

Piano della Performance

2016 - 2018 - Anno: 2016



S.P.E.S.

Sommario

<u>Contesto</u>	1
<u>Albero livello programmatico</u>	4
<u>Livello programmatico per Linee</u>	9
<hr/>	
01 Linea MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'	9
01.01 Area ACCOGLIERE	10
01.01.01 Obiettivo Strategico Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.	11
01.01.01.01 Obiettivo Operativo Mantenimento degli attuali servizi dell'Area Accogliere, in base alla richiesta e studio di fattibilità di prima accoglienza di minori in specifiche emergenze sociali	12
01.01.01.02 Obiettivo Operativo Predisposizione PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.	13
01.01.01.03 Obiettivo Operativo Progetti di avviamento delle mamme ad esperienze di lavoro e loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici	14
01.01.01.04 Obiettivo Operativo Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.	15
01.01.02 Obiettivo Strategico Mantenimento di standard di qualità dei servizi di accoglienza.	16
01.01.02.01 Obiettivo Operativo Azioni per il mantenimento e/o miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture	17
01.01.02.02 Obiettivo Operativo Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato	18
01.02 Area EDUCARE	19
01.02.01 Obiettivo Strategico Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica	20
01.02.01.01 Obiettivo Operativo Monitoraggio dei requisiti di certificazione riferiti alla L.R. 22/2002 e UNI-ISO 9001 nelle strutture educative nidi e scuole infanzia con individuazione di strumenti specifici	21
01.02.01.02 Obiettivo Operativo Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione del personale educativo e di supporto.	22
01.02.01.03 Obiettivo Operativo Nuove modalità per rilevare il livello di soddisfazione delle famiglie con report riassuntivo al CdA	23
01.02.01.04 Obiettivo Operativo Controllo di gestione periodico con report trimestrali costi diretti e indiretti di ciascuna struttura	24
01.02.01.05 Obiettivo Operativo Partecipazione al progetto U.NI.QU. - nidi di qualità (Università di Padova)	25
01.02.02 Obiettivo Strategico Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici	26
01.02.02.01 Obiettivo Operativo Centro scolastico montessoriano: riconoscimento del trasferimento della sede scolastica e nuovo decreto di parità scolastica per la primaria "Maria Montessori".	27
01.02.02.02 Obiettivo Operativo Mantenimento delle gestioni in essere previa valutazione del funzionamento e dei risultati di ciascuna ed eventuali nuove gestioni mediante accordi di collaborazione con amministrazioni pubbliche, nella garanzia di pareggio del bilancio economico della struttura.	28
01.02.02.03 Obiettivo Operativo Conferma del numero di iscrizioni nelle strutture di proprietà.	29
01.02.02.04 Obiettivo Operativo Gestione sostenibile dell'asilo nido provinciale "Snoopy" e della scuola dell'infanzia "A. Breda" in base agli accordi con gli enti di riferimento.	30
01.02.02.05 Obiettivo Operativo Realizzazione "Progetto Qualità" per la scuola primaria "M. Montessori" tramite predisposizione di strumenti sistematici "standardizzati".	31
01.02.02.06 Obiettivo Operativo Metodo laboratoriale: azioni rivolte al personale per l'applicazione di modalità comparative.	32

Sommario

01.02.02.07 Obiettivo Operativo Supervisione scientifica al metodo montessori.	33
01.02.03 Obiettivo Strategico Ampliare offerta formativa	34
01.02.03.01 Obiettivo Operativo Avvio corsi di differenziazione didattica. Accordi con associazioni montessoriane per azioni di supervisione del metodo.	35
01.02.03.02 Obiettivo Operativo Avvio gestione Asilo Nido di Curtarolo da settembre 2016	36
01.02.03.03 Obiettivo Operativo Scuola dell'infanzia a Casalserugo: esecuzione accordo di costruzione dell'edificio.	37
01.02.03.04 Obiettivo Operativo Prosecuzione del progetto "bilinguismo precoce" nella sezione nido e ampliamento offerta formativa di lingua inglese nelle sezioni di scuola infanzia dei centri Aporti e Carraro a partire dai 3 anni.	38
01.02.04 Obiettivo Strategico Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educativi-scolastici	39
01.02.04.01 Obiettivo Operativo Attuazione accordi con Parrocchia e Comune di Casalserugo.	40
01.02.04.02 Obiettivo Operativo Completamento costruzione edificio e arredo nuovo asilo nido a Curtarolo entro agosto 2016.	41
01.03 Area SUPPORTARE LA GENITORIALITA'	42
01.03.01 Obiettivo Strategico Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.	43
01.03.01.01 Obiettivo Operativo Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività	44
01.03.01.02 Obiettivo Operativo Centro famiglie: "conversazioni educative" estese anche alla metodologia montessoriana	45
<hr/>	
02 Linea GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE	46
02.01 Area PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA'	47
02.01.01 Obiettivo Strategico Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute	48
02.01.01.01 Obiettivo Operativo Strutturare un sistema di comunicazione aziendale efficace	49
02.01.01.02 Obiettivo Operativo Bilancio Sociale 2015 e di mandato entro giugno 2016	50
02.01.01.03 Obiettivo Operativo Settimana sui diritti dell'infanzia a novembre 2016. Esposizione documentaria storica e attuale di conoscenza e valorizzazione dell'ente.	51
02.01.01.04 Obiettivo Operativo Convenzioni con Scuole di formazione per esperienze di tirocinio per giovani in strutture educative	52
02.01.02 Obiettivo Strategico Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno	53
02.01.02.01 Obiettivo Operativo Partecipazione a tavoli di lavoro (per redazione piani di zona) e a progetti tra istituzioni e cittadini nel settore servizi	54
02.01.02.02 Obiettivo Operativo Progetto "inclusione" nella scuola primaria: ampliamento documentazione, convenzione con associazione "Uniti per crescere" e realizzazione di nuove azioni all'interno del "Progetto sollievo"	55
02.02 Area GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO	56
02.02.01 Obiettivo Strategico Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA	57
02.02.01.01 Obiettivo Operativo Azione di coordinamento e verifica degli interventi dei responsabili di settore per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati	58
02.02.01.02 Obiettivo Operativo Report di rendicontazione infrannuale sullo stato di realizzazione del Piano della Performance	59

