



# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Piazzale Trento, 2 – 37030 - Colognola ai Colli – VR

CF e P. IVA 03273550230

Tel.0456151272 int. 5 - pec: [protocollogenerale@pec.unionevrest.it](mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it) - mail: [cuc@unionevrest.it](mailto:cuc@unionevrest.it)

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO**  
**ai sensi dell'art. 187, comma 1, del DLgs n. 36/2023**

**per l'affidamento IN CONCESSIONE ai sensi dell'art. 176 e segg. del DLgs n. 36/2023 del SERVIZIO DI GESIONE BAR, RISTORAZIONE E PIZZERIA PRESSO L'AZIENDA SPECIALE TERME DI GIUNONE – VIA DELLE TERME 1 – CALDIERO (VR)**

**anni DUE**

**per conto dell'Azienda Speciale Terme di Giunone**

**CIG B0DEA7893F**

**LETTERA DI INVITO**  
**DISCIPLINARE DI GARA**

Colognola ai Colli, 18/03/2024

Il RUP della procedura di gara  
Fontana Sabrina  
(documento firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005)

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

### Sommario

<b>PARTE PRIMA – NORME GENERALI</b> .....	3
Art. 1. Premesse .....	3
Art. 2. Amministrazione aggiudicatrice .....	3
Art. 3. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni .....	3
Art. 4. Oggetto, luogo di esecuzione e suddivisione in lotti .....	5
Art. 5. Presa visione dei luoghi .....	5
Art. 6. Durata della concessione, opzioni e rinnovi .....	5
Art. 7. Valori della concessione.....	5
Art. 8. Altri dati del contratto .....	6
Art. 9. Modalità di aggiudicazione dell'appalto .....	7
Art. 10. Criterio di valutazione delle offerte .....	7
Art. 11. Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico (requisiti di partecipazione) .....	8
Art. 12. Subappalto.....	10
Art. 13. Garanzie per la partecipazione alla procedura .....	11
Art. 14. Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ANAC) .....	11
<b>PARTE SECONDA – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b> .....	12
Art. 15. Modalità e termini per la presentazione delle offerte.....	12
Art. 16. Soccorso istruttorio.....	14
<b>PARTE TERZA - OPERAZIONI DI GARA</b> .....	15
Art. 17. Operazioni di gara .....	15
<b>PARTE QUARTA – DISPOSIZIONI FINALI</b> .....	18
Art. 18. Definizione delle controversie .....	18
Art. 19. Procedure di ricorso.....	18
Art. 20. Accesso agli atti .....	18
Art. 21. Trattamento dati personali .....	18

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

### PARTE PRIMA – NORME GENERALI

#### Art. 1. Premesse

La Centrale Unica di Committenza, istituita presso l'Unione di Comuni Verona Est e individuata quale stazione appaltante qualificata di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, ai sensi dell'art. 63, comma 4, secondo periodo, del DLgs n. 36/2023 (nuovo Codice), in esecuzione della decisione di contrarre dell'Azienda Speciale Terme di Giunone (Azienda Speciale) n. 2 del 14.03.2024 e della propria determinazione di approvazione dei documenti di gara n. 4 del 18/03/2024, indice la presente procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del nuovo Codice, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 185, per l'esecuzione, mediante concessione, del servizio di

***Gestione bar, ristorazione e pizzeria presso le Terme di Giunone, via delle Terme n. 1 – Caldiero (VR)***

***CIG B0DEA7893F***

La durata del procedimento è prevista pari a 4 (quattro) mesi dalla pubblicazione del bando (all I.3 al nuovo Codice), salvo proroghe come ivi previste.

