COPIA

SPES
Servizi alla Persona Educativi e Sociali
Via Ognissanti, 70
35129 Padova – Tel 049/8697777 – Fax. 049/8697719
P.I. 04068300286

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 50 di registro

S.P.E.S

Verbale della deliberazione adottata nella seduta

15-12-2021

BERGAMO ANDREA	Presidente	Presente
BELLABARBA DANIELA	Vice Presidente	Assente
BRUSEGAN LUCIA	Consigliere	Presente
PERARO FRANCESCO	Consigliere	Presente
SALATA FRANCESCO	Consigliere	Presente

Segretario con funzioni verbalizzanti **LUCIA BRUSEGAN**

Il Presidente BERGAMO ANDREA accertato il numero legale dei presenti passa alla trattazione del seguente argomento iscritto all'ordine del giorno:

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE INCARICO DI DIRETTORE GENERALE.

Lascia la riunione il dott. Siro Facco.

La consigliera Lucia Brusegan viene incaricata di assumere, per il presente atto, le funzioni di segretario verbalizzante;

Richiamata la deliberazione n. 44 del 15/11/2021 con la quale, si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione per il periodo 2021-2026;

Considerato che:
- il Consiglio di Amministrazione è il primo organo dell'Ente con responsabilità di indirizzo, programmazione e controllo, che viene rappresentato dal Presidente, il quale ha pure la rappresentanza legale di SPES e sintetizza e rappresenta la totalità, ma anche le singolarità dell'ente stesso;
- il Consiglio, su proposta del Presidente, nomina con mandato fiduciario il Direttore, primo collaboratore dell'Ente, il quale dipende totalmente dal Consiglio e stabilisce con esso un necessario rapporto di sintonia, di stretta e leale collaborazione;

Considerato che ai sensi dell'art.15 dello Statuto dell'Ente, il Consiglio di Amministrazione nomina e conferisce il ruolo di Direttore Generale dell'Ente, visti i compiti definiti all'art. 20, a persona in possesso dei necessari requisiti morali, professionali, di capacità gestionale e di attitudine all'incarico, valutati anche sulla base dell'esperienza acquisita in ruoli dirigenziali, fermo restando il possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo previsto dall'Ente;

Richiamata la Legge regionale n. 30 del 30/12/2016 art. 56 comma 16 che recita:
"*I segretari-direttori delle IPAB sono individuati, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni , ed in particolare:*

a) *per le IPAB di classe 1A l'incarico di segretario-direttore è conferito a persone dotate di qualifica di dirigente pubblico da almeno cinque anni"*

Preso atto che l'Ipab SPES Servizi alla Persona Educativi e Sociali è stato in precedenza classificato Ente di classe 1A, come approvato dal Commissario Straordinario Regionale con propria deliberazione n. 17 del 18/05/2006;

Dato atto della necessità del Consiglio di Amministrazione di procedere alla nomina del Direttore Generale di SPES quale responsabile della gestione e del raggiungimento degli obiettivi definiti dal Consiglio di Amministrazione attraverso l'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli dallo stesso Consiglio;

Viste le attribuzioni e le competenze assegnate al Direttore Generale in base alla normativa vigente e dallo Statuto dell'Ente;

Considerato che l'incarico di Direttore Generale senza soluzione di continuità è stato svolto prima presso l'OPAI, poi presso il Raggruppamento OPAI-SEEF ed infine, dalla sua costituzione, presso l'Ipab SPES dal dott. Siro Facco, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di dirigente;

Visto il curriculum del dott. Siro Facco;

Valutato positivamente il lavoro sinora svolto dal dirigente sopra nominato e ritenuto di mantenere in capo allo stesso e senza soluzione di continuità l'incarico di Direttore Generale per l'intero mandato di questo Consiglio di Amministrazione;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi espressi e controllati nei modi di legge;

D E L I B E R A

1) di attribuire l'incarico dirigenziale di Direttore Generale dell'Ipab SPES al dott. Siro Facco dipendente SPES a tempo indeterminato con la qualifica di dirigente, in possesso dei requisiti previsti dalla Legge e delle idonei competenze professionali, per l'intero mandato di questo Consiglio di Amministrazione, con i compiti stabiliti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente;

2) di dare atto che il Direttore Generale:
   I. ha un rapporto di lavoro esclusivo con l'Ente e può assumere incarichi di carattere temporaneo solo previa autorizzazione scritta del Presidente;
   II. adotta gli atti necessari all'espletamento del mandato, nel rispetto di quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione, rappresentando legalmente l'Ente nei rapporti con terzi in tutti gli atti amministrativi connessi alla gestione delle attività ordinarie dell'Ente;
   III. partecipa, esprimendo parere di regolarità in merito agli atti adottati e verbalizzando, al Consiglio di Amministrazione;

