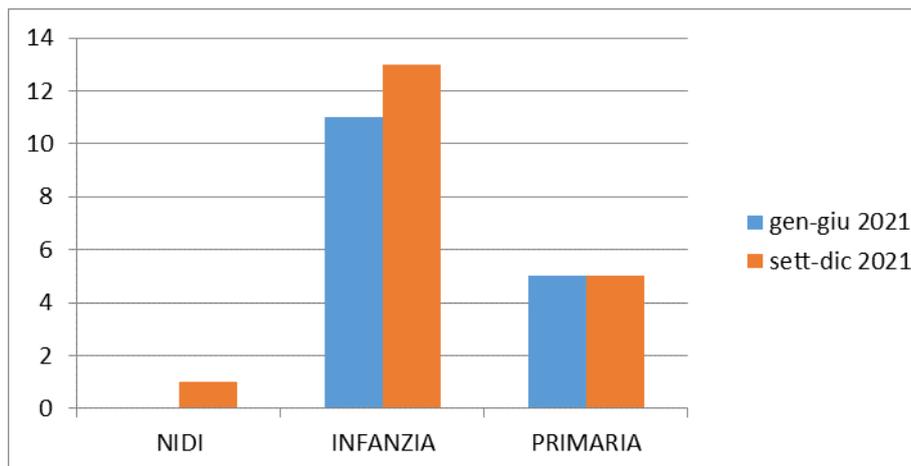
**PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2021**

	Bambini con disabilità certificata		Personale dedicato al sostegno		Ore settimanali di sostegno	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
NIDI ( comunali in convenzione)	1	0	1	0	35	0
SCUOLE INFANZIA	15	13	14	12	324	288
SCUOLA PRIMARIA	6	5	6	5	140	105
<b>TOTALI</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>499</b>	<b>393</b>

**PERIODO SETTEMBRE-DICEMBRE 2021**

	Bambini con disabilità certificata		Personale dedicato al sostegno		Ore settimanali di sostegno	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
NIDI ( comunali in convenzione)	0	1	0	1	0	25
SCUOLE INFANZIA	13	13	12	13	288	276
SCUOLA PRIMARIA	5	7	5	5	116	148
<b>TOTALI</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>404</b>	<b>449</b>

**BAMBINI CON DISABILITA'**

**INSEGNANTI DI SOSTEGNO**

Di seguito si riassumono i costi previsti del personale e le risorse economiche impiegate per finanziare l'inclusività nell'annualità 2021 comprensivi del centro estivo per le scuole infanzia.

**COSTI DEL PERSONALE ESTERNALIZZATO PER IL SOSTEGNO**

STRUTTURE	COSTI PREVISTI GEN/LUG 2021	COSTI EFFETTIVI GEN/LUG 2021	COSTI PREVISTI SET/DIC 2021	COSTI EFFETTIVI SET/DIC 2021	TOTALE COSTI EFFETTIVI
NIDI	€ -	€ -	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00
SCUOLA INFANZIA	€ 125.524,14	€ 131.223,74	€ 82.248,07	€ 82.061,59	€ 213.285,33
SCUOLA PRIMARIA	€ 62.712,50	€ 60.731,52	€ 60.587,91	€ 57.985,98	€ 118.717,50
<b>TOTALI</b>	<b>€ 188.236,64</b>	<b>€ 191.955,26</b>	<b>€ 150.335,98</b>	<b>€ 147.547,57</b>	<b>€ 339.502,83</b>

**COSTI DEL PERSONALE DIPENDENTE PER IL SOSTEGNO**

Oltre al personale messo a disposizione dalla Cooperativa E-sfaira per le attività di inclusione scolastica, sono destinati al sostegno educativo individualizzato anche alcuni dipendenti dell'Ente. Si tratta di n. 4 educatori con un costo complessivo annuo di 108.000,00 euro.

**RISORSE ECONOMICHE 2021**

<i>NIDI</i>		7.500,00
Da Comuni in convenzione (Comune di Rubano)	7.500,00	
<i>SCUOLE INFANZIA</i>		287.521,62
da MIUR	122.511,18	
da Regione Veneto	91.106,23	
da Comune di Padova	66.871,21	
da Comune di Casalserugo	7.033,00	
<i>SCUOLA PRIMARIA</i>		120.568,97
da MIUR	76.368,97	
da Regione Veneto (Buono Scuola)	44.200,00	
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>415.590,59</b>

Così come per l'anno scolastico precedente, anche per l'a.s. 2020/2021 c'è stata la partecipazione di alcune famiglie (n. 3 su n. 5 famiglie) di alunni con disabilità certificata della scuola primaria per il recupero, attraverso la procedura regionale del Buono Scuola (L.R. n° 1 del 19/01/2001) della spesa sostenuta dall'Ente non coperta dalla contribuzione dello Stato.

Si vuole, inoltre, porre l'attenzione relativamente alla presenza di bambini con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.) non certificati secondo la L.104/92. Si tratta di un numero significativo, sia nelle scuole infanzia e sia nella scuola primaria e non ha alcun riconoscimento in termini di partecipazione ai costi da parte delle istituzioni pubbliche. E' comunque richiesto al personale educativo delle scuole e a tutte le figure che si occupano di inclusione (psicopedagogista, Ufficio Coordinamento, coordinatrici, insegnanti...) un impegno notevole in termini di :

- ore da dedicare agli incontri inclusione con le famiglie e i Servizi (circa n. 6 incontri per anno scolastico per un totale di circa n. 9 ore per insegnante) ;
- ore da dedicare alla stesura del Piano Didattico Personalizzato (P.D.P.), ove necessario, per ciascun alunno, che si compila a inizio anno scolastico con verifiche a metà e a fine anno scolastico;
- ore da impiegare in progetti inclusivi, consulenze, collaborazioni con altri Servizi del territorio.

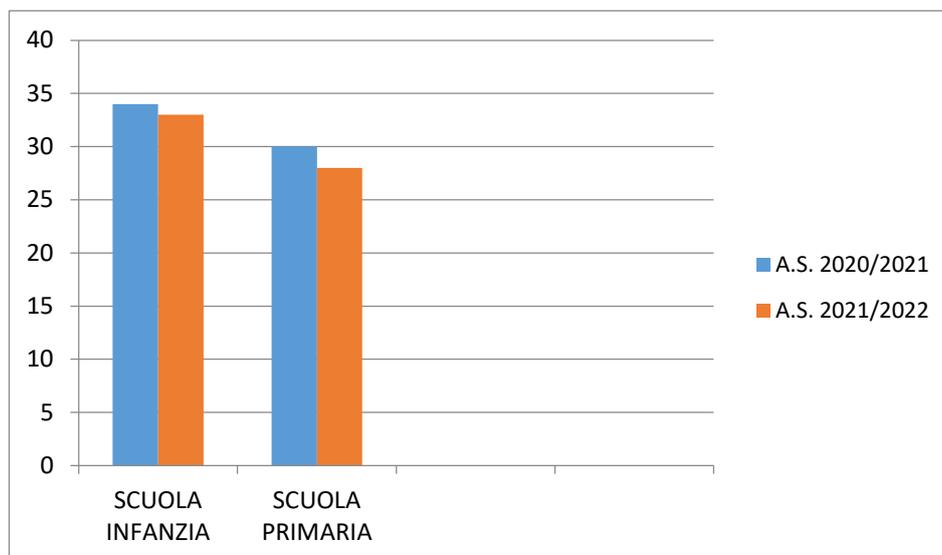
Tale situazione comporta un rilevante impegno anche a carico della psicopedagogista che per i nidi e le scuole infanzia ha un incarico di n. 110 ore impiegate per osservazioni, incontri di condivisione, verifica e supervisione dei documenti, partecipazione al G.L.I. (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione).

Per quanto riguarda la scuola primaria da settembre 2021, per la prima volta, è stata attivata una nuova consulenza psicopedagogica (det. n. 216 del 06/10/2021 "Recupero e integrazione alunni in difficoltà") con la previsione di 160 ore per supportare situazioni di bisogni educativi speciali non certificati.

Di seguito si illustrano i dati relativi al numero di bambini con bisogni speciali (B.E.S.) delle strutture SPES (sc. infanzia e primaria) e delle ore di consulenza psicoeducativa da parte della psicopedagogista incaricata per i nidi e le scuole infanzia:

#### BAMBINI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI - NON CERTIFICATI

Bambini con B.E.S. (BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI) (non certificati)		
	ANNO 2020 (Dato a settembre)	ANNO 2021 (Dato a settembre)
SCUOLE INFANZIA	34	33
SCUOLA PRIMARIA	30	28
<b>totale</b>	<b>64</b>	<b>61</b>



### **INCLUSIONE E CONSULENZA PSICOPEDAGOGICA – NIDI, SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA**

	CONSULENZA	PARTECIPAZIONE AL G.L.I. – GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE	TOTALE
ANNO 2020	n. 150 ore per nidi e scuola infanzia n. 80 ore per scuola Primaria	n. 10 ore per scuola infanzia n. 10 ore per scuola Primaria	250 ore
ANNO 2021	n. 160 ore per nidi e scuola infanzia n. 80 ore per scuola Primaria	n. 10 ore per scuola infanzia n. 10 ore per scuola Primaria	260 ore

Dall'anno scolastico 2015/2016 è stato istituito il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (D.M. 27/12/2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"). Tale organo scolastico, che ha come compito principale la realizzazione del processo di inclusione scolastica, è riferito alle scuole infanzia SPES e alla scuola primaria Maria Montessori.

A seguito dell'emergenza sanitaria gli incontri sono stati effettuati on line.

Ciascun gruppo ha lavorato col supporto della psicopedagoga (per le scuola infanzia), della figura strumentale per l'inclusione delle scuole SPES (ufficio coordinamento scolastico), degli insegnanti referenti di struttura e del Direttore Generale. I Gruppi hanno inoltre elaborato come di consueto la proposta del P.A.I. – Piano annuale per l'Inclusione, strumento di progettazione annuale dell'offerta formativa inclusiva delle scuole, che è stato condiviso a inizio anno scolastico e che viene verificato alla fine dello stesso, con i rappresentanti dei genitori delle strutture coinvolte (nell'anno 2020/2021 la condivisione di fine anno scolastico non è stata possibile causa pandemia).

## **G.L.O (GRUPPO LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE)**

Il Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020, emanato in seguito all'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha definito i criteri di:

- composizione e azione dei gruppi di lavoro operativi per l'inclusione (GLO);
- uniformità sulle modalità di redazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI) a livello nazionale.

Nell'anno 2021 sono stati istituiti n. 9 GLO che si sono occupati della stesura di n. 9 PEI provvisori.

### **2. ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA'**

#### **2.1 Sportello di ascolto emergenza sanitaria:**

L'Ente da anni offre servizi a sostegno della genitorialità attraverso il "punto ascolto" e "conversazioni educative". In continuità con i bisogni evidenziati conseguenti alla pandemia, è proseguito anche per l'anno 2021 il servizio di "Punto ascolto" per rispondere ai bisogni specifici delle famiglie. Le famiglie degli alunni della scuola primaria M. Montessori che si sono rivolte allo sportello sono state n. 4.

#### **2.2 Sportello di Consulenza Nutrizionale:**

Questa attività è presente dal 2013 grazie alla collaborazione dell'Ente SPES con l'ULSS6 Euganea di Padova – Servizio di Igiene Alimenti e Nutrizione. La gestione dello "sportello" è affidata ad un medico dell'ULSS6 Euganea dell'unità operativa di Igiene e Nutrizione, e alla responsabile dell'Ufficio Coordinamento servizi educativi scolastici di SPES. Lo sportello rappresenta un punto di accoglienza e di sensibilizzazione in risposta ai bisogni dei genitori che accedono alle strutture di nido, scuole dell'infanzia e scuola primaria, nonché di tutti gli operatori (personale educativo e cuoche) che lavorano in dette strutture.

### **3. ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO**

#### **3.1 Progetti nelle scuole**

Nei servizi educativi dell'Ente i progetti di continuità con il territorio sono sempre stati incentivati e, anche per l'anno 2021, sono stati previsti e programmati appuntamenti e progetti in tal senso.

La pandemia ha imposto un ripensamento sulla realizzazione dei progetti, adeguando alcune di queste proposte con modalità a distanza (online). Le attività didattiche proposte sono state caricate sulla piattaforma utilizzata nelle scuole SPES e condivise con le famiglie. Di seguito si elencano alcune proposte tra le più significative:

- La vita delle api proposta per n.1 scuola infanzia in collaborazione con un'associazione del territorio ;
- Progetto di educazione stradale per n.1 scuola infanzia;
- Scuola amica delle bambine e dei bambini e degli adolescenti (Progetto Miur/Unicef) . Per l'anno in corso, è stata proposta una versione speciale, scegliendo di dedicare attenzione e cura a specifici aspetti connessi allo straordinario contesto che stiamo vivendo. Al progetto aderiscono da diversi anni n. 6 strutture: Centro infanzia Regina Elena, Casa dei Bambini Maria Montessori, scuola primaria Maria Montessori , Centro infanzia Aporti, Scuola infanzia Giustina Pianta e Casa dei Bambini G. e C. Moschini.

#### **Il Covid spiegato ai bambini**

Il centro infanzia F. Aporti ha accolto la disponibilità di una mamma biologa a spiegare il virus Covid-19 ai bambini e, in modo particolare, come si esegue il test del tampone affinché i bambini potessero acquisire delle nozioni e delle abitudini utili per affrontare più consapevolmente e serenamente la convivenza con il virus.

### **Il murale di Shife: “Un adulto che aiuta un bambino”**

Un grande murale dello street artist padovano SHIFE e di alcuni bambini della Scuola Primaria M. Montessori per ricordare l’impegno della fondazione Cariparo a sostegno della comunità. L’occasione è stata la IX giornata europea delle Fondazioni, celebrata il giorno 1 ottobre 2021. L’opera, realizzata su una parte della sede SPES in via Tiepolo 85, richiama Padova e l’Europa e raffigura un semplice gesto quotidiano in cui l’adulto aiuta un bambino, ovvero un soggetto che sta crescendo e che inizia un nuovo percorso, ad allacciarsi le scarpe per ripartire aprendosi al mondo.

### **Progetto proposto dal Sindaco Sergio Giordani**

Il Sindaco di Padova Sergio Giordani ha invitato tutte le istituzioni scolastiche del territorio a riflettere sulla pandemia e sulle speranze per il futuro libero dal Covid con l’obiettivo di ringraziare tutti coloro che si dedicano alla cura e all’assistenza delle persone in questa pandemia, a partire dal prezioso lavoro dei medici, degli infermieri e di tutto il personale sanitario che ha dato prova di umanità e professionalità al di là di ogni limite. A questo proposito, il Sindaco ha chiesto alle scuole di collaborare alla realizzazione di una produzione grafica a tema per parlare di questa tragedia umana con toni di speranza e di fiducia nel futuro che ci aspetta.

La scuola infanzia Breda (n. 30 bambini) si è impegnata a creare la sua opera di ringraziamento alla sanità.... un lavoro fatto ad arte!

### **Bando di concorso – Premio “Sinigaglia”**

Il Comune di Padova ha indetto un bando di concorso per l’assegnazione del premio “Sinigaglia” – Sport, Educazione e Salute – per ricordare il concittadino prof. Claudio Sinigaglia, Assessore allo Sport del Comune di Padova, vice-sindaco, Consigliere Regionale.

Per onorarne la memoria è stato indetto un concorso per promuovere la riflessione dei bambini, dei ragazzi e degli insegnanti sull’importanza dell’attività sportiva come strumento per favorire il benessere individuale e collettivo, perché migliora la salute fisica e mentale, crea socializzazione, inclusione e solidarietà, sostiene lo sviluppo del senso civico e della pace.

I bambini della scuola infanzia “Breda” (n. 30 bambini) si sono cimentati in due opere: “L’arte di pedalare” (riflessione sugli stati d’animo che nascono durante i giri in bicicletta e l’importanza delle piste ciclabili) e “Parte di un tutto” (riflessione sul tema del gioco all’aperto con regole per stare bene e divertirsi insieme).