Sommario

02.02.02 Obiettivo Strategico Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi	60
02.02.02.02 Obiettivo Operativo Predisposizione tempestiva e condivisa dei documenti di Bilancio	61
02.02.02.03 Obiettivo Operativo Studio di fattibilità per attivazione nuove procedure di riscossione e rendicontazione rette scolastiche	62
02.02.02.04 Obiettivo Operativo Azioni per la diminuzione dei "crediti a breve"	63
02.02.02.05 Obiettivo Operativo Predisposizione nuovo regolamento del Servizio Economato.	64
02.02.02.06 Obiettivo Operativo Gestione del ciclo della performance e rapporti - attività con OIV	65
02.02.03 Obiettivo Strategico Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane	66
02.02.03.01 Obiettivo Operativo Procedura di mobilità in ambito amministrativo	67
02.02.03.02 Obiettivo Operativo Concorso pubblico per docenti scuola primaria	68
02.02.03.03 Obiettivo Operativo Procedura di selezione per personale educativo e scolastico per incarichi a tempo determinato	69
02.02.03.04 Obiettivo Operativo Completamento selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego".	70
02.02.03.05 Obiettivo Operativo Predisposizione fascicoli dipendenti per sistemazioni previdenziali - completamento	71
02.02.03.06 Obiettivo Operativo Certificazioni di posizione assicurativa effettuate in sede - prosecuzione	72
02.02.03.07 Obiettivo Operativo Informatizzazione dei fascicoli del personale dipendente e del personale cessato	73
02.02.03.08 Obiettivo Operativo Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio.	74
02.02.03.09 Obiettivo Operativo Ricostruzione giuridica dei dipendenti per sistemazione posizione assicurativa	75
02.02.04 Obiettivo Strategico Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare	76
02.02.04.01 Obiettivo Operativo Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici di via Malaspina, via Tre Garofani e via Cavalletto.	77
02.02.04.02 Obiettivo Operativo Procedura di alienazione dell'area ex Zantomio dopo il pronunciamento comunale.	78
02.02.04.03 Obiettivo Operativo Area di via Mortise: nuovo Piano guida in collaborazione con il Comune di Padova	79
02.02.04.04 Obiettivo Operativo Restauro facciata di via Ognissanti e mura di confine.	80
02.02.04.05 Obiettivo Operativo Oratorio S.M. delle Grazie: monitoraggio interventi di restauro alla struttura e opere d'arte	81
02.02.04.06 Obiettivo Operativo Esecuzione intervento sistemazione uffici amministrativi	82
02.02.04.07 Obiettivo Operativo Centro d'infanzia Moschini approvazione progetto esecutivo e avvio dei lavori	83
02.02.04.08 Obiettivo Operativo Migliorare la redditività del patrimonio immobiliare locato.	84
02.02.04.09 Obiettivo Operativo Fondazione Ciels: monitoraggio opere di manutenzione straordinaria	85
02.02.05 Obiettivo Strategico Ricercare risorse finanziarie aggiuntive	86
02.02.05.01 Obiettivo Operativo Azioni di revisione e contenimento delle spese generali (utenze - consulenze - acquisti materie prime).	87

Sommario

02.02.05.02 Obiettivo Operativo Ricercare presso enti pubblici e privati contributi per opere edili e per migliorare i servizi	88
02.02.06 Obiettivo Strategico Improntare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme	89
02.02.06.01 Obiettivo Operativo Applicazione del Piano Prevenzione della Corruzione e del Programma Trasparenza ed Integrità	90
02.02.06.02 Obiettivo Operativo Aggiornamento costante e tempestivo della sezione Amministrazione Trasparente del sito Spes	91

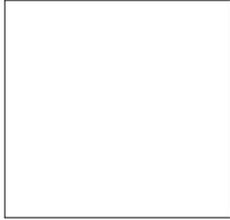


S.P.E.S.

Piano della Performance

Presentazione Piano

Saluto del



Finalità

Il Piano della Performance (PdP) di SPES rappresenta un elemento fondamentale nel percorso di elaborazione del più ampio Sistema della performance, così come introdotto dal Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009, n.150.

SPES ha avviato un percorso per l'elaborazione del sistema della performance, non volto al solo adempimento di legge, ma al consolidamento e alla crescita diffusa di una cultura dell'accountability, che orienti alla responsabilità sociale, alla trasparenza e alla credibilità di tutte le fasi della gestione. L'approccio metodologico utilizzato affonda le radici nella consuetudine di SPES di programmare e rendicontare le proprie attività intrapresa nel 2005 con la stesura del bilancio sociale. Ciò permette di rileggere il livello istituzionale, strategico e operativo dell'ente secondo il modello della catena di senso, consente di sviluppare i sistemi di programmazione, controllo, rendicontazione e valutazione in modo integrato e coerente tanto con l'identità e la missione dichiarata dall'Ente, quanto con le esigenze e le aspettative degli interlocutori interni ed esterni. Il percorso avviato, consente, quindi, di radicare il metodo di lavoro e il modello di relazione innovativo ed efficace, la gestione responsabile, intesa come la capacità di rispondere con coerenza ai valori fondativi e agli impegni assunti, con efficacia crescente alle aspettative dei diversi interlocutori e con trasparenza degli effetti generati dalle scelte e dalle attività, misurando il valore economico, sociale e ambientale prodotto.

La redazione del PdP 2016 è stata caratterizzata da due parole chiave: sequenzialità e innovatività.

Con riferimento alla sequenzialità, è bene ricordare che i documenti contenenti gli elementi essenziali del PdP, ovvero Linee Programmatiche di Mandato, che contengono gli indirizzi, sia di livello strategico sia operativo, del Consiglio di Amministrazione e la Delibera annuale contenente gli obiettivi specifici da realizzare nell'anno di riferimento erano già da tempo in uso. Il PdP è divenuto il mezzo per evidenziare i legami fondamentali tra i diversi livelli programmatici, individuando il percorso che parte dagli impegni quinquennali di Mandato e trova la loro specificazione operativa in ottica annuale, superando così la visione parziale fornita dai singoli documenti. Il PdP delinea un percorso coerente e sequenziale che mette in luce le modalità tramite le quali l'ente intende dare piena attuazione agli impegni presi con i propri interlocutori, fornendo risposte efficaci ai bisogni della collettività.

