



Comune di Caldiero

PROVINCIA DI VERONA

Piazza Marcolungo, 19

37042 - C.F. e P. IVA 00252060231 - Tel. 045 6172371 Fax 045 6172364

Internet: www.comune.caldiero.vr.it - e-mail : ragioneria@comune.caldiero.vr.it - pec: protocollogenerale@pec.comune.caldiero.vr.it

AREA ECONOMICA - FINANZIARIA - CONTABILE

OGGETTO: PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA MEDIANTE RDO NEL MEPA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CALDIERO PER IL PERIODO DAL 01.01.2022 AL 31.12.2026, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI CINQUE ANNI. CIG: 89377444F.

VERBALE DI GARA N. 1

VERIFICA DI CONTROLLO IN SEDUTA PUBBLICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaventuno (2021), addì trenta (30) del mese di novembre alle ore 10.00 presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Contabile di Caldiero, si sono riuniti i Sigg.ri:

- Dott. Michele Cattazzo – Responsabile Area Economico Finanziaria Contabile – R.U.P. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 della procedura di gara di cui al presente appalto di servizio;
- Dott. Daniele Pattaro – Responsabile Area Amministrativa – testimone;
- Sig.ra Elena Giuliani – Istruttore Area Economico Finanziaria Contabile - testimone;

premessi:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria del Comune di Caldiero per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2026, autorizzando il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Contabile a provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti, compresa l'adozione della determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- che, in esecuzione della determinazione dell'Area Economico Finanziaria n. 29 del 05.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta la gara ad evidenza pubblica secondo quanto riportato nel bando di gara, da espletarsi a mezzo di richiesta di offerta nel Mercato Elettronico della P.A.;
- che ai fini della partecipazione alla gara, è stato stabilito che ciascun operatore economico debba presentare tre buste virtuali, e precisamente:
 - busta A documentazione amministrativa
 - busta B offerta tecnica
 - busta C offerta economica
- che sono stati approvati i seguenti documenti di gara:
 - allegato A) schema bando e disciplinare di gara;
 - allegato B) domanda di partecipazione;
 - allegato C) dichiarazione legge 136/2010 tracciabilità;
 - allegato D) dichiarazione legge 190/2012 anticorruzione;
 - allegato E) dichiarazione sostitutiva;
 - allegato F) fac-simile formulario DGUE;
 - allegato G) schema di convenzione;
 - allegato H) offerta tecnica;
 - allegato I) offerta economica.
- che la scadenza per la presentazione delle offerte è stata stabilita alle ore 12.00 del giorno 29 novembre 2021;
- che è stato fissato il valore massimo annuo del servizio in € 7.000,00, oltre iva di legge, per un totale relativo al periodo 2022/2026 di € 35.000,00 oltre iva; il valore presunto annuo per il servizio, compresa l'eventuale proroga, è pari ad € 70.000,00 oltre ad Iva.



Il R.U.P., tutto ciò premesso, accede quindi alla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della P.A. sul sito internet www.acquistinretepa.it, nella sezione dedicata alla gara in esame, e

PRENDE ATTO CHE

entro il termine fissato nel bando/disciplinare di gara é pervenuta n. 01 (una) offerta da parte della ditta di seguito indicata:

INTESA SAN PAOLO S.P.A. con sede legale a Torino (TO), Piazza San Carlo, 156, cod. fisc. 00799960158, p.iva 11991500015

Il R.U.P. procede quindi, alla presenza dei due testimoni, ad esaminare la documentazione amministrativa, contenuta nella busta virtuale A), presentata da parte della ditta partecipante, documentazione che viene stampata e conservata agli atti del presente procedimento.

Constata che tutti i documenti necessari per la partecipazione alla gara sono stati inseriti nella predetta busta virtuale A) e nello specifico sono stati inseriti:

- il bando/disciplinare di gara A);
- la domanda di partecipazione allegato B);
- il modulo allegato C) dichiarazione Legge 136/2010 tracciabilità;
- la dichiarazione prevenzione corruzione L. 190/2012 D);
- la dichiarazione sostitutiva allegato E);
- modello DGUE allegato F);
- schema di convenzione del servizio di tesoreria allegato G);
- PassOe rilasciato dal servizio AVCPass
- Copia del modello F23 con il quale si è provveduto al versamento dell'imposta di bollo;

È stato allegato inoltre l'elenco degli amministratori in carica alla data di maggio 2021.

Si procede quindi, per ciascun documento che doveva essere inserito nella busta amministrativa munito di sottoscrizione in modalità digitale, alla verifica della regolarità di ciascuna firma.

Da tale controllo emerge che tutti i documenti sono stati correttamente firmati in modalità digitale ed a ciascuno di essi è stata allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore Sig. Cremonesi Massimo, nonché dichiarazione che lo stesso è regolarmente alle dipendenze di Intesa San Paolo SpA, nonché copia del verbale dell'adunanza del Consiglio di Amministrazione in data 22.03.2021 in merito ai poteri di firma.

Stampata, visionata e controllata tutta la documentazione suindicata, circa gli allegati richiesti nel bando/disciplinare di gara e indicati con la procedura RDO indetta; i documenti risultano regolari e la Ditta risulta quindi **ammessa**.

Il R.U.P. procede quindi accedendo alla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della P.A., con l'apertura dell'offerta tecnica contenuta nella busta virtuale contrassegnata con la lettera B), mentre i testimoni assistono all'operazione e visualizzano la documentazione presentata.

Il R.U.P. chiude la seduta alle ore 10.45.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il seggio di gara

R.U.P.

F.to Dott. Michele Cattazzo .

Testimoni

F.to Dott. Daniele Pattaro

F.to Sig.ra Elena Giuliani