#### Art. 2. Amministrazione aggiudicatrice

##### 2.1. Amministrazione aggiudicatrice / Centrale Unica di Committenza

Unione di Comuni "Verona Est"	Area I - Affari Generali
	Centrale Unica di Committenza
Indirizzo postale	piazzale Trento n. 2 - 37030 Colognola ai Colli (VR)
Contatti	tel. 045.6151272 int. 5 – email: <a href="mailto:cuc@unionevrest.it">cuc@unionevrest.it</a>
sito internet	<a href="http://www.unionevrest.it">http://www.unionevrest.it</a>
PEC	<a href="mailto:protocollogenerale@pec.unionevrest.it">protocollogenerale@pec.unionevrest.it</a>

##### 2.2. Amministrazioni per conto delle quali si indice la procedura / Stazione appaltante:

Azienda Speciale	via delle Terme, 1 – 37042 Caldiero
Terme di Giunone	tel. 045.76.50.933
	PEC <a href="mailto:termedigiunone@pec.it">termedigiunone@pec.it</a> – <a href="http://www.termedigiunone.it">www.termedigiunone.it</a>

##### 2.3 Responsabile Unico del Progetto art. 15 del nuovo Codice

Responsabile Unico del	Unione di Comuni Verona Est	
Procedimento per la fase di	Area I-Affari Generali	
affidamento	Centrale Unica di Committenza	Fontana Sabrina
Responsabile Unico	Direttore e Legale Rappresentante	
del Progetto	Azienda Speciale Terme di Giunone	dott. Vittorio Gazzabini

#### Art. 3. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

##### 3.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprendente:

- la presente lettera di invito/disciplinare di gara,
- il DGUE in formato elettronico (file .xml) ai sensi dell'art. 91 del nuovo Codice);
- il modello di offerta economica;

unitamente alla documentazione approvata dall'Azienda Speciale Terme di Giunone con la decisione di contrarre e composto dai seguenti elaborati:

- capitolato speciale d'appalto e suoi allegati;
- piano Economico-finanziario;
- criteri di valutazione offerte tecniche;
- bozza di contratto;

sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto direttamente sulla piattaforma telematica di negoziazione di cui al

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

successivo articolo.

### 3.2. Piattaforma telematica di negoziazione

Ai sensi dell'art. 25 del nuovo Codice, la presente procedura di gara sarà effettuata attraverso la piattaforma elettronica, certificata, Sintel di Aria spa, <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>, attraverso la quale gli operatori economici interessati dovranno presentare la propria offerta.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

L'Amministrazione aggiudicatrice non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto previsto nel documento denominato "modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel", reperibile sul sito di Aria spa alla sezione Strumenti di supporto, Guide e manuali link: <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8/MA02+ARCA+Modalit%C3%A0+tecniche+utilizzo+-+Rel+5+36+0+4.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8-mI91JWu>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Amministrazione aggiudicatrice può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

### 3.3. Informazioni, chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere informazioni e chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la funzione "Comunicazioni" presente sulla piattaforma almeno dieci giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del nuovo Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Al di sotto di tale termine l'Amministrazione aggiudicatrice non garantisce la risposta.

Tutte le comunicazioni tra Amministrazione aggiudicatrice e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma telematica di negoziazione, in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### Art. 4. Oggetto, luogo di esecuzione e suddivisione in lotti

#### 4.1. Oggetto della concessione

La concessione ha per oggetto la gestione dell'attività di ristorazione e somministrazione di bevande e alimenti - bar, tavola calda, pizzeria e ristorante, presso il complesso termale denominato "Terme di Giunone" sito in Caldiero, Via delle Terme 1.

#### 4.2. Codice CPV

55410000-7 Servizi di gestione bar

55310000-6 Servizi di ristorazione con cameriere

#### 4.3. Suddivisione in lotti

La concessione è costituita da un unico lotto in quanto si ritiene che i servizi oggetto di affidamento, strettamente interconnessi tra loro, debbano essere svolti da un unico operatore economico al fine di garantire un livello qualitativo omogeneo in linea con quello atteso dall'Azienda.

#### 4.4. Luogo di esecuzione

Codice NUTS del luogo di esecuzione del servizio: ITH31 Terme di Giunone - via delle Terme n. 1 – Caldiero (VR).

