



COMUNE DI ARCOLE

Provincia di Verona
Piazza Marconi, 1 – 37040 Arcole

P.I. 01844780237 - C.F. 83002270235
Tel. 0457639611 – fax 0457635532 - @mail: info@comunediarcole.it

Protocollo n. 2780

Arcole, lì 04/03/2014

Spett.le
CORTE DEI CONTI
Settore controllo sulla gestione
San Marco 3538
30124 VENEZIA

RACCOMANDATA A.R.

OGGETTO: Relazione di fine Mandato anni 2009 – 2013 (art. 4 del D. Lgs. n. 149 del 06/09/2011).

In applicazione del decreto legislativo di cui all'oggetto, allegata alla presente si trasmette la Relazione di Fine Mandato relativa agli anni 2009 / 2013, Protocollo n. 2.430 del 25/02/2014, debitamente sottoscritta dal Sindaco e certificata dal Revisore dei Conti in data 27/02/2014.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Corsaro dott. Francesco



COMUNE DI ARCOLE

Provincia di Verona

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 - 2013

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PROTOCOLLO N° 2.430 DEL 25/02/2014

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2013:

- n. 6.249 abitanti

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Negro Giovanna

Assessori: Brun Roberto- Danieli Andrea - Ceretta Alessandro - Carli Davide

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Negro Giovanna

Consiglieri: Carli Davide - Danieli Andrea - Brun Roberto - Ceretta Alessandro - Danese Gianluca - Bologgia Stefano - Longo Mariuccia - Longo Mario Gilberto - Tizian Daniele - Piacentini Alessandro - Maggiolo Roberto - Canazza Stefano - Giavarina Maffeo - Bonvicini Igino - Mariotto Massimo - Borasco Tiziano

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

AREA AMMINISTRATIVA: Settore Affari Generali - Settore Servizi al cittadino, Cultura, Sport e Tempo libero - Settore Servizi Demografici/Commercio - Settore Assistenza - Settore Vigilanza

AREA CONTABILE ECONOMICO FINANZIARIA / TRIBUTI

AREA TECNICA / LAVORI PUBBLICI

Segretario: Corsaro dott. Francesco

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 0

Numero totale personale dipendente: 17 dip.ti a tempo indeterminato + 1 dip.te a tempo determinato

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente non è mai stato commissariato durante il periodo del mandato oggetto della presente relazione.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, e nemmeno il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

All'inizio del mandato i vari servizi fondamentali venivano gestiti con l'utilizzo di n. 21 dipendenti così ripartiti:

- servizio segreteria n. 2 dip.ti
- servizio biblioteca n. 1 dip.te
- servizio anagrafe n. 1 dip.ti
- servizi sociali n. 1 dip.te a tempo pieno
- servizio vigilanza n. 3 dip.ti (dei quali uno collabora con l'ufficio anagrafe)
- servizio economico finanziario n. 2 dip.ti
- servizio tributi/personale n. 2 dip.ti
- servizi edilizia privata e lavori pubblici n. 2 dip.ti a tempo pieno e n. 1 dip.te part-time 50%
- servizio tecnico esterno n. 4 dip.ti
- servizio trasporto scolastico n. 2 dip.ti autisti (con la collaborazione di n. 1 dip.te appartenente ad altro servizio).

Nel corso degli anni dal 2009 al 2013, ci sono state diverse evoluzioni: n. 2 dipendenti cessati per pensionamento, n. 7 dipendenti cessati per mobilità verso altri enti, n. 1 dipendente cessato volontariamente, sono stati stipulati n. 5 contratti di formazione CFL (poi trasformati in assunzioni a tempo indeterminato), è stata fatta una assunzione per collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Inoltre è stato fatto ricorso all'utilizzo di personale collocato in mobilità, utilizzato per coadiuvare sia il personale esterno (operai) che l'ufficio segreteria e tributi (impiegati).

Nell'anno 2013 i dipendenti in servizio erano 17 più 1 a tempo determinato così divisi:

- servizio segreteria n. 2 dip.ti
- servizio biblioteca n. 1 dip.te
- servizio anagrafe n. 1 dip.ti
- servizi sociali n. 1 dip.te part-time 50%
- servizio vigilanza n. 3 dip.ti a tempo indeterminato (di cui uno collabora con uff.anagrafe) + n. 1 dip.te a tempo determinato
- servizio economico finanziario/personale n. 2 dip.ti
- servizio tributi n. 1 dip.ti part-time 70% (attualmente in maternità)
- servizi edilizia privata e lavori pubblici n. 2 dip.ti
- servizio tecnico esterno n. 2 dip.ti
- servizio trasporto scolastico n. 2 dip.ti (con il servizio, per il terzo pulmino, di una ditta esterna).
- servizio commercio con n. 1 dip.te, assunta con mobilità da altro ente con decorrenza 30 dicembre 2013

Questa carenza di organico, alla quale non può essere posto rimedio a causa del blocco delle assunzioni, rende difficoltosa la gestione dei vari uffici, che si trovano con incombenze sempre maggiori a livello normativo e nell'impossibilità di svolgere tutte le mansioni nel solo orario di servizio. Tutti gli uffici, comunque, gestiscono al meglio le mansioni attribuite e riescono, con molto impegno a fornire i servizi e a dare risposte alle esigenze dei cittadini.

Per agevolare l'attività del personale, si mantiene implementato il sistema informatico.

Inoltre, tutti i dipendenti sono costantemente aggiornati attraverso la favorita partecipazione da parte del Segretario Generale e del Sindaco, a corsi e giornate formative.

In ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e s.m. ed i., in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nel 2013 tutto il personale ha partecipato ai seguenti corsi: "Formazione per addetti al primo soccorso", "Emergenze di evacuazione ed antincendio", "Formazione per addetti Macchine Movimento Terra", "Sicurezza specifica per dipendenti esterni".

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Durante tutto il periodo del mandato, l'Ente non è mai risultato strutturalmente deficitario, avendo sempre rispettato i parametri obiettivi previsti dal Decreto Ministeriale. Le certificazioni sono regolarmente allegate ai vari certificati dei rispettivi rendiconti.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo non è stata apportata alcuna modifica allo Statuto Comunale ma sono stati approvati nuovi regolamenti, per applicare nuove sopraggiunte normative, o modificati regolamenti già esistenti per adeguamenti normativi.

Si elencano di seguito i nuovi regolamenti adottati e le relative delibere di Consiglio Comunale:

