

- 4 AGO 2021

COMUNE DI BROGLIANO

IL SINDACO  
Dario Tovo



Comune di Brogliano  
Protocollo in Arrivo cat. 4 cl. 1  
N. 0007315 del 04-08-2021  
SETTORE 2' - RAGIONERIA

# RELAZIONE DI FINE MANDATO

*(Anni di mandato 2016 – 2021)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del  
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.



## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

### 1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2020: 3997

### 1.2.1 - Organi politici

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo
TOVO Dario	Sindaco
TOVO Pietro Orlando	Assessore e Vicesindaco
CIELO Lara Clelia	Assessore
PLECHERO Madrilena	Assessore
MONTAGNA Santo	Assessore
RASIA Simone	Consigliere
CAMPANARO Giovanni	Consigliere
PERETTO Giovanna	Consigliere
RANDON Michele	Consigliere
CULPO Giuseppe	Consigliere
BATTISTIN Christian	Consigliere
SAMBUGARO Ezio	Consigliere
CORATO Barbara nominata in data 04.03.2019 in surroga del Consigliere dimissionario Gasparoni Paolo	Consigliere

### 1.3.1 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Organigramma	Denominazione
Direttore:	-----

Segretario:	FIORIN dott. Federico Maria (Vice-Segretario)
Numero dirigenti	N. 0
Numero posizioni organizzative	N. 3
Numero totale personale dipendente	N. 14
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	Settore 1° Amministrativo
U.O. 1	Segreteria - Affari Generali - Assistenza sociale - cultura - scuole - sport
U.O. 2	Demografico - Protocollo - Polizia mortuaria
U.O. 3	Vigilanza
Settore:	Settore 2° Economico Finanziario
U.O. 1	Contabilità - Personale - Inventario - Economato
U.O. 2	Tributi - Commercio - IVA
Settore:	Settore Tecnico
U.O. 1	Edilizia privata - Urbanistica - Ambiente
U.O. 2	Lavori pubblici - Demanio - manutenzione del patrimonio - servizi cimiteriali

#### 1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	<b>NO</b>

#### 1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO

l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO
--	----

**1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:**

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore / servizio fondamentale del nostro ente, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
Area amministrativa	Carenza Personale Contesto normativo	Nel settore 1° la principale criticità riscontrata è il permanere di una carenza del personale, a cui nell'ultimo anno ha fatto seguito anche una prolungata assenza di una unità operativa per malattia, e a partire da maggio 2021 con le dimissioni di una ulteriore unità. Con riferimento al servizio di segreteria comunale sono stati affidati incarichi temporanei a personale di altro ente (ex art. 53 dlgs 165/2001) per gestire le criticità principali. Con riferimento al servizio di Polizia Locale è stata approvata una convenzione con il Consorzio di Valdagno per gestire il controllo della velocità. Da maggio 2021 è stata assunta una unità in sostituzione della dimissionaria, mentre è previsto un nuovo ingresso a partire da ottobre 2021. Le continue modifiche al quadro normativo comportano la necessità di aggirare le banche dati (es. ufficio servizi sociali) con un appesantimento dei carichi di lavoro distribuiti su un numero ridotto di personale.
Economico-Finanziario e tributi	Carenza personale	utilizzo forme di convenzione
Economico-Finanziario-Tributi	Contesto normativo	Difficolta' di applicare norme e nuovi tributi in assenza di adeguata e chiara disciplina normativa

Economico-Finanziario-Tributi	Richiesta dati e indagini	Sempre maggior tempo passato per trasmissioni dati e statistiche alle amministrazioni centrali togliendo lo stesso ai lavori normali ed alla cittadinanza
-------------------------------	---------------------------	---

## PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato)

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2020

COMUNE DI BROGLIANO		Prov.	VI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----	--	-----------------------------	--

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## **PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

*(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)*

Deliberazione consiliare n. 35 del 27/11/2017 relativa alla modifica del Regolamento per l'utilizzo del centro di raccolta dei rifiuti

Deliberazione consiliare n. 42 del 18/12/2017 di approvazione del Regolamento per lo svolgimento delle sagre e delle fiere

Deliberazione consiliare n. 20 del 25/06/2018 di approvazione del Regolamento per la concessione del patrocinio comunale

Deliberazione consiliare n. 21 del 25/06/2018 di approvazione del Regolamento per l'erogazione degli interventi e dei servizi sociali

Deliberazione consiliare n. 20 del 29/07/2019 di modifica del Regolamento di polizia mortuaria

Deliberazione consiliare n. 34 del 25/11/2019 di approvazione del Regolamento di contabilità armonizzato

Deliberazione consiliare n. 40 del 30/12/2019 di approvazione del Regolamento edilizio comunale in adeguamento a quello tipo regionale

Deliberazione consiliare n. 16 del 29/06/2020 di approvazione del Regolamento per la disciplina dell'IMU

Deliberazione consiliare n. 41 del 30/12/2020 di approvazione del Regolamento per la disciplina del servizio di pesa pubblica

Deliberazione consiliare n. 4 del 31/03/2021 di approvazione del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione

Deliberazione di Giunta n. 123 del 27/10/2016 di modifica del Regolamento per l'utilizzo dell'immobile comunale denominato "Chiosco"

Deliberazione di Giunta n. 126 del 07/11/2016 di modifica al Regolamento per i controlli interni

Deliberazione di Giunta n. 16 del 20/02/2017 di ulteriore modifica al Regolamento per i controllo interni

Deliberazione di Giunta n. 52 del 22/05/2017 di ulteriore modifica al Regolamento per i controlli interni

Deliberazione di Giunta n. 80 del 24/07/2017 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo del Colle Belvedere

Deliberazione di Giunta n. 118 del 09/10/2017 di ulteriore modifica al Regolamento per i controlli interni

Deliberazione di Giunta n. 24 del 26/03/2018 di modifica al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Delibera di Giunta n. 51 del 21/05/2018 di approvazione del nuovo Regolamento sulla privacy.

Delibera di Giunta n. 36 del 13/05/2019 di approvazione del Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative

Deliberazione di Giunta n. 46 del 17/06/2019 di approvazione del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche

Deliberazione di Giunta n. 63 del 29/07/2019 di approvazione del Regolamento incentivi settore entrate

Deliberazione di Giunta n. 19 del 23/03/2020 di approvazione del Regolamento per il funzionamento della giunta comunale al fine di garantire la funzione dell'organo anche durante il periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria da COVID-19.

Deliberazione di Giunta n. 78 del 23/11/2020 di approvazione del Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance

Deliberazione di Giunta n. 79 del 23/11/2020 di approvazione del Regolamento del Nucleo di Valutazione

Deliberazione di Giunta n. 81 del 14/12/2020 di ulteriore modifica al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

Deliberazione di Giunta n. 7 del 08/02/2021 di ulteriore modifica al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29.05.2017: "Affidamento della riscossione coattiva delle entrate comunali, tributarie e patrimoniali, all'Ente Nazionale della riscossione Agenzia delle Entrate- Riscossione"

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29.06.2020: "Approvazione del Regolamento di disciplina dell' Imposta Municipale Propria (IMU)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 31.03.2021: "Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione e esposizione pubblicitaria"

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 31.03.2021: "Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Esternalizzazione mediante affidamento in concessione della gestione"

## PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo.

Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale è l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

### 2.2.1 - IMU:

*[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Si è partiti in tempi lontani quando, a decorrere dal 1993 venne istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa a tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, e cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è ritornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Si arriva quindi ai nostri giorni dove, a partire dal 2013, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case. Nell'anno 2020 l'imposizione ha subito nuove modifiche.

<b>Aliquote IMU</b>	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,5%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,85%	0,85%	0,85%	0,9%	0,9%
Fabbricati rurali e strumentali					

### 2.2.2 - TASI:

*[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali)]*

La Tassa sui servizi indivisibili è un'imposizione sul patrimonio immobiliare che ha subito nel tempo vistose modifiche, l'ultima delle quali con la finanziaria 2020 che l'ha definitivamente abolita.

<b>Aliquote TASI</b>	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili					
Fabbricati rurali e strumentali					

### **2.2.3 - Addizionale Irpef:**

*(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)*

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorché l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge.

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,8 %	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### **2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:**

*(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)*

La tassazione sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani, come per altro quella dell'IMU, è stata molto rimaneggiata nel tempo, subendo inoltre gli effetti di un quadro normativo soggetto ad interpretazioni contraddittorie. La progressiva soppressione del tributo, con la contestuale istituzione della corrispondente tariffa, avrebbe dovuto comportare infatti la ricollocazione del corrispondente gettito nelle entrate di natura tariffaria, con la contestuale introduzione dell'obbligo di integrale copertura dei costi del servizio. La questione circa l'esatta connotazione di questo prelievo è stata poi oggetto di diverse risoluzioni ministeriali, talvolta in contrasto tra di loro, fino all'intervento della Corte costituzionale. L'ambito applicativo di questa disciplina è ora la nuova TARI (tassa sui rifiuti).

<b>Prelievi su rifiuti</b>	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	317.297,64	324.790,39	367.987,49	367.051,61	360.114,37
Tasso di copertura	100	100	100	100	100

Costo del servizio procap	79,56	81,15	92,41	91,48	90,09
---------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

## PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

*Ogni anno sono stati regolarmente effettuati i controlli interni e il controllo di gestione dal quale non sono emersi indicatori di inefficienza né antieconomici. Sono state comunque assunte le misure correttive necessarie. Si è cercato di adeguare le azioni gestionali al mantenimento dell'indirizzo politico del programma di mandato anche se fattori procedurali hanno, a volte, provocato un ritardo nella realizzazione delle oo.pp. con un conseguente scostamento tra risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. Con deliberazioni periodiche è stato controllato e mantenuto l'equilibrio finanziario per la gestione di cassa e per la gestione di competenza. Ogni atto amministrativo è stato corredato dai pareri ai sensi dell'art.49 del D.lgs 267/2000 con controllo periodico e a campione del Segretario Comunale*

### 2.3.2 - Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità. Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione.