Rispetto all'innovatività del PdP è stata riservata particolare attenzione alla costruzione di interventi di sviluppo e di miglioramento che rappresentano lo sforzo dell'Ente per l'introduzione di nuovi servizi o il potenziamento e la razionalizzazione di quelli esistenti. Si tratta di progetti ambiziosi e complessi, alcuni dei quali richiedono tempi medio-lunghi per la loro piena attuazione. La realizzazione di tali interventi è un elemento imprescindibile per far avvicinare ulteriormente l'Ente agli utenti e al territorio: esso non vuole limitarsi a mantenere le prestazioni esistenti ma intende cercare di rispondere alle esigenze emergenti e anticipare sempre più le necessità delle famiglie e della comunità, pur in un periodo caratterizzato dalla scarsità di risorse disponibili. L'innovatività del PdP, tuttavia, non fa venir meno il presidio sulle attività istituzionalmente svolte: l'Ente si impegna, infatti, a preservare il livello quanti/qualitativo delle prestazioni

erogate.

Il PdP 2016 è una tappa del percorso finalizzato al miglioramento delle performance dell'Ente, nel pieno interesse del cittadino-utente. Un percorso destinato a proseguire tramite l'attenta verifica e il monitoraggio, già in corso d'anno, dello "stato di avanzamento dei lavori", e, a fine anno, tramite la consuntivazione e la rendicontazione di quanto fatto, con contestuale valutazione della performance organizzativa e individuale, come previsto dal D.Lgs. 150/09.

Percorso Il percorso di elaborazione del PdP 2016-2018 ha visto un primo coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione il quale, nella seduta del 02 dicembre 2015, con propria deliberazione n. 51/2015, ha indicato le linee strategiche ed operative per il 2016. In seguito si sono tenuti incontri tra Presidente e Direttore con i singoli responsabili di Settore e Servizio, per una verifica degli obiettivi assegnati con le relative priorità operative. Ai responsabili di Settore e Servizio è stato demandato il compito di dettagliare gli indicatori associati agli obiettivi e la declinazione in azioni.
Al termine il piano è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 febbraio 2016.

Asseverazione L'OIV è l'organo competente per esprimere un giudizio sulla correttezza metodologica e sull'aderenza alle norme del piano della performance redatto.
L'organo presso SPES è stato costituito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 23 giugno 2013 conferendo l'incarico di componente unico alla dott.ssa Cristiana Rogate.
Il documento di validazione è stato depositato in data 29 marzo 2017.

Mandato S.P.E .S. promuove il "ben-essere" di bambini e adolescenti e sostiene i compiti educativi e sociali delle famiglie, anche di quelle disagiate o in difficoltà nei rapporti con i figli. S.P.E.S. riconosce le peculiarità, le necessità e le potenzialità della persona, nella consapevolezza che la famiglia è parte di un contesto di relazioni, fonte di scambio e ricchezza reciproca. S.P.E.S. vuole costruire una comunità solidale, capace di accogliere la persona e di favorirne lo sviluppo armonico. S.P.E.S. gestisce:

- a) servizi di accoglienza residenziale e diurna per adolescenti e donne sole con figli provenienti da situazioni di disagio;
- b) servizi educativi per la prima infanzia con asili nido, scuole e centri d'infanzia, e per i bambini in età scolastica con una scuola primaria;
- c) servizi di sostegno alla genitorialità e di promozione della cultura dei diritti dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia.

Le attività dell'Ente rispondono alle necessità che emergono dal contesto locale e sono ispirate ai seguenti valori:

- accoglienza, ovvero identificazione di percorsi individualizzati volti a valorizzare le potenzialità, le diversità e le risorse di ciascuno;
- solidarietà, ovvero condivisione dei bisogni e delle risorse del territorio;
- globalità della persona, ovvero conoscenza e rispetto delle aspettative, dei bisogni e dei talenti unici di ogni persona;
- appartenenza, ovvero coerenza con un sistema di valori e con una identità culturale condivisi.

Valori



Piano della Performance

Identità dell'Ente

Cifre



S.P.E.S.

Piano della Performance

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01	Linea	MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'	01/01/2011	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.01	Area	ACCOGLIERE	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.01.01	Obiettivo Strategico	Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.01.01.01	Obiettivo Operativo	Mantenimento degli attuali servizi dell'Area Accogliere, in base alla richiesta e studio di fattibilità di prima accoglienza di minori in specifiche emergenze sociali	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.01.01.02	Obiettivo Operativo	Predisposizione PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.01.01.03	Obiettivo Operativo	Progetti di avviamento delle mamme ad esperienze di lavoro e loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.01.01.04	Obiettivo Operativo	Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.01.02	Obiettivo Strategico	Mantenimento di standard di qualità dei servizi di accoglienza.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.01.02.01	Obiettivo Operativo	Azioni per il mantenimento e/o miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.01.02.02	Obiettivo Operativo	Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.02	Area	EDUCARE	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.01	Obiettivo Strategico	Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.01.01	Obiettivo Operativo	Monitoraggio dei requisiti di certificazione riferiti alla L.R. 22/2002 e UNI-ISO 9001 nelle strutture educative nidi e scuole infanzia con individuazione di strumenti specifici	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.01.02	Obiettivo Operativo	Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione del personale educativo e di supporto.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale



S.P.E.S.

