



## COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

## Determinazione di impegno

UFFICIO LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA QUOTA ANNO 2019 PER GESTIONE INTEGRATA SERVIZIO CIMITERIALE - AFFIDAMENTO "IN HOUSE" CONTARINA SPA - SPRESIANO**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AREA LAVORI PUBBLICI

Premesso che il Comune di Borso del Grappa:

- partecipa al territoriale Consiglio di Bacino Priula;
- con deliberazione Consiliare n. 13 del 17.02.2017 "APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI – ADESIONE AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI CIMITERI DA PARTE DEL CONSIGLIO DI BACINO PRIULA – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE ha aderito al servizio di gestione integrata consortile dei cimiteri comunali proposto dal Consiglio di Bacino Priula, con decorrenza del servizio dal 01.04.2017 fino al 31.03.2032 (quindici anni);
- in attuazione di detta deliberazione in data 03.04.2017 sono stati sottoscritti i seguenti atti:
  - *convenzione ex art. 30 D.lgs. 267/2000 di disciplina dell'adesione al servizio cimiteriale integrato consortile, sottoscritta da: Consiglio di Bacino Priula, Contarina S.p.A. e Comune di Borso del Grappa;*
  - *procura verso il Consiglio di Bacino Priula al fine di stipulare, in nome e per conto del Comune, il disciplinare di servizio che contiene le condizioni e le modalità tecniche ed economiche di erogazione del servizio cimiteriale integrato sul territorio comunale, oltre alla redazione del piano regolatore cimiteriale comunale, sottoscritta da Consiglio di Bacino Priula e Comune di Borso del Grappa;*
  - *il disciplinare di servizio, sottoscritto tra Consiglio di Bacino Priula e Contarina S.p.A.;*

Ricordato che:

- il Comune di Borso del Grappa, già aderente al Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3, partecipa al Consiglio di Bacino Priula;
- il Consorzio Intercomunale Priula ed il Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3 erano due forme associative, ciascuna di 25 comuni (art. 31, D.Lgs. 267/2000) della provincia di Treviso, costituiti per la gestione associata di servizi pubblici locali, tra i quali, in primis, il servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed altri servizi d'interesse delle amministrazioni comunali aderenti ai predetti Consorzi;
- entrambi i Consorzi erano stati altresì individuati dalla Regione Veneto (provvedimento del Consiglio Regionale 28 ottobre 1988, n. 785) quali Enti Responsabili, nell'ordine, del Bacino TV2 e del Bacino TV3 ai sensi e per gli effetti dell'allora vigente Piano regionale di smaltimento dei rifiuti solidi urbani (P.R.S.U.);

- tali Consorzi con deliberazione di Assemblea Consortile n. 8 del 30 aprile 2014 hanno avviato il servizio associato di gestione integrata dei cimiteri a favore dei comuni consorziati e delle loro comunità, approvando gli schemi delle Convenzioni ex art. 30 T.U.E.L. e dei Contratti di servizio a tal fine necessari;
- i medesimi Consorzi si sono integrati ai fini della obbligatoria costituzione della nuova Autorità di governo del servizio rifiuti ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge regionale n. 52/2012, istituita con effetto dal 1° luglio 2015 con atto sottoscritto avanti il notaio Talice di Treviso in data 29/06/2015 (repertorio n. 83843, raccolta n. 31128, registrato a Treviso il 02.07.2015 al n. 9167 serie 1T), e che tale Autorità, per espressa previsione statutaria (art. 1, comma 5) ha competenza anche in ordine all'organizzazione, affidamento e controllo diretto del servizio associato di gestione integrata dei cimiteri a favore dei comuni consorziati e delle loro comunità
- la Contarina SpA è società in house del Consiglio di Bacino Priula (D.lgs. 267/2000);

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2019 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. esercizio finanziario 2019-2021", dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno 2019-2021 ed individuati i responsabili di servizio e le successive variazioni;

Emerso che per il servizio cimiteriale integrato è stata stanziata per il 2019 la somma complessiva di euro 40.000,00 e come da convenzione approvata, è riservata al pagamento del servizio una volta determinato il bilancio di gestione e da liquidarsi nell'importo che sarà determinato tra spese sostenute di gestione (quota/abitanti) ed incassi da parte dell'utenza (concessioni);

