



# COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

Via Piazza Umberto I° n. 3 – C.a.p. 36020 - Cod. Fisc. e Part. Iva 00538020249  
Tel. 0444 790001 – Fax. 0444 790073 – e-mail: [segreteria@comune.albettonne.vi.it](mailto:segreteria@comune.albettonne.vi.it)

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

**N. 16 DEL 29-01-2024**

**Ufficio: I<sup>A</sup> UOR - SEGRETERIA**

Numero di Settore: 9

**Oggetto: Assunzione impegno di spesa per integrazione, per l'anno 2024, della retta di degenza in struttura residenziale di un cittadino in condizione di difficoltà economica, sociale ed abitativa.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 25/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, si provvedeva a quantificare in **€ 18.000,00** lo stanziamento necessario per l'anno 2024 per integrare la retta di degenza nella struttura residenziale gestita dall'IPAB di Vicenza – Residenza "Monte Crocetta", di un cittadino in condizione di difficoltà economica, sociale ed abitativa, il cui fascicolo completo risulta agli atti del servizio sociale comunale, in continuità e alle medesime condizioni economiche concordate per l'integrazione economica già disposta in Suo favore per l'anno 2023, che prevedono la partecipazione dello stesso al pagamento della retta in misura corrispondente all'importo mensile della pensione in godimento, par a € 698,59 mensili – salvo aggiornamenti per l'anno 2024, e con esclusione del riconoscimento in Suo favore della c.d. "quota franca" per spese personali:

CIO' PREMESSO;

VISTA la corrispondenza intercorsa con l'Amministratore di sostegno dell'assistito, Avv. Laura Caldaro di Vicenza e precisato che si è provveduto a richiamare l'attenzione dello stesso sull'esigenza di attivarsi ex artt. 433 del Codice Civile, nei confronti dei parenti dell'assistito;

VISTA la relazione del servizio sociale comunale in data 24/01/2024 nr. 0000555 prot.;

RITENUTO dover procedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa di € 18.000,00 a carico del corrispondente capitolo 960 del corrente B.P. 2024/2026, approvato con delibera di C.C. n. 21 del 11/12/2023, esecutiva, e dato atto che lo stesso presenta la necessaria e sufficiente disponibilità alla copertura dell'onere di che trattasi;

VISTO che con delibera di G.C. n. 1 dell'11/01/2024, dich. immed. eseguibile, è stato approvato il P.E.G. 2024/2026, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 5 in data 29/12/2023 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di elevata qualificazione e di Responsabile del Settore Amministrativo – Servizi Demografici e Segreteria – Commercio – Tributi – Istruzione, per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024;

DATO ATTO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'articolo 6, comma 4, della Legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) che stabilisce che – per i soggetti per i quali si renda necessario il ricovero stabile presso strutture residenziali – il comune nel quale essi hanno avuto la residenza prima del ricovero, previamente informato, assume gli obblighi connessi all'eventuale integrazione economica;

VISTO il vigente regolamento comunale di cui all'art. 12 della legge nr. 241/1990, approvato con deliberazione consiliare n. 137 del 20/12/1990 e s.m.i., per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone ed enti pubblici e privati;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato con D. Lgs. 25/05/2016, n. 97 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACCERTATA preventivamente la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole della finanza pubblica, di cui all'art. 9, comma 1 - lettera a), del D.L. n. 78/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed i vigenti Statuto Comunale e Regolamento comunale di Contabilità,

## **DETERMINA**

- 1) di assumere, per le causali di cui in narrativa, l'impegno di spesa nr. **172** dell'importo di **€ 18.000,00** a carico del capitolo **1370** del BP. 2024/2026, e in favore dell'IPAB di Vicenza – Contrà S. Pietro n. 60 – 36100 Vicenza – P.IVA 03056680246 – gestore della struttura residenziale per anziani denominata "Monte Crocetta" – sita a Vicenza in Via Biron di Sopra n. 80, a titolo di integrazione per

- l'anno 2024 degli oneri di degenza di un cittadino in condizione di disagio socio-economico e abitativo, i cui dati anagrafici completi risultano nel fascicolo in atti al servizio sociale comunale, che prevedono una retta giornaliera di **€ 71,20** -esente IVA-, precisando che tale struttura, analogamente all'anno 2023, provvederà a fatturare al Comune gli oneri dovuti mese per mese, al netto dell'importo della pensione mensile dell'assistito – pari a **€ 698,59** salvo aggiornamenti per l'anno 2024 – e che allo stesso, come già concordato per l'anno 2023, non verrà riconosciuta la c.d. "quota franca" a copertura delle Sue spese personali, in ragione delle motivazioni esplicitate nella corrispondenza intercorsa;
- 2) di riservarsi, con successivo atto, l'eventuale rivalutazione delle somme poste a carico dell'Amministrazione Comunale, sulla base degli aggiornamenti in ordine alla situazione reddituale e patrimoniale dell'assistito a cura dell'Amministratore di sostegno, con possibilità in ogni caso di di rivalsa nei confronti dell'assistito e/o dei suoi familiari nel caso risultassero somme indebitamente erogate;
  - 3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare la spesa su presentazione di regolari fatture elettroniche, inviate tramite il sistema S.D.I., accettate dal Responsabile del Servizio;
  - 4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to COMPARIN GERMANO*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO SEGRETERIA**

**N. 16 DEL 29-01-2024**

**Ufficio: I^ UOR - SEGRETERIA**

Numero di Settore: 9

**Oggetto: Assunzione impegno di spesa per integrazione, per l'anno 2024, della retta di degenza in struttura residenziale di un cittadino in condizione di difficoltà economica, sociale ed abitativa.**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 01-02-2024.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to DE GRANDI FRANCA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)