Piano della Performance

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.02.01.03	Obiettivo Operativo	Nuove modalità per rilevare il livello di soddisfazione delle famiglie con report riassuntivo al CdA	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.01.04	Obiettivo Operativo	Controllo di gestione periodico con report trimestrali costi diretti e indiretti di ciascuna struttura	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.01.05	Obiettivo Operativo	Partecipazione al progetto U.NI.QU. - nidi di qualità (Università di Padova)	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.02	Obiettivo Strategico	Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.02.01	Obiettivo Operativo	Centro scolastico montessoriano: riconoscimento del trasferimento della sede scolastica e nuovo decreto di parità scolastica per la primaria "Maria Montessori".	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.02.02	Obiettivo Operativo	Mantenimento delle gestioni in essere previa valutazione del funzionamento e dei risultati di ciascuna ed eventuali nuove gestioni mediante accordi di collaborazione con amministrazioni pubbliche, nella garanzia di pareggio del bilancio economico della struttura.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.02.03	Obiettivo Operativo	Conferma del numero di iscrizioni nelle strutture di proprietà.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.02.04	Obiettivo Operativo	Gestione sostenibile dell'asilo nido provinciale "Snoopy" e della scuola dell'infanzia "A. Breda" in base agli accordi con gli enti di riferimento.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
01.02.02.05	Obiettivo Operativo	Realizzazione "Progetto Qualità" per la scuola primaria "M. Montessori" tramite predisposizione di strumenti sistematici "standardizzati".	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.02.06	Obiettivo Operativo	Metodo laboratoriale: azioni rivolte al personale per l'applicazione di modalità comparative.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.02.07	Obiettivo Operativo	Supervisione scientifica al metodo montessori.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
01.02.03	Obiettivo Strategico	Ampliare offerta formativa	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.03.01	Obiettivo Operativo	Avvio corsi di differenziazione didattica. Accordi con associazioni montessoriane per azioni di supervisione del metodo.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.03.02	Obiettivo Operativo	Avvio gestione Asilo Nido di Curtarolo da settembre 2016	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.03.03	Obiettivo Operativo	Scuola dell'infanzia a Casalserugo: esecuzione accordo di costruzione dell'edificio.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.02.03.04	Obiettivo Operativo	Prosecuzione del progetto "bilinguismo precoce" nella sezione nido e ampliamento offerta formativa di lingua inglese nelle sezioni di scuola infanzia dei centri Aporti e Carraro a partire dai 3 anni.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici



S.P.E.S.

Piano della Performance

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.02.04	Obiettivo Strategico	Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educavi-scolastici	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.04.01	Obiettivo Operativo	Attuazione accordi con Parrocchia e Comune di Casalserugo.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.02.04.02	Obiettivo Operativo	Completamento costruzione edificio e arredo nuovo asilo nido a Curtarolo entro agosto 2016.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
01.03	Area	SUPPORTARE LA GENITORIALITA'	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.03.01	Obiettivo Strategico	Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
01.03.01.01	Obiettivo Operativo	Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
01.03.01.02	Obiettivo Operativo	Centro famiglie: "conversazioni educative" estese anche alla metodologia montessoriana	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
02	Linea	GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE	01/01/2011	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.01	Area	PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.01.01	Obiettivo Strategico	Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.01.01.01	Obiettivo Operativo	Strutturare un sistema di comunicazione aziendale efficace	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.01.01.02	Obiettivo Operativo	Bilancio Sociale 2015 e di mandato entro giugno 2016	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.01.01.03	Obiettivo Operativo	Settimana sui diritti dell'infanzia a novembre 2016. Esposizione documentaria storica e attuale di conoscenza e valorizzazione dell'ente.	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
02.01.01.04	Obiettivo Operativo	Convenzioni con Scuole di formazione per esperienze di tirocinio per giovani in strutture educative	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
02.01.02	Obiettivo Strategico	Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.01.02.01	Obiettivo Operativo	Partecipazione a tavoli di lavoro (per redazione piani di zona) e a progetti tra istituzioni e cittadini nel settore	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali



S.P.E.S.

Piano della Performance

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
		servizi			
02.01.02.02	Obiettivo Operativo	Progetto "inclusione" nella scuola primaria: ampliamento documentazione, convenzione con associazione "Uniti per crescere" e realizzazione di nuove azioni all'interno del "Progetto sollievo"	01/01/2016	31/12/2016	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
02.02	Area	GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.01	Obiettivo Strategico	Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.01.01	Obiettivo Operativo	Azione di coordinamento e verifica degli interventi dei responsabili di settore per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.01.02	Obiettivo Operativo	Report di rendicontazione infrannuale sullo stato di realizzazione del Piano della Performance	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.02	Obiettivo Strategico	Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.02.02	Obiettivo Operativo	Predisposizione tempestiva e condivisa dei documenti di Bilancio	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.02.03	Obiettivo Operativo	Studio di fattibilità per attivazione nuove procedure di riscossione e rendicontazione rette scolastiche	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.02.04	Obiettivo Operativo	Azioni per la diminuzione dei "crediti a breve"	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.02.05	Obiettivo Operativo	Predisposizione nuovo regolamento del Servizio Economato.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.02.06	Obiettivo Operativo	Gestione del ciclo della performance e rapporti - attività con OIV	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.03	Obiettivo Strategico	Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.03.01	Obiettivo Operativo	Procedura di mobilità in ambito amministrativo	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.02	Obiettivo Operativo	Concorso pubblico per docenti scuola primaria	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.03	Obiettivo Operativo	Procedura di selezione per personale educativo e scolastico per incarichi a tempo determinato	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.04	Obiettivo Operativo	Completamento selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego".	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.05	Obiettivo Operativo	Predisposizione fascicoli dipendenti per sistemazioni previdenziali - completamento	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.06	Obiettivo Operativo	Certificazioni di posizione assicurativa effettuate in sede - prosecuzione	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane



S.P.E.S.