- n. 12 del 28/09/2009 "Regolamento per la gestione dell'asilo nido comunale "L'Arcobaleno". Modifica art. 16"
- n. 23 del 28/09/2009 "Approvazione regolamento comunale disciplinante la presenza di cani nel territorio comunale"
- n. 42 del 14/12/2009 "Approvazione di regolamento del distretto di protezione civile VR 4 denominato "del Colognese"
- n. 4 del 12/03/2010 "Esame ed approvazione del regolamento della Fiera di San Martino e Arcole D.O.C."
- n. 6 del 12/03/2010 "Esame ed approvazione del regolamento per l'erogazione del servizio di Trasporto Scolastico"
- n. 8 del 12/03/2010 "Modifica al regolamento comunale per il servizio di gestione dei rifiuti urbani"
- n. 17 del 24/04/2010 "Modifica al regolamento comunale per il servizio di gestione dei rifiuti urbani"
- n. 33 del 18/09/2010 "Esame ed approvazione del regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza"
- n. 47 del 29/11/2010 "Regolamento comunale di contabilità. Modifica"
- n. 11 del 25/03/2011 "Variante parziale n. 19 al regolamento edilizio vigente ai sensi dell'art. 50, comma 4, lettera "L", della L.R. n. 61/85. Adozione"
- n. 13 del 25/03/2011 "Approvazione regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per l'esecuzione dei lavori in economia"
- n. 24 del 27/06/2011 "Variante parziale n. 19 al regolamento edilizio vigente ai sensi dell'art. 50, comma 4, lettera "L" della L.R. n. 61/85. Approvazione"
- n. 29 del 10/08/2011 "Approvazione regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico"
- n. 7 del 01/06/2012 "Approvazione del regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria"
- n. 4 del 08/03/2013 "Esame ed approvazione del regolamento comunale sui controlli interni"
- n. 14 del 28/06/2013 "Modifica al regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Unica"
- n. 16 del 25/06/2013 "Approvazione del regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti e servizi - TARES"
- n. 25 del 27/09/2013 "Conferma del regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti e servizi -TARES"
- n. 34 del 28/11/2013 "Regolamento comunale per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi - adeguamento alla normativa vigente"

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

In relazione ai tributi locali, nel corso del mandato, sono state fatte le seguenti scelte, anche allo scopo di agevolare le famiglie a reddito più basso:

- E' stata mantenuta costante l'aliquota del 4 per mille di addizionale comunale IRPEF che, nel periodo precedente di commissariamento era stata aumentata dal 2 al 4.
- Negli anni 2009/2011 la nuova imposta ICI è sempre stata applicata nella sua aliquota minima, del 4 per mille sulle abitazioni principali e del 6 per mille sugli altri fabbricati.

- A decorrere dall'anno 2012 l'ICI è stata sostituita dall'IMU e l'applicazione delle aliquote è stata differenziata. Le abitazioni principali scontavano l'aliquota a scaglioni, per fasce di reddito, da un minimo del 4 per mille ad un massimo del 5,5 per mille. Sugli altri fabbricati è stata applicata l'aliquota del 8,10 per mille.

- Le tariffe per la raccolta dei rifiuti, TIA dal 2009 al 2012 e TARES dal 2013, hanno subito un costante aumento in conseguenza del fatto che la normativa impone la copertura del 100% dei costi. Tali costi sono in continuo aumento a causa degli adeguamenti ISTAT, oltre al potenziamento dei servizi forniti a copertura delle carenze riscontrate nell'espletamento del servizio (frazione ingombranti e frazione verde). Inoltre, contribuisce all'aggravio dei costi, lo smaltimento dei rifiuti raccolti lungo le strade e nei fossi. Infatti, nel 2013 si è reso necessario effettuare la pulizia straordinaria dell'ecocentro (punto raccolta ad uso interno comunale), dove vengono conferiti i rifiuti abbandonati inappropriatamente sul territorio.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	4,000	4,000	4,000	5,500	5,500
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,000	7,000	7,000	8,100	8,100
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2,000	2,000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TIA	TIA	TIA	TIA	TARES
Tasso di copertura	99,999	99,999	99,999	99,999	99,999
Costo del servizio procapite	73,87	71,88	75,37	76,61	79,64

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

In applicazione dell'art. 147 e s.m. ed i. del D. Lgs n. 267/2000, si precisa che il controllo di regolarità amministrativa e contabile, viene regolarmente effettuato nella fase preventiva di formazione di ciascun atto. Ciascuna determina è corredata del parere di Regolarità Tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, mentre, il controllo contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario attraverso il rilascio di parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria.

In applicazione dell'art. 147 - bis del D. Lgs 267/2000; a decorrere dal primo gennaio 2013 è stato istituito il controllo trimestrale sugli equilibri finanziari, attraverso una relazione redatta dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con presa d'atto da parte del Revisore dei Conti e conseguente approvazione da parte della Giunta Comunale, che analizza le entrate e le uscite del bilancio, sia in conto competenza che in conto capitale.

La verifica del rispetto del Patto di Stabilità è continuamente monitorata da parte dell'Ufficio Ragioneria.

In applicazione dell'art. 147 - quinquies del D. Lgs 267/2000, il controllo sugli equilibri finanziari è costantemente verificato dal Responsabile del Servizio Finanziario ed il Revisore dei Conti redige trimestralmente la verifica di cassa controllando la corrispondenza dei dati contabili dell'Ente con quelli del Tesoriere.

3.1.1 Controllo di gestione:

Relativamente agli obiettivi inseriti nel programma di mandato ed al livello della loro realizzazione, qui di seguito si riportano delle note indicative riferite ai principali servizi gestiti:

GESTIONE PERSONALE:

I vincoli normativi, in continua evoluzione e sempre più restrittivi e penalizzanti, che, sebbene nell'ottica del contenimento della spesa pubblica complessiva, non tengono assolutamente conto della situazione del singolo ente, ma tendono a fare letteralmente "di tutta l'erba un fascio", hanno sicuramente penalizzato la politica del personale adottata, impedendo, di fatto, di adottare soluzioni che avrebbero, al contempo, migliorato sia lo standard lavorativo del personale in servizio, sia la risposta alle richieste del cittadino.

Il personale in servizio, infatti, è numericamente molto al di sotto delle medie nazionali, oltre che dei parametri indicati dal Ministero dell'Interno per gli Enti in situazione di dissesto (e non è il caso del Comune di Arcole). Inoltre, i dettami indicati dalla normativa vigente, impediscono di fatto a questo Comune la stipula di qualsiasi contratto a tempo determinato per sopprimere ad esigenze impreviste, in materia di sostituzione, dettate ad esempio da malattie lunghe e/o maternità, in quanto la spesa del 2009 (presa come vincolo essenziale) era pari a 0.

Con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 19/04/2013, con la quale si approvava la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2013-2015 nonché il piano occupazionale per l'anno 2013, è stata prevista la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria B3, profilo professionale centralinista, mediante il collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Conseguentemente, a decorrere dal 02/05/2013, si è provveduto alla predetta assunzione a tempo parziale 70%.

Inoltre, sono stati massivamente utilizzate altre tipologie di lavoro (LSU).

Il contenimento della spesa del personale è stata data, anche, dall'individuazione di un unico responsabile per le varie aree (amministrativa, economico - finanziaria e tecnica), oltre che dalla riduzione, che è seguita ad un accurato monitoraggio, del ricorso al lavoro straordinario.