Queste due realizzazioni sono state molto apprezzate dalla commissione tanto da assegnare alla scuola il “Premio Sinigaglia 2021”, ritirato presso Palazzo Moroni a dicembre 2021.

### **Progetto proposto dall’Amministrazione Comunale di Pozzonovo**

Il Comune di Pozzonovo, in collaborazione con la Cooperativa CeDi, ha proposto ai bambini (n. 33) della scuola infanzia “Sacro Cuore” due laboratori per la promozione alla lettura e all’amore verso la cultura, laboratori aventi lo scopo di promuovere la biblioteca del territorio.

### **Progetto Informambiente (educazione alla sostenibilità)**

Il centro infanzia “Regina Elena” ha accolto il progetto “I Ri.Ri.Ri. facciamo la differenziata”: un laboratorio teatrale a distanza sul tema dei rifiuti, con proposta di giochi interattivi e altri da realizzare successivamente a scuola.

### **“Arte in vetrina”**

Nel periodo natalizio il nido comunale “Il piccolo principe” ha partecipato all’iniziativa del comune di Vigodarzere in collaborazione con la pro loco realizzando opere creative (quadri) da esporre alle vetrine dei negozi del territorio.

### **3.2 Convenzioni di collaborazione con l’Università degli studi di Padova**

E’ attiva la convenzione per il quinquennio 2019/2024 con l’Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari relativamente al progetto di bilinguismo precoce a partire dal nido, progetti attuati in alcune strutture SPES e Nidi in convenzione dall’anno 2015. Attualmente sono coinvolte n. 5 strutture.

E' attiva la convenzione per il triennio 2019/2022 con il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione al fine di promuovere attività di ricerca e formazione a supporto dell'introduzione sperimentale della robotica educativa nelle strutture montessoriane gestite da SPES avendo per destinatari i bambini della fascia d'età 3-11 anni.

Tale proposta prevede la formazione continua delle insegnanti sull'utilizzo della robotica come strumento in ambito della didattica curricolare coerentemente con le specificità del Metodo Montessori.

### **3.3 Apertura del nuovo asilo nido "Milla Baldo Ceolin" in Convenzione con l'Università agli Studi di Padova.**

Con deliberazione n. 46 del 27/11/2020 il Consiglio di Amministrazione SPES ha approvato la collaborazione con l'Università degli Studi di Padova per la realizzazione, l'apertura e la gestione di un asilo nido con n. 50 posti, di cui 40 da destinare ai figli del personale dipendente della stessa Università. SPES, a seguito della conclusione dei lavori di ristrutturazione presso il complesso di Via Ognissanti, 72 ha avviato l'apertura del servizio con l'inizio del nuovo anno educativo 2021/2022.

La collocazione fisica del nuovo asilo nido si trova adiacente alla "Ruota degli Esposti", ed è caratterizzato sia come luogo educativo di apprendimento innovativo sia come valore educativo simbolico che valorizza così il passato, il presente e il futuro dell'Ente nel perseguire la propria mission di cura, assistenza ed educazione dei bambini e delle loro famiglie.

La collaborazione SPES/Università ha previsto una partnership ed una collaborazione pedagogica/didattica tra esperti indicati dall'Ateneo, i membri del Comitato Scientifico e l'area dei servizi socio-educativi di SPES, finalizzata alla progettazione educativa del nuovo nido e alla condivisione delle proposte educative/didattiche. Le principali azioni condivise sono di seguito riassunte:

- predisposizione del Progetto psico-pedagogico e presentazione alle famiglie (maggio/giugno 2021);
- selezione del personale educativo con conseguente formazione (n.18 partecipanti) nel mese di luglio e individuazione dell'organico del nido;
- prima riunione genitori con comunicazione del piano ambienti e del colloquio individuale;
- accompagnamento al gruppo di lavoro attraverso la supervisione delle docenti dell'Università in particolare Prof.ssa P. Milani ed E. Restiglian.

Gli iscritti a settembre 2021 risultavano n. 36 e al 31 dicembre n. 46 di cui n. 32 figli di dipendenti dell'Università.

### **3.4 Tavolo di coordinamento pedagogico Comune di Padova- Sistema Integrato 0-6**

In continuità con l'anno 2020 si è riunito più volte il Tavolo di Coordinamento Pedagogico, istituito dal Comune di Padova e coordinato dal Settore Servizi Scolastici, con lo scopo di condividere idee, riflessioni, esperienze e buone pratiche relativamente al Sistema Integrato di Educazione e di Istruzione, come delineato dal Decreto Legislativo n. 65/2017.

Al Tavolo sono rappresentati tutti i servizi educativi e scolastici del territorio e l'Università di Padova con i docenti dei corsi di laurea che formano educatori e insegnanti.

E' presente al suddetto tavolo la responsabile dell'Ufficio coordinamento educativo-scolastico SPES.

Nel corso dell'anno 2021 è stata posta l'attenzione sulle "Linee guida per il sistema integrato 0-6". Dopo un'attenta lettura e a seguito di vari confronti è stato deciso di focalizzare il lavoro su 4 tematiche del documento:

- il gioco
- la cura
- la relazione con i coetanei
- riscoprire l'infanzia

con l'intento di programmare per ciascuna di questa area una formazione (teorica e pratica) rivolta a tutte le educatrici e insegnanti del territorio del Comune di Padova.

Complessivamente nell'anno 2021 gli incontri sono stati n.6.

#### **4. DECRETO VACCINI**

SPES, in attuazione del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni nella legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", si è attivata, come da disposizioni della Regione Veneto, per l'invio degli elenchi di tutti gli iscritti alle scuole SPES (inclusi gli asili nido Mariele Ventre di Rubano, T. Penon di Casalserugo, Dedicato ai Caduti di Sant'Elena, Piccole Noci di Camponogara oltre alle scuole d'infanzia Santa Maria degli Angeli di Bovolenta, La Madre Italiana di Castelbaldo e Sacro Cuore di Ospedaletto) all'Ulss per la verifica dello stato vaccinale nell'anagrafe dell'ALSS. Su un totale di 1516 iscritti alla data del 30/09/2021 vi erano n. 42 posizioni non in regola di cui n. 35 iscritti alla scuola Primaria e n. 7 tra asili nido e scuole infanzia.

#### **5. CONSULENZA PSICO-PEDAGOGICA**

Anche per l'anno scolastico 2020/2021 è stato costituito uno Staff di Consulenza psicopedagogica (determinazione n. 211 del 04/10/2021 e n. 212 del 04/10/2021) competente sui diversi ambiti come di seguito specificati:

**AREA INCLUSIONE:** predisposizione e monitoraggio di un progetto educativo inclusivo ed applicazione delle relative buone prassi per la stesura e realizzazione del progetto educativo individualizzato da parte dell'equipe insegnanti a favore dei bambini con disabilità certificata e percorsi personalizzati a favore dei bambini con BES; supervisione al personale educativo ed insegnante e realizzazione di momenti di equipe con scuola/famiglia/servizi. E' stata prevista la presenza di un referente per tutte le situazioni di disabilità certificata nei nidi, nelle scuole infanzia e nella scuola primaria. Per la gestione di bisogni educativi speciali non certificati è stata individuata una distinta figura di psicopedagogista nella scuola primaria e una seconda specifica psicopedagogista per i nidi e le scuole dell'infanzia, al fine di monitorare le diverse situazioni.

**AREA CONSULENZA AL PERSONALE EDUCATIVO:** le modalità di osservazioni/ accompagnamento al personale educativo/insegnante anche quest'anno è stato previsto principalmente in modalità on line nei servizi a metodologia laboratoriale e nei servizi a metodo Montessori.

Collaborazione tecnica per l'attuazione del progetto qualità nella scuola primaria in linea con quanto richiesto da normativa vigente (RAV).

Per la scuola primaria e le strutture di nidi e infanzia a metodo Montessori e' stata confermata anche per il 2021 la presenza di un supervisore (formatore Montessori dell'ONM) per garantire la qualità del Metodo e la sua attuazione.

**STAFF DI DIREZIONE:** incontri di staff psicopedagogico per la circolarità dell'operato di ciascuno e la verifica sull'attuazione delle linee e delle buone prassi coerentemente alle realtà ed alla mission dell'Ente SPES (incontri trimestrali).

Per tali figure è stata necessaria un'integrazione complessiva di n. 100 ore (Det. n. 122 del 08/06/2021) e di n. 160 ore (Det. N. 212 del 04/10/2021) per gli alunni della scuola primaria rispetto all'anno 2020 per:

-nuovi bisogni legati soprattutto a certificazioni di bambini con BES emersi in corso d'anno che hanno richiesto maggiore accompagnamento e necessità di consulenza psicopedagogica al personale educativo;

- bisogni derivanti dall'aumento delle strutture per il periodo settembre-dicembre 2021.

#### **6. COMITATO SCIENTIFICO**

Il Comitato Scientifico dell'area dei servizi socio educativi scolastici, nominato con delibera del CdA n. 35 del 20/11/2018, per la definizione delle linee guida teoriche ed operative dei nidi, scuole infanzia, scuola primaria e nidi in convenzione gestiti da SPES, è composto da:

- Paola Milani – Professore straordinario per il settore scientifico-disciplinare "Pedagogia Generale e Sociale" presso Dipartimento FISPPA dell'università di Padova;

- Rinalda Montani – Docente (a contratto) di Pedagogia Speciale presso il Dipartimento FISPPA dell'Università di Padova, Past President Comitato Provinciale per l'UNICEF di Padova;

- Emanuela Toffano – già Professore associato per il settore scientifico-disciplinare "Pedagogia Generale e Sociale" presso il Dipartimento FISPPA dell'Università di Padova;

- Patrizia Zamperlin - già Professore associato per il settore scientifico-disciplinare "Storia della Pedagogia" presso il Dipartimento FISPPA dell'Università di Padova e Responsabile scientifico del Museo dell'Educazione dell'Università di Padova.

L'attività del Comitato, orientata a delineare come compito principale i nuovi bisogni educativi delle famiglie e l'orientamento della mission educativa di SPES, nel 2021 è stato consultato nella stesura delle linee di indirizzo sulla collaborazione Università/SPES per l'apertura del nuovo nido "Milla Baldo Ceolin".

## 7. ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE

### 7.1 Centri estivi

È stato attivato in periodi diversi e per durate diverse a secondo delle strutture, il servizio di centro estivo presso le seguenti sedi:

ATTIVITA' ESTIVE 2021				
SCUOLA	SERVIZIO	N. ISCRITTI	N. ISCRITTI	DISABILITA'
"MARIA MONTESSORI"	PRIMARIA		53	1
"MARIA MONTESSORI"	NIDO	34		0
"MARIA MONTESSORI"	INFANZIA	44		2
"L.M. CARRAO"	NIDO	28		0
"L.M. CARRAO"	INFANZIA	45		2
F. APORTI"	NIDO	28		0
F. APORTI"	INFANZIA	42		1
"ARCOBALENO"	INFANZIA	27		1
"G. E C. MOSCHINI"	NIDO	22		0
"G. E C. MOSCHINI"	INFANZIA	35		0
"SANTA MARIA"	INFANZIA	22		1
"SACRO CUORE"	INFANZIA	13		0
"SAN PIO X"	INFANZIA	17		0
	NIDO	INFANZIA	PRIMARIA	DISABILITA'
<b>TOTALI</b>	<b>112</b>	<b>245</b>	<b>53</b>	<b>8</b>

ANNO 2021	NIDO	INFANZIA	PRIMARIA	TOTALE COMPL.	ANTICIPO	POSTICIPO	DISABILITA'
	112	245	53	410	0	0	8
ANNO 2020	NIDO	INFANZIA	PRIMARIA	TOTALE COMPL.	ANTICIPO	POSTICIPO	DISABILITA'
	151	40	0	191	0	0	0

L'accoglienza dei bambini con disabilità certificata ha richiesto per l'assistenza un affidamento di incarico alla Cooperativa Esfaira per totali 50 ore per la scuola primaria per il periodo 07/06/2021-25/06/2021 e per totali 422 ore per le scuole infanzia per il periodo 01/07/2021-30/07/2021.

### 7.2 Riorganizzazione apertura dei servizi educativi nuovo anno scolastico 2021/2022

Anche per l'anno educativo 2021/2022 le strutture, a seguito della normativa vigente, sono state ripensate e organizzate secondo le linee di indirizzo della Regione Veneto per la prevenzione e il contenimento della diffusione di Sars-Cov2. Lo scenario epidemiologico e le sue prospettive di evoluzione, hanno reso necessario l'identificazione di protocolli e norme per consentire la gestione in sicurezza delle strutture diventando parti integranti in ciascun progetto educativo.

Nel rispetto della normativa, gli ambienti, gli spazi, i gruppi di bambini, i materiali utilizzabili sono stati organizzati in modo da garantire la rispondenza dei requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico.

Le azioni intraprese:

- Organizzazione specifica per ciascuna struttura a seguito di analisi sulla strutturazione degli spazi;
- Suddivisione dei bambini per gruppi stabili (bolle). Ogni gruppo è stato considerato unità epidemiologica indipendente garantendo qualità dell'esperienza educativa riducendo al tempo stesso il rischio del contagio;
- Organizzazione della attività didattiche favorendo le attività all'aperto;
- Revisione del PIANO SICUREZZA SPES e conseguente formazione di tutto il personale a fine agosto prima dell'apertura dei servizi;
- Patto di corresponsabilità consegnato alle famiglie per la condivisione reciproca delle norme e delle scelte educativo-didattiche e di gestione in sicurezza degli ingressi nelle strutture.

Sulla base di scelte organizzative dell'anno 2021, la Direzione ha mantenuto la sospensione delle attività didattiche come inglese e musica per le scuole d'infanzia.

Per la scuola Primaria Maria Montessori le attività di motoria e musica sono state svolte regolarmente.

### **7.3 Nomina referenti scolastici per Covid**

Visto il Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21/8/2020, recante indicazioni operative e misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-COV-2, e il "Piano scuola 2021/2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione" del 06/08/2021, con determinazione n. 190 del 10/09/2021, è stato nominato un referente Covid e un suo sostituto per ogni singola struttura con i seguenti compiti:

- coadiuvare la responsabile dell'ufficio educativo scolastico dell'Ente scolastico nella gestione di casi o focolai di SARS-CoV-2 in ambito scolastico;
- svolgere un ruolo di interfaccia in accordo con la responsabile dell'ufficio educativo scolastico con il Dipartimento di prevenzione;
- collaborare con Dipartimento di prevenzione, in caso, in caso di test positivo ad alunno o personale docente e non docente, agevolando le attività di contact tracing;
- monitorare attraverso il registro, situazioni anomale per eccesso di assenze per classe/gruppo (es. 40%), o di insegnanti, informandone alla responsabile dell'ufficio educativo-scolastico dell'Ente per le necessaria comunicazione al Dipartimento di prevenzione;
- coadiuvare la responsabile dell'ufficio educativo-scolastico dell'Ente nella gestione di situazioni in cui un alunno o componente del personale risultasse a contatto stretto o convivente di un caso confermato Covid-19;
- verificare la procedura di gestione di alunni o personale che dovessero presentare sintomi compatibili con Covid-19 in ambito scolastico o presso il proprio domicilio fino a definizione della situazione;
- portare a termine qualsiasi altro compito connesso alla figura di "Referente scolastico per Covid-19" non contenuto nella presente determinazione;

Al 31 dicembre i casi segnalati nelle strutture educative di SPES per i quali il Dipartimento di Prevenzione ha disposto la quarantena sono stati complessivamente n. 45, in aumento di n. 29 casi rispetto all'anno precedente. Tale crescita di casi è dovuta all'evoluzione del virus che ha colpito maggiormente la fascia d'età inferiore ai 12 anni, fascia ancora esclusa dalla vaccinazione.

### **7.4 Revisione documenti anno scolastico 2020/2021**

Con determinazione SPES n. 107 del 18/05/2021 è stata autorizzata la revisione del documento "Questionario per la rilevazione della soddisfazione delle famiglie" – nido e infanzia, approvando il nuovo testo dei suddetti documenti e disposta la diffusione alle famiglie tramite il sito istituzionale di SPES.