Piano della Performance

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.02.03.07	Obiettivo Operativo	Informatizzazione dei fascicoli del personale dipendente e del personale cessato	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.08	Obiettivo Operativo	Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.03.09	Obiettivo Operativo	Ricostruzione giuridica dei dipendenti per sistemazione posizione assicurativa	01/01/2016	31/12/2016	Settore 02 Settore Risorse umane
02.02.04	Obiettivo Strategico	Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.04.01	Obiettivo Operativo	Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici di via Malaspina, via Tre Garofani e via Cavalletto.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.02	Obiettivo Operativo	Procedura di alienazione dell'area ex Zantomio dopo il pronunciamento comunale.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.03	Obiettivo Operativo	Area di via Mortise: nuovo Piano guida in collaborazione con il Comune di Padova	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.04	Obiettivo Operativo	Restauro facciata di via Ognissanti e mura di confine.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.05	Obiettivo Operativo	Oratorio S.M. delle Grazie: monitoraggio interventi di restauro alla struttura e opere d'arte	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.06	Obiettivo Operativo	Esecuzione intervento sistemazione uffici amministrativi	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.07	Obiettivo Operativo	Centro d'infanzia Moschini approvazione progetto esecutivo e avvio dei lavori	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.04.08	Obiettivo Operativo	Migliorare la redditività del patrimonio immobiliare locato.	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.04.09	Obiettivo Operativo	Fondazione Ciels: monitoraggio opere di manutenzione straordinaria	01/01/2016	31/12/2016	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
02.02.05	Obiettivo Strategico	Ricercare risorse finanziarie aggiuntive	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.05.01	Obiettivo Operativo	Azioni di revisione e contenimento delle spese generali (utenze - consulenze - acquisti materie prime).	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.05.02	Obiettivo Operativo	Ricercare presso enti pubblici e privati contributi per opere edili e per migliorare i servizi	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.06	Obiettivo Strategico	Improntare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme	01/01/2016	31/12/2016	Settore 00 Direzione Generale
02.02.06.01	Obiettivo Operativo	Applicazione del Piano Prevenzione della Corruzione e del Programma Trasparenza ed Integrità	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
02.02.06.02	Obiettivo Operativo	Aggiornamento costante e tempestivo della sezione Amministrazione Trasparente del sito Spes	01/01/2016	31/12/2016	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Linea 01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	60%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	SERVIZI DIRETTI ALLA PERSONA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'INFANZIA, ALL'ADOLESCENZA E ALLA FAMIGLIA



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Area 01.01 ACCOGLIERE

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	15%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Offrire luoghi educativi, di accoglienza, di relazione e condivisione di esperienze improntate alla vita familiare



Obiettivo Strategico 01.01.01 Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.

Trasversale

Contenuto in	Area 01.01 ACCOGLIERE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	50%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Riduzione dei tempi di inserimento in comunità residenziale



Obiettivo Operativo 01.01.01.01 Mantenimento degli attuali servizi dell'Area Accogliere, in base alla richiesta e studio di fattibilità di prima accoglienza di minori in specifiche emergenze sociali

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.01 Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Mantenimento degli attuali servizi dell'Area Accogliere, in base alla richiesta e studio di fattibilità di prima accoglienza di minori in specifiche emergenze sociali.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Funzionamento strutture di accoglienza		sì			sì	100%



Obiettivo Operativo 01.01.01.02 Predisposizione PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.01 Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione PEI (Progetti Educativi Individualizzati) con particolare riferimento al recupero dell'autonomia e del reinserimento nel nucleo familiare d'origine. Accompagnamento delle adolescenti al post comunità.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
PEI predisposti / PEI per ospiti inseriti in struttura		1			1	100%



Obiettivo Operativo 01.01.01.03 Progetti di avviamento delle mamme ad esperienze di lavoro e loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.01 Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Progetti di avviamento delle mamme ad esperienze di lavoro e loro accompagnamento anche in collaborazione con iniziative di enti pubblici

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero interventi		5			5	100%



Obiettivo Operativo 01.01.01.04 Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.01 Mantenere i servizi di residenzialità per un recupero dell'autonomia e per un rapido reinserimento nel loro nucleo familiare di minori, adolescenti e di madri con figli allontanati dalla famiglia d'origine.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Nucleo familiare d'origine: predisposizione di percorsi educativi a sostegno della genitorialità.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
N. Percorsi Educativi		5			5		100%



Obiettivo Strategico 01.01.02 Mantenimento di standard di qualità dei servizi di accoglienza.

Trasversale

Contenuto in	Area 01.01 ACCOGLIERE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	20%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Assicurare gli standard di qualità dei servizi di accoglienza



Obiettivo Operativo 01.01.02.01 Azioni per il mantenimento e/o miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.02 Mantenimento di standard di qualità dei servizi di accoglienza.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Azioni per il mantenimento e/o miglioramento dei requisiti di accreditamento delle strutture

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Massimo punteggio 100/100		100			100	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 01.01.02.02 Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.01.02 Mantenimento di standard di qualità dei servizi di accoglienza.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione socio assistenziale svolta: individuazione ed applicazione di nuovi criteri di risultato

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero controlli		4			4	100%



Area 01.02 EDUCARE

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	80%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Garantire percorsi pedagogici personalizzati aiutando la famiglia nel suo compito educativo e favorire la continuità del percorso nido - scuola



Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 EDUCARE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica



Obiettivo Operativo 01.02.01.01 Monitoraggio dei requisiti di certificazione riferiti alla L.R. 22/2002 e UNI-ISO 9001 nelle strutture educative nidi e scuole infanzia con individuazione di strumenti specifici

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Monitoraggio dei requisiti di certificazione riferiti alla L.R. 22/2002 e UNI-ISO 9001 nelle strutture educative nidi e scuole infanzia con individuazione di strumenti specifici

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Audit realizzati		15			15		100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.02 Sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione del personale educativo e di supporto.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Implementazione del sistema di controllo e valutazione della correttezza ed efficacia dell'azione del personale educativo e di supporto.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Azioni di valutazione / controllo		30			30	100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.03 Nuove modalità per rilevare il livello di soddisfazione delle famiglie con report riassuntivo al CdA

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Nuove modalità per rilevare il livello di soddisfazione delle famiglie con report riassuntivo al CdA

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Tasso di soddisfazione degli utenti per la qualità dei servizi delle strutture educative		90%			90%		50%
Questionari di soddisfazione raccolti / Bambini frequentanti		0,7			0,7		50%



Obiettivo Operativo 01.02.01.04 Controllo di gestione periodico con report trimestrali costi diretti e indiretti di ciascuna struttura

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Controllo di gestione periodico con report trimestrali costi diretti e indiretti di ciascuna struttura

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
n. report da realizzare		4			4		100%



Obiettivo Operativo 01.02.01.05 Partecipazione al progetto U.NI.QU. - nidi di qualità (Università di Padova)

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.01 Garantire in ciascuna struttura standard di qualità nell'applicazione piena delle prescrizioni, delle certificazioni acquisite e delle normative nel rispetto della sostenibilità economica
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Partecipazione al progetto U.NI.QU. - nidi di qualità (Università di Padova)

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero documenti		1			1		100%



Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 EDUCARE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici



Obiettivo Operativo 01.02.02.01 Centro scolastico montessoriano: riconoscimento del trasferimento della sede scolastica e nuovo decreto di parità scolastica per la primaria "Maria Montessori".