### Art. 5. Presa visione dei luoghi

La presa visione dei luoghi di svolgimento del servizio è obbligatoria **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

La richiesta di sopralluogo deve riportare i dati identificativi dell'operatore economico, il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e deve essere inoltrata **entro il 28/03/2024** all'indirizzo PEC [termedigiunone@pec.it](mailto:termedigiunone@pec.it).

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati al concorrente richiedente con almeno 2 giorni di anticipo. A seguito l'Azienda speciale rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

### Art. 6. Durata della concessione, opzioni e rinnovi

#### 6.1. Durata del contratto

La durata della concessione è di anni 2 (due), decorrente dalla data di effettivo avvio del servizio, indicativamente stabilita per il 1° maggio 2024 e pertanto con scadenza prevista per il 15 settembre 2026.

#### 6.2. Opzioni e rinnovi

Non sono previste forme di rinnovo o di opzione.

### Art. 7. Valori della concessione

#### 7.1. Valore della concessione e importo a base di gara

Il valore stimato della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 179 del nuovo Codice, al netto IVA, è pari a € 726.000,00 (€ 363.000,00/annui), come risulta dall'allegato piano economico-finanziario.

A base di gara viene posto il canone di concessione annuale stabilito in € 90.000,00, oltre IVA.

#### 7.2. Costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali (art. 108, comma 9, del D.Lgs 36/2023)

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera come indicati al punto 6. del Piano Economico Finanziario.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che l'importo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi della Sentenza n. 4034 del 24/06/2020 del Consiglio di Stato, non viene richiesta l'indicazione specifica dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ossia alla sicurezza intesa come costi specifici aziendali ai sensi dell'art. 108, comma 9, del nuovo Codice, i quali però dovranno emergere nel Piano Economico Finanziario che l'operatore economico dovrà allegare all'offerta economica.

### **Art. 8. Altri dati del contratto**

#### **8.1. Finanziamento**

La concessione è finanziata mediante i ricavi che il concessionario realizzerà dall'erogazione dei servizi svolti all'interno delle strutture messe a disposizione da parte dell'Azienda Speciale, per tutta la durata del contratto di concessione.

#### **8.2. Corresponsione del canone di concessione**

Secondo quanto stabilito dall'art. 13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **8.3. Applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale**

Ai sensi dell'art. 11 del nuovo Codice si informa che i contratti collettivi applicati per il presente affidamento sono i seguenti:

- CCNL per i lavoratori dipendenti da aziende del settore Turismo - comparto pubblici esercizi "Ristorazione collettiva";
- CCNL per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi;

in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio.

Gli operatori economici dovranno pertanto applicare tale contratto ai dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio di cui alla presente concessione. Possono indicare nella propria offerta economica un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.

#### **8.4. Revisione dei prezzi e adeguamento del canone**

A partire dal secondo anno, il canone di concessione sarà rivalutato secondo sulla base della variazione dell'indice FOI elaborato dall'ISTAT, ai sensi dell'art. 189, comma 1, lett. a), del nuovo Codice, secondo le modalità previste dell'art. 60 del nuovo Codice.

#### **8.5. Stipula del contratto**

Essendo la procedura di gara effettuata dalla Centrale Unica di Committenza istituita all'interno dell'Unione di Comuni Verona Est ai sensi dell'art. 62 del nuovo Codice, la stipula del contratto resta in capo all'Azienda speciale in qualità di Stazione Appaltante.

La stipula avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1 del nuovo Codice dei contratti. Ai sensi del comma 2, dello stesso art. 55 del Codice, per la stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del nuovo Codice, salvo eventuale differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi del comma 3 dello stesso art. 18, il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto può costituire motivo di revoca. E' facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

#### **8.6 Forma del contratto**

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del nuovo Codice.

#### **8.7 Spese a carico dell'aggiudicatario**

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria:

- tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari;
- l'imposta di bollo sul contratto ai sensi dell'allegato I.3 del Codice, quantificate, per la fascia di importo euro => 40.000 < 150.000, in € 40,00;

Non sono previste spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento.