## **8. FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il Piano formazione 2021 (deliberazione CdA n.7 del 10/03/2021) dell'area educare è stato elaborato come ogni anno sulla base dei bisogni formativi rilevati dalle singole strutture e degli obiettivi generali stabiliti dall'Ente, coerentemente alla nota MIUR n. 35 del 07/01/2016 "Indicazioni e orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la formazione del personale" che ribadisce l'importanza di far confluire le proposte formative annuali all'interno del

Piano Triennale dell'Offerta Formativa attraverso scelte coerenti e perseguibili nel triennio 2019/2022.

Le proposte formative sono state rivolte al personale sia a tempo determinato che indeterminato con la possibilità di partecipare a varie iniziative rivolte a responsabili del servizio, educatrici, insegnanti di scuola infanzia e primaria, coordinatrici, personale ausiliario e di cucina. Le proposte sono state complessivamente n° 17 e hanno riguardato tematiche come:

- approccio all'arte con la Fondazione P. Guggenheim (n.50 partecipanti)
- l'insegnamento del bilinguismo precoce a partire dal nido (n.35 partecipanti)
- l'approccio cooperativo nella relazione con i bambini, con le famiglie e con il gruppo di lavoro (n.74 partecipanti)
- vivere d'istanti in tempi di Covid-19 (n.16 partecipanti)
- la relazione educativa oggi (n.35 partecipanti)
- educazione civica alla scuola d'infanzia (n.11 partecipanti)
- vivere in una scuola a metodo Montessori (n.19 partecipanti)
- condivisione sulla scelta del materiale montessoriano (n.12 partecipanti)
- metodo Montessori alla scuola primaria: buone prassi nella pratica educativa (n.16 partecipanti)
- la nuova valutazione degli alunni alla scuola primaria (n.16 partecipanti)
- l'utilizzo del registro elettronico alla scuola primaria (n.11 partecipanti)
- inclusione: nuove modalità per includere nei servizi educativi bambini/alunni con disabilità (aggiornamenti sulle tematiche BES e nuove indicazioni normative) (n.25 partecipanti)
- sistema integrato 0-6 (n.27 partecipanti)

Sono state svolte circa 188 ore di formazione.

### **8.1 Corsi di differenziazione didattica Montessori**

Nonostante le difficoltà legate al protrarsi della pandemia, il corso di differenziazione didattica Montessori 3-6 anni, iniziato in data 16/02/2019, si è concluso nel mese di maggio 2021 con la partecipazione di n. 31 corsiste.

### **8.2 Contributi alla formazione professionale: Tirocini**

SPES negli anni ha sempre incentivato l'accoglienza di tirocini, alternanza scuola-lavoro etc. provenienti da Istituti Superiori e Università stipulando apposite convenzioni per stabilire dei criteri nell'accoglienza degli stessi, anche in condivisione con Comuni convenzionati per la gestione dei nidi in quanto titolari del servizio.

I criteri stabiliti sono i seguenti:

- Precedenza agli Istituti ad indirizzo pedagogico che hanno in atto collaborazioni e/o progetti con l'Ente SPES, compresi i corsi Montessori riconosciuti dall'O.N.M.;
- Precedenza agli Istituti con indirizzo pedagogico ubicati nello stesso Comune convenzionato con l'Ente SPES per la gestione del nido/scuola;
- Precedenza agli alunni frequentanti la scuola ad indirizzo pedagogico e residenti nel Comune in convenzione con l'Ente SPES per la gestione del nido;
- Precedenza all'Università di Padova, Facoltà di Scienze della Formazione Primaria.

Tuttavia nel 2021, causa il protrarsi dell'emergenza sanitaria, l'Ente ha dato seguito unicamente alle richieste di tirocinio del personale dipendente nelle strutture SPES (1 presso il nido integrato e scuola infanzia "Giustina Pianta", 1 presso il nido comunale "Pinocchio" di Dolo).

Da evidenziare la partecipazione del Direttore al gruppo di lavoro denominato "Cabina di Regia" istituito dall'Università di Padova su iniziativa del Presidente del Corso di Studio in Scienze della Formazione Primaria, Prof.ssa M. De Rossi, al quale partecipano tutor e coordinatori del corso di studi, rappresentanti dell'USR Veneto, Dirigenti Scolastici, responsabili delle scuole Comune di Padova, Fism e Spes. L'obiettivo è di creare partenariato tra Università e scuole per la costruzione di percorsi efficaci e di qualità nelle esperienze dei progetti di tirocinio.

La pandemia non ha reso possibile la condivisione e l'attuazione di momenti formativi tra Università e scuole, già programmati nel 2019 e da attuarsi nel 2020 - 2021. Il Direttore è inoltre componente del GAV – Gruppo per l'accreditamento e la valutazione del Corso di studio magistrale Management dei servizi educativi e formazione continua dell'Università di Padova.

## 9. PROGETTI SPECIFICI DEI SERVIZI

### 9.1 Progetto "Bilinguismo precoce"

Nel 2021 le strutture interessate al progetto di "Bilinguismo precoce a partire dal nido" sono state n. 5: Centro d'infanzia "F. Aporti", "L. M. Carraro", nido Comunale di Piazzola "Primi Passi", nido Comunale di Dolo "Pinocchio", nido comunale di Ponte San Nicolò "il Pettiroso". Il progetto intende continuare a promuovere i vantaggi che l'insegnamento precoce della lingua inglese può dare ai bambini, futuri cittadini globali.

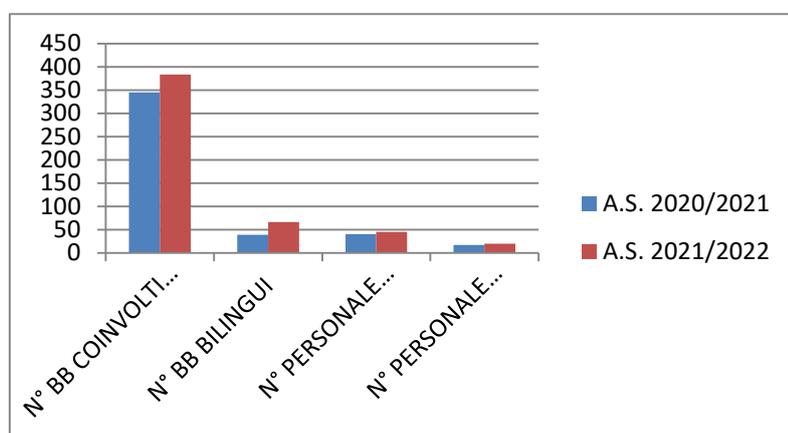
Il progetto di "Accostamento al bilinguismo precoce" 0-6 è presente in alcune strutture gestite da SPES a partire dal 2015. L'esperienza è nata allo scopo di poter offrire ai bambini un efficace approccio ad un codice linguistico diverso da quello della lingua madre. Questo progetto prevede l'inserimento quotidiano della lingua inglese (almeno mezz'ora) in maniera naturale e stimolante; prevede poi la formazione delle insegnanti, la progettazione con le insegnanti, il monitoraggio, il coinvolgimento dei genitori e l'analisi dei risultati.

Il progetto ha coinvolto nel 2021 n. 383 bambini (a fronte dei 345 dell'anno precedente) nei servizi di nido e scuole infanzia e n. 45 educatrici nido/insegnanti infanzia.

#### DATI PROGETTO BILINGUISMO PRECOCE

5 strutture: 3 nidi in convenzione e 2 centri infanzia SPES (Centro Infanzia F. Aporti, Centro Infanzia L.M. Carraro, Nido "Primi passi", Nido "Pinocchio", Nido "Il Pettiroso")	Peridoo genn./giugno 2021	Peridoo sett./dicemb. 2021
Numero bambini coinvolti nel progetto	345	383
Numero bambini bilingui	39	66 *
Numero educatrici coinvolte nel progetto	40	45
Età educatrici coinvolte nel progetto	dai 23 ai 60	dai 23 ai 60
Numero di educatrici in possesso di certificazione B2 (o livello superiore)	17	20

\* lingue: romeno, albanese, spagnolo, inglese, russo, moldavo, francese, arabo, giapponese, nigeriano, tedesco, portoghese, singalese, spagnolo, cinese

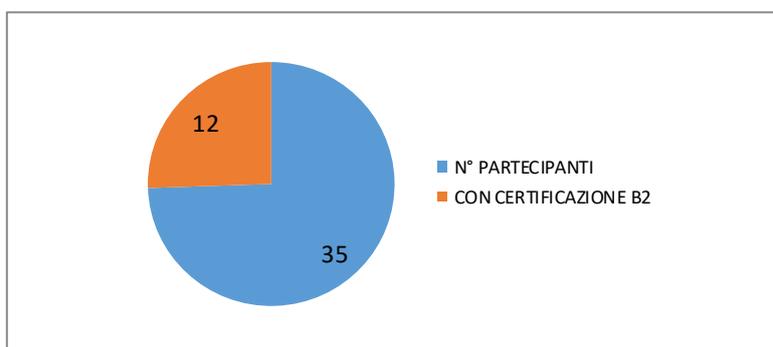


### **FORMAZIONE "ACOSTAMENTO AL BILINGUISMO PRECOCE"**

E' proseguita anche nell'anno 2021 la formazione teorica del progetto "Accostamento al bilinguismo precoce" (n. 12 ore) promosso da SPES in collaborazione con l'Università di Padova – Dipartimento studi linguistici e letterari – nella persona del prof. Matteo Santipolo, Professore ordinario di Didattica delle lingue moderne, Glottologia e linguistica.

Alla formazione ha partecipato tutto il personale che presta servizio in una delle strutture con tale progetto ed, inoltre, la formazione è stata aperta alle educatrici non coinvolte nel progetto ma in possesso del livello B2 di inglese.

N° PARTECIPANTI	N° PARTECIPANTI IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE B2
35	12



### **9.2 Progetto "Un nido verde"**

Il progetto è attivo presso il nido di Torreglia "La Piccola Camelot" in collaborazione con la Cooperativa Terra di Mezzo ed è finalizzato a favorire la crescita e lo sviluppo integrale del bambino all'interno di un'ottica di vicinanza alla natura, sfruttando il suggestivo contesto naturalistico. Causa emergenza Covid-19 per l'anno 2021 non ha avuto continuità, si confida in una ripresa dello stesso per l'anno 2022/2023.

### **9.3 Progetto "A scuola di Guggenheim"**

E' continuato anche nell'anno 2021 il progetto "A scuola di Guggenheim" per la scuola infanzia Breda e per il Centro infanzia Regina Elena, in collaborazione con la Fondazione Guggenheim – Palazzo dei Leoni Venezia. E' stato inoltre deciso di far conoscere il progetto a tutte le altre strutture SPES attraverso tre incontri formativi online di seguito riportati:

- "Il museo come luogo di crescita e di benessere" (presentazione della Collezione Peggy Guggenheim e della metodologia didattica)
- "Bellezza e cittadinanza attiva" (considerazione sul potenziale educativo dell'esperienza estetica nella formazione dei cittadini per offrire spunti di riflessione per l'elaborazione di progetti didattici incentrati sul rapporto tra scuola e museo)
- "La bellezza come visione di futuro" (laboratorio ideato come momento poetico attorno alla bellezza per la creazione di un paesaggio inteso come luogo fisico di un racconto e come destinazione di un viaggio immaginario).

## **10. LA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA PRIMARIA M. MONTESSORI**

Anche per l'annualità 2021, coerentemente con la normativa vigente (DPR. N. 80 del 28/03/2016, "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione"), riguardante il Sistema Nazionale di Valutazione, è proseguito il progetto "Qualità alla scuola Primaria" con la supervisione dell'esperta montessoriana e della psicopedagogista SPES, della Responsabile dei Servizi Educativi, della Coordinatrice di struttura e delle insegnanti.

Per adempiere a quanto sopra in maniera sistematica e nel rispetto della normativa vigente, ma prioritariamente per accrescere nel personale l'idea che "il pensiero deve sempre accompagnare la pratica" è proseguito il percorso e l'utilizzo dei documenti precedentemente realizzati:

- buone prassi per una oggettiva coerenza dei giudizi valutativi espressi da tutti gli insegnanti nei confronti degli alunni, sia per quanto riguarda gli aspetti educativi che di apprendimento, coerentemente con quanto previsto nel metodo Montessori;
- per un sistema di valutazione ancorato al curricolo e alle possibili diverse modalità di insegnamento (in presenza e in dad), nel rispetto e nella valorizzazione del metodo Montessori.

### **11. LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO NEI NIDI E SCUOLE INFANZIA**

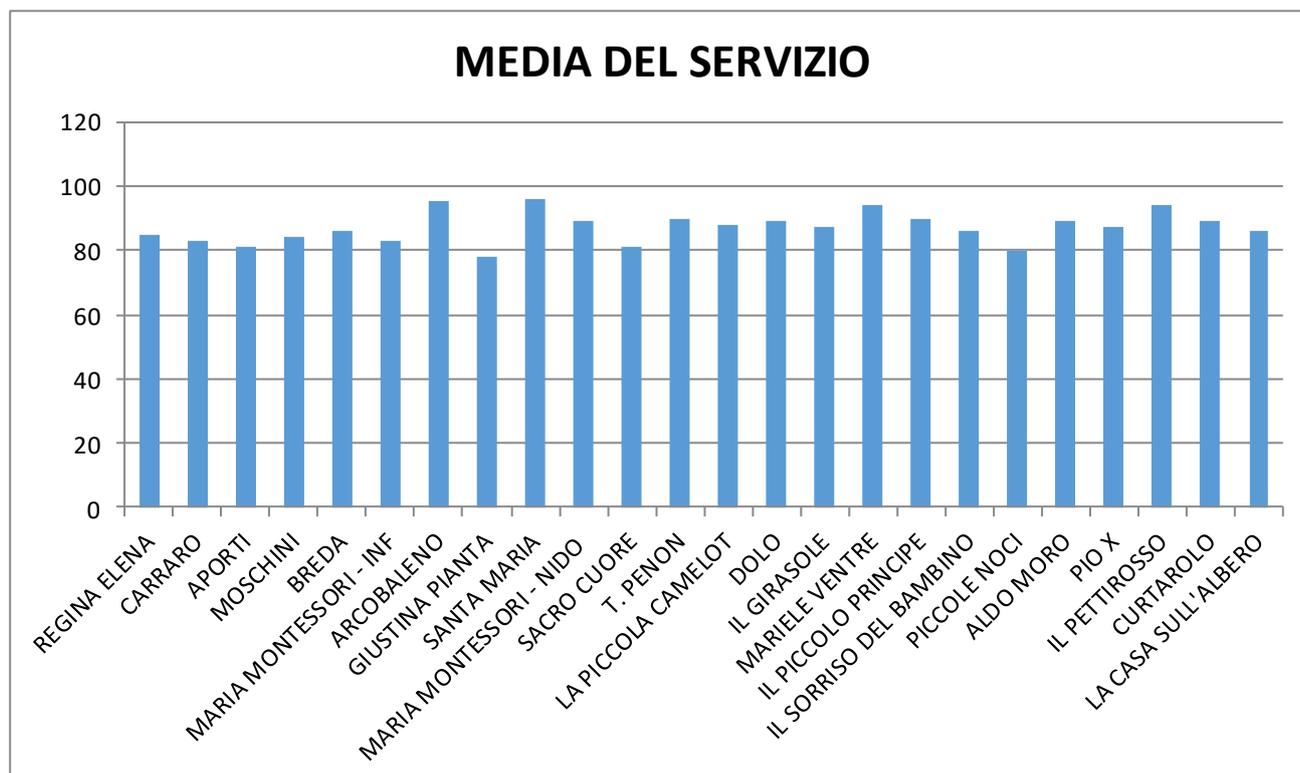
Da anni l'Ente è impegnato a rilevare la qualità dei servizi erogati attraverso l'utilizzo di appositi strumenti quali:

- Lo strumento di autovalutazione del personale ASEI (Autovalutazione dei Servizi Educativi per l'Infanzia-strumento pubblicato): ha lo scopo di coinvolgere in un processo attivo di autovalutazione tutti i componenti l'equipe educativa, per un'analisi consapevole del proprio "fare" e dei diversi aspetti educativi ed organizzativi che compongono il servizio. La lettura e la restituzione dei dati aggregati di ciascun servizio, sono affidati all'ufficio coordinamento, e ciò costituisce un importante momento di verifica e di crescita per ciascun gruppo di lavoro, nonché uno strumento di controllo e monitoraggio per la Direzione sull'andamento di ciascun servizio.