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Centro scolastico montessoriano: riconoscimento del trasferimento della sede scolastica e nuovo decreto di parità scolastica per la primaria "Maria Montessori".

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.02 Mantenimento delle gestioni in essere previa valutazione del funzionamento e dei risultati di ciascuna ed eventuali nuove gestioni mediante accordi di collaborazione con amministrazioni pubbliche, nella garanzia di pareggio del bilancio economico della struttura.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Mantenimento delle gestioni in essere previa valutazione del funzionamento e dei risultati di ciascuna ed eventuali nuove gestioni mediante accordi di collaborazione con amministrazioni pubbliche, nella garanzia di pareggio del bilancio economico della struttura.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Accordi di collaborazione con amministrazioni pubbliche		6			6	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.03 Conferma del numero di iscrizioni nelle strutture di proprietà.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Conferma del numero di iscrizioni nelle strutture di proprietà.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
N. utenti scuole SPES		1.030			1.030	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.04 Gestione sostenibile dell'asilo nido provinciale "Snoopy" e della scuola dell'infanzia "A. Breda" in base agli accordi con gli enti di riferimento.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Gestione sostenibile dell'asilo nido provinciale "Snoopy" e della scuola dell'infanzia "A. Breda" in base agli accordi con gli enti di riferimento.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
n. report da realizzare		2			2	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.05 Realizzazione "Progetto Qualità" per la scuola primaria "M. Montessori" tramite predisposizione di strumenti sistematici "standardizzati".

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Realizzazione "Progetto Qualità" per la scuola primaria "M. Montessori" tramite predisposizione di strumenti sistematici "standardizzati".

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		3			3	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.06 Metodo laboratoriale: azioni rivolte al personale per l'applicazione di modalità comparative.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Metodo laboratoriale: azioni rivolte al personale per l'applicazione di modalità comparative.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero iniziative		5			5	100%



Obiettivo Operativo 01.02.02.07 Supervisione scientifica al metodo montessori.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.02 Mantenere e qualificare l'offerta dei servizi socio-educativi scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Supervisione scientifica al metodo montessori.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero interventi		5			5	100%



Obiettivo Strategico 01.02.03 Ampliare offerta formativa

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 EDUCARE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Ampliare offerta formativa



Obiettivo Operativo 01.02.03.01 Avvio corsi di differenziazione didattica. Accordi con associazioni montessoriane per azioni di supervisione del metodo.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Ampliare offerta formativa
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Avvio corsi di differenziazione didattica. Accordi con associazioni montessoriane per azioni di supervisione del metodo.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero contratti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.02 Avvio gestione Asilo Nido di Curtarolo da settembre 2016

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Ampliare offerta formativa
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Avvio gestione Asilo Nido di Curtarolo da settembre 2016

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Servizio funzionante		1			1	100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.03 Scuola dell'infanzia a Casalserugo: esecuzione accordo di costruzione dell'edificio.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Ampliare offerta formativa
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Scuola dell'infanzia a Casalserugo: esecuzione accordo di costruzione dell'edificio.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero contratti		1			1		100%



Obiettivo Operativo 01.02.03.04 Prosecuzione del progetto "bilinguismo precoce" nella sezione nido e ampliamento offerta formativa di lingua inglese nelle sezioni di scuola infanzia dei centri Aorti e Carraro a partire dai 3 anni.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.03 Ampliare offerta formativa
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Prosecuzione del progetto "bilinguismo precoce" nella sezione nido e ampliamento offerta formativa di lingua inglese nelle sezioni di scuola infanzia dei centri Aorti e Carraro a partire dai 3 anni.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
n. iniziative realizzate / n. iniziative da realizzare		1			1	100%

**Obiettivo Strategico 01.02.04 Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educavi-scolastici**

Trasversale

Contenuto in	Area 01.02 EDUCARE
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educavi-scolastici



Obiettivo Operativo 01.02.04.01 Attuazione accordi con Parrocchia e Comune di Casalserugo.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.04 Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educativi-scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Attuazione accordi con Parrocchia e Comune di Casalserugo

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Sì/No		sì			sì		100%



Obiettivo Operativo 01.02.04.02 Completamento costruzione edificio e arredo nuovo asilo nido a Curtarolo entro agosto 2016.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.02.04 Attuare forme di sussidiarietà nei confronti di Comuni e altri soggetti che gestiscono servizi educativi-scolastici
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Completamento costruzione edificio e arredo nuovo asilo nido a Curtarolo entro agosto 2016.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Sì/No		sì			sì		100%



Area 01.03 SUPPORTARE LA GENITORIALITA'

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	5%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	AZIONI DI SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA NELLA CRESCITA DEI FIGLI



Obiettivo Strategico 01.03.01 Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.

Trasversale

Contenuto in	Area 01.03 SUPPORTARE LA GENITORIALITA'
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.