### 8.8. Avvio del servizio

L'esecuzione del servizio ha inizio dopo la stipula del formale contratto.

Ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice, l'Azienda speciale si riserva di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

### 8.9. Termine di validità dell'offerta

180 giorni dalla data di apertura delle offerte ai sensi dell'art. 17, comma 4, del nuovo Codice. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dello stesso art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

### 8.10. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

## Art. 9. Modalità di aggiudicazione dell'appalto

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del nuovo Codice.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del nuovo Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; parimenti si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute per ciascun lotto, per rilevanti motivi di interesse pubblico.

## Art. 10. Criterio di valutazione delle offerte

### 10.1 Ripartizione dei criteri

La concessione è aggiudicata, ai sensi dell'art. 185 del nuovo Codice, sulla base di criteri oggettivi, come elencati nell'allegato "Criteri di valutazione delle offerte tecniche".

L'offerta più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	50 su 100
Offerta economica	50 su 100
TOTALE	100

### 10.02 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Per ciascun criterio, identificato nella colonna "Tipologia":

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

- a) con la lettera T, vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti, espressi in valore assoluto, che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;

**Il punteggio totale assegnato ad ogni offerta sarà quindi determinato dalla somma matematica dei punteggi ottenuti con i criteri a punteggio fisso e con i criteri discrezionali come sopra definiti.**

- b) con la lettera D vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

A ciascuno degli elementi di valutazione di natura discrezionale è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
Ottimo	1,00	Con riferimento alla proposta presentata è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Buono	0,75	La proposta presenta aspetti positivi evidenti ed apprezzabili ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,50	La proposta presenta aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Sufficiente	0,25	La proposta risulta essere appena appena sufficiente con pochi elementi di pregio
Insufficiente	0,00	Non è presentata alcuna proposta o miglioramento rilevanti

Per ciascun singolo criterio o sub-criterio che compone l’elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Verrà, quindi, determinata la media dei coefficienti assegnati all’elemento di valutazione dai singoli Commissari e si procederà a trasformare le suddette medie con coefficienti definitivi, riportando ad uno (1) la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie precedentemente calcolate. La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti rispetto ai punteggi discrezionali procederà in relazione a ciascuna offerta all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio mediante l’applicazione del metodo aggregativo-compensatore sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 2, approvate dall’ANAC con delibera n. 1005 del 21/9/2016 con l’aggiornamento della delibera di Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, secondo la seguente formula:

$$P(i) = \sum n [W_i \times V_{ai}]$$

dove:

P(i) = punteggio dell’offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V<sub>ai</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

### 10.03 Criteri di valutazione dell’offerta economica

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **formula con interpolazione lineare**

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A<sub>i</sub> = rialzo percentuale del concorrente i-esimo

A<sub>max</sub> = rialzo percentuale più conveniente

### **Art. 11. Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico (requisiti di partecipazione)**

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici, di cui all’art. 65 del nuovo Codice, che hanno

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

presentato, nei termini fissati dall'Azienda Speciale Terme di Giunone con avviso pubblicato sul sito istituzionale il 02.02.2024, regolare manifestazione di interesse e che sono stati selezionati nel corso della seduta pubblica del 20.02.2024.

### 11.1. Requisiti di ordine generale

- a) cause di esclusione automatica previste dall'art. 94 del nuovo Codice;
- b) cause di esclusione non automatica previste dall'art. 95 del nuovo Codice;

Le circostanze di cui all'articolo 94 del nuovo Codice sono cause di esclusione automatica mentre la sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In tema di esclusione si applicano inoltre gli articoli 96 (Disciplina dell'esclusione), 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti) e 98 (Illecito professionale grave) del nuovo Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del nuovo Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. self cleaning). Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente, le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del nuovo Codice o la motiva impossibilità ad adottare dette misure con l'impegno a provvedere successivamente.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 37 del DL n. 78 del 03/05/2010 (conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 dello stesso DM 14/12/2010.

### 11.2. Requisiti di ordine speciale (art. 100 del nuovo Codice)

#### 11.2.1. idoneità professionale comma 1 lett. a)

- a) Iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese per attività pertinente anche se non corrispondente a quella oggetto dei servizi/delle forniture, ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a), e comma 3, del nuovo Codice;
- b) Iscrizione alla piattaforma di approvvigionamento digitale Sintel e abilitazione all'Elenco Telematico dei Fornitori per il **Codice Ateco 56.10.11**;

#### 11.2.2. capacità economico finanziaria comma 1 lett. b)

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

#### 11.2.3. capacità tecniche e professionali comma 1 lett. c)

- a) Esecuzione, nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione dell'avviso manifestazione di interesse, di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento per un valore complessivo pari almeno al valore della presente concessione, al netto di IVA.

### 11.3. Verifiche

Il possesso dei requisiti richiesti dovrà essere dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, in sede di domanda di partecipazione mediante il DGUE redatto in formato digitale di cui all'art. 91. L'operatore economico potrà utilizzare il file xml predisposto dall'Amministrazione aggiudicataria, secondo la seguente procedura:

- a) accedere al link <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/> mediante spid;
- b) accedere alla funzione "eDGUE" dal menu di sinistra "Servizi";
- c) caricare il file xml allegato alla documentazione di gara;

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

d) completare con la compilazione delle dichiarazioni richieste;

e) generare il file in formato pdf e sottoscritto digitalmente;

Il DGUE firmato digitalmente dovrà essere allegato alla documentazione di gara con la “Documentazione amministrativa”.

L'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà in seguito, ai sensi dell'art. 99 del nuovo Codice, alla verifica dell'assenza di cause di esclusione automatiche e non automatiche, nonché dei requisiti di ordine speciale, attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui all'art. 24 del nuovo Codice.

### **11.4. Indicazione per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici**

In caso di R.T.I./GEIE/consorzi ordinari di concorrenti e aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete (art. 68 del nuovo Codice), i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del nuovo Codice dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento;
- i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 dovranno essere conformemente a quanto prescritto dall'art. 67 del nuovo Codice;

#### **ATTENZIONE:**

E' fatto divieto alla ditta invitata alla presente procedura di gara di costituire associazione temporanea di impresa con altro operatore economico invitato alla medesima procedura di gara, a pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'associazione.

### **11.5. Avalimento**

È ammesso l'avvalimento alle condizioni e prescrizioni di cui all'articolo 104 del nuovo Codice, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, l'operatore economico e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido dell'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 4, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione, con la “Documentazione amministrativa:

- copia del contratto, firmato digitalmente dai soggetti coinvolti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto, a pena di nullità;
- DGUE dell'impresa ausiliaria (utilizzando eventualmente il medesimo file xml allegato alla documentazione di gara da compilarsi con le proprie dichiarazioni).

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

## **Art. 12. Subappalto**

E' ammesso il subappalto ai sensi degli artt. 188 e 119 del nuovo Codice.

Ai fini del conseguimento del risultato efficiente dell'appalto conseguibile previa la non eccessiva frammentazione del servizio e con lo scopo di garantire maggiore sicurezza dei lavoratori e maggiori possibilità di controllo in materia di tutela del lavoro, il subappalto a cascata non è consentito.

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, e fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del nuovo Codice, la cessione del contratto è nulla.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 119, comma 4, del nuovo Codice, indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. In ogni caso il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Stazione Appaltante.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del nuovo Codice

L'eventuale risoluzione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario determina lo scioglimento dell'eventuale contratto di subappalto.

Ai sensi del comma 11 del sopra citato art. 119, la stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, l'importo

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore è una micro-impresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore se la natura del contratto lo consente.