ELENCO OPERE PUBBLICHE REALIZZATE SUL TERRITORIO DI ARCOLE NEL PERIODO GIUGNO 2009 – DICEMBRE 2013:

- **realizzazione di pista ciclopedonale in via Crocette di Sopra di Arcole**
Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 118/2010 dell'importo complessivo di €. 45.000,00.-
Fine lavori : giugno 2010
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 192/2010
- **lavori di riqualificazione parcheggio Piazza Poggi – 1° stralcio -**
Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 152 /2010 per una spesa complessiva di €. 110.000,00.-
Fine lavori : 25.01.2011
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 38/2011
- **lavori di riqualificazione parcheggio Piazza Poggi – 2° stralcio -**
Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 193 /2010 per una spesa complessiva di €. 54.000,00.-
Fine lavori : 01.03.2011
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 66/2011
- **adeguamento attraversamento semaforico di Volpino alle esigenze dei non vedenti e dei diversamente abili:**
Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 182/2010 per una spesa complessiva di €. 130.000,00.-
Fine lavori : 25.08.2011
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 309/2011
- **sistemazione viabilità Gazzolo :**
approvazione progetto esecutivo per la mitigazione del traffico in via Chiesa a Gazzolo d' Arcole con delibera di giunta comunale n. 163 /2011 per una spesa di €. 195.000,00.-
fine lavori: 10.08.2011
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 406/2011
- **adeguamento della pubblica illuminazione presso la rotatoria di Gazzolo :**
approvazione progetto esecutivo con delibera di giunta comunale n. 128 /2011 per una spesa di €. 27.000,00.-
fine lavori: 22.12.2011
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 577/2011
- **intervento di mitigazione del traffico di via Molinazzo – 1° stralcio -**
Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 157 /2011 per un importo complessivo di €. 200.000,00.-
Fine lavori : 15.10.2012
certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 347/2012

- **realizzazione di pista ciclopeditonale lungo parte di via Nogarole di Arcole**
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n.47 /2012 per un importo complessivo di €. 98.359,79.-
 Fine lavori : 03.12.2012
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 370/2012
- **arredo aree verdi con strutture ludiche**
 Approvazione progetto esecutivo per la realizzazione delle opere di urbanizzazione del 4° e 5° quinto stralcio di via Giuseppe Verdi in località di Volpino comprendente un accordo a titolo gratuito di arredo aree verdi come da Delibera di Giunta Comunale n. 139 /2012 e n. 37 /2013
 Fine lavori : luglio 2013
- **intervento di bonifica tetto della palestra di Gazzolo d'Arcole e realizzazione impianto fotovoltaico sul tetto della palestra di Gazzolo d'Arcole** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 150 /2010 per un importo complessivo di €. 135.520.-
 Fine lavori : 01.08. 2011
- **intervento di bonifica tetto della scuola media "Bonturi-Piubello" di Arcole e realizzazione impianto fotovoltaico sul tetto della scuola media "Bonturi-Piubello" di Arcole** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n.150 /2010 per un importo complessivo di €. 184.454,54.-
 Fine lavori : 29/01/2011
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 34/2011
- **realizzazione impianto fotovoltaico presso la scuola d'infanzia parrocchiale "Madonna di Fatima" di Arcole** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 189 /2010 per un importo complessivo di €. 22.489,50.-
 Fine lavori : 17.12.2010
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 5/2011
- **lavori di ampliamento cimitero Gazzolo – 1° stralcio** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 106 /2010 per un importo complessivo di €. 170.000,00.-
 - **lavori di ampliamento cimitero Gazzolo – 2° stralcio** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 194 /2010 per un importo complessivo di €. 35.978,85.-
 Fine lavori : 31.12.2010
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 26/2011
- **lavori di ampliamento, sopraelevazione e riqualificazione energetica dell'immobile scuola elementare "Locatelli" di Gazzolo** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 28/2012 dell'importo complessivo di €. 798.334,32.-
 Fine lavori : 30.10.2012 –
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 24/2013
- **lavori di sistemazione e messa in sicurezza della scuola elementare "Beniamino Burato" di Arcole**

- 1° stralcio** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 141/2011 dell'importo complessivo di €. 653.220,00.-
 Fine lavori : 01.12.2012
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 23/2013
- 2° stralcio** -
 - **lavori di sistemazione e messa in sicurezza della scuola elementare "Beniamino Burato" di Arcole**
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 39/2013 per un importo complessivo di €. 200.000,00.-
 Fine lavori : 06.11.2013
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 372/2013
- lavori di adeguamento normativo, riorganizzazione interna e la ristrutturazione, messa a norma e riqualificazione del plesso scolastico adibito a scuola materna "Madonna di Fatima" e nido integrato "Il Sole" sito nella località Gazzolo d' Arcole-**
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 5/2013 per un importo complessivo di €. 422.500,00
 Fine lavori: 23.12.2013
 contabilità finale in corso
- realizzazione di pista ciclopeditone in via Crocette di Sopra di Arcole**
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n. 118/2010 dell'importo complessivo di €. 45.000,00.-
 Fine lavori : giugno 2010
 certificato di regolare esecuzione finale approvato dal responsabile del procedimento con determina settore LL.PP n° 192/2010
- restauro della cappella dei caduti presso il cimitero di Arcole** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n.1 /2012 per un importo complessivo di €. 16.500.-
 Fine lavori: 27.03.2012
- lavori di manutenzione straordinaria della copertura della cappella dei parroci nel cimitero di Arcole caduti presso il cimitero di Arcole** -
 Approvazione progetto esecutivo con Delibera di Giunta Comunale n.80/2013 per un importo complessivo di €. 21.420.-
 Fine lavori: dicembre 2013
- lavori di realizzazione e adozione del Piano per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso sul territorio di Arcole-**
 Affidamento incarico : Dt. n° 42 del 15.02.2013 del settore LL.PP per un importo complessivo di iva €. 10.515,38.-
 Adozione finale del piano con delibera 152 del 08.11.2013
- intervento di rinnovo CED comunale e sistemi di sicurezza informatica**
 Affidamento incarico : Dt. n° 146 del 30.06.2010 del settore LL.PP per un importo complessivo di iva €. 18.912,00.-
 Fine lavori: 08.10.2010
- PER UN TOTALE (DERIVANTE DAI PROGETTI APPROVATI) PARI ED € 3.594.204,38**

Sono, invece, ancora in corso le procedure di aggiudicazione per:

- Lavori di manutenzione straordinaria della copertura e adeguamento sismico parziale (primo stralcio) della sede municipale del comune di Arcole CUP n. J66G13004640006 Codice di Identificazione gara (CIG) n. 5572483E6E
Approvazione con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 07.02.2014 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 232.000,00 – apertura buste procedura negoziata in data 25.02.2014.
- lavori di modifica/sostituzione di parte (via Roma – Piazza Poggi) della pubblica illuminazione comunale ai fini del risparmio energetico e contenimento luminoso- CUP n. J67E13000640006 Codice di Identificazione gara (CIG) n. 55937951AA
Approvazione con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 07.02.2014 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 50.000,00 – apertura buste procedura negoziata in data 25.02.2014.

PER UN TOTALE PARI AD € 282.000,00

Mentre risultano ancora da appaltare i seguenti lavori:

- Adeguamento sismico e ristrutturazione del fabbricato originario della scuola primaria di Gazzolo -completamento- C.U.P. J66d12000520005:
Approvazione con Delibera di Giunta Comunale n. 150 del 08/11/2013 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 165.500,00.
- Rifacimento sottofondo in via Molinazzo e contestuale asfaltatura con Acque Veronesi – appalto Acque Veronesi
Approvazione con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 10/10/13 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 216.000,00
- Percorsi Naturalistici Integrati Percorsi naturalistici integrati all'interno dei comuni aderenti al "Progetto Integrato dell'area rurale Colognese"
Approvato progetto esecutivo in data 10/10/2013 n. 135 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 158.168,03 (contributo Regione Veneto di € 103.037,58)

PER UN TOTALE PREVISTO PARI AD € 539.668,03

Attualmente sono in corso i progetti di:

- Realizzazione sistema di videosorveglianza
Pronto progetto esecutivo in attesa di ultimazione lavori della pubblica illuminazione per installazione telecamere sui punti luce - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 74.000,00
- Modifica/adeguamento normativo attraversamenti pedonali
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 72.000,00.
- Realizzazione magazzino distrettuale Protezione Civile
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 253.000,00. (contributo di € 177.100,00 Regione Veneto)
- Ampliamento e ristrutturazione museo napoleonico
IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 262.500,00 (contributo di € 131.250,00 Regione Veneto)
- Manutenzione straordinaria delle scuola primaria "B. Burato"- vano scale e ascensore