Obiettivo Operativo 01.03.01.01 Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.03.01 Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Sostegno e potenziamento attività Centro multiculturale Donne (apprendimento lingua italiana, preavviamento al lavoro) con nuove attività.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
n. iniziative realizzate / n. iniziative da realizzare		0,8			0,8	100%



Obiettivo Operativo 01.03.01.02 Centro famiglie: "conversazioni educative" estese anche alla metodologia montessoriana

Contenuto in	Obiettivo Strategico 01.03.01 Sostenere il ruolo del padre e della madre nella crescita e nell'educazione dei figli; rafforzare il rapporto scuola-famiglia e riconoscerne la centralità nell'azione educativa.
Linea	01 MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, DI EDUCAZIONE E DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Centro famiglie: "conversazioni educative" estese anche alla metodologia montessoriana

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero iniziative		6			6		100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Linea 02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	40%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Nella gestione SPES si impegna a: RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE CONTENIMENTO DEI COSTI DI GESTIONE MIGLIORAMENTO DELLA REDDITIVITA' DEL PATRIMONIO



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Area 02.01 PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	25%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Sviluppare la rete tra i soggetti del territorio per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di aiuto



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Strategico 02.01.01 Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute

Trasversale

Contenuto in	Area 02.01 PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute



Obiettivo Operativo 02.01.01.01 Strutturare un sistema di comunicazione aziendale efficace

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Strutturare un sistema di comunicazione aziendale efficace

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Servizio comunicazione aziendale		1			1		100%



Obiettivo Operativo 02.01.01.02 Bilancio Sociale 2015 e di mandato entro giugno 2016

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Bilancio Sociale 2015 e di mandato entro giugno 2016

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero documenti		1			1		100%



Obiettivo Operativo 02.01.01.03 Settimana sui diritti dell'infanzia a novembre 2016. Esposizione documentaria storica e attuale di conoscenza e valorizzazione dell'ente.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Settimana sui diritti dell'infanzia a novembre 2016. Esposizione documentaria storica e attuale di conoscenza e valorizzazione dell'ente.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero iniziative		2			2		100%



Obiettivo Operativo 02.01.01.04 Convenzioni con Scuole di formazione per esperienze di tirocinio per giovani in strutture educative

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.01 Far conoscere di più e meglio la natura il ruolo dell'ente alle istituzioni pubbliche, alle agenzie formative e alle comunità locali; comunicare le attività svolte nel territorio e gli esiti delle azioni educative e assistenziali compiute
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Convenzioni con Scuole di formazione per esperienze di tirocinio per giovani in strutture educative

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Convenzioni sottoscritte con Scuole		5			5		100%



Obiettivo Strategico 02.01.02 Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno

Trasversale

Contenuto in	Area 02.01 PROMUOVERE L'ENTE COME ATTORE DELLA SUSSIDIARIETA
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno



Obiettivo Operativo 02.01.02.01 Partecipazione a tavoli di lavoro (per redazione piani di zona) e a progetti tra istituzioni e cittadini nel settore servizi

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.02 Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Servizio Coordinamento Servizi Socio-Educativi-Assistenziali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	VASSI VALENTINA
Stakeholders	
Descrizione	Partecipazione a tavoli di lavoro (per redazione piani di zona) e a progetti tra istituzioni e cittadini nel settore servizi

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Partecipazione a processi di programmazione: SI o NO		5			5		100%



Obiettivo Operativo 02.01.02.02 Progetto "inclusione" nella scuola primaria: ampliamento documentazione, convenzione con associazione "Uniti per crescere" e realizzazione di nuove azioni all'interno del "Progetto sollievo"

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.01.02 Potenziare le reti e le collaborazioni con il Terzo settore, l'associazionismo e altri soggetti della comunità locale per una più efficace presa in carico delle persone bisognose di sostegno
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Servizio Coordinamento Servizi Educativo-Scolastici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	GRASSETTO ALBERTA
Stakeholders	
Descrizione	Progetto "inclusione" nella scuola primaria: ampliamento documentazione, convenzione con associazione "Uniti per crescere" e realizzazione di nuove azioni all'interno del "Progetto sollievo"

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Numero iniziative		5			5		100%



Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	75%
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Valorizzare le risorse dell'ente



Obiettivo Strategico 02.02.01 Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA



Obiettivo Operativo 02.02.01.01 Azione di coordinamento e verifica degli interventi dei responsabili di settore per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Azione di coordinamento e verifica degli interventi dei responsabili di settore per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Raggiungimento medio obiettivi > 80		80			80	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.01.02 Report di rendicontazione infrannuale sullo stato di realizzazione del Piano della Performance

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.01 Assicurare piena e completa applicazione delle linee di indirizzo e dei documenti di programmazione definiti dal CdA
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Report di rendicontazione infrannuale sullo stato di realizzazione del Piano della Performance

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
n. report da realizzare		1			1	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Conseguire il miglioramento dei livelli prestazionali dell'organizzazione con particolare riguardo alla puntuale riscossione degli incassi e al contenimento dei costi



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.02.02 Predisposizione tempestiva e condivisa dei documenti di Bilancio

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione tempestiva e condivisa dei documenti di Bilancio

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Rispetto scadenze normative		2			2	100%



Obiettivo Operativo 02.02.02.03 Studio di fattibilità per attivazione nuove procedure di riscossione e rendicontazione rette scolastiche

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Studio di fattibilità per attivazione nuove procedure di riscossione e rendicontazione rette scolastiche

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.02.04 Azioni per la diminuzione dei "crediti a breve"

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Azioni per la diminuzione dei "crediti a breve"

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Attività		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.02.05 Predisposizione nuovo regolamento del Servizio Economato.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione nuovo regolamento del Servizio Economato.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero atti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.02.06 Gestione del ciclo della performance e rapporti - attività con OIV

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.02 Perseguire maggiori livelli di efficienza ed efficacia dei processi organizzativi e amministrativi
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Gestione del ciclo della performance e rapporti - attività con OIV

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Attività		1			1	100%



Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane



Obiettivo Operativo 02.02.03.01 Procedura di mobilità in ambito amministrativo

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Procedura di mobilità in ambito amministrativo

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Attività		1			1		100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.02 Concorso pubblico per docenti scuola primaria

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Concorso pubblico per docenti scuola primaria

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Attività		1			1		100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.03 Procedura di selezione per personale educativo e scolastico per incarichi a tempo determinato

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Procedura di selezione per personale educativo e scolastico per incarichi a tempo determinato

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.04 Completamento selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego".