In sede di ASEI, dall'a.s. 2017/2018 è stata inserita anche la valutazione e autovalutazione del personale in merito alla conoscenza delle Linee guida e della documentazione dell'Ente.

- Lo strumento per la rilevazione del grado di soddisfazione delle famiglie (questionario messo a punto da un gruppo di lavoro costituito da coordinatrici-psicopedagogista- responsabile dei servizi educativi scolastici) ha lo scopo di raccogliere la valutazione delle famiglie in merito all'esperienza del proprio figlio/a sui diversi aspetti del servizio, a conclusione di ciascun anno educativo. Il questionario è anonimo e i dati raccolti, elaborati a cura dell'ufficio coordinamento, permettono alla Direzione e al singolo servizio di sviluppare percorsi di crescita e di miglioramento sui diversi aspetti di forza e di criticità evidenziati.

Di seguito si riportano i dati aggregati relativi alla compilazione delle schede ASEI di ciascuna struttura



Dall'anno scolastico 2018/2019 è stato implementato lo strumento di Autovalutazione del Servizio (QUAFES) anche al personale in servizio presso la scuola Primaria.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei questionari di soddisfazione delle famiglie relativi all'anno 2020/2021.

**QUESTIONARIO DI ANALISI DELLA SODDISFAZIONE DELLE FAMIGLIE NIDI E SCUOLE INFANZIA  
A.S. 2020/2021**

QUESTIONARIO DI ANALISI DELLA SODDISFAZIONE DELLE FAMIGLIE 2020/2021											
SCUOLA	COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE		FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO		PROGETTO EDUCATIVO DEL SERVIZIO		TOTALE MEDIA	QUESTIONARI NIDO		QUESTIONARI INFANZIA	
	NIDO	INFANZIA	NIDO	INFANZIA	NIDO	INFANZIA		CONSEGNATI ALLE FAM.	RICEVUTI DALLE FAM.	CONSEGNATI ALLE FAM.	RICEVUTI DALLE FAM.
IL PETTIROSSO	94%		98%		93%		<b>95%</b>	45	42		
PIO X	90%	91%	94%	96%	88%	89%	<b>91%</b>	15	13	37	33
IL GIRASOLE	95%		98%		94%		<b>95%</b>	22	18		
LA CASA SULL'ALBERO	90%		96%		87%		<b>91%</b>	21	14		
SACRO CUORE		85%		94%		87%	<b>88%</b>			33	21
PICCOLA CAMELOT	89%		96%		90%		<b>92%</b>	30	24		
REGINA ELENA	83%	83%	95%	95%	90%	89%	<b>89%</b>	39	21	72	49
IL SORRISO DEL BAMBINO	95%		98%		94%		<b>96%</b>	43	40		
MOSCHINI	86%	83%	95%	92%	93%	94%	<b>91%</b>	32	24	77	60
PRIMI PASSI	88%		99%		94%		<b>94%</b>	12	11		
PINOCCHIO	95%		97%		94%		<b>95%</b>	42	35		
EUROPA	90%		96%		92%		<b>93%</b>	25	22		
ARCOBALENO	87%	91%	94%	97%	87%	89%	<b>91%</b>	37	28	72	53
CARRARO	89%	87%	96%	94%	93%	90%	<b>92%</b>	20	13	62	46
GIUSTINA PIANTA	92%	85%	96%	95%	93%	88%	<b>92%</b>	17	15	27	14
BREDA		95%		95%		94%	<b>95%</b>			29	20
MARIA MONTESSORI CDB		90%		98%		95%	<b>94%</b>			85	60
MARIA MONTESSORI NIDO	93%		97%		95%		<b>95%</b>	45	40		
A PORTI	94%	89%	98%	95%	94%	92%	<b>94%</b>	42	27	90	67
PICCOLE NOCI	96%		96%		92%		<b>95%</b>	25	17		
TORELLA PENON	92%		97%		92%		<b>94%</b>	20	20		
SANTA MARIA		95%		97%		91%	<b>94%</b>			69	61
PICCOLO PRINCIPE	94%		98%		94%		<b>95%</b>	36	30		
MARIELE VENTRE	94%		98%		94%		<b>95%</b>	36	30		
MEDIA COMPLESSIVA	<b>86%</b>	<b>88%</b>	<b>96%</b>	<b>95%</b>	<b>92%</b>	<b>90%</b>	<b>93%</b>	36	30		

**12. AUTORIZZAZIONI E ACCREDITAMENTI (L. R. 22/2002):**

Nell'anno 2021 sono stati gestiti i seguenti rinnovi:

- n° 7 rinnovi accreditamenti istituzionali (periodicità triennale)  
nido comunale di Torreglia "La piccola Camelot",  
nido comunale di Rubano "Mariele Ventre",  
nido comunale di Camponogara "Piccole Noci",  
nido comunale di Vigodarzere "Il piccolo Principe",  
nido comunale di Pozzonovo "La casa sull'Albero",  
nido comunale di Sant'Angelo di Piove di Sacco "Il sorriso del bambino",  
nido SPES a Curtarolo "Europa";

Le strutture sono state accreditate con il punteggio massimo 100/100.

- n° 2 rinnovi di autorizzazione all'esercizio (periodicità quinquennale)  
nido comunale di Rubano "Mariele Ventre"  
nido comunale di Camponogara "Piccole Noci";
- n° 2 autorizzazioni all'esercizio per apertura di nuovo servizio, riguardanti  
nido comunale di Piazzola sul Brenta "Primi Passi"

nido SPES “Milla Baldo Ceolin”.

### **13. ADEMPIMENTI MINISTERIALI**

Il **Decreto Ministeriale n. 334 del 22 novembre 2021** adotta le **Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei** elaborate dalla Commissione nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione, istituita ai sensi dell’articolo 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65.

Le Linee pedagogiche rappresentano una cornice di riferimento pedagogico e il quadro istituzionale e organizzativo in cui si colloca il sistema educativo integrato dalla nascita fino ai sei anni per favorirne lo sviluppo e il consolidamento.

## LE RISORSE UMANE

L'anno 2021 è stato contraddistinto da un consistente aumento del personale dipendente. La tendenza all'aumento, già presente negli anni precedenti, come riepilogato nel prospetto, è legata prevalentemente all'acquisizione di nuove strutture educative e/o all'ampliamento di strutture educative di SPES.

Gli anni 2020 e 2021 evidenziano, inoltre, che parte dell'aumento è dovuta alla necessità di potenziare gli organici scolastici per far fronte alle esigenze di prevenzione sanitaria legate alla contingente situazione pandemica da Covid-19.

L'aumento di personale tra il 2020 e il 2021, in ogni caso, corrisponde all'aumento complessivo rilevato nel quinquennio precedente.

data di rilevazione	n. dipendenti	di cui		differenza progressiva annuale	differenza progressiva su quinquennio
		a tempo indeterminato	a tempo determinato		
31/12/2010	207	100	107		
31/12/2011	220	98	122	13	
31/12/2012	205	108	97	-15	
31/12/2013	208	122	86	3	26
31/12/2014	227	125	102	19	
31/12/2015	233	119	114	6	
31/12/2016	261	117	144	28	
31/12/2017	257	111	146	-4	
31/12/2018	249	146	103	-8	62
31/12/2019	268	151	117	19	
31/12/2020	295	133	162	27	
31/12/2021	354	166	188	59	59

A fronte del persistente rischio di chiusura dei servizi, come nuovamente avvenuto dal 15 al 31 marzo 2021 e rientro in servizio dopo le vacanze pasquali, il 7 aprile, tutto il personale a tempo determinato con incarico annuale è cessato dal servizio al termine dell'anno scolastico 2020/2021, come già al termine del precedente 2019/2020.

La conseguenza operativa dell'assenza di proroghe, oltre all'elaborazione di tutti i TFR, è stata la necessità di dover stipulare una grande quantità di nuovi contratti individuali di lavoro per l'inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022.

Al 31/07/2021 sono cessati dal servizio n. 169 dipendenti, mentre all'inizio del nuovo anno scolastico 2021/2022 sono stati stipulati n. 235 nuovi contratti individuali di lavoro.

La gestione 2021 è stata caratterizzata dalle disposizioni normative riguardanti l'obbligo di vaccinazione e/o le certificazioni verdi Covid-19 abilitanti allo svolgimento del lavoro per tutte le figure professionali nell'ambito scolastico. L'applicazione di tale normativa ha comportato la necessità di predisporre appositi registri, monitorare le situazioni individuali, rispettare varie scadenze soggettive, procedere alla sospensione del personale non in regola.

La sostituzione di personale assente avviene sempre con le consolidate modalità di riorganizzazione e richiesta di lavoro supplementare e/o spostamento del personale in servizio, e con ricorso a nuovi incarichi solo in mancanza di diverse soluzioni, considerata la sempre maggiore difficoltà nel reperire candidati disponibili ad assumere servizio.

Considerato che l'ufficio si avvale sempre del medesimo organico, n. 3 persone di cui 2 a part-time, si evidenzia che la gestione delle sostituzioni del personale assente nelle diverse strutture scolastiche, già notevole negli anni precedenti, ha assunto dimensioni tali da porre a rischio lo svolgimento completo e puntuale delle attività ordinarie dell'ufficio.

Lo svolgimento di tutte le attività amministrative è stato reso possibile grazie ad una progressiva codifica e sistematizzazione dei processi e dalla predisposizione di piattaforme dati e modelli documentali che permettono di accelerare i tempi di lavorazione.

*Tabella con assenze dal servizio*

Giorni di malattia nell'anno 2021 - NON incluse quarantene SISP	3.613	
Assenze per malattia nel 2021 coperte con nuove assunzioni di personale	1.078	30 %
Assenza per malattia nel 2021 coperti con Riorganizzazione e orario straordinario	2.535	70 %

Nella prima parte dell'anno è stata svolta l'attività di verifica, sistemazione e certificazione di n. 54 Posizioni Assicurative previdenziali (46 PA entro fine maggio), anche grazie alla definizione dei criteri di priorità, dei processi di intervento e degli strumenti appositamente impostati nel corso dell'anno precedente.

Non è risultato possibile mantenere l'attività nella seconda parte dell'anno, se non per rispondere strettamente alle richieste pervenute.

Tale attività interna ha determinato un minore costo a carico dell'Ente di € 8.700,00 sulla base delle tariffe convenzionate con l'ufficio previdenziale dell'Provincia di Padova, nel lontano 2013.

Con accordo del 16/09/2021 tra ARAN e organizzazioni sindacali è stata regolamentata l'adesione al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio, prevedendo anche forme di silenzio-assenso e articolati termini di comunicazioni e decorrenze.

L'ufficio si è fatto carico delle conseguenti necessità di diffusione di adeguate informative, di individuazione e monitoraggio del personale coinvolto e delle relative scadenze, di acquisizione e registrazione delle richieste di non adesione.

Nel mese di dicembre è stata sottoscritta una convenzione di programma con il Centro per l'Impiego di Padova per l'adeguamento dell'occupazione nell'Ente di iscritti alle liste di cui alla L. 68/1999, cosiddetto "collocamento obbligatorio".

Sono stati utilizzati contatti con il SIL (Servizio Integrazione Lavorativa facente capo all'ALSS) per l'individuazione di alcuni primi nominativi da inserire già all'inizio del 2022, creando i presupposti per una proficua collaborazione, coadiuvante nel processo di raggiungimento degli obiettivi concordati con il Centro per l'Impiego.

Nel mese di marzo è stata effettuata la ricognizione del personale necessario per il funzionamento dei servizi dell'Ente e, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30 marzo 2021, è stata approvata la ridefinizione della dotazione organica.

Considerata l'opportunità normativa riguardante tutte le figure professionali presenti all'interno delle strutture educative, sono state attivate le procedure di stabilizzazione per la copertura a tempo indeterminato di posti vacanti nell'organico avvalendosi, altresì, della possibilità di interessare il maggior numero di persone con contratti a tempo parziale. L'operazione ha portato alla stabilizzazione per circa una cinquantina di posti complessivi.

In esito a tali procedure, all'inizio del nuovo anno scolastico sono state assunte a tempo indeterminato n. 45 persone (di cui 1 docente primaria, 2 docenti infanzia, 28 educatori nido, 12 ausiliari, 3 cuochi).

L'elevato numero di dipendenti a tempo determinato e l'uscita per dimissioni di personale anche a tempo indeterminato, rendono necessario un monitoraggio frequente della copertura organica stabile.

Al fine di costituire graduatorie utili al reclutamento a tempo determinato del personale necessario per la copertura dei servizi educativo nell'anno scolastico 2021/2022, sono state effettuate apposite procedure selettive per le figure di:

1. docente infanzia – 6° liv. CCNL FISM;
2. educatore nido – 5° liv. CCNL FISM;
3. cuoco – 3° liv. CCNL FISM;

#### 4. ausiliario – 1° liv. CCNL FISM.

Le relative graduatorie finali, in esito alle selezioni effettuate, sono state esaurite quasi subito, con conseguente necessità di procedere costantemente all'estrazione e valutazione di tutti i CV pervenuti e alla convocazione dei candidati che presentano i requisiti necessari.

Per la figura di docente di scuola primaria, persiste la mancanza di candidature e i posti necessari sono coperti mediante l'affidamento di mansioni superiori a personale già in servizio nell'ente con altra qualifica e in possesso di adeguati requisiti, con modifica annuale dell'inquadramento, e, in piccola parte, il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Allo stesso modo, sono coperte diverse posizioni di docente scuola d'infanzia, altra figura per la quale non sono disponibili candidature.

Per quanto riguarda la formazione prevista dal D.Lgs. 81/2008, la cui carenza condiziona gli esiti delle ispezioni da parte degli organi preposti, si rileva come il numero consistente di personale a tempo determinato e l'uscita di personale a tempo indeterminato, comportino un avvicendamento con uscita di personale formato e ingresso di personale quasi sempre privo della preparazione e dei necessari attestati nei temi interessati.

Come immediata conseguenza, pur effettuando la formazione stabilita e arrivando ad avere almeno tra l'80% e il 90% del personale destinatario formato, nel giro di breve tempo la situazione può regredire a percentuali di personale formato notevolmente inferiori, con necessità di provvedere a nuova formazione, non sempre pianificabile in tempi brevissimi.

Al termine dell'anno scolastico, 31 luglio, la formazione valida copriva tra l'80% e il 93% del personale destinatario, già al 31 dicembre la medesima copertura era compresa tra il 65% e l'83%.

Considerato che, trattandosi di formazione soggetta ad aggiornamenti periodici, è necessario un monitoraggio e una pianificazione costante anche per il personale formato, l'elevato numero di dipendenti e le dinamiche di turn over rendono l'attività di monitoraggio, pianificazione, realizzazione e registrazione della formazione obbligatoria particolarmente gravosa in termini organizzativi e gestionali.

E' opportuno ricordare che la formazione può essere effettuata solo di sabato, con maggior orario per i frequentanti, e non può essere svolta all'interno dell'orario ordinario per non compromettere il funzionamento dei servizi educativi. Si tratta, inoltre, di formazione che per la maggior parte può essere realizzato solo in presenza.

Nel corso della sospensione delle attività didattiche della seconda metà di marzo, oltre a disporre il godimento di ferie e recupero ore, sono stati organizzati in tempi brevissimi 6 corsi di formazione obbligatoria nei temi della sicurezza.

Con complessive 231 presenze, sono stati effettuati:

- n. 2 corsi di aggiornamento primo soccorso;
- n. 1 corso di aggiornamento antincendio;
- n. 1 corso di formazione preposti;
- n. 1 corso di formazione sicurezza generale;
- n. 1 corso di formazione sicurezza specifica;
- n. 2 corsi di formazione antincendio, a dicembre.