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 60.000,00 (contributo di € 20.000,00 Cariverona)

- **Sistemazione facciata sede municipale**

Pronto progetto - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA € 166.508,87 (contributo di € 60.180,85 Avepa- € 79.328,02 Regione del Veneto)

- **Realizzazione nuovo ponte sull'Alpone in Località Guglia**

Approvazione progetto preliminare con Delibera di Giunta Comunale n. 71/2011 per un importo complessivo di € 350.000,00.-
In data 11.03.2011 - ottenimento del parere favorevole da parte del Genio Civile;

In data 16.12.2011 - ottenimento dell'autorizzazione per la sostituzione del ponte attualmente esistente con altra struttura analoga da parte del Ministero
per i beni e le attività culturali - direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici del Veneto - Soprintendenza per i beni
architettonici e paesaggistici per le province di Verona, Rovigo e Vicenza

- **Riattivazione isola ecologica in via Pausella di Gazzolo d'Arcole**

concessione finanziamento da parte della Regione Veneta di € 55.000,00 per lavori di ripristino del centro di raccolta rifiuti urbani
come da delibera della giunta regionale n. 2804 del 30.12.2013

Per quanto riguarda l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata si attesta quanto segue:

ANNO 2009:

- permessi di costruire di cui all'art. 10 del D.P.R. n° 380/2001 presentati n° 22 rilasciati n° 26;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 68;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-3, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 9;
- comunicazione di manutenzione ordinaria/attività edilizia libera di cui all'art. 6 del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 29.

TOTALE PRATICHE PRESENTATE: 128

ANNO 2010:

- permessi di costruire di cui all'art. 10 del D.P.R. n° 380/2001 presentati n° 49 rilasciati n° 15;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 90;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-3, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 4;
- comunicazione di manutenzione ordinaria/attività edilizia libera di cui all'art. 6 del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 52.

TOTALE PRATICHE PRESENTATE: 195

ANNO 2011:

- permessi di costruire di cui all'art. 10 del D.P.R. n° 380/2001 presentati n° 27 rilasciati n° 21;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 2 della L.R. n° 14/2009 e di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 55;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-3, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 5;
- segnalazione certificata di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 11;
- comunicazione di manutenzione ordinaria/attività edilizia libera di cui all'art. 6 del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 57.

TOTALE PRATICHE PRESENTATE: 155

ANNO 2012:

- permessi di costruire di cui all'art. 10 del D.P.R. n° 380/2001 presentati n° 27 rilasciati n° 14;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 2 della L.R. n° 14/2009 presentate n° 9;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-3, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 8;
- segnalazione certificata di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 28;
- comunicazione di manutenzione ordinaria/attività edilizia libera di cui all'art. 6 del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 56.

TOTALE PRATICHE PRESENTATE: 128

ANNO 2013:

- permessi di costruire di cui all'art. 10 del D.P.R. n° 380/2001 presentati n° 37 rilasciati n° 22;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 2 della L.R. n° 14/2009 presentate n° 17;
- denunce di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-3, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 10;
- segnalazione certificata di inizio attività di cui all'art. 22, commi 1-2, del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 48;
- comunicazione di manutenzione ordinaria/attività edilizia libera di cui all'art. 6 del D.P.R. n° 380/2001 presentate n° 53.

TOTALE PRATICHE PRESENTATE: 165

I tempi di valutazione delle varie pratiche edilizie rientrano nella tempistica prevista dai vari articoli del D.P.R. n° 380/2001, alcuni lievi ritardi sono dovuti al notevole carico di lavoro rapportato all'unico dipendente presente nell'ufficio.

GESTIONE SERVIZI SOCIALI:

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo relativamente all'utenza anziani hanno teso ad evitare l'istituzionalizzazione degli stessi e a favorire la permanenza nel proprio domicilio tramite il mantenimento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.).

Per la tutela dell'infanzia ed adolescenza, inoltre, è stato mantenuto il servizio di appoggio educativo domiciliare e dal mese di Settembre 2013 è stato istituito il servizio doposcuola in regime di convenzione, per gli alunni frequentanti la scuola elementare e media di Arcole e Gazzolo per sostenere e "sollevare" le famiglie nel compito educativo. Questi obiettivi sono stati raggiunti in quanto:

1. Il livello di assistenza ai minori e agli anziani è stato garantito in particolare tramite :

a) SERVIZIO DI APPOGGIO EDUCATIVO DOMICILIARE (S.A.E.D)

Gestione dell'attività di n. 02 operatori in regime di convenzione , così suddivisi:

- n. 1 educatore per n. 10 ore settimanali
- n. 1 operatore domiciliare per n. 10 ore settimanali.

- Raddoppio contributi comunali dagli anni 2009 al 2013 per la scuola dell'infanzia e asilo nido integrato.

Si è provveduto inoltre, a sostenere le famiglie per il pagamento delle rette scolastiche per l'asilo nido , la scuola materna e per l'acquisto di libri di testo per le scuole medie e superiori.

b) SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE/TRASPORTO A FAVORE DI ANZIANI / DISABILI in regime di Convenzione.

c) Si è svolto, inoltre, il servizio di trasporto per anziani e/o disabili per eventuali terapie negli ospedali della provincia di Verona in collaborazione con l'Associazione "Arcole per Voi".

Il servizio sociale si è occupato di raccogliere le domande, predisporre gli atti e gestire i rapporti con l'ente gestore convenzionato.

- Durante il mandato sono stati rendicontati i servizi di assistenza domiciliare su richiesta dell'Ulss. N. 20 al fine del riconoscimento del contributo previsto dalla Regione Veneto per tali interventi.

- Durante il mandato sono stati rendicontati i progetti relativi all'affido familiare o inserimento di minori in Comunità alloggio (in regime diurno o residenziale) all'Osservatorio per i Minori ed al Servizio Famiglia della Regione Veneto al fine di concorrere ai contributi e per fini statistici e di ricerca.

- Si è mantenuta la convenzione con l'IPAB OO.RR. Don Luigi Rossi per le attività sociali del centro diurno anziani , per il servizio di assistenza domiciliare e prelievi . L'Amministrazione ha provveduto inoltre ad integrare le rette per inserimenti in casa di riposo per persone indigenti ;

- Rendicontazione al Comune di Verona (ente Capofila) dei progetti relativi all'Appoggio Educativo domiciliare a favore di minori in condizioni di disagio per concorrere ai contributi regionali.

Inoltre gli interventi attuati hanno riguardato inserimenti di tirocinio formativo presso il Comune di Arcole per soggetti adulti svantaggiati in collaborazione con l'azienda ULSS n. 20 di Verona :

- tramite Servizio inserimento lavorativo (S.I.L.) n. 3 persone solo nell'anno 2013;
- sono stati erogati contributi alle famiglie in difficoltà per integrazione al reddito ;

PROGETTI REALIZZATI IN FAVORE DI MINORI E ANZIANI DURANTE IL MANDATO:

1. ATTIVITÀ RICREATIVE ESTIVE PER MINORI.

In tale attività si comprende il Centro Ricreativo Estivo per minori e nella fattispecie:

- Predisposizione atti amministrativi relativi alle modalità gestionali sulla base dell'indirizzo formulato dall'amministrazione.
- Attività di supervisione e di raccordo con l'equipe educativa.
- Collaborazione con le parrocchie per i GREST estivi, attraverso l'erogazione dei contributi di seguito elencati: anno 2011 € 9.200,00 - anno 2012 € 12.000,00 - anno 2013 € 12.000,00.
- Erogazione, a tutte le famiglie richiedenti, di un contributo a sostegno delle attività sportive dei figli.