	Anno 2016	Anno 2021
Razionalizzazione pianta organica	15	14
Istruzione pubblica: servizio di trasporto scolastico (n. utenti)	87 primaria 51 infanzia	58 primaria 16 infanzia
Servizi sociali: assistenza agli anziani (ore di assistenza, comprensive delle ore dell'assistente sociale)	47	30

### Lavori Pubblici:

Elenco principali opere concluse nel mandato:

- "Demolizione manufatto loculi realizzazione muro di cinta e sistemazione area esterna presso il cimitero di SAN MARTINO" per l'importo complessivo di € 35.000,00 anno di realizzazione 2016-2017;
- "Sistemazione stradale di via Spesse" per l'importo complessivo di Euro 298.000,00 anno di realizzazione 2016-2019;
- "Manutenzione ordinaria di vari tratti di viabilità comunale" per l'importo complessivo di € 57.000,00 anno di realizzazione 2016-2017;
- "Riqualificazione del Colle Belvedere nel centro di Quargnenta" per l'importo complessivo di € 298.000,00 anno di realizzazione 2016-2018;
- "Realizzazione strade e marciapiedi 2016" per l'importo complessivo di € 16.400,00 + IVA anno di realizzazione 2016;
- "Interventi di miglioramento antisismico dell'edificio scolastico scuola primaria De Amicis" per l'importo complessivo di € 270.000,00 anno di realizzazione 2017-2018;
- "Manutenzione straordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica - completamento impianto di via Campagnola e via Grigolati - spostamento lampione in via costa" per l'importo complessivo di € 12.374,00 anno di realizzazione 2016;
- "Illuminazione Via Terrarossa, Palladio, Zanagnoli" per l'importo complessivo di € 39.650,00 anno di realizzazione 2016-2017;
- "Sistemazione Via Costa Scoladori" per l'importo complessivo di € 150.000,00 anno di realizzazione 2017-2020;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 29.06.2017 è stato approvato l'intervento di "Realizzazione dell'impianto di illuminazione della piastra polivalente presso l'area attrezzata del Colle Belvedere", realizzato da parte della Parrocchia SS. Lorenzo e Lucia di Quargnenta;
- "Sistemazione Via Garello/Bruni" per l'importo complessivo di € 58.000,00 anno di realizzazione 2017;
- "Realizzazione servizio igienico nel cimitero di San Martino" per l'importo complessivo di € 64.000,00 anno di realizzazione 2017-2019;
- "Realizzazione mura in Piazza Roma" per l'importo complessivo di € 135.000,00 elevato a 172.000,00 anno di realizzazione 2017-2021;
- "Risanamento conservativo con riqualificazione energetica del plesso scolastico E.de Amicis" per l'importo complessivo di € 308.000,00 anno di realizzazione 2015-2020;
- "Realizzazione campo da calcio in erba sintetica" per l'importo complessivo di € 333.786,00 anno di realizzazione 2018-2020;
- "Sostituzione aerotermini presso palestra" per l'importo complessivo di € 15.000,00 anno di realizzazione 2018-2019;
- "Sistemazione e asfaltatura parziale di via E. De Amicis" per l'importo complessivo di € 57.500,00 anno di realizzazione 2018-2019;
- "Interventi di sistemazione a monte delle strade di via Scoladori, via Spesse e via Stella" per l'importo complessivo di € 130.000,00 anno di realizzazione 2017 - 2019;
- "Rifacimento di un tratto di muro crollato presso ex asilo nido" per l'importo complessivo di € 17.690,00 anno di realizzazione 2018-2019;
- "Piazzetta antistante la sede Municipale" per l'importo complessivo di € 23.000,00 anno di realizzazione 2019-2020;
- "Efficientamento impianto di illuminazione pubblica" per l'importo complessivo di € 58.000,00 anno di realizzazione 2019-2020
- "Riqualificazione pavimentazione interna palestra" per l'importo complessivo di € 95.000,00 anno di realizzazione 2019-2020

Inoltre sono in previsione le seguenti opere come da programma triennale Opere Pubbliche:

- “Realizzazione incrocio tra la S.P. 38 e 39” per l’importo complessivo di € 510.000,00 (in fase di consegna lavori)
- “Sistemazione e rifacimento di un tratto di muro crollato presso l’edificio adibito ad ambulatorio e magazzino” per l’importo complessivo di Euro 11.956,00
- “Interventi di asfaltature di alcune strade e alcuni marciapiedi” dell’importo complessivo di € 280.000,00

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 09.04.2018 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico-economica relativo all’intervento “Riqualificazione dell’area scolastica e sportiva”

In data 20.03.2019 è stato consegnato lo studio di fattibilità relativa all’intervento “Riqualificazione parcheggio e percorso di accesso alla Pieve di San Martino”.

In data 10.05.2021 è stato consegnato lo studio di fattibilità relativo all’intervento “Realizzazione area a parcheggio , passerella e viabilità in Via De Amicis”.

E’ stato avviato il procedimento, tutt’ora in corso, con affido di incarico professionale, per l’acquisizione del C.P.I. e dell’agibilità ai sensi dell’art. 80 TULPS della palestra della Scuola Primaria, Campo da calcio, della Sala Eventi e della Sala Associazioni .

Sono stati avviati i seguenti accordi di programma/protocolli di intesa:

- Accordo di programma “Patto dei Sindaci della Vallata dell’Agnò”: con delibera di Giunta Comunale n. 121 del 26.10.2015 è stato approvato l’accordo di programma fra i comuni di Valdagno, Recoaro Terme, Cornedo Vicentino, Brogliano, Castelgomberto, Trissino e Impianti Agno srl per l’iniziativa “Patto dei Sindaci della Vallata dell’Agnò”, successivamente firmato; il Patto dei Sindaci è un’iniziativa della Commissione Europea per cui paesi città e regioni, si impegnano volontariamente a predisporre un PAES (Piano d’Azione per l’Energia Sostenibile) con l’obiettivo di ridurre le proprie emissioni di gas serra entro il 2020 attraverso politiche e misure locali che aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile, che migliorino l’efficienza ed il risparmio energetico attraverso specifici programmi d’intervento;
- Protocollo d’intesa attivazione sportello energia: con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 12.02.2018 è stato approvato e successivamente firmato il protocollo d’intesa per l’attivazione di uno sportello energia tra i comuni della valle agno aderenti al PAESC e Confartigianato Vicenza;
- Accordo di programma pedemontana veneta strada di collegamento: con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2018 è stato ratificato l’accordo di programma per la realizzazione della viabilità complementare alla superstrada pedemontana veneta, ai sensi dell’art. 34, comma 5 D. Lgs n. 267/2000;
- Nuovo accordo di programma pedemontana veneta strada di collegamento: con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29/07/2019 è stato approvato il nuovo accordo di programma per la realizzazione della viabilità complementare alla superstrada pedemontana veneta, ai sensi dell’art. 34, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 a seguito approvazione da parte della Giunta Regionale di un nuovo schema di accordo di programma prodromico alla realizzazione della viabilità complementare alla Superstrada Pedemontana Veneta con il completamento della variante alla SP 246 “Recoaro” in Comune di Cornedo Vicentino e Brogliano

## **PAESC**

A seguito adesione all'accordo di programma "Patto dei Sindaci della Vallata dell'Agno" si sono susseguite le seguenti azioni:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 9.05.2016 è stato dato mandato al Sindaco o a suo delegato di sottoscrivere il Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia con il quale i comuni aderenti si impegnano a raggiungere entro il 2030 l'obiettivo di ridurre del 40% le emissioni di gas serra e ad adottare un approccio congiunto all'integrazione di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici impegnandosi inoltre a presentare il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima entro due anni dalla formale adesione al Patto.
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 27.11.2017 è stato approvato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima "PAESC DEI COMUNI DELLA VALLE DELL'AGNO" redatto dall'A.T.I. costituita dagli studi professionali Azero CO2 srl, T-Zero srl, Volo Engineering and Consulting srl e successivamente è stato trasmesso alla Commissione Europea;

## **Gestione del Territorio:**

Attivazione Sportello Unico Attività Produttive: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 14/09/2016 è stata approvata la variante parziale al Secondo Piano degli Interventi ai sensi dell'art. 4 L.R. n. 55/2012 per l'ampliamento di edificio industriale mediante nuova edificazione di magazzino intensivo e nuovo blocco uffici in Via Oltreagno a nome della Ditta "Il Vecchio Forno s.r.l." ed è stato approvato lo schema di convenzione urbanistica disciplinante i rapporti tra la ditta "Il Vecchio Forno S.r.l." e il Comune di Brogliano.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 13.02.2017 l'Amministrazione Comunale ha individuato gli interventi da realizzare, in sostituzione della monetizzazione relativa alle opere di urbanizzazione e alla quota perequativa, come previsto dall'art. 5 della Convenzione Urbanistica del Suap in variante parziale al Secondo Piano degli Interventi; di conseguenza è stato:

- approvato e realizzato l'intervento "Lavori di ampliamento e ristrutturazione chiosco di Brogliano" dell'importo di Euro 70.000,00. Sono stati anche acquistati arredi per le due nuove sale del chiosco.
- approvato lo studio di fattibilità tecnico economica, il progetto definitivo ed esecutivo e realizzato l'intervento: "Illuminazione e asfaltatura parcheggio annesso alle tribune del campo di calcio" dell'importo di Euro 76.500,00
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 03.12.2018 l'Amministrazione ha individuato il sito per l'installazione di una colonnina elettrica per la ricarica delle auto, la cui fornitura e posa è stato posto a carico della Ditta "Il Vecchio Forno s.r.l." come stabilito dall'art. 98 bis del Regolamento Edilizio Comunale.

## **Piano di lottizzazione "Campagnola"**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 06.11.2017 è stata adottata la variante al piano ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 11/2004 e ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D. L. n. 70 del 13/05/2011, a cui ha seguito l'approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2018.

## **Piano di lottizzazione "Agno"**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02.12.2019 è stata approvata una variante al Piano di Lottizzazione residenziale denominato "Agno".

### Piano di lottizzazione “Quartiere IGS”

Con determinazione n. 146 del 22.06.2020 è stato approvato il Certificato di collaudo delle opere di urbanizzazione eseguite nel Piano di Lottizzazione denominato “Quartiere IGS”: si è in attesa del perfezionamento della cessione delle aree.