L'avvicendamento di personale nella parte iniziale del nuovo anno scolastico ha reso inopportuna l'organizzazione di corsi nei mesi tra settembre e novembre, dato il rischio di minimizzare l'utilità degli interventi.

Per quanto riguarda i dati quantitativi riferiti alla gestione ordinaria dell'anno 2021 si può evidenziare quanto segue:

- Sono state gestite ed elaborate complessivamente n. 3.938 buste paga, per 476 matricole, 221 pratiche di liquidazione TFR e 3 di liquidazione TFS.
- Complessivamente sono state gestite 333 assunzioni, di cui 46 a tempo indeterminato e 287 a tempo determinato, 225 per esigenze di copertura del servizio in organico e 62 per sostituzione di personale assente.
- Sono state gestite 268 cessazioni di rapporto di lavoro: 13 dipendenti a tempo indeterminato, di cui 10 per dimissioni volontarie e 3 per pensionamento; 255 dipendenti a tempo determinato, in maggioranza (n. 226) per scadenza del contratto di lavoro a termine, oltre a 29 per dimissioni volontarie (ulteriormente in aumento rispetto agli anni precedenti), concentrate sul nuovo anno scolastico 2021/22 (n. 22). Le particolari circostanze di

prevenzione sanitaria che richiedono il potenziamento dell'organico, aumentano la richiesta delle varie figure professionali in tutte le scuole, con conseguente uscita di personale che sceglie l'inserimento in scuole statali e comunali;

- Il contingente di personale in organico, rispetto all'anno precedente, risulta ulteriormente aumentato di circa una sessantina di unità. I fattori determinanti tale aumento sono costituiti, in particolare, dall'avvio da settembre 2021 di 8 nuove strutture (nido di Este, nido di Baone, nido di Sant'Elena, nido Università, riapertura nido di Piazzola sul Brenta, scuola d'infanzia di Ospedaletto Euganeo, scuola d'infanzia di Bovolenta, scuola d'infanzia di Castelbaldo), e, in parte, dal potenziamento organico necessario a garantire adeguati livelli di isolamento per gruppi quale prevenzione sanitaria. Quest'ultimo fattore determina anche, controtendenza rispetto agli anni precedenti, una diminuzione percentuale del ricorso al part-time.
- Per tutte le dinamiche descritte, il personale a tempo indeterminato che, in rapporto al personale a tempo determinato, nel 2018 aveva registrato un aumento arrivando al 59%, sostanzialmente stabile nel corso del 2019, a dicembre 2020 risultava ridotto al 45%, a dicembre 2021, nonostante le stabilizzazioni effettuate, si attesta al di sotto del 47% dell'intero organico effettivo.
- La media del personale assente per aspettativa o in mansioni diverse è di circa 11 persone per mese, corrispondente alla media nel quinquennio 2016-2020. Tale dato, mantenendo costanti le unità, evidenzia una diminuzione percentuale delle aspettative, considerato l'aumentato contingente organico. Ciò sembra derivare dall'importante turn over e dall'inserimento di personale di prima assunzione e di giovane età.
- L'inquadramento contrattuale del personale dipendente nel CCNL per le Funzioni Locali diminuisce da 20 persone nel 2019, 17 nel 2020, a 15 nel 2021.
- Le caratteristiche personali monitorate (titolo di studio, età anagrafica, genere), non recano particolari variazioni. Aumentano ulteriormente, come già si evince dalle precedenti considerazioni, la fascia di età più giovane, sotto i 30 anni, (quasi il 7% in più) e il possesso del titolo di laurea (circa il 5% in più).

## CESSAZIONI, ASSUNZIONI E ASPETTATIVE ANNO 2021

ANNO 2021	CESSAZIONI			ASSUNZIONI		
	N.	MOTIVO	N.	N.	MOTIVO	N.
PERS. A TEMPO INDETERMINATO	13	DIMISSIONI VOLONTARIE	10	46	COPERTURA POSTO VACANTE con candidato idoneo in graduatoria valida	1
		TRASFERIMENTO MOBILITA' ALTRO ENTE			COPERTURA POSTO VACANTE mediante stabilizzazione di personale precario	45
		COLLOCAMENTO A RIPOSO	3		COPERTURA POSTO VACANTE mediante procedura di mobilità	
		totale	13			46
PERS. A TEMPO DETERMINATO	255	DIMISSIONI VOLONTARIE	29	287	ESIGENZE DI COPERTURA IN ORGANICO	225
		MANCATO SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA			SOSTITUZIONE DI MATERNITA'	12
		FINE CONTRATTO	226		SOSTITUZIONE DI MALATTIA O ALTRE ASSENZE	50
		COLLOCAMENTO A RIPOSO				
		totale	255		totale	287
<b>TOTALE 2021</b>	<b>268</b>		<b>268</b>	<b>333</b>		<b>333</b>
TOTALE 2020	192			213		
TOTALE 2019	158			178		
TOTALE 2018	163			154		
TOTALE 2017	134			131		
TOTALE 2016	152			177		
	<b>160</b>	<i>media annuale cessazioni gestite nei 5 anni precedenti</i>		<b>171</b>	<i>media annuale assunzioni gestite nei 5 anni precedenti</i>	

N. dipendenti in aspettativa o in mansioni diverse con necessità di sostituzione			
ANNO 2021			tot.
31/12/2020	10	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	12
gennaio-21	9	+ 3 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	12
febbraio-21	13	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	15
marzo-21	11	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	13
aprile-21	10	+ 3 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	13
maggio-21	9	+ 3 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	12
giugno-21	10	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	12
luglio-21	9	+ 3 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	11
agosto-21	5	+ 4 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	9
settembre-21	5	+ 4 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	9
ottobre-21	7	+ 3 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	10
novembre-21	7	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	9
dicembre-21	8	+ 2 maternità al di fuori del rapporto di lavoro	10
<b>media mensile 2021</b>			<b>11,25</b>
media mensile 2020			10,83
media mensile 2019			9,42
media mensile 2018			10,92
media mensile 2017			12,83
media mensile 2016			12,58
<b>media mensile nei 5 anni precedenti</b>			<b>11,32</b>

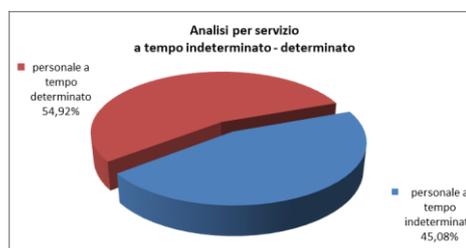
### Analisi tempo indeterminato – determinato

	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
personale a tempo indeterminato	166	46,89	133	45,08	33	1,81
personale a tempo determinato	188	53,11	162	54,92	26	-1,81
<b>totale</b>	<b>354</b>	<b>100,00</b>	<b>295</b>	<b>100,00</b>	<b>59</b>	

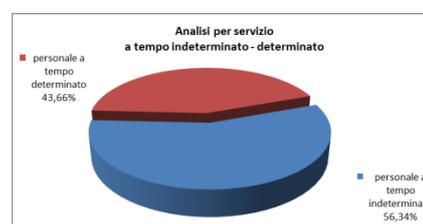
**2021**



**2020**

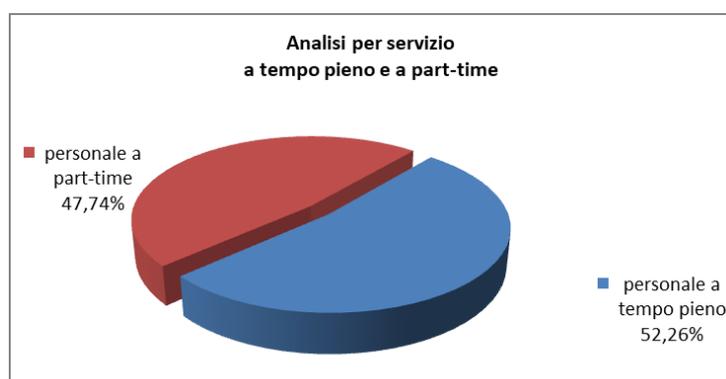


**2019**



**Analisi tempo pieno – tempo parziale**

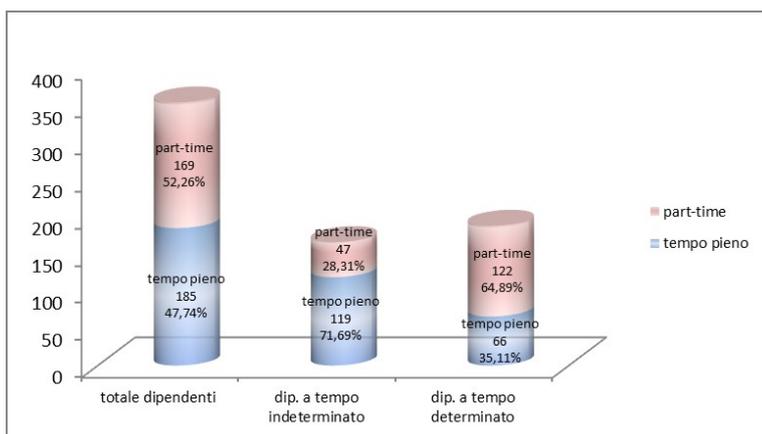
	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
personale a tempo pieno	185	52,26	149	50,51	36	1,75
personale a part-time	169	47,74	146	49,49	23	-1,75
<i>totale</i>	<i>354</i>	<i>100,00</i>	<i>295</i>	<i>100,00</i>	<i>59</i>	

**2021****2020****Analisi rapporto di lavoro a tempo indeterminato - determinato e a tempo pieno - part-time**

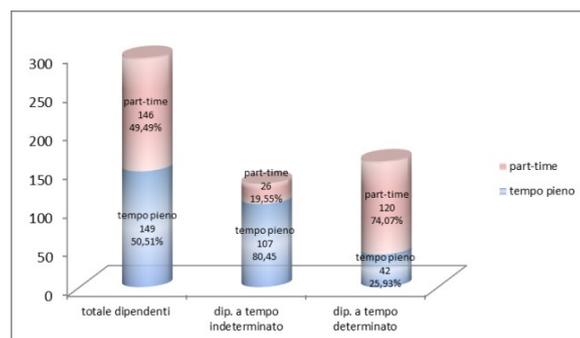
	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
<i>personale a tempo indeterminato a tempo pieno</i>	119	33,62	107	36,27	12	-2,66
<i>personale a tempo indeterminato a part-time</i>	47	13,28	26	8,81	21	4,46
<i>personale a tempo determinato a tempo pieno</i>	66	18,64	42	14,24	24	4,41
<i>personale a tempo determinato a part-time</i>	122	34,46	120	40,68	2	-6,21
<i>totale</i>	<i>354</i>	<i>100,00</i>	<i>295</i>	<i>100,00</i>	<i>59</i>	

tipo impiego	totale	al 31/12/2021				al 31/12/2020				differenza		
		dip. a tempo indet.	dip. a tempo determ.	% tempo indeterm.	% tempo determ.	total e	dip. a tempo indet.	dip. a tempo determ.	% tempo indet.	% tempo determ.	% tempo indet.	% tempo determ.
tempo pieno	185	119	66	71,69%	35,11%	149	107	42	80,45%	25,93%	-8,76%	9,18%
part-time	169	47	122	28,31%	64,89%	146	26	120	19,55%	74,07%	8,76%	-9,18%
totale dipendenti	354	166	188	46,89%	53,11%	295	133	162	100,00%	100,00%		

## 2021



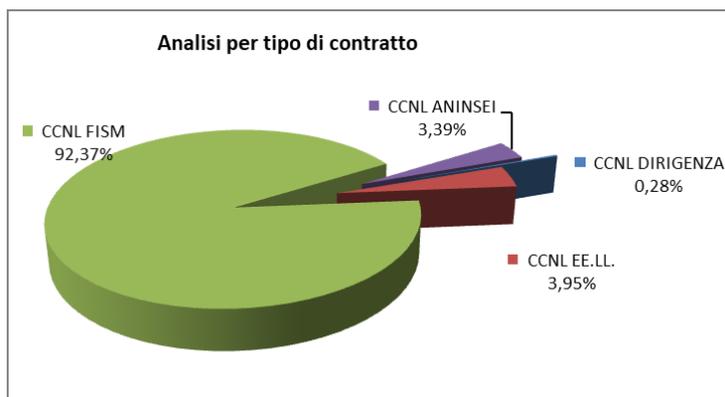
## 2020



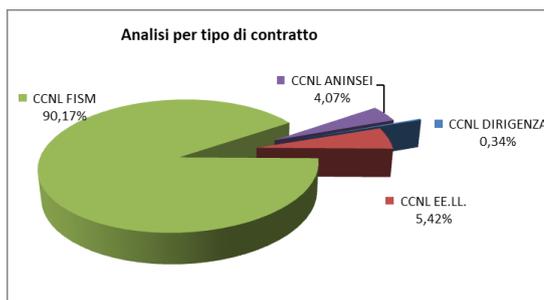
## Analisi per tipo di contratto applicato

	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
CCNL DIRIGENZA	1	0,28	1	0,34	0,00	-0,06
CCNL EE.LL.	14	3,95	16	5,42	-2,00	-1,47
CCNL FISM	327	92,37	266	90,17	61,00	2,20
CCNL ANINSEI	12	3,39	12	4,07	0,00	-0,68
<b>totale</b>	<b>354</b>	<b>100</b>	<b>295</b>	<b>100,00</b>	<b>59,00</b>	

2021



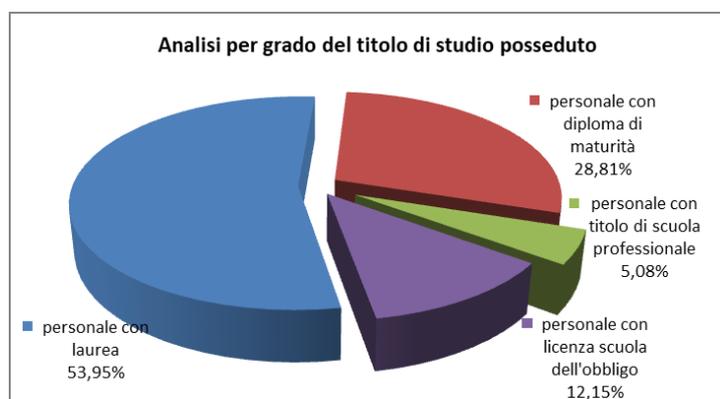
2020



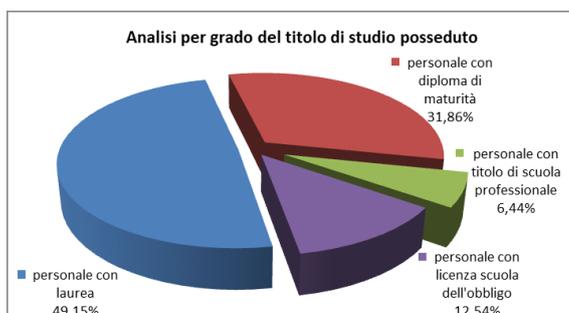
### Analisi per grado del titolo di studio

	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
personale con laurea	191	53,95	145	49,15	46,00	4,80
personale con diploma di maturità	102	28,81	94	31,86	8,00	-3,05
personale con titolo di scuola professionale	18	5,08	19	6,44	-1,00	-1,36
personale con licenza scuola dell'obbligo	43	12,15	37	12,54	6,00	-0,40
<i>totale</i>	<i>354</i>	<i>100,00</i>	<i>295</i>	<i>100,00</i>	<i>59,00</i>	

