



COMUNE DI BOSCHI SANT'ANNA

PROVINCIA DI VERONA

Via Piazza Sant'Anna, 31
37040 Boschi Sant'Anna, VR
C.F. e P. IVA 00686570235
e-mail: info@comune.boschisantanna.vr.it

Tel. 0442/99133
Fax 0442/99268

P.E.C.: protocollo@pec.comune.boschisantanna.vr.it

Prot. 2157 del 04.05.2022

Avviso di manifestazione di interesse

per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., del servizio di gestione, accertamento, liquidazione e riscossione, ordinaria e coattiva, del canone unico patrimoniale nelle componenti esposizione pubblicitaria e pubbliche affissioni, nonché del servizio pubbliche affissioni, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Boschi Sant'Anna intende procedere all'affidamento, mediante richiesta di offerta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., del servizio di gestione, accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del servizio delle pubbliche affissioni per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente richiesta di offerte, il Comune di Boschi Sant'Anna non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte, secondo le modalità e il termine di seguito specificati.

Dato atto pertanto di non applicare il criterio di rotazione ai sensi del punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 che stabilisce che *"... la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione"* e che l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione.

Inoltre, si ritiene di ammettere la eventuale partecipazione del soggetto affidatario del precedente contratto, qualora presenti offerta, in considerazione della particolare struttura del mercato, della natura del servizio richiesto e dei requisiti richiesti ai concorrenti e tenuto conto del buon grado di soddisfazione maturato con il precedente contratto.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO

Sono oggetto di affidamento il servizio di gestione, accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del servizio delle pubbliche affissioni che possono essere affidate a soggetti privati abilitati, in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo appositamente istituito, ai sensi dell'art. 53, comma 1, D.lgs, 15 dicembre 1997, n. 446.

L'oggetto e le modalità dettagliate di svolgimento del servizio sono indicati nell'allegato Capitolato tecnico prestazionale.

2. DURATA E IMPORTO

Il servizio ha durata per gli esercizi 2022-2023-2024.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto l'affidatario è compensato ad aggio da applicarsi all'ammontare lordo delle somme complessivamente riscosse, anche coattivamente, come canone unico patrimoniale per la componente relativa al presupposto di cui alla lettera b) del comma 819 dell'art. 1 della L. 160/2019.

L'aggio si intende al netto di IVA.

L'importo stimato a base di affidamento è pari ad Euro **3.600,00.= IVA esclusa**, determinato dall'incasso presunto, per un triennio, per pubblicità e pubbliche affissioni e riscossione coattiva di Euro 9.000,00.=, moltiplicato per l'aggio posto a base di offerta del **40,00%**.

Non ci sono oneri relativi alla sicurezza.

CPV 79940000-5 - "Servizi di organismi di riscossione".

Il valore dell'affidamento calcolato in base al disposto dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, commisurato a tutta la durata dell'affidamento, è stimato in euro **3.600,00.=**.

L'importo è da considerarsi un valore di stima per la particolarità dei servizi oggetto del presente affidamento, non potendosi prevedere con certezza l'entità esatta delle riscossioni. L'affidatario non potrà avanzare pretesa alcuna in caso di diminuzione dell'importo ad esso spettante, rispetto a quanto complessivamente stimato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

3.2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

• **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e nel caso di Cooperativa o Consorzi di Società Cooperative, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la competente CCIAA.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

• **Iscrizione** all'albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni – sezione prima, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e ss.mm.ii., con capitale minimo interamente versato come previsto dall'art. 1, comma 807, della L. 160/2019, per i Comuni con una popolazione fino a 200.000 abitanti.

3.3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

• **Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi di organismi di riscossione; gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso e, più precisamente, dal 01.01.2019 al 31.12.2021 e riguardare esclusivamente i servizi di organismi di riscossione.**

Il concorrente deve aver eseguito servizi di organismi di riscossione di importo complessivo minimo, nel periodo sopra indicato, o minor periodo di attività, pari ad € 150.000,00 per annualità.= di sola imposta/canone incassata, oneri fiscali esclusi.

Il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

• **Disporre (o rendere operativo) di un ufficio/sportello di recapito nel raggio di 10 Km dalla sede comunale per tutta la durata dell'affidamento.**

4. MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere attestato mediante idonea autocertificazione entro il termine assegnato dall'Amministrazione.

Il soggetto interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente:

• **Domanda manifestazione interesse ed Offerta:**

a mezzo PEC protocollo@pec.comune.boschisantanna.vr.it indicando nell'oggetto "Offerta per l'affidamento del servizio di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del servizio delle pubbliche affissioni per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria offerta, che dovrà avvenire perentoriamente:

ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO 20.05.2022.

La domanda potrà essere inoltrata SOLO: tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.boschisantanna.vr.it.

Il recapito entro il termine fissato per la presentazione delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, gli stessi non venissero recapitati entro il termine perentorio di cui sopra. Le offerte pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Boschi Sant'Anna.

L'offerta presentata è vincolante per 60 (SESSANTA) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In caso di discordanza nell'offerta tra il dato indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Boschi Sant'Anna si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero delle offerte pervenute (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

5. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa o a mezzo di scrittura privata autenticata.

L'Amministrazione si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione di affidamento del servizio.

Successivamente alla comunicazione ufficiale fatta alla ditta di avvenuta aggiudicazione definitiva, il Comune provvederà a inviare la richiesta della documentazione, comprensiva della cauzione definitiva, necessaria alla stipulazione del contratto che l'aggiudicatario dovrà produrre entro 15 giorni dalla richiesta stessa.

In caso di mancata presentazione della suddetta documentazione entro il termine sopra indicato, l'Affidatario viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico esclusivo dell'Affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti del Comune. Fra tali oneri sono ricomprese qualsiasi imposta, tassa e diritti secondo le leggi vigenti.

5. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso, potranno essere richiesti al Comune di Boschi Sant'Anna.

Le richieste, formulate in lingua italiana, **dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo info@comune.boschisantanna.vr.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 13.00 del giorno 16.05.2022. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine. Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via email o PEC.**

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet www.comune.boschisantanna.vr.it alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dott.ssa Sartori Patrizia – tel. 0442 99133.

**Il Resp. Area Economico-Finanziaria
-Patrizia Sartori-**