### Varianti urbanistiche

- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 04.03.2019 è stata approvata la “Rettifica del Primo e del Secondo Piano degli Interventi laddove non hanno confermato la fascia di verde privato a sud della Z.T.O. C1/20, individuata dal previgente P.R.G.”.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 04.03.2019 è stata adottata la variante n. 3 al Piano degli Interventi vigente - Variante Verde per la riclassificazione di aree edificabili prevista dall'art. 7 della L.R. 16.03.2015 n. 4;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 04.03.2019 è stata adottata la Variante n. 1 al P.A.T. – Variante di adeguamento sul contenimento del consumo di suolo ai sensi della L.R. 14/2017 e D.G.R.V. 668/2018;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 01.04.2019 è stata approvata la Variante al Piano di Recupero del Centro di Brogliano, della frazione di Quargnenta e delle Contrade Costa, Del Pozzo, Finotti, Grigolati, Pozza, Rigon e Zini;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 10.06.2019 è stata approvata la Variante n. 1 al P.A.T. – Variante di adeguamento sul contenimento del consumo di suolo ai sensi della L.R. 14/2017 e D.G.R.V. 668/2018;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 15.07.2019 è stata approvata la variante n. 3 al Piano degli Interventi vigente - Variante Verde per la riclassificazione di aree edificabili prevista dall'art. 7 della L.R. 16.03.2015 n. 4;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 30.12.2019 è stata adottata la variante n. 4 al Piano degli Interventi al fine dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio ed è stato approvato il progetto definitivo relativo alla realizzazione dell'incrocio tra le SP 38 e SP 39;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 30.12.2019 è stato approvato il nuovo Regolamento Edilizio Comunale in adeguamento a quello tipo regionale (RET) ai sensi della DGRV n. 1896 del 22.11.2017 e della DGRV n. 669 del 15.5.2018;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.06.2020 è stata approvata la variante n. 4 al Piano degli Interventi;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 27.11.2020 è stato illustrato il “Documento del Sindaco” ai sensi dell'art. 18, comma 1, L.R. 11/2004 e s.m.i., in merito alla variante n. 6 del Piano degli Interventi del Comune di Brogliano;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 31.12.2020 si è preso atto della proroga della validità del Piano Attuativo: Piano di Recupero del Centro di Brogliano, della Frazione di Quargnenta e delle Contrade Costa, Del Pozzo, Finotti, Grigolati, Pozza, Rigon e Zini;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 15.03.2021 è stata approvata la variante n. 5 al Piano degli Interventi del Comune di Brogliano di adeguamento agli interventi di sistemazione e messa in sicurezza idraulica della Valle Paltana e agli interventi sulla rete idraulica minore per la regimazione delle acque meteoriche a salvaguardia del Comune;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 28.07.2021 è stata approvata la variante n. 6 al Piano degli Interventi di adeguamento al nuovo R.E.C. ed al quantitativo di consumo di suolo definito dalla variante n. 1 al PAT;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28.07.2021 è stata approvata la variante n. 7 al Piano degli Interventi.

Con Decreto del Direttore della Direzione Pianificazione Territoriale della Regione Veneto n. 77 del 10.06.2021 il Comune di Brogliano è stato assegnatario di un contributo di € 4.000,00 per l'adeguamento degli strumenti urbanistici alla disciplina per i CER ai sensi della L.R. n. 14 del 4.04.2019 che sarà di prossima stesura.

#### **Edilizia privata:**

- Sportello Unico per le Attività Produttive e Pratiche edilizie in convenzione con la Camera di Commercio, che viene rinnovata a scadenza  
E' proseguita l'attività di inoltro delle pratiche per le attività produttive e il rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale attraverso la soluzione informatica "applicativo SUAP" realizzata dalle Camere di Commercio.

Dal 1/08/2016 è stato attivato il Suaped per l'inoltro delle pratiche edilizie che utilizza il supporto informatico "applicativo SUAP" della Camera di Commercio, pertanto tutte le pratiche edilizie vengono inoltrate per via telematica e non più in modo cartaceo.

Lo Sportello è in continuo aggiornamento, in quanto in adeguamento all'evolversi delle specifiche normative di settore.

I Permessi di Costruire sono stati rilasciati nei tempi di legge nel numero complessivo di 157.

Le SCIA esaminate sono state complessivamente 226.

I Certificati di destinazione urbanistica (C.D.U.) rilasciati sono stati 188.

I Certificati di agibilità rilasciati / Segnalazioni Certificate di agibilità chiuse sono stati 109.

Le altre tipologie di pratiche edilizie registrate ed esaminate sono state 270.

Le attestazioni di idoneità dell'alloggio rilasciate sono state 55.

#### **Protezione Civile:**

- Il Comune partecipa attivamente al consolidamento del gruppo con la fornitura di indumenti e favorendo la formazione del personale con giornate di addestramento; infatti in data 06.04.2019 è stata coordinata l'Esercitazione Triveneta Protezione Civile ANA svoltasi nel Comune di Brogliano, preventivamente autorizzata dalla Regione Veneto

#### **Atti notarili acquisizione/vendita aree – locazioni immobili:**

- In data 30.03.2017 è stato stipulato con la Ditta "Facchin Calcestruzzi s.r.l." l'atto di compravendita del terreno catastalmente identificato al fg 1 mapp. 1360 (ex 805) di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 30.07.2014 e determina di aggiudicazione n. 170 del 15.07.2016.
- In data 27.11.2019 è stato stipulato l'atto notarile di acquisizione delle aree del Piano di Lottizzazione residenziale denominato "Campagnola".
- E' stata avviata e completata la procedura per la locazione e l'ammodernamento dell'immobile sito in via Capitello n. 53 adibito ad attività artigianale provvedendo con:
  - l'affido dell'incarico per la redazione della perizia di stima dell'immobile, per la variazione catastale e per la redazione dell'attestato di prestazione energetica (APE)
  - l'approvazione del bando di asta pubblica

- l'aggiudicazione

#### Eventi meteo

- In merito all'evento meteorologico del 30 gennaio -18 febbraio 2014 e a seguito dell'Ordinanza n. 385 del 16.08.2016 del Capo del Dipartimento di Protezione Civile e della pubblicazione della Delibera del Consiglio dei Ministri del 29/12/2016 attraverso cui sono stati determinati gli importi per l'attivazione dei finanziamenti agevolati per i richiedenti contributo per i danni occorsi al patrimonio edilizio abitativo, è stata avviata da parte dell'Ufficio l'attività amministrativa per ogni richiedente contributo in merito all'attivazione del finanziamento, al rilascio dei nulla osta e al monitoraggio della stessa attività per conto della Regione Veneto.

Gas metano: a seguito dell'adesione del comune di Brogliano alla convenzione per la gestione in forma associata della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale dell'ambito territoriale "Vicenza 4 - Valle dell'Agno e del Chiampo" e la successiva gestione del contratto di servizio, procedura non ancora conclusa, in questi anni è proseguita la verifica e la trasmissione di documentazione, oltre che alla verifica del contratto in essere per la quale è stato affidato specifico incarico.

#### **Ciclo dei Rifiuti**

##### Consiglio di Bacino "Vicenza"

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29/07/2015 è stata approvata e successivamente in data 5.10.2017 è stata sottoscritta la convenzione per la costituzione e il funzionamento del Consiglio di Bacino "Vicenza" afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti nel territorio regionale;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 27.11.2017 è stata riapprovata e successivamente risottoscritta la convenzione per la costituzione e il funzionamento del Consiglio di Bacino "Vicenza" afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti nel territorio regionale a seguito per l'apporto di alcune modifiche convenute in sede di assemblea dei sindaci dei comuni facenti parte del Consiglio di Bacino "Vicenza";

##### Gestione del Servizio di raccolta rifiuti solidi urbani:

- Il Comune di Brogliano, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 06.03.2006, ha affidato il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, alla società Agno Chiampo Ambiente Srl con sede legale a Montecchio Maggiore (VI). Con deliberazione di C.C. n. 4 del 25.02.2008 è stato approvato il nuovo contratto di servizio relativo alla gestione dei rifiuti urbani, con scadenza in data 31.12.2015. Con deliberazione di C.C. n. 34 del 16.12.2015 è stato prorogato il servizio di gestione dei rifiuti urbani per la durata di mesi 12, fino al 31.12.2016, proroga resasi necessaria fino all'effettiva operatività del Consiglio di Bacino "Vicenza".
- Il Servizio di gestione dei rifiuti urbani è stato affidato con procedura in house alla ditta Agno Chiampo Ambiente con Delibera di C.C. n. 50 del 21.12.2016 previa approvazione con Delibera di G.C. n. 141 del 12.12.2016 della Relazione ex art. 34 comma 20 del D.L. 18.10.2012 N. 179 e successivamente con Delibera di C.C. n. 36 del 27.11.2017 per la durata di 11 anni dal 1.01.2019 al 31.12.2029.
- A seguito del Bando approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1345 del 22.08.2017 a sostegno di interventi di adeguamento/ottimizzazione di centri comunali di raccolta di rifiuti urbani, è stata inoltrata richiesta di finanziamento in data 19.09.2017, prot. n. 8348 per l'acquisto di n. 2 autocompattatori per

implementare e ottimizzare la raccolta della plastica e della carta presso il centro di raccolta in Via Della Scienza n. 22 e per l'acquisto dei contenitori per la raccolta del vetro. Il contributo è stato assegnato e incassato.

- L'Amministrazione ha ritenuto opportuno rimuovere dal territorio comunale le campane del vetro per contrastare il continuo abbandono di rifiuti nei pressi delle stesse; con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 18.09.2017 l'Amministrazione Comunale ha stabilito di attivare il servizio di raccolta porta a porta del vetro a partire dal 01.01.2018. Si è quindi provveduto ad acquistare i contenitori per la raccolta del vetro ed è stata avviata la distribuzione a tutte le utenze domestiche e grandi utenze.

Pertanto attualmente le tipologie di rifiuto raccolto porta a porta sono le seguenti: carta, plastica, vetro, secco e umido; le altre tipologie degli rsu sono conferite dai cittadini al centro di raccolta o nei contenitori per la raccolta di pile, farmaci e contenitori TF distribuiti sul territorio comunale. Viene consegnato a tutte le utenze il calendario annuale che contiene tutte le informazioni utili al cittadini con riferimento alle raccolte, con indicazioni e modalità oltre alla indicazione di un numero di servizio per eventuali segnalazioni.

#### Centro di Raccolta:

Nel Comune di Brogliano dal mese di aprile 2013 è attivo il nuovo Centro Comunale di Raccolta (CCR) in Via della Scienza n. 22.

Si tratta di un'area protetta (recintata), aperta al pubblico il mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 17.00 (orario estivo dalle ore 15.00 alle ore 18.00) ed il sabato dalle ore 09.00 alle ore 17.00 nella quale i cittadini possono conferire alcune tipologie particolari di materiali che non sono raccolti con il tradizionale sistema a porta a porta.

A partire dal 01.01.2015 la gestione del Centro di raccolta è stata affidata alla Soc. Agno Chiampo Ambiente Srl, che si avvale della Cooperativa il Cerchio.