3) di attribuire, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, al ruolo di Direttore Generale, conformemente alle previsioni normative e statutarie vigenti, le funzioni e le responsabilità di direzione, pianificazione, coordinamento e controllo delle attività dell'Ente secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ed in particolare:
   a) l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi predeterminati dal Consiglio di Amministrazione e relative responsabilità, avvalendosi dei responsabili dei servizi, mediante l'adozione degli atti necessari;
   b) la predisposizione delle proposte del bilancio annuale di previsione e del bilancio d'esercizio;
   c) la responsabilità di tutte le procedure relative all'erogazione dei servizi dell'Ente espletate mediante:
      - il controllo della qualità dei servizi resi, in base ai regolamenti di funzionamento ed in attuazione alle normative vigenti, anche in materia di accreditamento;
      - il monitoraggio del grado di soddisfazione dei servizi erogati ed attuazione di eventuali interventi migliorativi;
      - l'accertamento dell'idoneità e del buon uso degli strumenti organizzativi, informativi e regolativi previsti ed impiegati per l'erogazione dei servizi;
      - la stipula dei contratti e delle convenzioni ed assunzione di responsabilità sulle procedure collegate, anche relativamente alla scelta del contraente e dei concorsi di selezione;
      - la stipula dei contratti di lavoro, adozione degli atti di amministrazione e di gestione del personale, determinazione dei programmi di formazione del personale;
      - la redazione degli atti di programmazione delle risorse umane, economico-patrimoniali, finanziarie in collaborazione con il responsabile del settore economico-finanziario;
      - la proposta di collaborazione con le istituzioni e/o associazioni esterne;
      - la presidenza delle commissioni previste dall'art. 20 dello Statuto;

4) di specificare e definire le seguenti funzioni e responsabilità:
   I. funzioni di cui all'art. 20 dello Statuto dell'Ente quale titolare della gestione generale;
   II. Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
   III. Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
   IV. Responsabile della gestione Privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
   V. Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica;
   VI. Responsabile dei procedimenti disciplinari;
   VII. Rappresentante legale dell'Ipab SPES nei procedimenti di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento istituzionale delle strutture di asilo nido ai sensi della L.R. 22/2002 e DGR 84/2007;
   VIII. Rappresentante legale dell'Ipab SPES nei procedimenti con l'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto ai sensi della Legge 62/2000;

5) di conferire, su proposta del Presidente e in deroga al comma 1 lettera a) dell'art. 17 dello Statuto, al Direttore Generale dott. Siro Facco la rappresentanza legale dell'Ipab SPES nei procedimenti e nei ricorsi giudiziali concernenti le attività di "ordinaria amministrazione generale" quali a titolo indicativo e non esaustivo il recupero crediti delle rette scolastiche, canoni di locazione non corrisposti regolarmente e gestione del personale;

6) di stabilire, per quanto riguarda gli aspetti retributivi del Direttore Generale, gli importi vigenti per tale incarico, in conformità a quanto previsto dal CCNL per i Dirigenti del comparto Regioni ed Enti Locali, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 72 comma 5 ter della Legge regionale 30 gennaio 1997, n. 6 come sostitutio dall'art. 56 comma 17 della Legge regionale 30 dicembre 2016, n. 30;

7) di dare atto che l'attività svolta dal Direttore Generale è sottoposta a valutazione annuale ed in conformità al Piano delle performance approvato dall'Amministrazione può essere riconosciuta la retribuzione di risultato preventivamente stabilita;

8) di precisare che la spesa conseguente al presente provvedimento trova copertura finanziaria al corrispondente conto economico del Bilancio annuale;

9) di conferire, su proposta del Direttore Generale ai sensi dell'art. 15 lettera j) dello Statuto dell'Ente, l'incarico di Vice Direttore Generale al dipendente Claudio Barin, già responsabile dell'area amministrativo – contabile dello staff di amministrazione dell'Ipab SPES;

SPES - PADOVA

Il verbale viene letto, approvato e sottoscritto

F.to BERGAMO ANDREA	Presente
F.to BELLABARBA DANIELA	Assente
F.to BRUSEGAN LUCIA	Presente
F.to PERARO FRANCESCO	Presente
F.to SALATA FRANCESCO	Presente
F.to	

Segretario verbalizzante
F.to LUCIA BRUSEGAN

Reg. pubbl. 350

La presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Ente il giorno **20-12-2021** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ossia a tutto il **03-01-2022** ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 comma 2 del D. Lgs. n° 267/2000.

Il Direttore Generale
F.to Dott. SIRO FACCO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Padova, li **20-12-2021**

Il Direttore Generale
Dott. SIRO FACCO