2. SOGGIORNO CLIMATICO TERZA ETA'.

Predisposizione atti e gestione del soggiorno climatico presso Recoaro Terme.

Raccolta iscrizioni degli utenti anziani ai soggiorni organizzati dal Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici di Verona.

3. ASSISTENZA FISCALE TERZA ETA' E SERVIZIO CERTIFICAZIONE ISEE

Predisposizione atti, gestione e verifica del servizio reso da associazioni sindacali convenzionate (CAF/CISL) .

4. PIANI DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI.

Rilevazione dati e collaborazione con i servizi Ulss per le fasi di progettazione e verifica dei progetti distrettuali contenuti nel piano di zona dei servizi sociali.

5. Organizzazione UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' con lezioni settimanali su vari temi, te nute da esperti del settore e della materia discussa.

6. GITE CULTURALI organizzate con gli anziani come, ad esempio, gita a Palmanova ed Aquileia o visita alle mostre di pittura a Verona.

GESTIONE SERVIZIO ISTRUZIONE PUBBLICA:

Per quanto riguarda l'istruzione, a partire dall'anno scolastico 2013/2014 si è dato avvio all'importante servizio del doposcuola in collaborazione con la Cooperativa Sociale Onlus L'Alveare di San Martino Buon Albergo nelle scuole primarie di Arcole e di Gazzolo e nella scuola secondaria inferiore di Arcole.

Il progetto propone i seguenti obiettivi:

- Creare in ambito scolastico uno spazio sereno e familiare in cui il bambino può sentirsi a proprio agio ed esprimersi nelle proprie potenzialità, sia scolastiche che relazionali;
- Aiutare il bambino nello svolgimento dei compiti assegnati;
- Corsi per la raccolta differenziata;
- Adesione al progetto della Regione Veneto "Archeoambiente";
- Organizzazione visite alle mostre di pittura presso il palazzo "Gran Guardia" di Verona;
- Favorire lo sviluppo della personalità del bambino;
- Stimolare il bambino nella relazione con i coetanei;
- Creare un rapporto di stima e fiducia tra educatore e bambino;
- Offrire un ambiente idoneo all'espressione di sé attraverso la relazione con i coetanei ed adulti aiutandoli ad esplicitare e gestire le proprie emozioni e le proprie potenzialità;
- Proporre con la figura dell'educatore nuovi modelli educativi e comportamentali a cui il bambino può fare riferimento;
- Aiutare il bambino ad esprimersi con i coetanei;
- Stimolare l'autonomia personale e favorire l'apprendimento scolastico;
- Offrire al bambino nuovi interessi e nuove occasioni di gioco;
- Costruire una rete su cui strutturare un lavoro di recupero e di supporto delle eventuali difficoltà di carattere scolastico e personale che il bambino può presentare.

Nei mesi da ottobre a dicembre 2010, in collaborazione con l'azienda AMIA di Verona, l'Amministrazione Comunale ha promosso incontri di formazione presso le scuole elementari di Arcole e Gazzolo e le scuole Medie, al fine di coinvolgere i ragazzi sui problemi e sulle emergenze ambientali, legate alla raccolta differenziata e al recupero dei rifiuti.

Sempre nell'ambito delle iniziative ecologiche 2010 - 2011, l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con l'azienda SER.I.T. di Cavaion Veronese, ha promosso degli incontri volti alla sensibilizzazione dei nostri ragazzi sulla tematica della raccolta differenziata dei rifiuti, presso le scuole elementari di Arcole e Gazzolo e le Scuole Medie.

Inoltre, nell'anno 2013 è stato realizzato, in collaborazione con la Regione Veneto, il progetto "Archeoambiente", coinvolgendo le scuole primarie di Arcole e Gazzolo, ideato per scoprire ed approfondire, attraverso esperienze pratiche ed emozionanti, la conoscenza del proprio territorio, delle sue risorse ambientali attuali e degli antenati che lo popolavano, così da rafforzare la propria identità attraverso la valorizzazione delle proprie radici e delle proprie tradizioni culturali.

Nel 2011, sono state stipulate nuove convenzioni con le scuole materne e la modifica nelle modalità di quantificazione dei contributi, ha comportato un notevole aumento di importo nei trasferimenti alle tre scuole dell'infanzia di Arcole, Gazzolo e Volpino (ora determinato in € 700,00 per ogni bambino iscritto, residente nel

Comune di Arcole e frequentante la scuola materna e l'asilo nido integrato, oltre ad € 4.000,00 per ciascun bambino disabile certificato). I contributi vengono erogati per il 60% entro il 15 Dicembre il restante entro il 30 Giugno di ciascun anno scolastico.

Il servizio del trasporto scolastico per i bambini della scuola dell'infanzia e per gli alunni delle scuole primaria e secondaria è assicurato con i mezzi del Comune e con l'ausilio di una ditta esterna. E', inoltre, garantito il servizio gratuito di trasporto per le gite scolastiche, i trasferimenti per attività sportive e ludiche (corsi di nuoto - psicomotricità - ecc.). Il costo del servizio è stato, nonostante i rincari del carburante, tenuto costante negli anni al fine di garantire la massima fruizione da parte delle famiglie, considerato anche il periodo di crisi economica che il Paese si è ritrovato ad affrontare. Infatti, la quota a carico delle famiglie è inferiore rispetto a quella dei comuni limitrofi.

GESTIONE DEL SERVIZIO TURISTICO:

Nell'anno 2009 ha avuto luogo la prima edizione della Fiera di San Martino ed Arcole DOC, diventata poi di rilevanza nazionale. Tale Fiera, che si propone come una festa di ringraziamento per il raccolto e festa propiziatoria per l'anno a venire, si rifà esplicitamente alla cultura contadina ed agli antichi cicli rurali, quando cioè l'anno agricolo terminava con la cosiddetta "Estate di San Martino". L'obiettivo è di portare a tutta la cittadinanza l'insegnamento relativo ad una cultura alimentare sana che abbia come fulcro i prodotti tradizionali dell'agricoltura locale, valorizzando al contempo il territorio, la sua produzione e le sue tradizioni. Nelle varie edizioni che si sono succedute l'Amministrazione ha cercato di proporre anche momenti di accrescimento culturale e di approfondimento sulla ricca storia del nostro Paese. In quest'ottica si è dato quindi vita ad importanti rievocazioni storiche e sono state allestite delle mostre in collaborazione con Enti quali l'Archivio di Stato, la Biblioteca civica e il Museo di Castelvecchio di Verona, il Museo Fioroni di Legnago, l'Associazione Ricercatori documenti storici ONLUS di San Bonifacio e la Soprintendenza di Verona. Le iniziative hanno visto la partecipazione di un pubblico vasto che ha avuto modo di conoscere ed apprezzare le bellezze storico - artistiche del nostro nonché la sua ricca storia.

Altrettanto importante è Fiera dell'Asparago, le cui origini risalgono al lontano 1961. In questi ultimi si è registrato un costante e continuo aumento nella presenza di produttori locali che hanno avuto modo di promuovere e vendere le loro pregiate specialità all'interno di questa importante manifestazione.