La percentuale di raccolta differenziata è passata da 69,521% nel 2015 a 81,473% nel 2020.

#### Interventi di disinfestazione zanzare

A seguito comunicazione da parte dell'ULSS 8 rispettivamente di predisposizione da parte della Regione del Piano Straordinario di Disinfestazione, che prevede una suddivisione dei Comuni in classi d'intervento sulla base del numero dei casi d'infezione nell'uomo verificatisi e l'inserimento del Comune di Brogliano nella Classe 2 e pertanto la conseguente necessità di attuare interventi di disinfestazione dalle zanzare adulticida e larvicida su tutto il territorio comunale, si è reso necessario affidare ad una ditta specializzata del settore l'appalto del servizio di dezzanarizzazione (giusta determinazione n. 221 del 31.08.2018). Vengono periodicamente trasmessi all'ULSS 8 i dati per la sorveglianza arbovirale e, previa rendicontazione delle spese, i costi vengono parzialmente rimborsati dalla Regione Veneto.

#### Contributi per opere di culto

Ai sensi dell'art. 1 della L.R. 20.08.1987, n. 44 "Disciplina del fondo per le opere di urbanizzazione" che stabilisce la riserva annuale di una quota dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria da destinare quale contributo per gli interventi alle opere di culto, a seguito istruttoria delle domande per

l'assegnazione dei contributi previsti dalla L.R. 44/1987 e della D.G.R.V. nr. 2438/2006, viene annualmente adottato dal Consiglio Comunale il programma relativo alla gestione del fondo speciale per le opere di urbanizzazione, assegnando i relativi contributi.

#### Contributo pannolini ecologici

Con deliberazione di G. C. n. 158 del 20.12.2010 l'Amministrazione Comunale ha promosso l'iniziativa "pannolini ecologici" per incoraggiare le famiglie ad usare un prodotto più ecologico, economico e salutare, assegnando, alle famiglie residenti a Brogliano che ne facciano richiesta, un contributo economico pari a Euro 50,00 sulla spesa sostenuta per l'acquisto di pannolini lavabili.

L'utilizzo del pannolino ecologico comporta benefici ambientali (minore impatto in fase di produzione e smaltimento) ed economici nonché un maggior benessere del bambino (riduzione di allergie e irritazioni cutanee).

Dal punto di vista economico, l'utilizzo dei pannolini lavabili non costituisce un vantaggio solo per le famiglie ma anche un risparmio per l'intera collettività dato che si riduce la quantità di rifiuti prodotti e, quindi, il costo del loro smaltimento.

Annualmente l'Amministrazione Comunale stanziava a bilancio la somma per l'erogazione dei suddetti contributi.

#### Convenzioni

- E' stato approvato l'aggiornamento della bozza di convenzione con Alto Vicentino Servizi Spa per la concessione di suolo pubblico per l'installazione e gestione della "Casa dell'Acqua" e con Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 02/05/2016 è stato approvato il progetto per la realizzazione della "Casa dell'Acqua" in via Gen. Tomba.
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 14.07.2016 e con successiva deliberazione n. 19 del 25.06.2018 è stato approvato lo schema di convenzione, successivamente firmato, per l'adesione del Comune di Brogliano alla Stazione Unica Appaltante con l'Amministrazione provinciale di Vicenza.
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 31.07.2017 è stata approvata la Convenzione tra Infratel e il Comune di Brogliano per la realizzazione della Banda Ultra Larga.
- Con deliberazioni di Giunta Comunale n. 12 del 13.02.2017 e n. 27 del 04.05.2020 è stata approvata la Convenzione con l'Associazione Nazionale Alpini – Gruppo Alpini di Brogliano per interventi vari di manutenzione da eseguirsi sul territorio comunale (assistenza in manifestazioni ed eventi organizzati nel territorio comunale, modesti interventi edili, manutenzione/sistemazione di alcune aree verdi pubbliche).
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24.10.2016 e successiva n. 55 del 08.07.2019 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Brogliano e il Tribunale di Vicenza per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità, previsti dal D.Lgs. 274/2000.  
Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico è incaricato di coordinare la prestazione dell'attività lavorativa dei condannati e di impartire a costoro le relative istruzioni, redigendo al termine del periodo una relazione che documenti l'assolvimento degli obblighi inerenti il lavoro svolto.  
Nell'attività lavorativa il condannato è affiancato dalla squadra operai nei lavori di manutenzione.

#### • Istruzione pubblica:

Servizio ludico ricreativo: prosecuzione del servizio due pomeriggi a settimana, lunedì poi mercoledì o giovedì. La gestione è svolta da una cooperativa appaltata dall'Ulls8.

Doposcuola: il servizio prosegue, gestito da una cooperativa esterna, per offrire un servizio dedicato agli alunni con genitori impegnati negli orari pomeridiani.

Scuola infanzia: fino al 2019 è stato offerto il servizio di asilo nido comunale nella frazione dei Quargnenta, gestito da una cooperativa esterne, che a causa del numero di utenti troppo basso ha reso insostenibile il servizio. Per sopperire alla chiusura del nido a Quargnenta, a settembre 2019 è stato attivato il servizio nido integrato parrocchiale. La parrocchia che gestisce la scuola dell'infanzia e l'asilo nido ha in essere con l'Ente una convenzione che disciplina la contribuzione a sostegno del servizio.

Servizio mensa e trasporto scolastico: è stato implementato un monitoraggio del grado di soddisfazione del servizio mensa e, a causa dei problemi organizzativi del personale dell'Ente, è stato deciso di esternalizzarne parte.

• **Sociale:**

Centri estivi: prosegue annualmente il servizio la cui gestione viene affidata a delle cooperative esterne, destinato ai bambini a partire dall'ultimo anno di scuola primaria e secondaria di primo grado.

Assistenza domiciliare: durante il mandato il servizio è entrato a far parte dell'accordo di programma tra Villa Serena e alcuni comuni della vallata per una gestione del servizio più professionale e omogenea.

Contributi sociali: durante il mandato sono stati sostenute le persone e le famiglie in stato di difficoltà socio-economica, con l'erogazione di contributi di sostegno al reddito e in alcuni casi studiando anche un progetto di reinserimento nella società. Nell'ultimo periodo, a causa della pandemia da Covid-19 che ha comportato ulteriori difficoltà, l'Ente si è attivato per erogare contributi per l'acquisto di prodotti di prima necessità e sostegni di vario tipo, prevedendo inoltre per il futuro prossimo altre sovvenzioni per alcune categorie duramente colpite.

Continuano inoltre le altre iniziative che si erano attivate negli anni scorsi.

### **2.3.3 - Valutazione delle performance:**

*(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)*

*Il sistema (regolamento) di misurazione e valutazione delle performance è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 23/11/2020. La misurazione e la valutazione della performance individuale dei responsabili di Posizione Organizzativa è collegata: a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità; b) al raggiungimento di eventuali specifici obiettivi individuali; c) alla qualità del*

*contributo assicurato alla performance generale dell'Ente; d) alle competenze professionali e manageriali dimostrate; e) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.*

**2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

*[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]*

**PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.318.439,21	1.313.515,58	1.383.353,59	1.496.138,72	1.327.364,57	0,68
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	732.771,07	734.335,63	763.996,02	698.669,71	891.279,58	21,63
Titolo 3 – Entrate extratributarie	188.579,85	203.244,26	217.947,86	198.229,37	154.713,65	-17,96
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	251.239,34	874.143,58	110.029,54	257.616,72	92.280,40	-63,27
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.491.029,47</b>	<b>3.125.239,05</b>	<b>2.475.327,01</b>	<b>2.650.654,52</b>	<b>2.465.638,20</b>	<b>-1,02</b>

<b>SPESE</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di</b>
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------------------

<b>(in euro)</b>						<b>incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	1.914.210,36	1.918.144,58	1.935.086,82	2.078.256,00	2.008.791,11	4,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	378.069,19	917.298,57	483.251,96	795.002,62	795.154,58	110,32
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	80.174,98	62.113,25	55.546,50	36.719,79	38.451,80	-52,04
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.372.454,53</b>	<b>2.897.556,40</b>	<b>2.473.885,28</b>	<b>2.909.978,41</b>	<b>2.842.397,49</b>	<b>19,81</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	251.577,35	332.915,22	303.964,23	351.176,41	287.385,99	14,23
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	251.577,35	332.915,22	303.964,23	351.176,41	287.385,99	14,23

### PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	18.736,38	5.045,92	14.699,70	29.352,24	27.585,11
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.239.790,13	2.251.095,47	2.365.297,47	2.393.037,80	2.373.357,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.914.210,36	1.918.144,58	1.935.086,82	2.078.256,00	2.008.791,11
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.045,92	14.699,70	29.352,24	27.585,11	11.051,74
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	80.174,98	62.113,25	55.546,50	36.719,79	38.451,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>259.095,25</b>	<b>261.183,86</b>	<b>360.011,61</b>	<b>279.829,14</b>	<b>342.648,26</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	20.000,00	0,00	0,00	45.561,06	90.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>279.095,25</b>	<b>261.183,86</b>	<b>360.011,61</b>	<b>325.390,20</b>	<b>432.648,26</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	80.973,00	5.511,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	131.621,59
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>244.417,20</b>	<b>295.515,67</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	242.515,20	-6.458,14
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.902,00</b>	<b>301.973,81</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	103.373,92	126.339,10	645.907,00	470.000,00	297.084,90
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	667.485,75	498.662,12	584.187,49	860.948,13	761.157,99
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	251.239,34	874.143,58	110.029,54	257.616,72	92.280,40
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	378.069,19	917.298,57	483.251,96	795.002,62	795.154,58
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	498.662,12	584.187,49	860.948,13	761.157,99	301.006,67
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>145.367,70</b>	<b>-2.341,26</b>	<b>-4.076,06</b>	<b>32.404,24</b>	<b>54.362,04</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	30.235,75	45.926,75
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.168,49</b>	<b>8.435,29</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.168,49</b>	<b>8.435,29</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>424.462,95</b>	<b>258.842,60</b>	<b>355.935,55</b>	<b>357.794,44</b>	<b>487.010,30</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	80.973,00	5.511,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	30.235,75	177.548,34
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.585,69</b>	<b>303.950,96</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	242.515,20	-6.458,14
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.070,49</b>	<b>310.409,10</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		279.095,25	261.183,86	360.011,61	325.390,20	432.648,26
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	20.000,00	0,00	0,00	45.561,06	90.000,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	80.973,00	5.511,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	242.515,20	-6.458,14
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	131.621,59
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>259.095,25</b>	<b>261.183,86</b>	<b>360.011,61</b>	<b>-43.659,06</b>	<b>211.973,81</b>