2021

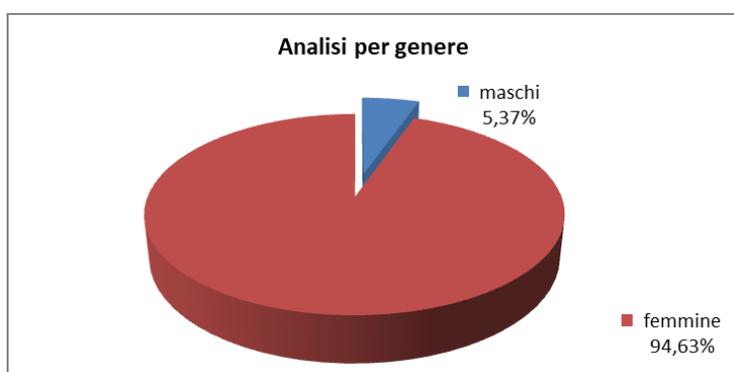


2020

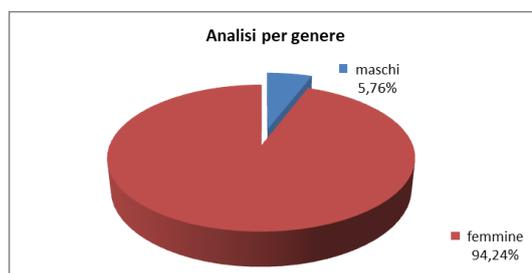


	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
maschi	19	5,37	17	5,76	2,00	-0,40
femmine	335	94,63	278	94,24	57,00	0,40
<i>totale</i>	<i>354</i>	<i>100,00</i>	<i>295</i>	<i>100,00</i>	<i>59,00</i>	

2021

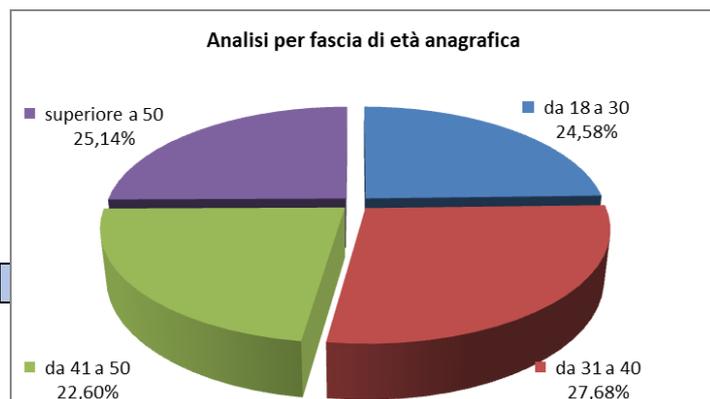


2020

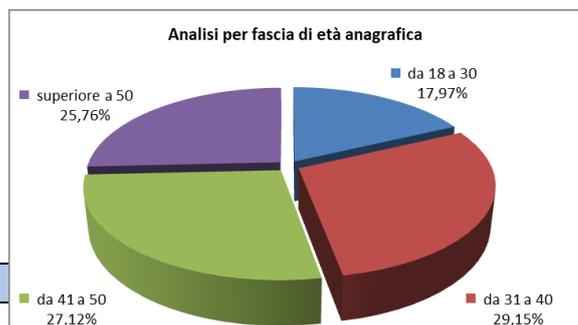


	al 31/12/2021		al 31/12/2020		differenza	
	n.	%	n.	%	n.	%
da 18 a 30	87	24,58	53	17,97	34,00	6,61
da 31 a 40	98	27,68	86	29,15	12,00	-1,47
da 41 a 50	80	22,60	80	27,12	0,00	-4,52
superiore a 50	89	25,14	76	25,76	13,00	-0,62
<i>totale</i>	<i>354</i>	<i>100,00</i>	<i>295</i>	<i>100,00</i>	<i>59,00</i>	

2021



2020



## IL PATRIMONIO

### **Completamento lavori e allestimento locali per la realizzazione di un nuovo asilo nido nel Complesso Ognissanti.**

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 15/07/2020 ad oggetto: "Complesso Ognissanti – Approvazione del progetto per la realizzazione di un nuovo asilo nido" è stato approvato un intervento di ristrutturazione e nuova destinazione di utilizzo degli ambienti al piano terra lato est del complesso immobiliare Ognissanti, per una spesa complessiva di € 770.000,00=

La Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, per mezzo dell'Università degli Studi di Padova, ha concesso un finanziamento di 650.000 euro in occasione delle iniziative celebrative degli 800 anni di "vita" della stessa Università (1222 -2022 ).

Con determinazione dirigenziale n. 246 del 09.12.2020 sono stati aggiudicati in via d'urgenza, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, i lavori di recupero dei locali ad uso asilo nido del Complesso Ognissanti di Padova, al Consorzio Stabile Restore Società Consortile a.r.l. con sede legale in Napoli;

I lavori sono stati consegnati all'Impresa in data 14.12.2020 in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 comma 1, lettera a del D.L. 16.07.2020 n. 76 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020.

Il contratto di appalto è stato sottoscritto dalle parti con rep. n. 1419 del 22.02.2021.

I lavori si sono regolarmente conclusi con la consegna e l'allestimento dei locali nei termini previsti per consentire l'apertura del nuovo servizio di nido nel mese di Settembre 2021.

La struttura ha ottenuto l'autorizzazione al funzionamento ai sensi della L.R. 22/02 come da prot. 201290 del 5.11.2021 del Comune di Padova.

E' stata presentata apposita SCIA per l'attività di prevenzione incendi come da prot. 6530 del 12.10.2021 da parte del Comando VV.FF. di Padova.

Sono in corso di completamento alcuni lavori di allestimento al piano primo (ex uffici Università) che saranno consegnati nella primavera del 2022.

### **Avviamento nuove strutture in gestione.**

Nel corso del 2021 sono state attivate, attraverso specifiche convenzioni, le seguenti nuove strutture, con avvio Settembre 2021:

- Asilo Nido Comunale di Piazzola sul Brenta:
  - Consulenza nella predisposizione degli atti necessari all'ottenimento dell'Autorizzazione al funzionamento, attivazione della cucina con pratica SIAN, redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Scuola d'infanzia Bovolenta:
  - attivazione della cucina con pratica SIAN, redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Scuola Infanzia Ospedaletto Euganeo:
  - attivazione della cucina con pratica SIAN, redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Scuola Infanzia Castelbaldo:
  - Redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Asilo Nido Comunale Este:
  - Redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Asilo Nido Comunale Baone:
  - Redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;
- Asilo Nido Comunale Sant'Elena:
  - Predisposizione degli atti necessari all'ottenimento dell'Autorizzazione al funzionamento, redazione del Documento Valutazione Rischi e Piano Emergenza;

**Centro Montessori. Realizzazione nuovi bagni al piano secondo**

Con determinazioni n. 134 e 234/2021 sono stati affidati i lavori di realizzazione del nuovo blocco bagni al piano secondo del Centro Montessori, nell'ala occupata dalla scuola Primaria.

L'esigenza è emersa in ragione delle necessità per l'emergenza Covid di dotare ogni gruppo di sezioni di un proprio servizio igienico dedicato.

Tutti i nuovi servizi sono attrezzati ed accessibili all'utenza con disabilità.

Il costo complessivo dell'intervento è ammontato ad €. 9.415,00 e finanziato con le risorse proprie del Bilancio.

**Asilo Nido Comunale di Torreglia. Realizzazione nuova cucina.**

SPES gestisce in convenzione con il Comune di Torreglia l'asilo nido comunale "La Piccola Camelot" autorizzato ai sensi della Legge regionale n. 22/2002 ad accogliere complessivamente 44 bambini. In sede di definizione della nuova convenzione Comune di Torreglia/SPES, avente una durata di 10 anni, è stato concordato l'allestimento della cucina interna con attivazione del centro di cottura dei pasti a favore degli utenti del servizio e del personale, entro il mese di Gennaio 2022.

Con determinazione n. 249/2021 è stato approvato l'acquisto delle necessarie attrezzature tecniche e l'adeguamento dell'impianto elettrico, per una spesa complessiva di €. 18.500, che saranno comunque rimborsati dal Comune di Torreglia nell'arco di durata della convenzione.

La struttura ha ottenuto la prescritta SCIA dal SIAN per la preparazione dei pasti.

## LA GESTIONE AMMINISTRATIVA

Nel corso dell'anno 2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 10 volte ed ha approvato n. 52 deliberazioni.

In relazione alle esigenze di garantire la funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione anche durante l'emergenza sanitaria, fino al mese di ottobre 2021 le riunioni sono state effettuate mediante collegamenti web in videoconferenza, nel rispetto delle disposizioni stabilite con Decreto 23/03/2020 del Presidente, in applicazione dell'art. 73 del D.L. 17/03/2020 n. 18 "misure di semplificazione in materia di organi collegiali".

L'anno 2021 risulta caratterizzato dal cambio dei componenti del Consiglio di Amministrazione, a conclusione del mandato quinquennale stabilito dall'art. 13 dello Statuto.

A seguito delle nomine effettuate dal Sindaco del Comune di Padova, dal Presidente della Provincia e dall'Ordinariato Vescovile di Padova, il nuovo Consiglio si è insediato in data 15 novembre 2021 ed ha nominato il Presidente nella persona del prof. Andrea Bergamo.

Tra i principali provvedimenti del Consiglio di Amministrazione approvati nel corso dell'anno 2021 si evidenziano i seguenti atti:

- Concessione d'uso immobile ex Oratorio S.M. delle Grazie alla Fondazione Orchestra di Padova e del Veneto;
- Rinnovo nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per il triennio 2021-2023;
- Gestione del servizio di accoglienza extra-alberghiera nell'immobile situato in via C. Battisti – Approvazione locazione con la Cooperativa E-sfaira;
- Scuola dell'infanzia "Sacro Cuore" a Ospedaletto Euganeo – subentro nella gestione della Parrocchia dal 1/9/2021;
- Richiesta alla Regione del Veneto – Direzione Servizi Sociali di interpretazione autentica dell'art. 13 dello Statuto SPES;
- Scuola dell'infanzia "Santa Maria degli Angeli" a Bovolenta – subentro nella gestione alla Parrocchia dal 1/9/2021;
- Approvazione convenzione con il Comune di Castelbaldo per la gestione didattica della scuola dell'infanzia "La Madre Italiana" dal 1/9/2021;
- Accordi di collaborazione con i Comuni di Este, Baone e Sant'Elena per la gestione del servizio di asilo nido comunale dal 1/9/2021;
- Rinnovo convenzioni scadute per la gestione degli asili nido nei Comuni di Torreglia e Dolo;
- Estensione del contratto di locazione con la Fondazione CIELS per utilizzo locali ex sede del Ceod Archimede, complesso immobiliare in via N. Da Lonigo – Padova;
- Approvazione Bilancio sociale di mandato 2016 – 2021;
- Cambio di Amministrazione e presa d'atto della situazione economico-finanziaria, patrimoniale e amministrativa dell'Ipab SPES;
- Attribuzione incarico di Direttore Generale;

Il Direttore Generale, nell'ambito delle proprie competenze gestionali, ha adottato n. 280 determinazioni, su proposta delle seguenti unità organizzative:

- Tecnico – Patrimonio n. 111
- Servizi Scolastici n. 38
- Servizi Assistenziali n. 9
- Economato n. 58
- Personale n. 37
- Affari Generali n. 27

Tutti i documenti amministrativi sono stati pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente, nel rispetto del D.Lgs. 33/2013.

**ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO**

Il bilancio chiuso al 31 dicembre 2021, presenta un **utile di esercizio** pari ad **€ 287.002,89=**  
La tabella che segue rappresenta in sintesi i dati relativi al Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, evidenziando gli scostamenti verificatesi nelle principali voci rispetto al Bilancio d'esercizio 2020:

	<b>Bilancio Esercizio 2021</b>	Bilancio Esercizio 2020	Scostamento
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	7.309.672,95	4.748.663,30	2.561.009,65
3) Contributi in conto esercizio	2.600.278,89	1.893.538,46	706.740,43
5) Altri ricavi e proventi	1.347.235,22	1.866.736,47	-519.501,25
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>11.257.187,06</b>	<b>8.508.938,23</b>	<b>2.748.248,83</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	671.531,07	436.347,34	235.183,73
7) Costi per servizi	2.003.174,33	1.472.933,13	530.241,20
8) Costo per godimento beni di terzi	28.145,36	22.326,94	5.818,42
9) Costi del personale	7.371.997,29	6.371.664,60	1.000.332,69
10) Ammortamenti e svalutazioni	315.122,01	300.628,61	14.493,40
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, di consumo, ecc.	-3.261,90	2.371,20	-5.633,10
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0
13) Accantonamenti diversi	290.000,00	120.000,00	170.000,00
14) Oneri diversi di gestione	406.826,14	367.378,73	39.447,41
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>11.083.534,30</b>	<b>9.093.650,55</b>	<b>1.989.883,75</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>173.652,76</b>	<b>-584.712,32</b>	<b>758.365,08</b>
<b>C) RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA</b>			
16) Proventi finanziari	1.721,96	3.476,43	-1.754,47
17) Interessi e altri oneri finanziari	6.567,73	11.083,00	-4.515,27
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-4.845,77</b>	<b>-7.606,57</b>	<b>2.760,80</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>			
20) Proventi straordinari	376.760,26	1.507.491,02	-1.130.730,76
21) Oneri straordinari	1,36	0	1,36
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>376.758,90</b>	<b>1.507.491,02</b>	<b>-1.130.732,12</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>545.565,89</b>	<b>915.172,13</b>	<b>-369.606,24</b>
<b>22) IMPOSTE</b>			
a) Irap	169.740,00	97.753,00	71.987,00
b) IRES	88.823,00	93.997,00	-5.174,00
<b>23) UTILE (O PERDITA)</b>	<b>287.002,89</b>	<b>723.422,13</b>	<b>-438.419,24</b>

Si sottolinea il significativo valore positivo finale.

**RICAVI**

Il valore della produzione, generato dalla gestione delle diverse attività dell'ente, ammonta complessivamente a € 11.255.802,08 e risulta così suddiviso:

DESCRIZIONE	<b>Bilancio 2021</b>		%
Ricavi delle vendite e prestazioni	€	7.309.672,95	65
Contributi in conto esercizio	€	2.600.278,89	23
Altri ricavi e proventi	€	1.347.235,22	12
<b>Totale ricavi</b>	<b>€</b>	<b>11.257.187,06</b>	<b>100</b>

## 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni

La tabella successiva riporta i risultati economici conseguiti dalla gestione dei servizi scolastici e assistenziali erogati dall'Ente:

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Ricavi per rette asili nido	€ 2.380.767,62	1.241.469,36	1.139.298,26
Ricavi per rette scuola dell'infanzia	€ 1.432.133,30	851.580,40	580.552,90
Ricavi per rette scuola primaria	€ 611.559,00	425.637,00	185.922,00
Ricavi progetti educativi inclusione scolastica	€ 66.700,00	65.879,43	820,57
Ricavi per quote di iscrizione scuole	€ 227.255,00	132.796,32	94.458,68
Ricavi per attività extra-scolastiche	€ 0,00	7.233,00	-7.233,00
Ricavi da gestione in convenzione	€ 1.632.288,53	1.064.730,97	567.557,56
Ricavi per rette di accoglienza socio assistenziali	€ 843.654,50	787.381,50	56.273,00
Altri ricavi delle prestazioni educative	€ 115.315,00	171.830,00	-56.515,00
Ricavi per attività ricreative	€ 0,00	0,00	0,00
Ricavi di partecipazione corsi Montessori	€ 0,00	0,00	0,00
Sconti e abbuoni	€ 0,00	125,32	-125,32
<b>Totale</b>	<b>€ 7.309.672,95</b>	<b>4.748.663,30</b>	<b>2.561.009,65</b>

### Raffronto con esercizio precedente

La comparazione dei valori complessivi 2021 e 2020 evidenzia un incremento del 54% e trova origine nella completa ripresa delle attività scolastiche - ritorno alla "ordinarietà" operativa e da ricavi prodotti con la gestione dall' 1/9/2021 di nuove strutture educative in convenzione. Il conto economico "altri ricavi delle prestazioni educative" si riferisce alla realizzazione dei "Centri Estivi" ed evidenzia il segno negativo per 56.515 euro in quanto nel 2020 sono stati realizzati nei mesi di giugno e luglio, mentre nel 2021 comprende solo mese di luglio.

### Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021

Il Bilancio di previsione si attestava a 7.127.000,00 e quindi si rileva un incremento di euro 182.672,95 corrispondente a +2,56%.