Negli ultimi tre anni sono state, inoltre, prodotte tre pubblicazioni:

- a cura dello storico locale Claudio Soprana: "I Signori della terra d'Arcole" e "Arcole Terra Atestina – Dalle origini all'età romana",
- a cura dello storico professore Ernesto Santi: "Terra dura".

Nel 2013 ha avuto luogo la 1^a "Festa per i giovani".

3.1.2 Controllo strategico:

In proporzione al numero di abitanti, non si rientra tra gli enti tenuti al rispetto degli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

3.1.3 Valutazione delle performance:

Il comune ha nominato un Nucleo di Valutazione, formato da tre componenti, nelle persone del Segretario Comunale, del Revisore dei Conti e da un esperto esterno, nel caso in cui si rendesse necessario dover valutare dei progetti extra dei dipendenti. L'ente, comunque, non ha nel suo organico alcun funzionario o dirigente.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL:

In ottemperanza all'art. 147 - quater del D. Lgs. 267/2000, in relazione ai controlli sulle società partecipate e tenuto conto che il Comune di Arcole ha una partecipazione nella Farmacia comunale di Gazzolo - F.A.R.CO. S.p.a.. Si dà atto che i controlli vengono effettuati attraverso il dr. Natali Marco (componente del CDA nominato dal comune) ed il dr. Tebaldi Fernando (componente del Collegio dei Revisori dei Conti e nominato dal comune).

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	3.359.204,18	3.317.101,19	3.208.585,59	3.060.651,70	3.265.746,81	-2,78 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	- 242.013,91	2.052.728,43	1.598.736,16	762.963,08	747.311,23	208,78 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					70.000,00	%
TOTALE	3.601.218,09	5.369.829,62	4.807.321,75	3.823.614,78	4.083.058,04	13,37 %

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.671.571,79	2.929.739,06	2.916.092,14	2.767.564,96	2.886.719,79	8,05 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	305.608,60	2.080.054,57	1.616.790,06	762.963,08	817.267,03	167,42 %
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	524.859,19	565.281,38	500.034,84	257.739,94	227.365,99	-56,68 %
TOTALE	3.502.039,58	5.575.075,01	5.032.917,04	3.788.267,98	3.931.352,81	12,25 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	381.984,97	289.931,01	295.732,60	199.790,16	261.041,10	-31,66 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	381.984,97	289.931,01	295.732,60	199.790,16	261.041,10	-31,66 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.359.204,18	3.317.101,19	3.208.585,59	3.060.651,70	3.265.746,81
Spese titolo I	2.671.571,79	2.929.739,06	2.916.092,14	2.767.564,96	2.886.719,79
Rimborso prestiti parte del titolo III	324.522,55	291.725,42	234.286,95	257.739,94	227.365,99
SALDO DI PARTE CORRENTE	363.109,84	95.636,71	58.206,50	35.346,80	151.661,03

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	242.013,91	2.052.728,43	1.598.736,16	762.963,08	747.311,23
Entrate titolo V **					70.000,00
Totale titolo (IV+V)	242.013,91	2.052.728,43	1.598.736,16	762.963,08	817.311,23
Spese titolo II	305.608,60	2.080.054,57	1.616.790,06	762.963,08	817.267,03
Differenza di parte capitale	-63.594,69	-27.326,14	-18.053,90		44,20
Entrate correnti destinate a investimenti	76.394,69		34.540,00		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	12.800,00	-27.326,14	16.486,10		44,20

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	2.863.177,60	3.444.679,01	3.578.038,82	3.337.282,36
Pagamenti	(-)	2.828.493,90	3.469.828,19	3.352.267,23	2.695.172,76
Differenza	(=)	34.683,70	-25.149,18	225.771,59	642.109,60
Residui attivi	(+)	1.120.025,46	2.215.081,62	1.525.015,53	686.122,58
Residui passivi	(-)	1.055.530,65	2.395.177,83	1.976.382,41	1.292.885,38
Differenza	(=)	64.494,81	-180.096,21	-451.366,88	-606.762,80
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	99.178,51	-205.245,39	-225.595,29	35.346,80
					151.705,23

Risultato di amministrazione, di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	99.178,51			35.346,80	151.705,23
Totale	99.178,51			35.346,80	151.705,23

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa al 31 dicembre					
	527.056,86	804.392,14	729.074,34	1.289.196,22	1.571.430,84
Totale residui attivi finali					
	2.685.702,48	2.612.270,47	2.258.538,14	1.281.837,26	1.213.160,81
Totale residui passivi finali					
	2.895.392,37	3.108.694,17	2.984.550,09	2.441.580,78	2.396.165,28
Risultato di amministrazione					
	317.366,97	307.968,44	23.062,39	129.452,70	388.426,37
Utilizzo anticipazione di cassa					
	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti	200.336,64	273.555,96	265.747,89	23.062,39	
Totale	200.336,64	273.555,96	265.747,89	23.062,39	

4 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2009	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	469.738,07	279.139,95		27.213,93	442.524,14	163.384,19	726.812,92	890.197,11
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	41.360,08	29.168,65		4.109,00	37.251,08	8.082,43	157.913,79	165.996,22
Titolo 3 - Extratributarie	179.875,67	77.830,59		43.154,23	136.721,44	58.890,85	117.114,53	176.005,38
Parziale titoli 1+2+3	690.973,82	386.139,19		74.477,16	616.496,66	230.357,47	1.001.841,24	1.232.198,71
Titolo 4 - In conto capitale	480.543,77	68.282,02		250.000,00	230.543,77	162.261,75	36.496,10	198.757,85
Titolo 5 - Accensione di prestiti	1.396.739,61	249.865,83			1.396.739,61	1.146.873,78		1.146.873,78
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	66.674,01	33.301,55		7.188,44	59.485,57	26.184,02	81.688,12	107.872,14
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.634.931,21	737.588,59		331.665,60	2.303.265,61	1.565.677,02	1.120.025,46	2.885.702,48

RESIDUI PASSIVI ANNO 2009	Iniziali a	Pagati b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	890.200,98	592.192,51		69.615,61	820.585,37	228.392,86	724.020,30	952.413,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.276.591,32	458.201,17		250.000,00	2.026.591,32	1.568.390,15	246.211,57	1.814.601,72
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti							0,53	0,53
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	75.390,99	29.485,34		2.826,94	72.564,05	43.078,71	85.298,25	128.376,96
Totale titoli 1+2+3+4	3.242.183,29	1.079.879,02		322.442,55	2.919.740,74	1.839.861,72	1.055.530,65	2.895.392,37

RESIDUI ATTIVI ANNO 2013	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Tributarie	278.415,61	140.659,77		115.725,81	162.689,80	22.030,03	455.887,79	477.917,82
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	60.805,32	56.551,32		4.254,00	56.551,32		61.444,00	61.444,00
Titolo 3 - Extratributarie	112.756,47	106.044,17		720,00	112.036,47	5.992,30	49.525,70	55.518,00
Parziale titoli 1+2+3	451.977,40	303.255,26		120.699,81	331.277,59	28.022,33	566.857,49	594.879,82
Titolo 4 - In conto capitale	818.625,77	569.455,72		4.621,00	814.004,77	244.549,05	279.536,60	524.085,65
Titolo 5 - Accensione di prestiti							70.000,00	70.000,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	11.234,09	5.544,67		5.260,36	5.973,73	429,06	23.766,28	24.195,34
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.281.837,26	878.255,85		130.581,17	1.151.256,09	273.000,44	940.160,37	1.213.160,81