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

## PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.149.889,73			
Utilizzo avanzo di amministrazione	129.000,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(1)</sup>	18.736,38				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(1)</sup>	667.485,75				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.318.439,21	1.203.518,86	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	1.914.210,36	1.818.843,75
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	732.771,07	690.877,97	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(2)</sup>	5.045,92	
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	188.579,85	197.113,41	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	378.069,19	183.878,25
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	251.239,34	365.489,34	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup>	498.662,12	
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>2.491.029,47</b>	<b>2.456.999,58</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>2.795.987,59</b>	<b>2.002.722,00</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	80.174,98	80.174,98
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	251.577,35	255.502,60	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	251.577,35	257.494,13
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>2.742.606,82</b>	<b>2.712.502,18</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.127.739,92</b>	<b>2.340.391,11</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.557.828,95</b>	<b>3.862.391,91</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.127.739,92</b>	<b>2.340.391,11</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>430.089,03</b>	<b>1.522.000,80</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.557.828,95</b>	<b>3.862.391,91</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.557.828,95</b>	<b>3.862.391,91</b>

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.771.676,33			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	387.084,90 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	27.585,11		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	761.157,99 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.327.364,57	1.363.915,58	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.008.791,11 11.051,74	1.832.404,18
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	891.279,58	859.546,18			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	154.713,65	154.468,26			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	92.280,40	459.400,20	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	795.154,58 301.006,67 0,00	962.493,35
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>2.465.638,20</b>	<b>2.837.330,22</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>3.116.004,10</b>	<b>2.794.897,53</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	3.691,53	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	38.451,80 0,00	38.451,80
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	287.385,99	288.602,85	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	287.385,99	333.986,74
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>2.753.024,19</b>	<b>3.129.624,60</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.441.841,89</b>	<b>3.167.336,07</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.928.852,19</b>	<b>4.901.300,93</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.441.841,89</b>	<b>3.167.336,07</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	487.010,30	1.733.964,86
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.928.852,19</b>	<b>4.901.300,93</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.928.852,19</b>	<b>4.901.300,93</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	487.010,30
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	5.511,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	177.548,34
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>303.950,96</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	303.950,96
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-6.458,14
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>310.409,10</b>

### PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.522.000,80	1.262.657,73	1.635.257,33	1.771.676,33	1.733.964,86
Totale Residui Attivi Finali	972.904,76	1.580.167,27	1.391.116,20	1.161.724,51	681.428,65
Totale Residui Passivi Finali	916.751,50	1.022.885,92	1.145.201,07	1.300.147,84	1.110.267,63
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	5.045,92	14.699,70	29.352,24	27.585,11	11.051,74
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	498.662,12	584.187,49	860.948,13	761.157,99	301.006,67
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>1.074.446,02</b>	<b>1.221.051,89</b>	<b>990.872,09</b>	<b>844.509,90</b>	<b>993.067,47</b>
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	223.002,72	224.172,64	331.256,08	356.592,20	355.645,06
Parte vincolata	456.392,28	380.268,83	610.471,82	183.797,29	287.760,10
Parte destinata agli investimenti	0,00	17.021,34	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	395.051,02	599.589,08	49.144,19	304.120,41	349.662,31

### PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					90.000,00
Spese correnti non ripetitive	20.000,00		10.907,00	45.561,06	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	103.373,92	123.681,78	635.587,24	468.430,90	231.074,24
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>123.373,92</b>	<b>123.681,78</b>	<b>643.632,87</b>	<b>513.991,96</b>	<b>321.076,24</b>

**PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	328.242,29	224.016,82	948,29	0,00	329.190,58	105.173,76	338.937,17	444.110,93
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	88.030,12	76.466,81	0,00	45,11	87.985,01	11.518,20	118.359,91	129.878,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	120.004,01	39.592,52	90,20	0,00	120.094,21	80.501,69	31.058,96	111.560,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	366.530,00	114.250,00	0,00	0,00	366.530,00	252.280,00	0,00	252.280,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	31.595,75	0,00	0,00	0,00	31.595,75	31.595,75	0,00	31.595,75

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	7.404,57	5.201,95	0,00	0,00	7.404,57	2.202,62	1.276,70	3.479,32
<b>Totale titoli</b>	<b>941.806,74</b>	<b>459.528,10</b>	<b>1.038,49</b>	<b>45,11</b>	<b>942.800,12</b>	<b>483.272,02</b>	<b>489.632,74</b>	<b>972.904,76</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	373.422,04	303.482,15	0,00	6.432,22	366.989,82	63.507,67	399.856,14	463.363,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	221.702,54	13.480,42	0,00	0,00	221.702,54	208.222,12	207.671,36	415.893,48
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	43.364,73	39.786,55	0,00	1,92	43.362,81	3.576,26	33.869,77	37.446,03
<b>Totale titoli</b>	<b>638.489,31</b>	<b>356.749,12</b>	<b>0,00</b>	<b>6.434,14</b>	<b>632.055,17</b>	<b>275.306,05</b>	<b>641.397,27</b>	<b>916.703,32</b>

RESIDUI ATTIVI ANNO 2020	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	515.355,95	192.902,76	0,00	47.823,95	467.532,00	274.629,24	156.351,75	430.980,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.784,38	2.278,51	0,00	12.505,87	2.278,51	0,00	34.011,91	34.011,91
Titolo 3 - Entrate extratributarie	101.805,94	37.778,33	0,00	927,12	100.878,82	63.100,49	38.023,72	101.124,21
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	521.451,30	381.073,86	0,00	42.438,51	479.012,79	97.938,93	13.954,06	111.892,99
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	3.691,53	3.691,53	0,00	0,00	3.691,53	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.635,41	1.219,75	0,00	0,00	4.635,41	3.415,66	2,89	3.418,55
<b>Totale titoli</b>	<b>1.161.724,51</b>	<b>618.944,74</b>	<b>0,00</b>	<b>103.695,45</b>	<b>1.058.029,06</b>	<b>439.084,32</b>	<b>242.344,33</b>	<b>681.428,65</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2020	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	547.602,13	366.154,88	0,00	107.918,43	439.683,70	73.528,82	542.541,81	616.070,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	687.544,73	484.507,22	0,00	44.409,19	643.135,54	158.628,32	317.168,45	475.796,77
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	65.000,98	56.016,80	0,00	0,00	65.000,98	8.984,18	9.416,05	18.400,23
<b>Totale titoli</b>	<b>1.300.147,84</b>	<b>906.678,90</b>	<b>0,00</b>	<b>152.327,62</b>	<b>1.147.820,22</b>	<b>241.141,32</b>	<b>869.126,31</b>	<b>1.110.267,63</b>

### 3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	81.225,70	34.593,71	69.030,48	32.016,85	57.762,50	156.351,75	430.980,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.011,91	34.011,91
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.053,95	134,27	14.199,04	34,66	33.678,57	38.023,72	101.124,21
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	70.731,48	0,00	0,94	0,00	27.206,51	13.954,06	111.892,99
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	890,81	438,28	594,88	772,91	718,78	2,89	3.418,55
<b>Totale</b>	<b>167.901,94</b>	<b>35.166,26</b>	<b>83.825,34</b>	<b>32.824,42</b>	<b>119.366,36</b>	<b>242.344,33</b>	<b>681.428,65</b>



	<b>2015 e precedenti</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	14.405,16	5.864,29	9.714,17	11.842,73	31.702,47	542.541,81	616.070,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.748,50	0,00	43.751,41	31.327,01	62.801,40	317.168,45	475.796,77
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.377,74	938,28	594,88	3.950,66	1.122,62	9.416,05	18.400,23
<b>Totale</b>	<b>37.531,40</b>	<b>6.802,57</b>	<b>54.060,46</b>	<b>47.120,40</b>	<b>95.626,49</b>	<b>869.126,31</b>	<b>1.110.267,63</b>

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	36,87 %	41,78 %	37,06 %	36,42 %	35,90 %

### PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Il nostro ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità, patto che di fatto si è reso obbligatorio solo dall'anno finanziario 2013.

La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso del quinquennio 2016-2020.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

La Commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

Il rispetto degli equilibri di finanza pubblica è pertanto desumibile, in sede di preventivo, dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, cui si rinvia, sottolineando che gli aggregati andranno costantemente monitorati in corso d'anno.

Nella seguente tabella si indica la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità.

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	SI	SI	SI

**3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:**

Nel corso del mandato, il nostro ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità.

### PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

#### Utilizzo strumenti di finanza derivata:

*(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)*

#### Rilevazione flussi:

*(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)*

#### 3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	308.507,43	228.332,45	166.219,20	46.048,69	94.284,52
Popolazione residente	3988	4002	3982	4012	3997
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	77,35 %	57,05 %	41,74 %	11,47 %	23,58 %

#### 3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	0,76 %	0,58 %	0,42 %	0,31 %	0,24 %

**PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO**

**CONTO DEL PATRIMONIO**

**ANNO 2015**

**CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)**

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		85.574,70 0,00	16.850,71 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	29.839,50 0,00	72.585,91 0,00
<b>TOTALE</b>		85.574,70	16.850,71	0,00	0,00	29.839,50	72.585,91
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		4.706.783,10 0,00	22.312,82 0,00	0,00 0,00	276.363,95 0,00	113.934,49 0,00	4.891.525,38 0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)		12.229,80	9.028,00	0,00	0,00	0,00	21.257,80
3) Terreni (patrimonio disponibile)		5.700,06	0,00	0,00	0,00	0,00	5.700,06
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		2.713.956,88 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	216.326,23 0,00	106.369,38 0,00	2.823.913,73 0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		311.426,02 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	13.651,00 0,00	297.775,02 0,00
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		21.434,06 0,00	5.609,56 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	8.728,24 0,00	18.315,38 0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		7.481,74 0,00	4.969,06 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	4.382,53 0,00	8.068,27 0,00
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		22.903,08 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	5.725,77 0,00	17.177,31 0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		14.429,56 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	5.779,51 0,00	8.650,05 0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		12.094,82 0,00	3.914,72 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	4.935,41 0,00	11.074,13 0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
12) Diritti reali su beni di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso		2.820.523,80	215.984,72	0,00	0,00	492.690,18	2.543.818,34
<b>TOTALE</b>		10.648.962,92	261.818,88	0,00	492.690,18	756.196,51	10.647.275,47
<b>III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>							
1) Partecipazioni in:							
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti verso:							
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese		21.549,12	0,00	0,00	0,00	0,00	21.549,12
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
5) Crediti per depositi cauzionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		21.549,12	0,00	0,00	0,00	0,00	21.549,12
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		10.756.086,74	278.669,59	0,00	492.690,18	786.036,01	10.741.410,50

**CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)**

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
I) <u>RIMANENZE</u>						
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>CREDITI</u>						
1) Verso contribuenti	411.154,31	1.882.491,29	1.904.376,85	4.257,58	42.074,55	351.451,78
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:						
a) Stato - correnti	842,12	18.860,72	17.632,08	0,00	748,04	1.322,72
- capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Regione - correnti	39.192,59	70.185,22	57.822,64	0,00	41,75	51.513,42
- capitale	636.607,37	25.162,94	46.649,27	0,00	308.591,04	306.530,00
c) Altri - correnti	960,00	57.709,45	47.684,96	0,00	0,00	10.984,49
- capitale	111.000,00	0,00	28.213,80	0,00	22.786,20	60.000,00
3) Verso debitori diversi:						
a) verso utenti di servizi pubblici	139.806,49	119.777,94	129.554,13	2.037,52	17.078,73	114.989,09
b) verso utenti di beni patrimoniali	3.961,00	28.722,01	29.754,25	0,00	3,52	2.925,24
c) verso altri - correnti	8.465,61	93.042,88	98.229,54	0,00	189,27	3.089,68
- capitale	0,00	77.835,77	77.835,77	0,00	0,00	0,00
d) da alienazioni patrimoniali	1.530.650,00	0,00	0,00	0,00	1.530.650,00	0,00
e) per somme corrisposte c/terzi	23.912,47	254.038,18	260.875,00	0,00	9.671,08	7.404,57
4) Crediti per IVA	13.495,06	0,00	0,00	15.843,00	2.039,00	27.299,06
5) Per depositi						
a) banche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	100.188,98	3.691,53	0,00	0,00	72.284,76	31.595,75
<b>TOTALE</b>	3.020.236,00	2.631.517,93	2.698.628,29	22.138,10	2.006.157,94	969.105,80
III) <u>ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI</u>						
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) <u>DISPONIBILITA' LIQUIDE</u>						
1) Fondo di cassa	1.055.397,94	2.698.628,29	2.604.136,50	0,00	0,00	1.149.889,73
2) Depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	1.055.397,94	2.698.628,29	2.604.136,50	0,00	0,00	1.149.889,73
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	4.075.633,94	5.330.146,22	5.302.764,79	22.138,10	2.006.157,94	2.118.995,53
<b>C) RATEI E RISCONTI</b>						
I) <u>RATEI ATTIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>RISCONTI ATTIVI</u>	7.203,32	0,00	0,00	8.053,06	7.203,32	8.053,06
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	7.203,32	0,00	0,00	8.053,06	7.203,32	8.053,06
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)</b>	14.838.924,00	5.608.815,81	5.302.764,79	522.881,34	2.799.397,27	12.868.459,09
CONTI D'ORDINE						
D) <u>OPERE DA REALIZZARE</u>	2.625.487,26	142.777,53	276.639,96	0,00	2.269.922,29	221.702,54
E) <u>BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) <u>BENI DI TERZI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	2.625.487,26	142.777,53	276.639,96	0,00	2.269.922,29	221.702,54

**CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)**

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>							
I) <u>NETTO PATRIMONIALE</u>		2.284.738,67	3.314.723,63	2.975.268,25	223.404,04	368.980,67	2.478.617,42
II) <u>NETTO DA BENI DEMANIALI</u>		4.706.783,10	22.312,82	0,00	276.363,95	113.934,49	4.891.525,38
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>		6.991.521,77	3.337.036,45	2.975.268,25	499.767,99	482.915,16	7.370.142,80
<b>B) CONFERIMENTI</b>							
I) <u>CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</u>		3.942.309,01	25.162,94	0,00	0,00	1.887.797,06	2.079.674,89
II) <u>CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE</u>		2.626.029,81	77.835,77	0,00	0,00	48.182,35	2.655.683,23
<b>TOTALE CONFERIMENTI</b>		6.568.338,82	102.998,71	0,00	0,00	1.935.979,41	4.735.358,12
<b>C) DEBITI</b>							
I) <u>DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>							
1) Per finanziamenti a breve termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per mutui e prestiti		545.218,47	3.691,53	168.117,81	0,00	72.284,76	308.507,43
3) Per prestiti obbligazionari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Per debiti pluriennali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>		655.223,72	1.911.050,94	1.895.400,22	0,00	296.396,84	374.477,60
III) <u>DEBITI PER IVA</u>		15.534,06	0,00	0,00	23.103,00	2.039,00	36.598,06
IV) <u>DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) <u>DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI</u>		63.006,57	254.038,18	263.978,51	0,00	9.701,51	43.364,73
VI) <u>DEBITI VERSO</u>							
1) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) <u>ALTRI DEBITI</u>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITI</b>		1.278.982,82	2.168.780,65	2.327.496,54	23.103,00	380.422,11	762.947,82
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>							
I) <u>RATEI PASSIVI</u>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>RISCONTI PASSIVI</u>		80,59	0,00	0,00	10,35	80,59	10,35
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>		80,59	0,00	0,00	10,35	80,59	10,35
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)</b>		14.838.924,00	5.608.815,81	5.302.764,79	522.881,34	2.799.397,27	12.868.459,09
CONTI D'ORDINE							
E) <u>IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE</u>		2.625.487,26	142.777,53	276.639,96	0,00	2.269.922,29	221.702,54
F) <u>CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI</u>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) <u>BENI DI TERZI</u>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		2.625.487,26	142.777,53	276.639,96	0,00	2.269.922,29	221.702,54

# **CONTO ECONOMICO**

**ANNO 2015**

**CONTO ECONOMICO**

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
<b>A) PROVENTI DELLA GESTIONE</b>			
1) Proventi tributari	1.882.491,29	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	146.755,39	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	96.745,18	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	28.722,01	0,00	0,00
5) Proventi diversi	1.991.154,25	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	0,00	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)</b>	0,00	4.145.868,12	0,00
<b>B) COSTI DELLA GESTIONE</b>			
9) Personale	527.877,14	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	48.437,51	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	876.078,07	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00
14) Trasferimenti	218.516,45	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	63.459,16	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	293.345,83	0,00	0,00
<b>TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)</b>	0,00	2.027.714,16	0,00
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)</b>	0,00	2.118.153,96	0,00
<b>C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</b>			
17) Utili	35.754,01	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	101.499,24	0,00	0,00
<b>TOTALE (C) (17+18-19)</b>	0,00	-65.745,23	0,00
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+-C)</b>	0,00	0,00	2.052.408,73
<b>D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>			
20) Interessi attivi	119,03	0,00	0,00
21) Interessi passivi:			
- su mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00
- su obbligazioni	0,00	0,00	0,00
- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
- per altre cause	26.008,59	0,00	0,00
<b>TOTALE (D) (20-21)</b>	0,00	-25.889,56	-25.889,56
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	306.098,35	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	6.295,10	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Proventi (e.1) (22+23+24)</b>	0,00	312.393,45	0,00

Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	1.931.834,18	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	28.457,41	0,00	0,00
<u>Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)</u>	0,00	1.960.291,59	0,00
<u>TOTALE (E) (e.1-e.2)</u>	0,00	-1.647.898,14	0,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>	0,00	0,00	378.621,03

**COMUNE DI BROGLIANO (VI)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,01	4.585,50	<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	42.591,07	27.012,89	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>42.591,08</b>	<b>31.598,39</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	5.480.166,50	5.136.692,73		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati				
	1.3 Infrastrutture	5.236.957,04	4.900.042,47		
	1.9 Altri beni demaniali	243.209,46	236.650,26		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	4.335.361,43	3.814.490,58		
	2.1 Terreni	961.038,21	961.038,21	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.2 Fabbricati	3.278.077,37	2.766.102,77		
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.3 Impianti e macchinari	2.190,99	2.314,97	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.4	Attrezzature industriali e commerciali	53.203,13	50.233,89	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	22.891,08	18.502,02		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	3.992,35	5.534,37		
2.7	Mobili e arredi	5.300,77	3.682,29		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	8.667,53	7.082,06		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.325.213,03	3.732.552,93	<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>13.140.740,96</b>	<b>12.683.736,24</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	2.334.977,84	2.279.199,59	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>	2.334.977,84	2.279.199,59		
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>2.334.977,84</b>	<b>2.279.199,59</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>15.518.309,88</b>	<b>14.994.534,22</b>		

COMUNE DI BROGLIANO (VI)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	164.719,27	253.209,41		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	164.719,27	253.209,41		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	145.858,84	302.796,80		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	145.858,84	302.796,80		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	36.710,50	26.956,09	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	35.899,98	272.050,01	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	3.125,26			
c	<i>altri</i>	32.774,72	272.050,01		
	<b>Totale crediti</b>	<b>383.188,59</b>	<b>855.012,31</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3 CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	1.733.964,86	1.771.676,33		

a	Istituto tesoriere	1.733.964,86	1.771.676,33		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>1.733.964,86</b>	<b>1.771.676,33</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>2.117.153,45</b>	<b>2.626.688,64</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	13.086,13	8.150,06	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>13.086,13</b>	<b>8.150,06</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>17.648.549,46</b>	<b>17.629.372,92</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI BROGLIANO (VI)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	795.199,66	795.199,66	<b>AI</b>	<b>AI</b>
II	Riserve	13.350.671,18	12.789.811,16		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	4.071.003,65	3.528.739,79	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>
b	<i>da capitale</i>	318.668,41	318.668,41	<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	404.597,11	357.142,71	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	8.556.402,01	8.585.260,25		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	240.748,79	513.405,62	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>14.386.619,63</b>	<b>14.098.416,44</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	54.126,00	48.615,00	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>54.126,00</b>	<b>48.615,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	7.596,89	46.048,69		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	7.596,89	46.048,69	<b>D5</b>	

2	Debiti verso fornitori	624.927,51	781.837,51	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	255.312,53	188.112,61		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	81.287,22	110.103,47		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	174.025,31	78.009,14		
5	Altri debiti	230.027,59	330.197,72	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	16.840,08	86.207,83		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	11.812,47	10.514,95		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	3.126,82			
d	<i>altri</i>	198.248,22	233.474,94		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>1.117.864,52</b>	<b>1.346.196,53</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	2.089.939,31	2.136.144,95	E	E
1	Contributi agli investimenti	2.038.720,50	2.105.660,97		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	2.038.720,50	2.105.660,97		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	51.218,81	30.483,98		
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>2.089.939,31</b>	<b>2.136.144,95</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>17.648.549,46</b>	<b>17.629.372,92</b>		

