

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D/1 A TEMPO INDETERMINATO E ORARIO PIENO

VERBALE N. 3

L'anno duemiladiciassette il giorno 19 settembre, alle ore 8.30 si è riunita presso una sala del Comune di Caldiero la Commissione Giudicatrice della selezione in oggetto indicata, costituita con determinazione n. 98 del 09 agosto 2017 composta dai signori:

1. dott. Nicola Fraccarollo, Segretario comunale e Responsabile area amministrativa – Presidente
2. Arch. Cristina Formaggio, dipendente presso l'area lavori pubblici del Comune di Verona con categoria D1/2 – Componente esperto
3. Arch. Alessio Pasetto, Responsabile Area Tecnica del Comune di Caldiero, dipendente del Comune di San Martino B.A. in comando, cat. D3 – Componente esperto

Le funzioni di segretario sono svolte dal dott. Giorgio Bordin, istruttore amministrativo cat. C1.

La Commissione, sulla base di quanto determinato in merito alle modalità di svolgimento delle prove del concorso e prendendo atto di quanto indicato nel bando di concorso, procede a formulare n. 12 domande che verranno poi inserite in tre diverse buste (4 per ciascuna busta).

Poiché gli elaborati verranno valutati con un punteggio massimo di 30 punti, come stabilito viene deciso di assegnare un punteggio massimo pari a 7,5 (settevirgolacinque) punti per ciascuna risposta.

Le tre prove, costituite da 4 domande ciascuna vengono inserite in tre buste (1, 2 e 3) che vengono siglate dal presidente.

Ultimata la predisposizione delle prove alle ore 9.30 la commissione si trasferisce nella sala individuata per procedere all'espletamento della prima prova scritta d'esame,

LA COMMISSIONE

Prende atto che per le ore 9.30 sono stati convocati per sostenere la prova scritta i seguenti candidati che hanno superato la prova preselettiva:

Candidato



COLATO ELISABETTA
TAIOLI FABIO
ZAMPERINI NICOLA

Poiché i candidati risultano ~~(tutti)~~ presenti si procede quindi all'espletamento della prova scritta. Il Presidente invita uno dei concorrenti a scegliere una delle buste contenente le prove.

Il candidato FABIO TAIOLI si propone per la scelta ed individua la busta contenente la prova n. 1.

Vengono inoltre aperte le altre due buste contenenti le prove non sorteggiate che vengono lette dal Presidente e restano a disposizione dei concorrenti che desiderino prenderne visione.

Vengono distribuiti ai candidati due buste, una grande ed una piccola contenente un cartoncino sul quale indicare le generalità, una penna nera e due fogli protocolli timbrati.

I candidati vengono avvisati che avranno a disposizione due ore e trenta minuti per lo svolgimento.

A cura del Presidente vengono impartite ai candidati le istruzioni da seguire nello svolgimento della prova, in particolare per quanto riguarda l'anonimato e la consegna dell'elaborato che dovrà essere inserito nella busta grande nella quale dovrà essere inclusa anche la busta piccola chiusa, contenente il cartoncino contenente le generalità.

Alle ore 9,50 il Presidente dà inizio alla prova.

La commissione assiste per la vigilanza.

Alle ore 12,20 allo scadere del tempo assegnato, vengono ritirati gli elaborati.

Alle ore 12,30 la commissione sospende i lavori per una breve pausa pranzo dopo aver richiuso a chiave le prove in un armadio nell'ufficio del Segretario comunale.

LA COMMISSIONE

si riunisce nuovamente alle ore 15,00.

Sulla base di quanto determinato sulle modalità di gestione delle prove del concorso e prendendo atto di quanto indicato nel bando di concorso, procede a formulare n. 3 quesiti che verranno poi inseriti in tre diverse buste (1 per ciascuna busta).

Ultimata la predisposizione delle prove alle ore 15.30 la commissione si trasferisce nella sala individuata per procedere all'espletamento della seconda prova scritta d'esame,

LA COMMISSIONE

Prende atto che sono presenti per sostenere la seconda prova scritta i seguenti candidati:

Candidato

COLATO ELISABETTA
TAIOLI FABIO
ZAMPERINI NICOLA

Poiché i candidati risultano ~~(tutti)~~ presenti si procede quindi all'espletamento della seconda prova scritta. Il Presidente invita uno dei concorrenti a scegliere una delle buste contenente le prove.

Il candidato COLATO ELISABETTA si propone per la scelta ed individua la busta contenente la prova n. 3 .

Vengono inoltre aperte le altre due buste contenenti le prove non sorteggiate che vengono lette dal Presidente e restano a disposizione dei concorrenti che desiderino prenderne visione.

Vengono distribuiti ai candidati due buste, una grande ed una piccola contenente un cartoncino sul quale indicare le generalità, una penna nera e due fogli protocolli timbrati.

I candidati vengono avvisati che avranno a disposizione un'ora e trenta minuti per lo svolgimento.

A cura del Presidente vengono impartite ai candidati le istruzioni da seguire nello svolgimento della prova, in particolare per quanto riguarda l'anonimato e la consegna dell'elaborato che dovrà essere inserito nella busta grande nella quale dovrà essere inclusa anche la busta piccola chiusa.

Alle ore 15,50 il Presidente dà inizio alla prova.

La commissione assiste per la vigilanza.

Allo scadere del tempo assegnato, vengono ritirati gli elaborati che vengono riposti in un armadio chiuso a chiave presso l'ufficio del segretario comunale.

A questo punto la commissione chiude i lavori e decide di aggiornarsi in data 21 settembre alle ore 14,00 per la valutazione dei compiti.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO

