

# UNIONE MONTANA DEL BASSANESE

## CONCORSO PUBBLICO

**PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO  
-AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE CAT. D1**

**PIANO PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO  
SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL PROTOCOLLO  
DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO  
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
N. 0025239-P-15.04.2021**

**I CANDIDATI AMMESSI AL CONCORSO SONO IN NUMERO DI 12 (DODICI)**

CON IL PRESENTE ATTO TUTTI I CANDIDATI VENGONO PREVENTIVAMENTE INFORMATI DELLE MISURE ADOTTATE SULLA BASE DEL PROTOCOLLO che e' stato PUBBLICATO SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'UNIONE.

In sintesi:

- presentarsi da soli e senza bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- non presentarsi se affetti da uno o più sintomi influenzali o da perdita o diminuzione improvvisa dell'olfatto o perdita o alterazione del gusto; oppure da mal di gola, tosse di recente comparsa e difficoltà respiratoria;
- presentare il referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove (anche se già effettuato la vaccinazione per il Covid-19);
- indossare durante le prove la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Ente, dal momento dell'accesso all'area Concorsuale fino all'uscita;
- rendere prima dell'ingresso l'autocertificazione di non essere sottoposti alla quarantena o isolamento domiciliare e non avere i sintomi influenzali ivi elencati (modello pubblicato nel sito dell'Unione montana del Bassanese).

**ORARI ACCREDITAMENTO** che verrà effettuato dall'ingresso "riservato ai Candidati" ubicato in "**Piazzetta Guadagnin**" di Bassano del Grappa:

- inizio ore 08:20 di giovedì 24.06.2021;
- termine ore 08:55 di giovedì 24.06.2021;

i Candidati verranno accreditati uno alla volta. Prima dell'accREDITAMENTO i Candidati rimarranno a distanza in piazzetta Guadagnin, senza entrare nell'area concorsuale.

## LUOGHI PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

- nell'ingresso al piano terra di Bassano del Grappa – Piazzetta Guadagnin – inizierà la c.d. "area concorsuale" ove verranno eseguite le seguenti operazioni:
  - misurazione della temperatura corporea ed igienizzazione mani;
  - identificazione dei Candidati mediante esibizione di documento in corso di validità;
  - consegna ai Candidati di una penna monouso per la registrazione;
  - accREDITAMENTO;
  - verifica regolarità referto test antigenico rapido o molecolare e ritiro dello stesso;
  - ritiro autocertificazione;
  - consegna mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione, da indossare fino all'uscita dall'area concorsuale;

**IN CASO DI RIFIUTO DI OTTEMPERARE ALLE PRESCRIZIONI SOPRA INDICATE, E' PREVISTA L'IMPOSSIBILITA' DI PARTECIPARE ALLA PROVA**

Dal locale al piano terra ove avviene l'accreditamento, i Candidati verranno accompagnati all'aula concorso, in linea con le indicazioni del Protocollo DFP

**L'ENTE FORNISCE**

- mascherine FFP2 che i candidati dovranno indossare fino all'uscita dall'area concorsuale, per le quali verranno fornite le indicazioni per il corretto utilizzo;
- penne monouso per i candidati;
- strumentazione informatica sanificata;

**INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO**

La Commissione e' composta da 4 (quattro) componenti, oltre a personale di sorveglianza e di assistenza alla strumentazione informatica.-

Bassano del Grappa, 19 giugno 2021

F.to Il Presidente della Commissione  
Dott. Giovanni Scarpellini

Il sottoscritto Giovanni Scarpellini, in qualità di Presidente della Commissione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole della responsabilità penale derivante dalle dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

la piena ed incondizionata conformità del presente Piano alle prescrizioni del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica" DFP-0025239-P-15.04.2021.

F.to IL PRESIDENTE  
Dott. Giovanni Scarpellini