**COMUNE DI BROGLIANO (VI)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	301.006,67	761.157,99		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>301.006,67</b>	<b>761.157,99</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI BROGLIANO (VI)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.327.364,57</b>	<b>1.496.138,72</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>				
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>963.710,05</b>	<b>770.935,48</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	891.279,58	698.669,71		<b>A5c</b>
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	72.430,47	72.265,77		<b>E20c</b>
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>88.567,34</b>	<b>133.622,34</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	1.319,91			
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	87.247,43	133.622,34		
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>22.868,95</b>	<b>61.702,46</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>2.402.510,91</b>	<b>2.462.399,00</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>20.478,60</b>	<b>51.650,24</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>837.871,50</b>	<b>948.389,24</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>7.039,58</b>	<b>7.387,39</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>432.849,06</b>	<b>413.806,83</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	432.849,06	361.756,07		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>		50.000,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>		2.050,76		
13	<b>Personale</b>	<b>531.179,32</b>	<b>594.710,91</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>332.481,20</b>	<b>314.880,45</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	19.249,26	16.571,04	<b>B10a</b>	<b>B10a</b>
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	311.397,77	288.484,29	<b>B10b</b>	<b>B10b</b>
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			<b>B10c</b>	<b>B10c</b>
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.834,17	9.825,12	<b>B10d</b>	<b>B10d</b>

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	5.511,00	15.511,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	54.913,16	37.121,68	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>2.222.323,42</b>	<b>2.383.457,74</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>180.187,49</b>	<b>78.941,26</b>		
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	<b>Proventi da partecipazioni</b>			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	<b>Altri proventi finanziari</b>	0,54	0,45	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>0,54</b>	<b>0,45</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	5.692,46	7.424,47	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	5.692,46	7.424,47		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>5.692,46</b>	<b>7.424,47</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-5.691,92</b>	<b>-7.424,02</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni	55.778,25	117.831,25	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>55.778,25</b>	<b>117.831,25</b>		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	<b>194.191,69</b>	<b>504.797,79</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	16.836,00			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	175.590,52	503.746,62		<b>E20b</b>
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				<b>E20c</b>
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	1.765,17	1.051,17		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>194.191,69</b>	<b>504.797,79</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>	<b>144.697,42</b>	<b>140.485,94</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	144.697,42	140.485,94		<b>E21b</b>
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				<b>E21a</b>
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				<b>E21d</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>144.697,42</b>	<b>140.485,94</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>49.494,27</b>	<b>364.311,85</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>279.768,09</b>	<b>553.660,34</b>		
26	<b>Imposte (*)</b>	<b>39.019,30</b>	<b>40.254,72</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>240.748,79</b>	<b>513.405,62</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

**PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO**

<b>Descrizione</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi	<b>5.142,82</b>				
<b>Totale</b>	<b>5.142,82</b>				

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

### 3.10.1 - Esecuzione forzata

<b>Descrizione</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Procedimenti di esecuzione forzata					

### PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

**Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	507.345,27	507.345,27	507.345,27	507.345,27	507.345,27
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	478.431,33	473.920,55	468.979,00	504.856,32	459.194,30
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,04 %	31,51 %	30,63 %	31,55 %	30,17 %

**Spesa del personale pro-capite:**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Spesa personale / Popolazione	143,65	146,86	144,34	158,26	147,08

**Rapporto popolazione dipendenti:**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Popolazione / Dipendenti	265,86	250,12	265,46	267,46	285,50

### **PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE**

**Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Per poter avvalersi del lavoro a tempo determinato le P.A. devono rispettare il limite sostanziale della presenza di esigenze temporanee ed eccezionali, e quindi sia limitate nel tempo che imprevedibili e non ricorrenti. Si tratta pertanto di un limite ben più rigido di quello posto nel settore del lavoro privato. Questa diversità di regime rispetto al lavoro del settore privato è stata ritenuta dalla Corte Costituzionale rispettosa del principio di uguaglianza in considerazione delle peculiarità del lavoro pubblico quanto all'instaurazione dei rapporti di lavoro, che deve basarsi sul principio del concorso.

Il limite di spesa è pari ad euro 3.413,30, pari alla spesa sostenuta nel 2009.

In data 19.09.2016 la Responsabile del Settore 1^ Amministrativo, dott.ssa Nerzetti Maria Luisa, è stata collocata in congedo obbligatorio per maternità. Per far fronte all'assenza di personale, con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 29.08.2016 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato e parziale – 9 ore settimanali - (ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311) della dipendente del Comune di Montebello Vicentino, dott.ssa Zoia Laura, con decorrenza 05.09.2016 e fino al 31.12.2016.

Con successivo provvedimento di G.C. n. 156 del 21.12.2016 tale assunzione è stata prorogata fino al 30.06.2017.

Inoltre, con determinazione n.245 del 31.10.2016 è stato trasformato temporaneamente il rapporto di lavoro della dipendente Parisotto Caterina da part-time 30/36 a tempo pieno per il periodo 01.11.2016-30.09.2017;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 14.12.2015 è stata prorogata per il periodo dal 01.01.2016 al 30.06.2016 la convenzione con il Comune di Nogarole Vicentino per la gestione in forma associata del servizio economico-finanziario-tributi nella persona del rag. Cosaro Virgilio per n. 6 ore settimanali. Tale convenzione è stata stipulata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 22.12.2011 con inizio 20.01.2012 e periodicamente prorogata. Con successivi provvedimenti di G.C. n. 81 del 04.07.2016, n. 147 del 19.12.2016 e n. 74 del 03.07.2017 è stata disposta l'ulteriore proroga rispettivamente fino al 31.12.2016, fino al 30.06.2017 e fino al 31.03.2018.

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto all'assunzione di n. 1 unità di personale cat. D, posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali a seguito di un accordo stipulato con il Comune di Pove del Grappa finalizzato all'utilizzo di graduatorie concorsuali pubbliche. A seguito dello scorrimento della graduatoria concorsuale, con determinazione n. 192 del 08.08.2017 è stata assunta la dipendente dott.ssa Busato Mara con decorrenza 06.09.2017. Con determinazioni n. 144 del 17.06.2019 e n. 204 del 29.07.2019 è stata approvata la richiesta del Comune di Castelgomberto, per l'utilizzo, in forma congiunto della dipendente Dr.ssa Busato Mara per 17 ore settimanali presso il Settore Servizio Finanziario e Risorse Umane. Conseguentemente, è stata autorizzata la modifica del tempo parziale da 18 a 35 ore settimanali dell'orario di lavoro del dipendente Dr.ssa Busato Mara. L'aumento di spesa conseguente è stato compensato dal rimborso da parte del Comune di Castelgomberto per l'utilizzo condiviso del dipendente.

Con determinazione n. 319 del 06.12.2019 è stato preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio presentate della dipendente Busato Mara – istruttore direttivo contabile cat. D1, part-time a tempo indeterminato, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di Brogliano, con data ultima di servizio 31.12.2019 e la conseguente risoluzione consensuale del rapporto di lavoro.

A seguito delle dimissioni della dipendente Busato Mara con decorrenza 01.01.2020, con deliberazione di G.C. n. 1 del 13.01.2020 è stato attivato l'istituto dello scavalco condiviso in eccedenza per n. 8 ore settimanali con il rag. Cosaro Virgilio, dipendente del Comune di Nogarole Vicentino, e allo stesso sono state assegnate le mansioni di Responsabile del settore Economico finanziario per il periodo 01.01.2020-30.06.2020. Tale incarico è stato prorogato fino al 31.12.2020 con successiva determinazione n. 125 del 25.05.2020 e fino al 31.12.2021 con successive determinazioni n. 16 del 19.01.2021 e n. 151 del 30.06.2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 21.12.2016 è stato attivato l'istituto del comando del dipendente geom. Cocco Andrea presso il Comune di Isola Vicentina per n. 14 ore settimanali con decorrenza 16.01.2017 e fino al 31.03.2017. Tale comando è stato prorogato dal 04.04.2017 fino al 30.06.2017 per n. 16 ore settimanali con determinazione n. 110 del 27.04.2017. Successivamente, con determinazione n. 167 del 03.07.2017 e n. 240 del 04.10.2017 il comando è stato ulteriormente prorogato rispettivamente dal 01.07.2017 e fino al 30.09.2017 e dal 02.10.2017 fino al 31.12.2017. Con determinazione n. 372 del 28.12.2017 è stata disposta l'ulteriore proroga fino al 31.03.2018 per n. 18 ore settimanali. Con decorrenza 03.04.2018 il dipendente Cocco Andrea è stato trasferito definitivamente presso il Comune di Isola Vicentina a seguito di mobilità volontaria esterna, giusta determinazione n. 79 del 26.03.2018. Ai fini di rispondere all'esigenza straordinaria e temporanea di garantire un adeguato passaggio di consegne e la chiusura di alcuni urgenti procedimenti pendenti, è stato attivato il comando temporaneo del geom. Cocco Andrea - ora dipendente del Comune di Isola Vicentina in qualità di Istruttore tecnico, cat C 2, a decorrere dal 20 aprile 2018 - presso il Comune di Brogliano, per 6 ore settimanali, per la durata di due mesi, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 16.04.2018.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 04.06.2018 è stato aggiornato il programma triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 e approvato l'accordo con il comune di Recoaro Terme per il comando temporaneo e a tempo parziale della dipendente Sig.ra Concato geom. Laura, istruttore tecnico cat. C.2, a tempo parziale per 4,5 ore settimanali, per il periodo dal 18.06.2018 al 31.12.2018; incarico formalizzato con determinazione n. 156 del 25.06.2018.

Con determinazione n. 342 del 18.12.2018 è stato altresì attivato l'istituto del comando temporaneo per 34/36 ore settimanali con la dipendente del Comune di Schio –Istruttore tecnico Chemello Cristina per il periodo 01.01.2019-30.06.2019 presso l'ufficio tecnico comunale. Con determinazione n. 167 del 04.07.2019 è stato prorogato l'istituto del comando temporaneo per 34/36 ore settimanali con la dipendente del Comune di Schio –Istruttore tecnico Chemello Cristina per il periodo 01.07.2019-31.08.2019 presso l'ufficio tecnico comunale. Il comando della dipendente Chemello Cristina è stato, inoltre, autorizzato anche per il successivo periodo 17.12.2019-24.12.2019 con determinazione n. 328 del 16.12.2019.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 25.05.2020 è stato attivato l'istituto dello "scavalco condiviso" per 9 ore settimanali e fino al 18.07.2020 ai fini di poter utilizzare il dott. Fiorin Federico Maria, Vice-Segretario del Comune di Recoaro Terme per coadiuvare l'ufficio segreteria del Comune in quanto privo della figura del Responsabile del Settore assente per malattia; malattia che si è protratta per tutto l'anno 2020. A seguito di tale assenza prolungata, l'istituto dello "scavalco condiviso" con il dott. Fiorin Federico Maria, è stato prorogato con successiva determinazione n.