## 2) Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni

Non si sono verificati incrementi delle immobilizzazioni per lavori interni.

## 3) Contributi in conto esercizio

DESCRIZIONE	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Contributi c/esercizio Ministero Istruzione	€ 691.783,93	564.464,50	127.319,43
Fondo servizi educativi 0-6 anni	€ 231.566,49	208.778,29	22.788,20
Contributi c/esercizio emergenza Covid	€ 165.000,00	91.029,90	73.970,10
Contributi c/esercizio Regione Veneto	€ 412.877,86	394.479,50	18.398,36
Contributi c/esercizio Comune Padova	€ 536.260,01	303.633,94	232.626,07
Contributi c/esercizio altri Comuni	€ 198.900,01	120.776,00	78.124,01
Contributi c/esercizio inclusione scolastica	€ 363.890,59	207.376,33	156.514,26
<b>Totale</b>	<b>€ 2.600.278,89</b>	<b>1.893.538,46</b>	<b>706.740,43</b>

### Raffronto con esercizio precedente

La crescita dei contributi pubblici in conto gestione è pari al 37,32 %.

E' doveroso precisare che gli Enti pubblici (Stato e Regione) hanno regolarmente assicurato la propria ordinaria contribuzione anche per il periodo di chiusura delle scuole, mentre gli Enti territoriali (Comuni) hanno limitato l'erogazione all'effettivo funzionamento del servizio.

Si evidenzia l'aumento del contributo statale per "l'inclusione scolastica" e quindi maggiore concorso per il pagamento dell'insegnante di sostegno in favore dei bambini certificati ai sensi della Legge 104/92. E' auspicabile che il nuovo budget del bilancio dello Stato venga mantenuto anche per le annualità successive, superando la stretta logica "una tantum".

**Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021**

La variazione risulta positiva con un + 8,89 % pari a 212.278,89 euro.

Sono stati rilevate le quote di contributo del periodo settembre-dicembre per le nuove scuole dell'infanzia assegnate dallo Stato e dalla Regione del Veneto.

Con l'apertura dell'asilo nido "Milla Baldo Ceolin" e maggiori iscrizioni al servizio di nido nelle strutture della città, sono aumentati fino a 240 i bambini residenti nel comune di Padova (+ 42.000) e quindi rientranti nella vigente convenzione che supporta i servizi educativi della prima infanzia.

**4) Altri ricavi e proventi**

All'interno di questa voce trova allocazione la componente "sopravvenienze attive" oltre ai proventi derivanti dalla gestione del patrimonio disponibile e precisamente:

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Ricavi mensa interni	€ 916,00	615,00	301,00
Concorsi recuperi ed entrate varie	€ 20.514,86	20.040,93	473,93
Plusvalenze ordinarie da alienazioni beni	€ 742,98	0,00	742,98
Sopravvenienze attive ordinarie	€ 267.821,58	684.576,62	-416.755,04
Sopravvenienze attive non tassabili	€ 642,00	41.207,00	-40.565,00
Imposta di bollo da fatture elettroniche	€ 32.256,00	18.974,00	13.282,00
Fondo MIUR per formazione personale	€ 0,00	0,00	0,00
Affitto fondi rustici (a.n.c.)	€ 90.459,95	87.009,00	3.450,95
Affitto fabbr. non strumentali (a.n.c.)	€ 764.761,55	829.385,09	-64.623,54
Canoni concessioni patrimoniali (a.n.c.)	€ 21.832,00	58.632,00	-38.800,00
Recuperi per gestione condominiale (a.n.c.)	€ 141.855,70	119.955,61	21.900,09
Altri proventi attività non caratteristica (a.n.c.)	€ 5.432,60	6.341,22	-908,62
<b>Totale</b>	<b>€ 1.347.235,22</b>	<b>1.866.736,47</b>	<b>-519.501,25</b>

Si precisa che le voci economiche identificate con la sigla "a.n.c. - attività non caratteristica" successivamente verranno scorporate per una comparazione diretta ricavi/costi.

**Raffronto con esercizio precedente**

Si rileva una diminuzione pari a - 519.501,25 euro che trova origine principalmente nel conto economico "sopravvenienze attive ordinarie" che passa da 684.576,62 euro a 267.821,58 euro. Il dato contabile 2020 era derivato dallo svincolo dell'accantonamento per "rischi cause legali in corso di svolgimento" in esito alla positiva conclusione dei procedimenti. Si tratta di ricavi classificati come entrate "non ricorrenti" che per natura non costituiscono oggetto di previsione e quindi non influiscono negativamente nella determinazione del risultato d'esercizio.

Il dato più significativo in tale categoria economica emerge dall'analisi delle entrate del patrimonio disponibile, con una diminuzione di oltre 100.000 euro. Si tratta della riduzione del canone con l'Università per riduzione spazi, della revoca locazione da parte dell'ULSS 6 per la sede del Ceod Archimede, per la cessazione della concessione "Casa Prato della Valle". Il canone dell'ULSS è stato recuperato dall'estensione degli spazi disponibili in favore del conduttore CIELS mantenendo il termine naturale alla data del 31/08/2023 come scadenza contrattuale.

**Raffronto con il Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021**

La comparazione con il Bilancio di previsione evidenzia una maggiore entrata di + 298.492,24 pari al 28,45 %. Come sopra descritto, la voce "sopravvenienze attive" non era stata preventivata.

## COSTI DELLA PRODUZIONE

Le tabelle che seguono evidenziano in sintesi i dati relativi al conto economico dell'esercizio chiuso al 31.12.2021:

DESCRIZIONE	Bilancio 2021		%
Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	671.531,07	6,06
Costi per servizi	€	2.003.174,33	18,07
Costo per godimento beni di terzi	€	28.145,36	0,25
Costi del personale	€	7.371.997,29	66,52
Ammortamenti e svalutazioni	€	315.122,01	2,84
Variazione delle rimanenze materie prime	€	-3.261,90	-0,03
Accantonamenti diversi	€	290.000,00	2,62
Oneri diversi di gestione	€	406.826,14	3,67
<b>Totale</b>	€	<b>11.083.534,30</b>	<b>100</b>

Il dato complessivo dei costi della produzione misura un aumento percentuale del 21,90% ed assoluta di € 1.989.883,75 rispetto all'esercizio precedente.

### 6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci

I costi per l'acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo, intervenuti nel 2021, è così dettagliato:

conto economico	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Alimentari c/acquisti	€ 352.590,81	197.975,74	154.615,07
Materiali di pulizia e consumo	€ 161.915,05	107.134,56	54.780,49
Cancelleria	€ 2.421,22	2.440,64	-19,42
Materiale didattico	€ 72.772,81	38.609,06	34.163,75
Beni inferiori 516,00 c/acquisti	€ 4.132,30	8.431,57	-4.299,27
Beni inferiori 516,00 per cucine e lavanderie	€ 10.558,80	10.724,59	-165,79
Materiale sanitario	€ 10.210,31	4.432,48	5.777,83
Materiali per manutenzioni	€ 25.370,43	21.773,77	3.596,66
Indumenti da lavoro	€ 11.604,05	9.083,03	2.511,02
Carburanti e lubrificanti	€ 5.642,33	3.955,08	1.687,25
Acquisto di beni per emergenza COVID	€ 14.312,96	30.325,43	-16.012,47
Rettifiche , resi, sconti, abbuoni	€ 0,00	1.451,39	-1.451,39
<b>Totale</b>	€ <b>671.531,07</b>	<b>436.347,34</b>	<b>235.183,73</b>

### Raffronto con esercizio precedente

Si rileva un aumento percentuale del 53,90% in considerazione del mancato funzionamento delle strutture scolastiche per circa sei mesi dell'anno 2020.

### Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021

Rispetto alla previsione si registrano minori costi per complessivi € 39.468,93 pari al 5,88%.

### 7) Costi per servizi

I costi derivanti dall'acquisizione dei servizi, sono così riassunti:

descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Costi per servizi	2.003.174,33	1.472.933,13	530.241,20

e sono rappresentati da:

#### Servizi alla persona

descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Servizi assistenziali	€ 524.106,98	445.890,39	78.216,59
Spese per gestione strutture residenziali	€ 27.257,98	35.358,80	-8.100,82
Servizi educativi inclusione scolastica	€ 268.525,42	141.105,66	127.419,76
Spese per attività ricreativa	€ 5.472,00	6.932,50	-1.460,50
Servizi di animazione e soggiorno	€ 0,00	0,00	0,00

Servizi educativi integrativi	€ 63.197,07	53.760,62	9.436,45
Servizi diversi per attività extra-scolastiche	€ 0,00	5.343,00	-5.343,00
Ricerca, addestramento e formazione del personale	€ 10.886,77	10.925,50	-38,73
Gestione corsi di formazione Montessori	€ 0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 899.446,22</b>	<b>699.316,47</b>	<b>200.129,75</b>

## Consulenze e organi istituzionali

descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Servizi consulenza HACCP	€ 8.625,40	4.425,86	4.199,54
Servizio elaborazione paghe	€ 40.332,45	37.730,37	2.602,08
Spese medico competente	€ 6.881,90	3.815,96	3.065,94
Spese per consulenze fiscali	€ 4.892,20	4.880,00	12,90
Spese per consulenza 81/08	€ 12.896,00	5.720,00	7.176,00
Spese legali e notarili	€ 15.775,30	19.493,04	-3.717,74
Consulenze tecniche	€ 1.088,85	4.168,74	-3.079,89
Consulenze psicopedagogiche	€ 23.148,70	22.495,80	652,90
Compensi sviluppo e monit. attività didattiche	€ 6.000,00	6.000,00	0,00
Compenso OIV	€ 2.082,00	2.082,00	0,00
Compenso ai revisori dei conti	€ 11.990,16	11.990,16	0,00
Indennità agli amministratori	€ 19.091,20	21.888,00	-2.796,80
Indennità per commissari concorso	€ 150,00	0	150,00
<b>Totale</b>	<b>€ 152.954,16</b>	<b>144.689,93</b>	<b>8.264,23</b>

## Manutenzioni

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Manut. fabb. patrimonio disponibile (a.n.c.)	€ 28.170,73	23.080,24	5.090,49
Manutenzione fabbricato strumentale	€ 56.690,08	23.981,44	32.708,64
Manutenzione aree verdi	€ 27.567,76	18.652,08	8.915,68
Manutenzione impianti e macchinari	€ 68.788,15	57.019,15	11.769,00
Manutenzione attrezzature	€ 11.650,82	11.642,74	8,08
Manutenzione automezzi	€ 1.254,51	985,21	269,30
Manutenzione fabbricati di terzi	€ 305,00	0	305,00
<b>Totale</b>	<b>€ 194.427,05</b>	<b>135.360,86</b>	<b>59.066,19</b>

## Utenze

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Spese per fornitura energia elettrica	€ 161.426,46	85.619,86	75.806,60
Spese telefoniche	€ 16.817,44	18.326,18	-1.508,74
Gas e riscaldamento	€ 247.916,37	122.150,78	125.765,59
Fornitura acqua	€ 31.016,24	24.822,29	6.193,95
<b>Totale</b>	<b>€ 457.176,51</b>	<b>250.919,11</b>	<b>206.257,40</b>

## Servizi vari

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Servizi mensa esterna	€ 560,90	666,17	-105,27
Servizio di derattizzazione e disinfestazione	€ 3.691,96	4.794,60	-1.102,64
Spese per fotocopiatori e costo copia	€ 9.265,16	7.145,68	2.119,48
Servizi di vigilanza	€ 3.757,60	2.049,60	1.708,00
Spese promozionali e pubblicitarie	€ 7.884,52	8.978,90	-1.094,38
Spese per viaggi e trasferte	€ 316,09	417,05	-100,96
Spese servizi bancari di c/c	€ 1.650,14	1.266,81	383,33
Spese postali e di affrancatura	€ 1.390,32	1.594,86	-204,54
Spese servizi c/c postale	€ 438,06	542,44	-104,38
Spese servizi bancari tesoreria	€ 610,00	25,20	584,80
Canoni di manutenzione periodica software	€ 13.888,64	13.392,34	496,30
Contributi INPS gestione separata	€ 1.568,00	1.456,00	112,00
Altre assicurazioni	€ 45.043,80	41.442,56	3.601,24
Spese condominiali	€ 3.314,44	3.859,49	-545,05
Altre spese per servizi vari	€ 35.814,39	20.871,01	14.943,38
Acquisti per servizi attività non caratteristica	€ 169.419,05	134.144,35	35.274,70
<b>Totale</b>	<b>€ 298.613,07</b>	<b>242.646,76</b>	<b>55.966,21</b>

**Raffronto con esercizio precedente**

In valore assoluto si registra un aumento di euro 530.241,20 e in percentuale del 36%.

I fattori produttivi principali che hanno concorso a tale incremento sono rappresentati dalla ripresa del servizio esternalizzato di "inclusione scolastica" e dai consumi per utenze.

I costi per energia elettrica e consumo gas-riscaldamento sono fortemente aumentati nell'ultimo trimestre dell'anno 2021 a causa dell'incontrollata crescita del mercato di riferimento.

**Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021**

In valore percentuale si registra un aumento del 4,93% rispetto alla previsione e in valore assoluto di 94.174,33 euro.

**9) Costi del personale**

La tabella seguente illustra i diversi costi sostenuti nell'anno 2021 per la gestione economica complessiva del personale in servizio:

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Stipendi personale dipendente	5.251.113,08	4.602.817,76	648.295,32
Lavoro straordinario	107.607,80	38.366,82	69.240,98
Personale lavoro interinale	8.552,40	0,00	8.552,40
Fondo produttività	204.240,76	193.463,70	10.777,06
Contributi Inps ex Inpdap	1.352.253,90	1.169.249,66	183.004,24
Contributi Inail	49.685,90	40.210,46	9.475,44
Contributi Inps	40.273,00	29.729,00	10.544,00
Quota accantonamento TFR	248.788,72	219.239,29	29.549,43
IRAP metodo retributivo	14.119,51	24.712,84	-10.593,33
Altri costi del personale	95.362,22	53.875,07	41.487,15
<b>Totale</b>	<b>7.371.997,29</b>	<b>6.371.664,60</b>	<b>1.000.332,69</b>

**Raffronto con esercizio precedente**

Rispetto all'esercizio precedente si registra un maggiore costo in valore assoluto pari a 1.000.332,69 euro e in percentuale del 15,73 %.

Nella parte che precede titolata "Risorse Umane" sono state analiticamente descritte le variazioni dell'organico SPES nel corso del 2021 con il significativo aumento di 59 dipendenti, pari alla percentuale del 20%.

In questa sezione è stato sviluppato il confronto economico delle diverse causali di costo del personale in servizio.

**Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021**

Rispetto alla previsione si registra un minore costo di euro 24.002,71 pari al 0,30%.

Il costo del personale durante l'anno 2021 è stato mensilmente monitorato e questo ha consentito una verifica costante con la previsione ed un puntuale aggiornamento in sede di assestamento ad ottobre.

Si evidenzia, comunque il costo della voce "lavoro straordinario". Si tratta di lavoro effettuato dal personale part time che, per esigenze organizzative derivanti dall'assenza di altro personale, eccede l'orario stabilito dal proprio contratto. Con la gestione delle scuole in "emergenza sanitaria" è stata una modalità utilizzata per coprire i vuoti del personale educativo e ausiliario per varie causali assente dal servizio.

Anche la voce "altri costi del personale", dove sono contabilizzati i pagamenti per Assegno Nucleo Familiare, evidenzia un significativo incremento. Con la nuova modalità dell'AUU Assegno Unico Universale, verrà pagato direttamente dall'Inps e non dovrebbe più essere a carico del bilancio dell'Ente.