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Completamento selezione ausiliari tramite "Centro per l'Impiego".

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.05 Predisposizione fascicoli dipendenti per sistemazioni previdenziali - completamento

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione fascicoli dipendenti per sistemazioni previdenziali - completamento

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		20			20	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.06 Certificazioni di posizione assicurativa effettuate in sede - prosecuzione

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Certificazioni di posizione assicurativa effettuate in sede - prosecuzione

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		20			20	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.07 Informatizzazione dei fascicoli del personale dipendente e del personale cessato

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Informatizzazione dei fascicoli del personale dipendente e del personale cessato

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		50			50	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.08 Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Regolamento gestione rilevazione presenze del personale in servizio.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero documenti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.03.09 Ricostruzione giuridica dei dipendenti per sistemazione posizione assicurativa

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.03 Garantire livelli di efficienza ed efficacia nel settore delle risorse umane
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 02 Settore Risorse umane
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FRANCESCHIN MICHELA
Stakeholders	
Descrizione	Ricostruzione giuridica dei dipendenti per sistemazione posizione assicurativa

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero controlli		177			177	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare



Obiettivo Operativo 02.02.04.01 Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici di via Malaspina, via Tre Garofani e via Cavalletto.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Interventi di manutenzione straordinaria degli edifici di via Malaspina, via Tre Garofani e via Cavalletto.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Spesa per interventi di ristrutturazione del patrimonio		150.000			150.000		100%



Obiettivo Operativo 02.02.04.02 Procedura di alienazione dell'area ex Zantomio dopo il pronunciamento comunale.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico partimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Procedura di alienazione dell'area ex Zantomio dopo il pronunciamento comunale.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Sì/No		sì			sì	100%



Obiettivo Operativo 02.02.04.03 Area di via Mortise: nuovo Piano guida in collaborazione con il Comune di Padova

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Area di via Mortise: nuovo Piano guida in collaborazione con il Comune di Padova

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Relazione al CdA		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.04.04 Restauro facciata di via Ognissanti e mura di confine.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Restauro facciate di via Ognissanti e mura di confine.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Lavori realizzati		2			2	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.04.05 Oratorio S.M. delle Grazie: monitoraggio interventi di restauro alla struttura e opere d'arte

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Oratorio S.M. delle Grazie: monitoraggio interventi di restauro alla struttura e opere d'arte

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Numero atti		1			1	100%



Obiettivo Operativo 02.02.04.06 Esecuzione intervento sistemazione uffici amministrativi

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Esecuzione intervento sistemazione uffici amministrativi

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Sì/No		sì			sì	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.04.07 Centro d'infanzia Moschini approvazione progetto esecutivo e avvio dei lavori

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Centro d'infanzia Moschini approvazione progetto esecutivo e avvio dei lavori

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Sì/No		sì			sì	100%



Obiettivo Operativo 02.02.04.08 Migliorare la redditività del patrimonio immobiliare locato.

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Migliorare la redditività del patrimonio immobiliare locato.

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Valore delle rendite patrimoniali dell'ente		1.031.575			1.031.575	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.04.09 Fondazione Ciels: monitoraggio opere di manutenzione straordinaria

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.04 Favorire la conservazione e migliorare la redditività del patrimonio immobiliare
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	FURLAN MASSIMO
Stakeholders	
Descrizione	Fondazione Ciels: monitoraggio opere di manutenzione straordinaria

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Attività		1			1		100%



Obiettivo Strategico 02.02.05 Ricercare risorse finanziarie aggiuntive

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Ricercare risorse finanziarie aggiuntive



Obiettivo Operativo 02.02.05.01 Azioni di revisione e contenimento delle spese generali (utenze - consulenze - acquisti materie prime).

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.05 Ricercare risorse finanziarie aggiuntive
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Azioni di revisione e contenimento delle spese generali (utenze - consulenze - acquisti materie prime).

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Riduzione costi di gestione materie prime	😊	469.348			469.348		50%
Riduzione costi per servizi	😊	1.408.644			1.408.644		50%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee

Obiettivo Operativo 02.02.05.02 Ricercare presso enti pubblici e privati contributi per opere edili e per migliorare i servizi

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.05 Ricercare risorse finanziarie aggiuntive
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Ricercare presso enti pubblici e privati contributi per opere edili e per migliorare i servizi

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
n. domande		2			2		100%



Obiettivo Strategico 02.02.06 Imprintare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme

Trasversale

Contenuto in	Area 02.02 GESTIRE L'ENTE E IL SUO PATRIMONIO
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 00 Direzione Generale
Unità organizzative collegate	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario, Settore 02 Settore Risorse umane, Settore 03 Settore Tecnico patrimoniale, Settore 04 Settore Qualità e controllo di gestione, Settore 05 Settore Servizi alla persona
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	
Responsabile	FACCO SIRO
Stakeholders	
Descrizione	Imprintare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme



Obiettivo Operativo 02.02.06.01 Applicazione del Piano Prevenzione della Corruzione e del Programma Trasparenza ed Integrità

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.06 Improntare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Applicazione del Piano Prevenzione della Corruzione e del Programma Trasparenza ed Integrità

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019		Peso
Attività		1			1		100%



Obiettivo Operativo 02.02.06.02 Aggiornamento costante e tempestivo della sezione Amministrazione Trasparente del sito Spes

Contenuto in	Obiettivo Strategico 02.02.06 Improntare la gestione a trasparenza, semplificazione, garanzie di legalità e anticorruzione, secondo quanto prescritto dalle rispettive norme
Linea	02 GOVERNANCE E GESTIONE DELL'ENTE
Unità organizzativa principale	Settore 01 Settore Affari Generali - Economico Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2016
Fine	31/12/2016
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	BARIN CLAUDIO
Stakeholders	
Descrizione	Aggiornamento costante e tempestivo della sezione Amministrazione Trasparente del sito Spes

Dettaglio indicatori

Indicatore		Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Peso
Attività		1			1	100%



S.P.E.S.

Piano della Performance

Livello programmatico per Linee