185 del 04.08.2020 dall'01.08.2020 al 30.09.2020. A seguito della prolungata assenza del responsabile del settore 1^ per malattia, si è dovuto far fronte alla carenza di personale con diversi incarichi/collaborazioni:

- Come previsto dai decreti n. 1 del 15.01.2020 e n. 4 del 01.06.2020 con i quali è stato conferito e prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore economico-finanziario al rag Cosaro Virgilio, lo stesso ha sostituito con l'attribuzione della Posizione Organizzativa anche il Settore 1^ amministrativo, privo della relativa figura, assente per malattia come sopra specificato.

-Per sopperire alle esigenze di lavoro a seguito del lungo periodo di assenza per malattia del Responsabile del Settore 1^, è stato trasformato il rapporto di lavoro della dipendente Parisotto Caterina da 30 a 36 ore settimanali per il periodo 06.04.2020 e fino al 31.12.2020 con le determinazioni n. 84 del 06.04.2020, n. 166 del 15.07.2020 e n. 218 del 16.09.2020. Tale trasformazione è stata ulteriormente prorogata fino al 31.12.2021 con determinazione n. 17 del 19.01.2021 e provvedimento del Segretario prot. 6276 del 30.06.2021.

-Per coadiuvare l'Ufficio Segreteria, a seguito dell'assenza per il lungo periodo di malattia del Responsabile di Settore, è stato anche affidato un incarico retribuito occasionale, fuori dal proprio orario di lavoro, alla dipendente del Comune di Chiampo Sig.ra Benetti Elisa per n. 110 ore complessive e per il periodo 23.11.2020-28.02.2021. Con successiva determinazione n. 92 del 14.04.2021 per la suddetta dipendente è stato attivato l'utilizzo a tempo parziale con il Comune di Chiampo ai sensi ex art. 14 CCNL 22/04/2004 per n. 4 ore settimanali e ai sensi art. 1 comma 557 Legge 311/2004 per n. 5 ore settimanali fino al 30.09.2021.

La Responsabile del settore 1^ amministrativo ha presentato le dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 01.05.2021 per trasferimento presso altro Ente. Con determinazione n. 114 del 03.05.2021 è stata assunta a tempo indeterminato part-time 18/36 la dipendente dott.ssa Marangon Alessia, Istruttore Direttivo amministrativo contabile cat. D1 con decorrenza 10.05.2021. Il rapporto di lavoro è stato successivamente trasformato da part-time 18/36 a tempo pieno con decorrenza 01.07.2021, giusta deliberazione di G.C. n. 38 del 29.06.2021.

Per effettuare un minimo di passaggio di consegne, con determinazioni n. 111 del 29.04.2021 e n. 127 dell'01.06.2021 è stata approvata apposita convenzione con il Comune di Thiene (nuovo datore di lavoro della dipendente dimissionaria), per l'utilizzo condiviso di personale ex art. 14 CCNL 22.01.2004 rispettivamente per 18 ore settimanali per il mese di maggio 2021 e per n. 12 ore settimanali per il mese di giugno 2021.

Dal 01.09.2020 risulta vacante il ruolo del Segretario Comunale. A fronte delle possibilità previste dall'art. 16-ter del Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge n. 8/2020, con Decreto della Prefettura di Venezia prot. 71147 del 08.10.2020, al dott. Federico Maria Fiorin, vice-Segretario del Comune di Recoaro Terme, sono state attribuite le funzioni di Segretario Comunale per un periodo di 12 mesi. Successivamente con decreto sindacale n. 8 del 19.11.2020 al dott. Fiorin, oltre alle funzioni di Segretario Comunale, è stata attribuita la responsabilità del Settore 1^ Amministrativo fino al rientro in servizio del Responsabile assente per malattia.

I rapporti tra il Comune di Recoaro Terme, ente datore di lavoro del dott. Fiorin, e il Comune di Brogliano, ente in cui il dott. Fiorin espleta le funzioni di Segretario Comunale e Responsabile del Settore 1^ Amministrativo, sono regolate attraverso l'istituto dello "scavalco condiviso in eccedenza" formalizzato con deliberazione di G.C. n. 4 del 25.01.2021.

Con determinazione n. 55 del 23.02.2021 si è preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata - quota 100 - del dipendente Bicego Ivan, Istruttore tecnico geometra cat. C, a valere dall'01.08.2021.

In previsione della sua sostituzione, con determinazione n. 125 del 27.05.2021 è stato assunto con decorrenza 01.06.2021 a tempo pieno e indeterminato il dipendente Battaglini Omar, in qualità di Istruttore tecnico cat. C1.

Inoltre:

-Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 13.05.2019 è stato approvato il nuovo “*Regolamento disciplinante l’area delle posizioni organizzative del Comune*” disciplinante la valutazione dei titoli per il conferimento dell’incarico di posizione organizzativa, i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative e la valutazione dei risultati relativi alle posizioni organizzative. Inoltre, con l’allegato Regolamento si è proceduto a disciplinare il regime orario, il conferimento, la rinuncia all’incarico di posizione organizzativa, il trattamento economico della retribuzione di posizione e di quella di risultato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 13 e segg. del CCNL del 21.05.2018, oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni.

-Con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 18.11.2019 è stato approvato il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022.

**Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

**Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

La fattispencie non sussiste

**Fondo risorse decentrate:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	54.763,80	54.759,00	<b>75.396,16</b>	76.644,16	73.032,06

**Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

La fattispencie non sussiste

## PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Le sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, qualora accertino, anche sulla base delle relazioni dei revisori dei conti comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obiettivi posti con il patto di stabilità, adottano specifica pronuncia e vigilano sull'adozione da parte dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni posti in caso di mancato rispetto delle regole del patto di stabilità interno.

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
Delibera n.298/2018/PRSE del 22.03.2018	Questionari dell'Organo di Revisione sul rendiconto di gestione 2015 e bilancio di previsione 2016-2018: - Si raccomanda il rispetto del termine di approvazione del rendiconto fissato dall'art. 227 del TUEL; - Si invita il Comune ad effettuare una puntuale ricognizione del contenzioso in essere al fine di valutare attentamente la necessità/opportunità di disporre un accantonamento di risorse al fondo rischi per oneri legali ai sensi della lettera h) punto 5.2, all. 4/2 del d. lgs. 118/2011 - Si rammenta l'obbligo della pubblicazione della pronuncia ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 33/2013

- Attività giurisdizionale:

Non sono state emesse sentenze da parte della sezione giurisdizionale.

## **PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE**

La Corte dei conti definisce i criteri e linee guida cui debbono attenersi gli organi di revisione economico e finanziaria degli enti locali nella predisposizione del documento che l'organo stesso deve inviare al giudice contabile, relazione che deve dare conto del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno, dell'osservanza del vincolo previsto in materia di indebitamento e di ogni grave irregolarità in ordine alle quali l'amministrazione non abbia adottato le misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

L'organo di revisione non ha rilevato gravi irregolarità contabili.

#### **PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

La gestione dell'Ente è stata improntata all'economicità ed alla realizzazione della spesa corrente, cercando di garantire comunque uno standard qualitativo adeguato dei servizi resi.

## **PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI**

Il comune di Brogliano non detiene partecipazioni di controllo in società partecipate

**5.1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

Non sussiste la fattispecie

**5.1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non sussiste la fattispecie

## PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

### Esternalizzazione attraverso società:

Non sussiste la fattispecie

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):**

Le società a controllo prevalentemente pubblico svolgono un'attività che è soggetta al rispetto di regole civilistiche talvolta molto diverse da quelle dell'ente pubblico proprietario, o più semplicemente detentore di una quota societaria di controllo. Resta comunque il fatto che l'esito economico di questa attività si traduce, dal punto di vista prettamente contabile, nell'approvazione di un rendiconto (bilancio civilistico) che può finire con un risultato economico positivo o negativo. Il controllo dell'ente locale sull'attività delle società controllate tende quindi anche ad evitare che risultati negativi conseguiti in uno o più esercizi portino l'ente stesso a dover rifinanziare la società esterna mediante nuovi e cospicui apporti di denaro.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	14.977.181,00	1,200	3.376.230,00	257.152,00
2	13	0	0	31.543.441,00	1,250	21.139.245,00	4.231.504,00
3	13	0	0	1.217.026,00	7,600	24.533.242,00	197.216,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2019</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	16.194.688,00	1,200	3.841.601,00	66.984,00
2	13	0	0	77.820.457,00	0,580	76.022.583,00	5.766.868,00
3	13	0	0	990.097,00	7,600	24.175.037,00	142.288,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):**

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Estremi provvedimento cessione</b>	<b>Stato attuale procedura</b>

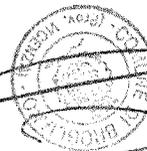
## CONCLUSIONI

---

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI BROGLIANO che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Brogliano, 04.08.2021

Il Sindaco  
-TOVO Dario-



## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

LI 17-8-2021

L'organo di revisione economico finanziaria



## Servizi Online - ConTe Contabilita' Territoriale

[GESTIONE PERIODI](#)[QUESTIONARIO EELL](#)[ISTRUTTORIA](#)[DOCUMENTI](#)

Ti trovi in: [Servizi on-line](#) > [FiTNet](#) > [ConTe](#) > **DOCUMENTI** > **Invio da EETT**

### DOCUMENTI - Invio da EETT

[Guida](#)**Documento inviato**

Tipo Ente: **Comune**    Regione: **VENETO**    Provincia: **VICENZA**    Denominazione Ente: **BROGLIANO**  
Fase: **Periodico**    Adempimento normativo: **Relazione fine mandato carica istituzionale**  
Tipo documento: **Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)**  
Esercizio: **2021**

Operazione eseguita con successo. Documento acquisito - numero di protocollo : CORTE DEI CONTI - SEZ\_CON\_VEN - SC\_VEN - 0009091 - Ingresso - 18/08/2021 - 16:10

[Indietro](#)