Precisato che la succitata spesa è prevista nel bilancio corrente come segue: missione/cap. Uscita - Anno 2019- Capitolo 115300/ 0 CONCESSIONE SERVIZIO CIMITERIALE CONSORZIO PRIULA codice di bilancio 12.09-1.03.02.15.999, del corrente bilancio pluriennale 2019/2021 anno 2019;

Ricordato che l'affidamento avviene "in house" per il tramite di *CONSIGLIO DI BACINO PRIULA*; Via Donatori del Sangue, 1; 31020 Fontane di Villorba. - C.F. e P. IVA 04747540260 a favore di "CONTARINA SPA – Spresiano (TV), in quanto il Comune è socio del Consorzio intercomunale di bacino Treviso 3 e quindi del Consiglio di Bacino, mentre le operazioni sono affidate direttamente a Contarina Spa;

Ritenuto di dare formale copertura al servizio, già avvenuta con la sottoscrizione dei verbali di presa in consegna;

## D E T E R M I N A

- 1 di impegnare per l'anno 2019 e per quanto di competenza del responsabile di Servizio Tecnico – area LL.PP in esecuzione della deliberazione di C.C. n. 13/2017 e della deliberazione di G.C. 1/2018, a favore di "**CONTARINA SPA con sede legale in Via Vittorio Veneto, n. 6 - 31027 Lovadina di Spresiano (TV) e sede amministrativa in Via Donatori del Sangue, 131020 Fontane di Villorba (TV)** la somma complessiva di **euro 40.000,00** per il servizio cimiteriale integrato consistente nelle funzioni di custode cimiteriale, gestore, rilascio concessioni e autorizzazioni di polizia mortuaria, manutenzione ordinaria, ed altro afferente i cimiteri previsto dalla Legge;
- 2 di imputare allo scopo per l'annualità 2019 la somma complessiva di **euro 40.000,00**, così suddivisa:
  - € 32.786,88 a favore di "**CONTARINA SPA - Spresiano.**
  - € 7.213,12 **per IVA** da versare ai sensi dall'articolo 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015)
 come segue: missione/cap. Uscita - Anno 2018- Capitolo 115300/ 0 CONCESSIONE SERVIZIO CIMITERIALE CONSORZIO PRIULA codice di bilancio 12.09-1.03.02.15.999, del corrente bilancio pluriennale 2019/2021 anno 2019;

- 3 dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 4 di dare atto altresì che la spesa in oggetto verrà liquidata previo consuntivo da redigersi a cura di Contarina Spa entro il 28 febbraio dell'anno successivo all'annualità impegnata, ed al quale seguirà un preciso provvedimento di liquidazione;
- 5 di dare atto infine che in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'erario secondo le modalità e termini fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 6 di dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui alla normativa citata in premessa, ovvero, in particolare, di cui all'articolo 6bis della legge n. 241 del 07.08.1990 e articoli 7 e 14 del d.p.r. n. 62 del 16.04.2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(FEDERICA BONATO)*  
**F.TO FEDERICA BONATO**

---

## CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147bis del T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

*Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.*

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO, **FEDERICA BONATO**, attesta, con riferimento al presente atto, la **REGOLARITA' TECNICA** e la correttezza dell'azione amministrativa

Data, 07-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(**FEDERICA BONATO**)  
**F.TO FEDERICA BONATO**

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO, **FERNANDO PONGAN**, attesta, con riferimento al presente atto, la **REGOLARITA' CONTABILE** e la copertura finanziaria della spesa

Data, 07-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(**FERNANDO PONGAN**)  
**F.TO FERNANDO PONGAN**

---

## VISTO DI ESECUTIVITA'

(Art. 151 – 4° comma del T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

*I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

IMPORTO	CAP.	ART.	IMPEGNO				CIG
			N.	SUB	COMP./RES.	ANNO	
<b>40.000,00</b>	<b>115300</b>		<b>480</b>		<b>C</b>	<b>2019</b>	

Borso del Grappa, **07-11-2019**

**IL RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(**FERNANDO PONGAN**)  
**F.TO FERNANDO PONGAN**

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune al n. **1335** per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **13-11-2019**

Borso del Grappa, **13-11-2019**

**L'ISTRUTTORE DI SEGRETERIA**  
(**MOIRA POGGIANA**)  
**F.TO MOIRA POGGIANA**

Copia informatica conforme all'originale cartaceo, ad uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi degli artt. 22 e 23-ter, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Borso del Grappa, **13-11-2019**

**FIRMATO DIGITALMENTE**  
**IL DIPENDENTE INCARICATO**