### **Art. 13. Garanzie per la partecipazione alla procedura**

#### **13.1. Garanzia provvisoria**

La garanzia provvisoria di cui l'art. 106 del nuovo Codice non è dovuta, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo

#### **13.2. Cauzione definitiva e polizze assicurative**

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) la cauzione definitiva, in favore dell'Azienda Speciale Terme di Giunone con la quale verrà stipulato il relativo contratto, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del nuovo Codice, con le modalità e le eventuali riduzioni previste dall'art. 106;
- b) copia della polizza assicurativa danni contro terzi come indicato all'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto;

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

### **Art. 14. Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ANAC)**

Per la partecipazione alla procedura di gara, all'operatore economico è richiesta la corresponsione del contributo ai sensi della deliberazione ANAC n. 610 del 29/12/2023, pari a euro 18,00, per importi a base di gara da 150.000 a 300.000 (importo a base di gara = canone di concessione € 90.000x anni 2 = € 180.000)

Il pagamento dovrà avvenire tramite il sistema PagoPA al seguente link di ANAC: [Gestione Contributi Gara - www.anticorruzione.it](https://www.anticorruzione.it). La ricevuta dovrà essere allegata alla documentazione di gara con la "Documentazione amministrativa".

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

### PARTE SECONDA – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

#### Art. 15. Modalità e termini per la presentazione delle offerte

##### 15.1. Termine ultimo di presentazione delle offerte

Scadenza per la presentazione delle offerte come indicato in piattaforma, ai sensi dell'art. 184 comma 3, stante la richiesta di sopralluogo obbligatorio.

##### 15.2. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata attraverso la piattaforma telematica Sintel di Aria spa al link <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

Tutta la documentazione per la quale è necessaria la sottoscrizione da parte del/i soggetto/i offerente/i, ivi inclusa l'offerta tecnica, deve essere sottoscritta digitalmente.

##### 15.3. Documentazione da presentare in sede di offerta

La documentazione che ogni concorrente dovrà presentare attraverso la piattaforma telematica è la seguente:

###### 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- a) DGUE firmato digitalmente ai sensi dell'art. 91 del nuovo Codice come da istruzioni all'art. 11.3;
- b) (eventuale) documentazione relativa alla partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzio, Rete...) firmata digitalmente;
- c) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente;
- d) attestazione di avvenuto sopralluogo;
- e) attestazione versamento contributo ANAC come indicato all'art. 14;

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

###### 2) OFFERTA TECNICA:

- a) offerta tecnica, composto da un UNICO FILE;

La relazione tecnica dovrà essere redatta in formato A4 - interlinea 1,5 - con carattere preferibilmente Arial 10 - e non potrà essere composta da un numero di facciate superiore a 6 (sei). Le pagine eccedenti tale limite non saranno prese in considerazione per la valutazione complessiva dell'offerta tecnica. Sono esclusi dal conteggio delle pagine l'indice e le eventuali copertine.

**ATTENZIONE: l'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere firmata digitalmente dal Rappresentante Legale dell'operatore economico e dal consulente fiscale dello stesso a comprova delle attività di cui al punto 1, sotto-criteri 1.1, 1.2 e 1.3 dei "Criteri di valutazione delle offerte tecniche"**

- b) (eventuale) **dichiarazione di secretazione** contenente l'indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessitano, ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi;

A tal fine dovrà essere allegata anche una copia, firmata digitalmente, degli **elaborati già oscurati nelle parti oggetto di secretazione**.

In caso di accesso agli atti la stazione appaltante valuterà a suo insindacabile giudizio le motivazioni contenute nella dichiarazione di secretazione prodotta, contemperandole con le ragioni e le motivazioni del richiedente, al fine di consentire integralmente o parzialmente l'accesso agli atti richiesto.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione di secretazione l'Amministrazione consentirà l'accesso integrale all'offerta in sede di accesso agli atti

In ogni caso, ai sensi dell'art. 35, comma 4, è consentito l'accesso al concorrente, se indispensabile ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi giuridici rappresentati in relazione alla procedura di gara.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che procederanno con la costituzione.

