

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CATEGORIA GIURIDICA C POSIZIONE ECONOMICA C.1 PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D. LGS. 267/2000

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- l'art. 6 bis del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici del Comune di Caldiero, prevede che la *Giunta comunale, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000, può prevedere la costituzione di uffici posti alla diretta dipendenza del Sindaco, della Giunta o dei singoli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge;*
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 18/02/2020 è stata aggiornata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 stabilendo di procedere all'assunzione di un istruttore tecnico cat. C a tempo determinato (9 mesi) ed orario parziale (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 da porre in Staff al Sindaco;

Ritenuto di dover procedere alla selezione pubblica mediante valutazione di curricula ed eventuale colloquio con il Sindaco per l'individuazione del candidato idoneo all'assunzione suindicata;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente C.C.N.L. comparto personale funzioni locali 21/05/2018;

Visto il D.lgs.n. 198/2006 e smi e art.35 D.lgs. n. 165/2001 e smi sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

Che l'amministrazione comunale intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs.n.267/2000 (TUEL) e art.6 bis del vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici, di un incarico a tempo parziale (18 ore) e determinato, di un "Istruttore Tecnico" presso l'Ufficio di staff del Sindaco;

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata "intuitu personae" dal Sindaco a seguito di comparazione dei curricula professionali ed eventuale successivo colloquio.

L'incarico, di natura fiduciaria, avrà decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto individuale di lavoro, presumibilmente nel mese di marzo 2020, per la durata di 9 mesi, eventualmente prorogabili, non oltre, in ogni caso, la scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e smi e dall'art. 35 del D.lgs .n. 165/2001 e smi.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Candidato individuato ed assunto a tempo parziale (18 ore) e determinato (9 mesi) dovrà svolgere attività di staff al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo relative alle attività di pianificazione urbanistica, territoriale ed edilizia. Il candidato pertanto deve possedere idoneo titolo di studio e comprovata esperienza in tali materie al fine di supportare il Sindaco e la Giunta

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

nelle attività di analisi del quadro conoscitivo esistente, individuazione delle problematiche esistenti e predisposizione/progettazione di adeguate politiche di intervento indirizzate al conseguimento di una migliore qualità dell'abitare, attraverso un uso razionale del territorio. L'attività di staff riguarderà inoltre la raccolta e lo studio di dati e informazioni riguardanti l'attività edilizia del Comune ai fini delle scelte politiche da compiere in merito all'adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale allo schema di Regolamento Edilizio tipo, nonché ai fini del controllo/vigilanza sull'attività urbanistico/edilizia.

Art. 2 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti**, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica); o cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente); o cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione Per i cittadini non italiani è richiesta una adeguata conoscenza della lingua Italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a 65 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità
- h) laurea magistrale (D.M. 270/2004) della classe LM-3 "Architettura del paesaggio" e LM-4 "Architettura e ingegneria edile- architettura" o laurea specialistica (D.M. 509/99) della classe 3/S "Architettura del paesaggio" e 4/S "Architettura e ingegneria edile" o diploma di laurea vecchio ordinamento in Architettura o equipollente;

Nel caso di titoli equipollenti a quello richiesto nel presente avviso sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

Art. 3 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, mediante autodichiarazione e sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente avviso, ed indirizzata al Sindaco del Comune di Caldiero (VR), Piazza O.Marcolungo n.19, 37042 Caldiero (VR), dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura,

entro il termine perentorio del 09 MARZO 2020, ore 12.30

con una delle seguenti modalità:

- a) a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) per i titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata, tramite P.E.C. al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it, improrogabilmente entro la data di scadenza prevista dal presente avviso.

Si precisa che non sarà presa in esame nessuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche se spedita a mezzo raccomandata A/R.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono obbligatoriamente allegare:

a) Curriculum vitae regolarmente sottoscritto che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e le esperienze di lavoro e professionali del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'indicazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva del Comune di verificarne la veridicità.

b) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Art.4 - Contenuto della domanda

I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

In caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. In caso di presentazione tramite P.E.C. la domanda potrà essere firmata con firma digitale.

La firma non deve essere autenticata.

Art. 5 - Regularizzazione della domanda e dei documenti

Nel caso di mancanza e incompletezze nella domanda, il candidato viene invitato dal Responsabile dell'Ufficio di segreteria a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'omessa indicazione dei dati che servano ad individuare e/o a reperire il candidato;
- la mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- l'acquisizione al Protocollo comunale della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Art. 6 – Affidamento dell'incarico

La scelta sarà effettuata dal Sindaco, valutando la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, sulla base dei curricula presentati dai richiedenti, ed eventuale colloquio ad insindacabile Suo giudizio.