**10) Ammortamenti e svalutazioni****b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali:**

descrizione	Ammortamenti 2020	Variazioni 2021	<b>Ammortamenti 2021</b>
Ammortamento fabbricati strumentali	156.989,51	2.888,91	159.878,42
Ammortamento impianti generici	2.276,79	-606,88	1.669,91
Ammortamento impianti specifici	0	0	0
Ammortamento macchinari	0	0	0
Ammortamento attrezzature varie	25.822,82	19.646,46	45.469,28
Ammortamento attrezzature sanitarie	0	0	0
Ammortamento mobili e arredi	44.653,08	4.775,82	49.428,90
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	0	0	0
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	4.354,29	4.404,82	8.759,11
Ammortamento automezzi	593,00	-593,00	0
<b>Totale</b>	<b>234.689,49</b>	<b>30.516,03</b>	<b>265.205,52</b>

Si rileva, ad ogni buon fine, che della somma complessiva di € 265.205,52 la quota parte di € 178.650,46 è classificata come ammortamenti sterilizzabili, ai sensi delle disposizioni regionali di cui all'art. 21 della DGR 780/2013, in quanto beni esistenti al primo gennaio 2014 o acquistati successivamente con fondi già disponibili a tale data.

**Raffronto con esercizio precedente**

Dal raffronto con l'esercizio 2020 si rileva un incremento del costo per ammortamenti di € 30.516,036.

**d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante:**

Descrizione	2019	2020	<b>2021</b>
Accantonamento per rischi su crediti	18.459,17	65.939,12	<b>49.916,49</b>

Si rileva che, dopo attenta analisi di valutazione dell'esigibilità dei singoli crediti, si è proceduto ad accantonare al fondo svalutazione crediti alcune posizioni di dubbia ed incerta esigibilità.

Il fondo viene quindi integrato con la svalutazione dell'anno 2021 pari ad € 49.916,49.

L'aumento del fondo è determinato da una posizione relativa a canoni di locazione non regolarmente corrisposti - € 13.475,26 - e da rette scolastiche inavase per la somma di € 36.441,23 di cui una singola posizione di € 15.002,00 relativa al procedimento del Buono Scuola regionale.

Il totale accantonato al fondo svalutazione crediti al 31/12/2021 ammonta da € 199.745,06.

**12) Accantonamenti per rischi e oneri**

Descrizione	<b>Bilancio 2021</b>	Bilancio 2020	Scostamento
Accantonamento al fondo copertura rischi e oneri personale	€ 130.000,00	0	0

Tenuto conto che il contratto CCNL FISM risulta scaduto nel 2018 e sono state aperte le trattative a livello nazionale tra le rappresentanze sindacali per il rinnovo economico, si procede all'accantonamento della somma di 50.000 euro, compresi oneri previdenziali, per il pagamento di una somma "una tantum" in favore del personale dipendente.

Inoltre, viene accantonata la somma complessiva di 80.000 euro, compresi oneri previdenziali, per incremento fondo produttività dell'anno 2021 in considerazione della difficile gestione dei servizi educativi e dell'impegno profuso da tutto il personale nell'assicurare un ottimale funzionamento.

**13) Accantonamenti diversi**

Descrizione	<b>Bilancio 2021</b>	Bilancio 2020	Scostamento
Accantonamenti diversi per oneri futuri	€ 160.000,00	120.000,00	40.000,00

Si ritiene di accantonare la somma complessiva di € 160.000,00 per completare la realizzazione di alcuni interventi in corso di realizzazione così distinti:

- Centrale termica condominio Cavalletto 60.000,00
- Centrale termica condominio Malaspina 25.000,00
- Ingresso Scuola infanzia a Pozzonovo 50.000,00
- Ricostruzione mura confine Parco Ognissanti 25.000,00

#### 14) Oneri diversi di gestione

In questa sezione sono stati inseriti tutti i costi che non trovano allocazione nelle altre voci di bilancio e sono i seguenti:

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Imposte di bollo	€ 34.594,34	20.944,03	13.650,31
Tasse di circolazione automezzi	€ 229,01	223,45	5,56
Tassa sui rifiuti	€ 18.592,72	20.034,28	-1.441,56
Tributi consortili (a.n.c.)	€ 12.641,87	12.464,11	177,76
IMU (a.n.c.)	€ 279.305,00	277.910,00	1.395,00
TASI (an.c.)	€ 0,00	0,00	0,00
Imposta di registro (a.n.c.)	€ 19.073,16	14.423,60	4.649,56
Altre imposte e tasse	€ 2.381,11	436,76	1.944,35
Contributi ad associazioni di categoria	€ 3.257,00	3.257,00	0,00
Abbonamento riviste, giornali	€ 693,39	405,56	287,83
Minusvalenze da alienazione beni ordinarie	€ 0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive ordinarie	€ 13.464,09	2.145,05	11.319,04
Sopravvenienze passive indeducibili	€ 0,00	0,00	0,00
Spese varie	€ 470,76	127,89	342,87
Perdite su crediti non coperte da fondo	€ 4.233,69	465,00	3.768,69
Erogazioni liberali	€ 17.890,00	14.542,00	3.348,00
<b>Totale</b>	<b>€ 406.826,14</b>	<b>367.378,73</b>	<b>39.447,41</b>

#### Raffronto con esercizio precedente

Si rileva un aumento dei costi in valore percentuale del 10,74% e in valore assoluto di € 39.447,41.

La voce economica "imposta di bollo" si riferisce a tutti i bolli da 2,00 euro che vengono applicati, secondo la modalità virtuale, ad ogni fattura emessa con corrispettivo superiore a 77,42 euro. Costituisce quindi anche un corrispondente recupero a carico del debitore.

Tra le "sopravvenienze passive" si segnala, in particolare, il pagamento ad un dipendente dell'Assegno Nucleo Familiare per circa 10.000 euro e pagamento TARI riferito ad appartamenti sociali per annualità precedenti.

#### Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione 2021

La comparazione evidenzia un minore costo complessivo di € 2.473,86 essendo stato approvato in 409.000,00 il budget di previsione per tale categoria economica.

#### 20) Proventi straordinari

Nell'esercizio 2021 è stato rilevato il saldo del contributo straordinario assegnato dalla Regione del Veneto a titolo di "sostegno al reddito dipendenti delle Ipab" con la DGR 639/2020.

Tale componente straordinaria ha reso possibile il mantenimento degli equilibri del Bilancio 2021.

#### 21) Oneri straordinari

Si rileva il costo di euro 1,36 in tale voce economica.

**RISULTATI ATTIVITA' CARATTERISTICA**

La comparazione delle diverse voci riferite all'attività caratteristica, sopra analizzate, evidenzia:

		<b>Bilancio Esercizio 2021</b>	Bilancio Esercizio 2020	Scostamento
<b>RICAVI</b>				
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	€	7.309.672,95	4.748.663,30	2.561.009,65
3) Contributi in conto esercizio	€	2.600.278,89	1.893.538,46	706.740,43
5) Altri ricavi e proventi	€	322.893,42	765.413,55	-442.520,13
6) Proventi straordinari	€	376.760,26	1.507.041,02	-1.130.280,76
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€</b>	<b>10.609.605,52</b>	<b>8.914.656,33</b>	<b>1.694.949,19</b>

<b>COSTI</b>				
6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€	671.531,07	436.347,64	235.183,43
7) Costi per servizi	€	1.805.584,55	1.315.708,54	489.876,01
8) Costo per godimento beni di terzi	€	28.145,36	22.326,94	5.818,42
9) Costi del personale	€	7.371.997,29	6.371.664,60	1.000.332,69
10) Ammortamenti e svalutazioni	€	315.122,01	300.628,61	114.493,40
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, di consumo	€	-3.261,90	2.371,20	-5.633,10
12) Accantonamenti per rischi	€	130.000,00	0,00	130.000,00
14) Oneri diversi di gestione	€	95.806,11	62.581,02	33.225,09
20) Oneri straordinari	€	1,36	0,00	1,36
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€</b>	<b>10.414.925,85</b>	<b>8.511.628,55</b>	<b>1.903.297,30</b>

**RISULTATO ATTIVITA' CARATTERISTICA**

<b>Risultato RICAVI – COSTI</b>	<b>194.679,67</b>	<b>403.027,78</b>	<b>-208.348,11</b>
---------------------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Si ritiene di evidenziare che l'attività caratteristica, al netto della componente contabile straordinaria "sopravvenienze attive" di € 267.821,58=, avrebbe presentato un risultato negativo di € 73.141,91 quale effettivo risultato economico finale dei servizi istituzionali dell'ente nel 2021.

**ATTIVITA' NON CARATTERISTICA**

L'attività non caratteristica dell'Ente consiste sostanzialmente nella gestione del patrimonio immobiliare, oggetto di contratti di locazione ad uso abitativo e non abitativo, e nella concessione in affitto di terreni agricoli in diversi comuni della provincia di Padova.

La comparazione delle diverse voci riferite all'attività non caratteristica evidenzia:

**RICAVI**

Descrizione	<b>Bilancio 2021</b>	Bilancio 2020	Scostamento
Affitto fondi rustici	€ 90.459,95	87.009,00	3.450,95
Affitto fabbr. non strumentali	€ 764.761,55	829.385,09	-64.623,54
Canoni concessioni patrimoniali	€ 21.832,00	58.632,00	-36.800,00
Recuperi per gestione condominiale	€ 141.855,70	119.955,61	21.900,00
Altri proventi attività non caratteristica	€ 5.432,60	6.341,22	-908,62
<b>Totale</b>	<b>€ 1.024.341,80</b>	<b>1.101.322,92</b>	<b>-76.981,12</b>

**COSTI**

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
Manutenzione fabbricati patrimonio disponibile	€ 28.170,73	23.080,24	5.090,49
Tributi consortili	€ 12.641,87	12.464,11	177,76
IMU	€ 279.305,00	277.910,00	1.395,00
TASI	€ 0,00	0,00	0,00
Imposta di registro	€ 19.073,16	14.423,60	4.649,56
Acquisto per servizi attività non caratteristica	€ 169.419,05	134.144,35	35.274,70
Accantonamenti diversi	€ 160.000,00	120.000,00	40.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 668.609,81</b>	<b>582.022,30</b>	<b>86.587,51</b>

**RISULTATO ATTIVITA' NON CARATTERISTICA**

<b>Risultato RICAVI – COSTI a.n.c.</b>	<b>355.731,99</b>	<b>519.300,62</b>	<b>-163.568,63</b>
--	-------------------	-------------------	--------------------

L'attività non caratteristica nell'esercizio 2021 determina maggiori ricavi rispetto ai costi per € 355.731,99 e rispetto all'esercizio 2020 chiude con una differenza negativa di € 163.568,63.

Tale risultato trova origine nell'incrementato accantonamento per oneri futuri, al fine di fronteggiare urgenti necessità di interventi nel patrimonio dell'ente e ad una significativa riduzione del valore della locazione con l'Università oltre alla cessata locazione con l'ALSS 6 di Padova.

**RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA**

L'area finanziaria si chiude con un risultato negativo di **€ 4.845,77**

Nel corso dell'esercizio 2021 l'Ente non ha fatto alcun ricorso ad anticipazioni di Cassa per il pagamento di somme indifferibili da parte del Tesoriere. La gestione dei flussi finanziari ha reso possibile una equilibrata attività di riscossione e pagamenti.

Gli interessi attivi realizzati sono stati pari a 1.721,96 euro mentre sono stati corrisposti interesse passivi per 6.567,73 euro.

Gli interessi passivi derivano dall'onere di una polizza fidejussoria presentata alla Regione del Veneto nel procedimento di concessione contributo straordinario per il sostegno del reddito dei lavoratori dipendenti a causa della chiusura attività scolastiche del 2020.

La polizza è stata svincolata nel mese di aprile 2021.

**IMPOSTE SUI REDDITI DELL'ESERCIZIO**

Descrizione	Bilancio 2021	Bilancio 2020	Scostamento
IRES	€ 88.823,00	93.997,00	-5.174,00
IRAP non retributivo	€ 169.740,00	97.753,00	71.987,00
<b>Totale</b>	<b>€ 258.263,00</b>	<b>191.750,00</b>	<b>66.813,00</b>

**Raffronto con esercizio precedente**

Il contenuto livello dell'imposta Irap dell'esercizio 2020 trova origine nella ridotta attività commerciale di tale annualità a causa della chiusura scolastica per il contenimento dei contagi da Covid-19.

Il ritorno allo svolgimento operativo ordinario ha incrementato il valore commerciale dei servizi dell'Ente e, con il concorso della componente di ricavo derivante dalle sopravvenienze attive, hanno determinato una maggiore base imponibile e conseguente imposta dovuta.

## UTILE O PERDITA DELL'ESERCIZIO

L'esercizio 2021 si chiude con un risultato positivo (utile) pari ad **€ 287.002,89** che va ad aumentare il Patrimonio Netto che passa da € 39.909.851,41 ad € 40.196.854,30 alla data di chiusura 31/12/2021.

## Fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio 2021

Lo stato di emergenza sanitaria, dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 e prorogato fino al 31 marzo 2022 non è stato ulteriormente differito.

In considerazione della cessazione dello stato di emergenza, con Decreto Legge 24 marzo 2022 n. 24, anche con riferimento all'ambito scolastico sono state definite nuove disposizioni per il graduale superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da Covid-19.

E' quindi possibile pensare il progressivo ritorno alla normalità e all'ordinario svolgimento della attività educativo-didattiche e scolastiche.

E' necessario porre particolare attenzione alla voce spese di funzionamento delle strutture scolastiche in conseguenza del significativo aumento dei costi delle utenze per energia elettrica e gas ad uso riscaldamento. Con il prossimo report di verifica dell'andamento gestionale dovranno essere adottate idonee contromisure di contenimento di altri costi operativi per mantenere l'equilibrio di bilancio.

Non si registrano ulteriori fatti di particolare rilievo economico alla data attuale.

## Evoluzione della gestione

Continuano a pervenire richieste all'Ente per nuovi accordi di collaborazione con amministrazioni comunali per la gestione del servizio di asilo o di subentro nella gestione della scuola dell'infanzia parrocchiale.

Tali richieste dovranno essere oggetto di attenta analisi e ponderazione per accertare l'esistenza dei pre-requisiti della sostenibilità economica e della continuità di funzionamento in relazione all'esistente processo di denatalità e declino demografico.

Nei prossimi mesi, considerata la scadenza di alcune gestioni di asilo nido comunali, dovranno essere sviluppate azioni di negoziazione per il rinnovo degli accordi di collaborazione con il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, con il Comune di Ponte San Nicolò e il Comune di Piazzola sul Brenta.

E' in scadenza al 31 agosto 2022 anche la convenzione con il Comune di Padova che supporta la gestione dei servizi educativi e scolastici nella fascia di età 0-6 anni per tutte le strutture con sede in città. Si tratta di un importante appuntamento periodico, considerata il valore della dimensione economica della contribuzione annuale e l'impatto che può determinare nel bilancio dell'Ente.

## Considerazioni conclusive

I dati del bilancio d'esercizio evidenziano, rispetto al bilancio di previsione, il conseguimento degli obiettivi stabiliti, soprattutto in termini di ricavi in quanto risultano superiori alle previsioni (+ 6,32%) mentre, rispetto ai costi si rileva un modesto aumento rispetto alle previsioni (+ 0,64% al netto dell'accantonamento di euro 290.000,00=) dovuto alle imprevedibili fatturazioni delle utenze di energia elettrica e di gas ad uso riscaldamento.

L'Ente chiude il Bilancio d'esercizio 2021 con un utile che documenta un positivo andamento gestionale ed un attento equilibrio operativo.

Questo va apprezzato in sé e, in particolare, se rapportato al bilancio preventivo che presentava un dato negativo di € 161.300,00, dovuto al computo degli ammortamenti sterilizzabili.

Tale risultato è frutto di una analitica e prudente determinazione dei budget di ricavo dei servizi dell'attività caratteristica, dell'equilibrio dei piani economici gestionali degli asili nido in convenzione e dell'elevato tasso di copertura dei posti di accoglienza nelle strutture assistenziali. In conclusione, la situazione economica dell'ente si mantiene in sostanziale equilibrio riuscendo a raccordare ricavi e costi tendenzialmente in aumento con l'obiettivo di garantire elevati standard qualitativi nei servizi istituzionali dell'ente pur mantenendo le medesime tariffe a carico delle famiglie.

Padova 30 marzo 2022

IL PRESIDENTE  
*prof. Andrea Bergamo*