RESIDUI PASSIVI ANNO 2013	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	1.308.413,91	748.776,68		222.910,93	1.085.502,98	336.726,30	1.013.223,40	1.349.949,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.089.807,68	758.504,50		7.069,23	1.082.738,45	324.233,95	670.743,59	994.977,54
Titolo 3 - Spese per rimborso prestiti								
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	43.359,19	4.950,00		7.869,45	35.489,74	30.539,74	20.696,30	51.238,04
Totale titoli 1+2+3+4	2.441.580,78	1.512.231,18		237.849,61	2.203.731,17	691.499,99	1.704.665,29	2.396.165,28

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	4.888,36	39.381,70	67.231,93	166.913,62	278.415,61
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici		1.605,00		59.200,32	60.805,32
Titolo 3 - Entrate extratributarie	38,74	16.492,40	30.687,07	65.538,26	112.756,47
Totale	4.927,10	57.479,10	97.919,00	291.652,20	451.977,40
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	10.000,00	51.178,38	372.707,07	384.740,32	818.625,77
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti					
Totale	14.927,10	108.657,48	470.626,07	676.392,52	1.270.603,17
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	330,53		1.173,50	9.730,06	11.234,09
Totale generale	15.257,63	108.657,48	471.799,57	686.122,58	1.281.837,26

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	66.352,72	68.383,14	214.878,03	958.800,02	1.308.413,91
Titolo 2 - Spese in conto capitale	60.315,96	158.524,10	548.056,49	322.911,23	1.089.807,68
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	28.113,14	28.113,14	28.113,14	28.113,14	112.452,56
Totale generale	154.781,72	255.020,38	791.047,66	1.309.824,39	2.510.674,15

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	36,58 %	34,76 %	14,30 %	8,39 %	18,52 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2009	2010	2011	2012	2013
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: In tutti gli anni, dal 2009 ad oggi, il Patto di Stabilità è sempre stato rispettato.

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	4.756.898,69	3.162.207,89	2.574.029,45	2.316.289,51	2.118.569,22
Popolazione residente	6227	6268	6201	6307	6249
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	763,91	504,50	415,09	367,25	339,02

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	9,34 %	8,77 %	6,48 %	4,72 %	3,82 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo di mandato elettorale, l'ente non ha stipulato alcun contratto relativo a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione dei flussi
indicare i flussi positivi e negativi originati dai contratti di finanza derivata (per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione	Data di stipulazione	2009	2010	2011	2012	2013
	Flussi Positivi					
	Flussi Negativi					

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	3.173.817,31
Immobilizzazioni materiali	8.148.392,75		
Immobilizzazioni finanziarie	2.604,66		
Rimanenze			
Credit			
Attività finanziarie non immobilizzate	2.644.283,72		
Disponibilità liquide		Conferimenti	2.141.884,35
Ratei e risconti attivi	834.663,59	Debiti	6.316.694,80
	2.451,74	Ratei e risconti passivi	
TOTALE	11.632.396,46	TOTALE	11.632.396,46

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.115.975,66
Immobilizzazioni materiali	10.407.621,12		
Immobilizzazioni finanziarie	2.604,66		
Rimanenze			
Credit			
Attività finanziarie non immobilizzate	1.282.088,26		
Disponibilità liquide		Conferimenti	5.214.481,29
Ratei e risconti attivi	1.289.196,22	Debiti	3.652.296,47
	1.243,16	Ratei e risconti passivi	
TOTALE	12.982.753,42	TOTALE	12.982.753,42

7.2 Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO ANNO 2012 (3) (6)		Importo
A) Proventi della gestione		3.055.677,05
B) Costi della gestione, di cui:		2.915.446,42
quote di ammortamento d'esercizio		
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate		419.018,11
utili		-96.401,00
interessi su capitale di dotazione		
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		96.401,00
D.20) Proventi finanziari		1.164,27
D.21) Oneri finanziari		
E) Proventi e Oneri straordinari		144.499,71
Proventi		254.966,10
Insussistenze del passivo		177.456,10
Sopravvenienze attive		
Plusvalenze patrimoniali		77.510,00
Oneri		145.224,99
Insussistenze dell'attivo		117.704,09
Minusvalenze patrimoniali		
Accantonamenti per svalutazione crediti		20.020,90
Oneri straordinari		7.500,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		10.235,30

(3) Trattasi di dati di cui al conto economico ex art. 239 TUEL

(6) Il quadro non riguarda i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, in quanto non tenuti alla compilazione (art.1 comma 164 L.266/2005)

(7) Il dato deve essere riportato in valore assoluto

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2012 (Dati in euro)		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2012
Sentenze esecutive		
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		
Ricapitalizzazioni		
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		
Acquisizione di beni e servizi		
TOTALE		

ESECUZIONE FORZATA 2012 (2) (Dati in euro)		Importo
Procedimenti di esecuzione forzati		

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2999

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	806.205,65	678.308,00	669.503,35	667.492,62	654.131,97
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	678.308,00	669.503,35	667.492,62	654.131,97	654.130,26
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,38 %	22,85 %	22,88 %	23,63 %	22,65 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale (*) / Abitanti	125,83	125,39	130,83	114,87	115,42

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti / Dipendenti	328	418	388	350	347

8.4 Rapporti di lavoro flessibile:

Nell'anno 2009 non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

Nel corso dell'anno 2010, si è fatto ricorso all'uso di personale in mobilità (LSU), utilizzato per 36 ore settimanali, e, quindi, con l'integrazione da parte dell'ente delle n. 16 ore settimanali prestate in più rispetto alle n. 20 ore a carico dell'INPS. Il costo complessivo per gli stipendi erogati ammontava ad € 21.233,86. E' stata fatta anche una convenzione con il Comune di S. Giovanni Lupatoto, per coadiuvare l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio Segreteria, per un ammontare di € 6.000,00.

A decorrere dall'anno 2011, in applicazione dell'art. 9 c. 28 del D.L. n. 78/2010, non avendo sostenuto alcuna spesa per l'utilizzo di personale e tempo determinato, per convenzioni e CFL, il parametro per il calcolo del limite consentito della spesa è stato computato con riferimento alla media sostenuta per il triennio 2007/2009. La media del suddetto triennio corrispondeva ad € 9.048,33.

Purtroppo, non è stato possibile rispettare tale limite di spesa in quanto, nel mese di gennaio 2011 l'unica dipendente dell'ufficio tributi richiedeva l'autorizzazione per la mobilità presso altro ente. Rendendosi necessario ed urgente coprire il servizio tributi, si è provveduto ad assumere una nuova dipendente con un Contratto di Formazione Lavoro. Inoltre è proseguito l'utilizzo di personale in mobilità, con integrazione oraria e la convenzione con il Comune di S. Giovanni Lupatoto. Il tutto risulta già giustificato presso la Corte dei Conti.

Uguualmente, anche per l'anno 2012 il limite di spesa è stato superato per la copertura del servizio tributi a mezzo contratto di CFL, oltre al servizio integrato di personale in mobilità, come debitamente giustificato alla Corte dei Conti.