La valutazione dei curricula sarà operata in relazione ai seguenti elementi:

- titoli di studio;
- esperienza e qualificazione professionale nell'ambito delle attività oggetto dell'incarico desumibile da incarichi professionali e da concrete esperienze di lavoro maturate presso o per amministrazioni pubbliche, aziende private e/o presso studi professionali privati.

La scelta sarà condotta non rapportando e mettendo in relazione il contenuto del singolo curriculum con parametri e/o valori assoluti di riferimento relativi a ciascuno degli elementi di valutazione considerati, bensì rapportando tra loro i contenuti, nel loro complesso, di tutti i curricula presentati dai soggetti candidatisi alla selezione.

Con il presente avviso, pertanto, non è posta in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti è prevista la formazione di alcuna graduatoria di merito.

Le comunicazioni relative alla convocazione per l'eventuale colloquio verranno inviate **esclusivamente** a mezzo mail all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione, con un preavviso di almeno 3 giorni.

E' fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando motivi di preminenti di interesse ritenuti maggiormente idonei all'affidamento dell'incarico pubblico lo impongano.

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

In caso di rinuncia del nominato o di risoluzione dell'originario contratto, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, il Sindaco potrà decidere di stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato secondo insindacabile Sua valutazione.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico sarà effettuata con provvedimento del Sindaco.

Art. 7 – Trattamento giuridico ed economico

Il rapporto di lavoro a tempo determinato su 18 ore settimanali, sarà costituito ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 267/2000 mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico è pari a quello previsto per la categoria C dal vigente CCNL.

Il trattamento economico accessorio potrà essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per lavoro straordinario ex art. 90 D.Lgs. 267/2000.

Art.8 -- Durata

La durata del contratto è stabilita in 9 mesi dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, eventualmente prorogabili, non oltre, in ogni caso, la scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 9 – Norme finali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR 2016/679 i dati personali forniti dal candidato in sede di iscrizione alla selezione, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura selettiva o ai fini della costituzione del rapporto di lavoro. L'ambito di diffusione dei dati personali sarà limitato, in ambito nazionale, ai soggetti che intervengono nella procedura concorsuale in base ad un obbligo di legge o regolamento. Titolare del trattamento è il Comune di Caldiero nella persona del Sindaco. L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dal citato D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al responsabile del procedimento.

DISPOSIZIONI GENERALI.

L'assunzione in servizio avverrà ad insindacabile discrezione dell'Amministrazione dopo l'espletamento delle procedure di selezione.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso, completo di fac simile di domanda allegato A) di partecipazione è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, home page e sezione "Amministrazione trasparente".

Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19 - 37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel 045-7650023 Fax 045 6172364

PEC protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Solo le comunicazioni relative alla convocazione per l'eventuale colloquio verranno inviate **esclusivamente** a mezzo mail all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Responsabile del procedimento è il Segretario generale dott. Nicola Fraccarollo.

Per qualsiasi informazione ci si potrà rivolgere durante le ore d'ufficio all'Ufficio di segreteria, al numero telefonico 045 6151555 (e-mail: segreteria@comune.caldiero.vr.it).

Caldiero, 20 febbraio 2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Nicola Fraccarollo

ALLEGATO A)

DOMANDA PER LA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CATEGORIA GIURIDICA C POSIZIONE ECONOMICA C.1 PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D. LGS. 267/2000.

Al Sindaco
Comune di Caldiero
Piazza O. Marcolungo n. 19
37042 Caldiero

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di istruttore tecnico cat. C a tempo determinato (9 mesi) ed orario parziale (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 da porre in Staff al Sindaco.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non confacenti al vero, dichiara:

1) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere attualmente a _____ provincia _____ cap _____ via _____ n. _____ codice fiscale _____ telefono _____ e-mail: _____

2) di essere cittadino/a italiano/a ovvero di appartenere a uno degli stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994.

3) di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a 65 anni;

4) di godere dei diritti civili e politici;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali di _____
(indicare il Comune italiano ovvero la sede amministrativa dello stato dell'Unione Europea di iscrizione nelle liste elettorali)
ovvero (in alternativa) di non essere iscritto/di essere stato cancellato dalle liste elettorali di _____
_____ per _____ (indicare i motivi)

6) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;

7) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8) di possedere il seguente titolo di studio richiesto dall'avviso pubblico _____

_____ conseguito nell'anno _____

presso _____ (indicare eventuale

equipollenza e provvedimento normativo che la sancisce) _____

9) di essere in possesso della patente di guida tipo "B";

Lo scrivente chiede che le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura e di cui alla presente istanza siano indirizzate esclusivamente al seguente indirizzo e mail:

Allega:

- a) curriculum vitae regolarmente sottoscritto;
- b) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;

Lo scrivente dichiara di accettare senza riserva tutte le norme e condizioni contenute nell'avviso pubblico e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione della procedura di selezione in oggetto e degli adempimenti conseguenti.

Data, _____

Firma non autenticata _____