



OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B3, PRESSO IL 2° SERVIZIO SOCIALE DEMOGRAFICO SICUREZZA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

VERBALE N. 4

DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Svolgimento della prova teorico pratica

Il giorno 02 Maggio 2019 alle ore 08.00 si riunisce presso la Sede Municipale in Via Roma n.2 a Codognè, su convocazione del Presidente la Commissione nominata con Determinazione n. 124 del 05.03.2019 e rettificata con determina n. 171 del 28.03.2019.

Dato atto che ora la Commissione è così composta:

Presidente	Dott. Paolo Orso – Segretario Comunale
Componente	Sig.ra Rosi Zanardo – istruttore amministrativo membro esperto
Componente	Dott. Mario Vendramini – Responsabile del 1 ^a servizio
Segretario	Dott. Massimiliano Callegari – Istruttore di Vigilanza

Visto il verbale n. 1 del 07.03.2019

Visto il verbale n. 2 del 01.04.2019

Visto il verbale n. 3 del 11.04.2019 dal quale risultano gli ammessi alla prova teorico pratica, la Commissione procede alla formazione di un test di 30 domande a risposta multipla (3 o 4 risposte), con un'unica risposta esatta, sulle materie indicate nel bando, predisponendo così tre tracce, che vengono chiuse in tre buste sigillate e numerate con il n. 1-2-3 che vengono prese in consegna dal presidente della Commissione.

La Commissione stabilisce che i candidati avranno a disposizione 40 minuti di tempo per lo svolgimento della prova.

Esaurite le formalità sopra descritte, la Commissione si trasferisce presso la Biblioteca Comunale – Via Roma 4 – Codognè primo piano, per lo svolgimento della prova teorico pratica.

Verso le ore 8.30, la Commissione, inizia le attività di identificazione dei presenti ammessi al concorso.

Risultano presenti i seguenti candidati:

CANDIDATO/A	PRESENTE	ASSENTE
ANGELLA ENRICO	X	
BET DAVIDE	X	
BOCCALON VALERIA		X
BONETTO GIUSEPPE	X	
BUSETTI ALESSANDRO		X
COLLODEL AURELIA	X	
DA RE MONICA	X	
DE ZAN ELISA	X	
D'ONGHIA ALESSANDRANDA	X	
DRUSIAN PIERO	X	
FANTUZZI CRISTINA	X	
FAVRET ROBERTA	X	
MARSON DANILO	X	
MARTIGNAGO SILVIA	X	



MARTOREL CHIARA	X	
MENEGOLLA ELEONORA	X	
MOLINO NADIA	X	
MORICI STELLA	X	
PAGOTTO MASSIMILIANO	X	
PESSOTTO MARIA PIA	X	
PICCIN SABINA	X	
POPA CATRINEL ALINA	X	
SALTARELLI EZIO	X	
SARTORELLO FRANCESCA	X	
SCHIAVINATO ELISA	X	
SONCIN CRISTINA	X	
SPELLANZON ANNA	X	
STEPAN ALINA		X
TITONE TOMMASO	X	
TRENTO ELISA	X	
UCCELLO ELISABETTA	X	
VALLATA GIULIA	X	
VIOLO GIORGIA	X	
ZANETTE MARINA	X	
ZARIFIAN ARMAN	X	
ZOIA MARTA	X	

Si procede contestualmente alla consegna del seguente materiale:

- **N. 1 penna a sfera di colore nero**
- **N. 1 cartellina rigida**
- **N. 1 busta grande**
- **N. 1 busta piccola**
- **N. 1 foglietto sul quale i candidati scriveranno il proprio nome, cognome.**

Alle ore 9.05, prima di iniziare, il Presidente comunica ai candidati quanto segue:

- Che nel corso della prova non potrà essere consultato alcun testo, né utilizzati cellulari e né dispositivi informatici. I candidati non potranno comunicare tra di loro e dovrà essere utilizzata solamente la penna consegnata dalla Commissione. Il Presidente invita i candidati che hanno a disposizione dei testi per la consultazione o cellulari, a consegnarli alla Commissione o metterli via;
- Che durante la prova non sarà consentito allontanarsi dalla postazione nemmeno per andare ai servizi, i quali dovranno essere utilizzati solo prima dell'inizio della prova;
- Che il test è formato da 30 domande a risposta multipla (3 o 4 risposte), con un'unica risposta esatta, sulle materie indicate nel bando. Per le risposte multiple verrà assegnato:
 - ✓ 1 punto per la risposta esatta
 - ✓ 0 punti per la risposta errata o mancante

Saranno giudicati idonei i candidati che avranno risposto in modo corretto ad almeno 21 domande su 30 (punteggio 21/30);



- Che ad ogni candidato verrà consegnata una busta grande, una busta piccola, un foglietto bianco ed una penna. Ogni candidato dopo aver svolto il test, senza apporvi sottoscrizioni e segni di riconoscimento, dovrà mettere la prova nella busta grande; sul foglietto bianco ricevuto dovrà scrivere il nome e cognome, e dovrà inserire il foglietto nella busta piccola, la quale a sua volta dovrà essere chiusa ed inserita nella busta grande insieme alla prova svolta;
- Che per lo svolgimento della prova è previsto un tempo di 40 minuti;
- Il presidente, inoltre, comunica che la Commissione, provvederà all'immediata correzione della prova in seduta pubblica, subito dopo il termine della prova.

Alle ore 9.04 si inizia la prova e si invita uno dei candidati a scegliere una delle tre buste (1, 2, 3) contenenti la prova. Il candidato DA RE MONICA sceglie la busta n. 3. Il Presidente della Commissione estrae dalla busta la prova che viene firmata dalla Sig.ra DA RE MONICA e dai Commissari. Di seguito il segretario verbalizzante ed i componenti della commissione, provvedono a fotocopiare la prova per ogni singolo candidato.

I componenti della Commissione procedono quindi con la distribuzione delle prove ai candidati ed alle ore 9.24 il presidente dà inizio allo svolgimento della prova che dovrà terminare alle ore 10.04.

Alle ore 10.04 nel rispetto del termine massimo fissato, tutti i candidati consegnano il test relativo alla prova preselettiva.

Come anticipato dal Presidente prima della prova, presso la stessa sede, si provvede all'immediata correzione in seduta pubblica delle prove.

Il Presidente della Commissione legge le domande delle altre due prove non estratte (busta n. 1 e busta n. 2) e comunica ai presenti le risposte esatte della prova estratta.

La Commissione, dopo aver mescolato le buste consegnati dai concorrenti, numera le buste grandi dal n. 1 al n. 33 e per ogni busta procede nel seguente ordine:

- 1) Apertura della busta grande;
- 2) Attribuzione dello stesso numero della busta grande alla busta piccola, contenente le generalità, che rimane chiusa e al test;
- 3) Correzione del test;
- 4) Attribuzione del punteggio su ogni test.

Terminate le operazioni sopra descritte, la Commissione appone su ogni singolo elaborato il punteggio attribuito, sottoscrivendo in calce.

Conclusa la correzione della prova, la commissione procede all'apertura della busta piccola, contenente la generalità del concorrente ed il nominativo viene abbinato al numero attribuito e al relativo punteggio. Quindi dà atto di aver concluso i lavori di correzione con i seguenti risultati:

BUSTA N.	TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	COGNOME E NOME
1	15/30	ZOIA MARTA
2	15/30	DA RE MONICA
3	19/30	MOLINO NADIA
4	23/30	SONCIN CRISTINA
5	12/30	SCHIAVINATO ELISA
6	19/30	MARTIGNAGO SILVIA
7	19/30	TRENTO ELISA



8	17/30	FAVRET ROBETA
9	19/30	FANTUZZI CRISTINA
10	17/30	DRISIAN PIERO
11	19/30	BET DAVIDE
12	16/30	POPA CATRINEL ALINA
13	20/30	MENEGOLLA ELEONORA
14	17/30	COLLODEL AURELIA
15	21/30	ZANETTE MARINA
16	23/30	D'ONGHIA ALESSANDRA
17	20/30	VIOLO GIORGIA
18	19/30	ZARIFIAN ARMAN
19	20/30	MORICI STELLA
20	23/30	TITONE TOMMASO
21	8/30	SALTARELLI EZIO
22	16/30	PAGOTTO MASSIMILIANO
23	15/30	PESSOTTO MARIA PIA
24	15/30	VALLATA GIULIA
25	29/30	DE ZAN ELISA
26	14/30	MARSON DANILO
27	18/30	UCCELLO ELISABETTA
28	21/30	MARTOREL CHIARA
29	14/30	ANGELLA ENRICO
30	16/30	STEPAN ALINA
31	15/30	PICCIN SABINA
32	17/30	BONETTO GIUSEPPE
33	8/30	SARTORELLO FRANCESCA

La Commissione richiamato il bando di concorso, secondo il quale si accede alle prove scritte con il superamento della prova preselettiva con un punteggio minimo di 21/30, dà atto che vengono ammessi alla prova scritta i seguenti candidati:

Busta	Candidato	
4	SONCIN CRISTINA	Ammesso/a
15	ZANETTE MARINA	Ammesso/a
16	D'ONGHIA ALESSANDRA	Ammesso/a
20	TITONE TOMMASO	Ammesso/a
25	DE ZAN ELISA	Ammesso/a
28	MARTOREL CHIARA	Ammesso/a

Alle ore 11.20 la Commissione termina i lavori di correzione. Le buste con le prove sono consegnate al segretario della Commissione per la loro custodia.

Il presidente incarica il Segretario alla pubblicazione dei risultati nel sito internet comunale www.comune.codogne.tv.it nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi concorso e alla conservazione degli atti presso l'Ufficio di Polizia Locale.

Di quanto sopra si è redato il presente verbale che previa lettura ed approvazione viene chiuso alle ore 11.40 e sottoscritto come segue.

Comune di Codognè

Provincia di Treviso
Via Roma, 2 – CAP 31013



Tel. 0438.7931 – Fax 0438.793201

Web: www.comune.codogne.tv.it

e-mail: comune@comune.codogne.tv.it

c.f. 82002570263 – p.i. 01289680264

La seduta viene riconvocata per il giorno **10.05.2019** alle ore **08.30** per le operazioni della prova orale, che si terrà presso la Sala Giunta al primo piano della Sede Municipale – Via Roma 2 – Codognè.

Codognè li, 02.05.2019

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Orso dott. Paolo

Il Componente

Vendramini dott. Mario

Il Componente

Zanardo Rosi

Il Segretario

Callegari dott. Massimiliano