Nell'anno 2013 sono stati pienamente rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per rapporti di lavoro flessibile (compresi LSU):

- Limite di spesa consentito dal DL 78/2010 - art. 9 - comma 28 = € 9.048,33
- Spesa sostenuta anno 2010 = € 27.233,86
- Spesa sostenuta anno 2011 = € 62.369,91
- Spesa sostenuta anno 2012 = € 23.281,05
- Spesa anno 2013 = € 0,00

8.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte di aziende speciali e istituzioni:

L'ente non comparetecipa alle spese di alcuna azienda speciale. Pertanto, non è tenuto alla verifica delle assunzioni di personale

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	108.735,89	128.227,82	120.282,54	118.800,68	101.233,68

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Il comune di Arcole, non ha esternalizzato alcun tipo di servizio e, quindi, non ha adottato alcun provvedimento ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs 165/2011.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

In merito all'attività di controllo da parte della Corte dei conti, si evidenzia quanto segue:

- E' pervenuta una lettera di osservazioni sulla Relazione dell'Organo di Revisione al Bilancio consuntivo 2009, in merito alla verifica degli equilibri di bilancio, agli organismi partecipati ed all'imposta Comunale sugli Immobili, alla quale è stato risposto fornendo le dovute spiegazioni, senza ricevere ulteriori richieste.
 - E' pervenuta una lettera di osservazioni sulla Relazione dell'Organo di Revisione al Bilancio Consuntivo 2010, in merito al risultato di gestione, al risultato di amministrazione, alla quale è stato risposto fornendo le dovute spiegazioni. Conseguentemente è stata redatta da parte della Corte dei Conti la deliberazione n. 674/2012. Alla successiva nota del Magistrato relatore, sono stati forniti ulteriori chiarimenti in data 01/10/2012.
 - E' pervenuta una lettera di osservazioni sulla Relazione dell'Organo di Revisione al Rendiconto 2011, in merito alla tardiva approvazione del rendiconto medesimo, al risultato di gestione, alla verifica degli equilibri, alle sanzioni amministrative al codice della strada, al recupero dell'evasione tributaria, all'analisi dell'anzianità dei residui, al contenimento delle spese, agli organismi partecipati in perdita, alle spese per il personale, alle verifiche del Conto Economico. A tutto è stato risposto fornendo le dovute spiegazioni. Conseguentemente è stata redatta da parte della Corte dei Conti la deliberazione n. 34/2014, pervenuta unitamente alla nota del Magistrato relatore.
 - In relazione alla Relazione dell'Organo di Revisione al Rendiconto 2012, alla data odierna, non è pervenuto al cun rilievo.
 - Relativamente alla Relazione dell'Organo di Revisione sul Bilancio preventivo 2010, la Corte dei Conti non ha ritenuto procedere ad attività istruttorie, raccomandando, comunque, il rispetto del contenimento della spesa per il personale.
 - E' pervenuta una lettera di osservazioni sulla Relazione dell'Organo di Revisione sul Bilancio di previsione anno 2011, in merito al risultato di gestione, al contenimento delle spese, al rispetto del Patto di Stabilità interno, alle spese per il personale, alla contrattazione integrativa ed al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. E' stata fornita relativa risposta di chiarimento, in merito ai punti menzionati, a fronte della quale è stata emessa delibera n. 81/2012 ed apposta nota del Magistrato relatore.
 - Nessun rilievo è pervenuto alla Relazione al Bilancio di previsione 2012.
- In ogni caso, la Corte dei Conti non ha irrogato alcuna sanzione all'Amministrazione Comunale.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di alcuna sentenza.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Il totale della spesa corrente ha avuto il seguente andamento:

- anno 2009 € 2.671.571,79 (bilancio notevolmente ridotto a causa della sanzione applicata conseguentemente al mancato rispetto, da parte della amministrazione precedente, del patto di stabilità anno 2008)

- anno 2010 € 2.929.739,06 (spesa ricondotta a parametri normali per cessazione della sanzione suddetta) (nel 2008 era € 2.972.319,80)
 - anno 2011 € 2.916.092,14
 - anno 2012 € 2.767.564,96
 - anno 2013 € 2.886.719,79 (l'incremento della spesa corrente anno 2013, rispetto al 2012, è dovuta a: finanziamento in spesa corrente di alcune spese del conto capitale per € 84.989,96, aumento dei trasferimenti all'ULSS n.20, aumento della spesa per contributi economici, aumento della spesa per raccolta rifiuti (come meglio evidenziato nella parte I^A - punto 2.1) e dalla presa in carico delle utenze dei campi sportivi).

L'Amministrazione ha puntato molto sulla riduzione delle spese per il rimborso dei mutui. Infatti, nel corso degli anni 2010 - 2011 - 2012, gli avanzzi di amministrazione sono stati utilizzati esclusivamente per estinguere mutui, abbassando il debito complessivo e la spesa per interessi da pagare alla Cassa DD.PP. Il costo complessivo (quota interessi più quota capitale) ha avuto il seguente andamento decrescente:

- anno 2009 € 599.194,90
 - anno 2010 € 537.232,63
 - anno 2011 € 400.020,76
 - anno 2012 € 358.516,34
 - anno 2013 € 351.009,10

Anche i costi della politica sono stati ridotti in conseguenza della rinuncia delle indennità da parte del sindaco e degli assessori. Promessa fatta in campagna elettorale e sempre mantenuta. La spesa sostenuta nell'anno 2009, per le indennità al Commissario da gennaio al primi di luglio, è stata di € 5.368,55 e poi è passata a zero euro. Al Sindaco sarebbero spettati € 2.500,00 lordi mensili, mentre a ciascun assessore sarebbero spettati € 527,49 lordi mensili. Inoltre, il Sindaco ha dovuto rinunciare alle spese di rappresentanza (che nel 2010 erano di € 1.500,00) a causa della legge finanziaria che, a decorrere dall'anno 2011 le ha azzerate, dovendo, quindi, provvedere personalmente al loro finanziamento.

Nel corso di tutto il mandato, da 2009 al 2013, sono sempre state adottate, annualmente, le deliberazioni da parte della Giunta Comunale di relazione a consuntivo dei piani triennali di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento, così come previsto dall'art. 2, dal comma 594 al comma 599, della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008).

I servizi presi in esame riguardavano:

- l'utilizzo delle dotazioni informatiche;
- l'utilizzo della telefonia fissa e mobile;
- la razionalizzazione dell'utilizzo degli edifici, cioè monitoraggio costante dei consumi di tutte le utenze di energia elettrica, metano e acqua, con l'attivazione (nel 2011) di tre nuovi impianti fotovoltaici situati sulla palestra di Gazzolo, sulla scuola materna di Gazzolo e sulla Scuola Media di Arcole;
- la razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi comunali.

Si è cercato di contenere, al meglio possibile, la normale lievitazione dei costi dovuta, anche, agli aumenti delle aliquote IVA.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

L'Ente non controlla alcun organismo, ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

L'ente partecipa come socio minoritario e, pertanto, senza alcun potere di controllo, nelle sotto elencate società / consorzi:

- FAR.CO. S.P.A. (40%)
- C.I.S.I.A.G. S.p.a. (7,82%)
- Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici (0,99%)
- A.A.T.O Veronese (0,64%)

Si precisa che nessuna spesa risulta a carico del Bilancio comunale per le suddette Società/Consorzi.
La compartecipazione alla farmacia comunale, comporta l'introito annuale dei dividendi, sempre positivi.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.
Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola							
l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del Comune di Arcole, resa dal Sindaco in data 25/02/2014 - Protocollo n. 2.430, verrà pubblicata sul sito istituzionale e trasmessa alla Corte dei Conti entro il 6 marzo 2014.

Arcole, li 25/02/2014



IL SINDACO

GIORGIO NEGRO GIOVANNA

Giorgio Negro

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Arcole, li 27/02/2014

L'organo di revisione economico finanziario (1)

MARINI DOTT. GABRIELE

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti