

Oggetto: Richiesta di attestazione comunale per IDONEITA' ALLOGGIO.

Il sottoscritto _____ M F
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ in via/piazza _____ n. _____
recapito telefonico _____

CHIEDE

l'attestazione comunale per l'idoneità dell'alloggio sito in Bolzano Vicentino (VI) in via/piazza
_____ n. _____ e censito in catasto al foglio n. _____
particella/e n. _____ subalterno/i n. _____

La richiesta è formulata per i seguenti motivi:

- ricongiungimento familiare di _____
- datore di lavoro
- rinnovo permesso di soggiorno
- carta di soggiorno
- ospitalità di _____
- assunzione di _____
- altro _____

Si prende atto che il personale dell'Ufficio Tecnico ha la facoltà di eseguire sopralluoghi di controllo, a campione, senza preavviso.

Bolzano Vicentino li _____

In fede, _____

Allegati:

- A - Piantina dei locali (sempre)
- B - Copia contratto di affitto o atto di proprietà, debitamente registrato (sempre)
- C - Dichiarazione di ospitalità (solo in caso di ospitalità)
- D - Attestazione di pagamento dei diritti di segreteria:
 - euro 25,00 per prima richiesta;
 - euro 10,00 per rinnovo (indicare precedente attestazione prot. n. _____ del _____)

Il versamento, con indicata la causale "Cognome Nome - diritti di segreteria idoneità alloggio" potrà essere eseguito tramite l'applicativo Pago PA accessibile al seguente link:
<https://pagopa.accatre.it/bolzanovicentino#/pagamento-spontaneo>
Proseguire cliccando Diritti di Segreteria e compilare il form