OFFERTA ECONOMICA:

- a) offerta economica generata automaticamente dal sistema "Documento d'offerta";  
riportare all'interno della piattaforma SINTEL nell'apposito campo **il rialzo percentuale offerto sul canone di concessione posto a base di gara**. Tale valore dovrà riportare un massimo di due cifre decimali. In caso di valori con un numero maggiore di decimali, si prenderanno in considerazione unicamente le prime due cifre decimali, senza procedura ad alcun arrotondamento
- b) Dettaglio offerta economica con indicazione del CCNL applicato, come da fac-simile allegato alla documentazione di gara;
- c) Piano Economico Finanziario

l'offerta economica dovrà essere corredata da un **piano economico-finanziario** di copertura degli investimenti e della connessa gestione dei servizi per tutto l'arco temporale della concessione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, andranno elencate in modo analitico le seguenti voci:

*Spese:*

- Materie prime alimentari e non alimentari
- Costo del personale;
- Investimenti;
- Rimborso utenze;
- Canone di concessione
- Altri costi di gestione;
- Oneri finanziari.

*Introiti:*

- Incassi derivanti dalla gestione dell'attività;
- Eventuali altri introiti.

Il piano economico finanziario non è soggetto a valutazione ma è funzionale a valutare la fattibilità e la congruità dell'offerta presentata per tutta la durata della concessione.

Entrambi i documenti (offerta e PEF) vanno sottoscritte digitalmente.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutti gli operatori economici che procederanno con la costituzione.

### **ATTENZIONE:**

**Il calcolo del punteggio avverrà fuori piattaforma secondo le formule stabilite nella presente Lettera di invito/Disciplinare.**

Pertanto la graduatoria che sarà visibile in piattaforma potrà non rispecchiare la graduatoria effettiva i cui punteggi saranno calcolati off-line e caricati successivamente.

### **15.4. Esclusioni**

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

### **Art. 16. Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 101 del nuovo Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

### PARTE TERZA - OPERAZIONI DI GARA

#### Art. 17. Operazioni di gara

##### 17.1. Procedimento

Le operazioni di gara saranno avviate a partire dalle ore 14.30 del medesimo giorno fissato per la scadenza per la presentazione delle offerte, attraverso la piattaforma elettronica.

Gli operatori economici offerenti potranno in ogni momento vedere lo stato della procedura di gara accedendo direttamente alla piattaforma elettronica.

La gara telematica garantisce la tracciabilità di tutte le fasi, l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico e pertanto non si procederà a sedute pubbliche.

Si informa anche che la piattaforma Sintel gestisce le sedute telematiche con un sistema di notifiche automatiche, inviate tramite PEC all'operatore economico in occasione dell'apertura e della chiusura delle operazioni di gara

Le sedute di gara potranno, in caso di necessità, essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche, senza l'obbligo di comunicazione agli operatori economici.

La gara si svolgerà nelle seguenti forme:

Fase di gara	soggetto
verifica della correttezza formale dei plichi elettronici pervenuti	RUP della procedura di gara
apertura della busta elettronica contenente la documentazione amministrativa e verifica dell'adeguatezza, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto	RUP della procedura di gara
(per le sole ditte ammesse) apertura dell'offerta tecnica per la verifica della presenza dell'offerta	RUP della procedura di gara
valutazione offerta tecnica	commissione giudicatrice
comunicazione dei punteggi dell'offerta tecnica	commissione giudicatrice
valutazione offerta economica e verifica dell'adeguatezza e sostenibilità del piano economico finanziario (art. 185 comma 5 del nuovo Codice)	commissione giudicatrice
Assegnazione punteggi alle offerte economiche	Commissione giudicatrice

##### 17.2. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 93 del nuovo Codice, ed è composta da un numero dispari di 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del nuovo Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche, dei piani economico-finanziari presentati dai concorrenti e delle offerte economiche e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, ai sensi del comma 1 dell'art. 93.

Ai sensi dell'art. 28, comma 2 del nuovo Codice, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti viene pubblicata sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente".

##### 17.3. Parità delle offerte

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'elemento tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'art. 77 RD n. 827/1924. Nel caso in cui la sorte debba decidere chi debba essere l'Aggiudicatario, si procederà mediante estrazione da effettuarsi, in seduta pubblica, mediante sorteggio da urna chiusa, la quale conterrà un numero di schede pari a quello dei soggetti che abbiano presentato offerte di eguale valore. Tali schede verranno ripiegate e saranno riportanti l'una il nominativo di uno dei concorrenti, l'altra il nominativo del secondo concorrente, e così via.

### **17.4. Verifica anomalia delle offerte**

Ai sensi dell'art. 110 del nuovo Codice, l'Amministrazione Aggiudicatrice valuta la congruità della migliore offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Gli elementi specifici per la presente procedura sono individuati quando l'offerta dell'operatore economico raggiunga entrambi i seguenti elementi:

- in relazione all'offerta tecnica un punteggio pari o superiore a 45 punti;
- in relazione all'offerta economica presenti un rialzo superiore al 15% della media di tutti i rialzi offerti dai concorrenti.

### **17.5. Riserve sull'aggiudicazione:**

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in merito alla presente procedura, a suo insindacabile giudizio, ai sensi degli articoli di cui al capo IVbis della L. n. 241/1990 "Legge sul procedimento amministrativo" di annullare, di sospendere, di revocare o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice. In tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuna, ne' per il fatto di aver presentato offerta ne' per effetto del mancato affidamento.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

### **17.6. Proposta di aggiudicazione**

A conclusione delle operazioni di gara avviene la proposta di aggiudicazione della concessione.

### **17.7. Verifica proposta di aggiudicazione**

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del nuovo Codice, è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice.

### **17.8. Aggiudicazione ed efficacia dell'aggiudicazione:**

L'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del nuovo Codice, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione e dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente. L'aggiudicazione è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

### **17.9. Termini per la stipula del contratto**

La stipula del contratto avviene nei termini stabiliti dalla normativa (art. 32 del Codice).

### **17.10. Scorrimento della graduatoria**

Nel caso in cui l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

L'Amministrazione, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4ter, del D. Lgs n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori/servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

---

### **17.11. Sostituzione o ritiro delle offerte**

L'operatore economico potrà eventualmente sostituire o ritirare l'offerta presentata prima della data di scadenza fissata per la presentazione.

# Unione di Comuni Verona Est

## Centrale Unica di Committenza

### PARTE QUARTA – DISPOSIZIONI FINALI

#### **Art. 18. Definizione delle controversie**

Secondo quanto stabilito dall'art. 37 del Capitolato, per tutte le controversie derivanti dal contratto, è competente il Foro di Verona, rimanendo espressamente esclusa la commissione in arbitri.

#### **Art. 19. Procedure di ricorso**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: **Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto**, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911, fax 041 2403940/41, Internet: [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it).

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

#### **Art. 20. Accesso agli atti**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del nuovo Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36.

#### **Art. 21. Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati trasmessi a questa Amministrazione verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal codice medesimo.

L'Unione di Comuni Verona Est informa la controparte che, ai sensi del Regolamento UE del 27.04.2016 n. 2016/679/UE e del D.Lgs. 101/2018:

- a) "titolare" del trattamento è l'Unione di Comuni Verona Est, nella persona del suo Legale Rappresentante;
- b) "responsabile" del suddetto trattamento è il Responsabile dell'Area I-Affari Generali, Fontana Sabrina;
- c) responsabile della protezione dei dati personali è l'avv. Donato Tozzi, PEC [gruppo@pec.it](mailto:gruppo@pec.it), e-mail [dpo@gruppo.it](mailto:dpo@gruppo.it);
- d) il trattamento è previsto come obbligatorio dalla legge;
- e) l'Unione di Comuni Verona Est tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, inerenti e conseguenti al presente atto;
- f) il trattamento cesserà a completa esecuzione e del presente atto e che dopo tali eventi, il fascicolo relativo alla concessione e ai documenti sarà depositato in archivio;
- g) la controparte potrà esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, mediante comunicazione all'indirizzo PEC dell'Unione.