



COMUNE DI CODOGNÈ

(Provincia di Treviso)

COPIA
PROVVEDIMENTO DEL SINDACO
N.5 / 04-04-2022

**CONFERMA RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE NOMINATO CON
DECRETO N.38/2017.**

IL SINDACO

Visto che il D.Lgs. n.179/2016 Codice dell'Amministrazione Digitale all'art.17 impone a tutte le pubbliche amministrazioni la nomina del Responsabile della transizione digitale con la funzione di garantire gli adempimenti della digitalizzazione dell'amministrazione;

Richiamato il decreto sindacale n.38/ 28.12.2017, di nomina di tale figura nella persona del Segretario comunale dott. Paolo Orso da parte del Sindaco del precedente mandato amministrativo;

Ricordato che il Responsabile:

- deve operare a livello tecnologico, normativo ed organizzativo per conseguire un'amministrazione digitale ed aperta ed ha anche il compito di coordinare e monitorare tutti gli strumenti e i servizi legati alla sicurezza informatica;
- ha la funzione di garantire gli adempimenti della digitalizzazione dell'amministrazione e deve essere in possesso di comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali, come richieste dall'art. 17 del CAD vigente;
- deve adottare le misure minime di sicurezza ICT entro dicembre 2017. (circolare 18 aprile 2017, n. 2/2017 dell'AGID);

Atteso, inoltre:

- ✓ che al "Responsabile della transizione digitale" sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, in particolare:
 - a) *coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;*
 - b) *indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;*
 - c) *indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;*
 - d) *accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;*
 - e) *analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;*

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

Verificato che:

- nella versione 2020-2022 del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione il Capitolo 8 – *Governare la trasformazione digitale* individua il Consolidamento del ruolo del Responsabile della Transizione al Digitale come una delle quattro "leve" per l'innovazione delle PA e dei territori. In continuità con il percorso già avviato con l'edizione precedente del Piano vengono quindi previste una serie di linee d'azione volte a:

- rafforzare la rete RTD, attraverso l'attivazione da parte di AgID di una piattaforma di *community* che faciliti il confronto e condivisione di buone pratiche, a cui le PA che hanno nominato il RTD dovranno aderire;
 - potenziare le competenze dei RTD, anche attraverso lo sviluppo di specifici programmi di formazione;
 - accelerare ulteriormente le nomine da parte delle PA inadempienti, anche attraverso la definizione di un Vademecum per la nomina di RTD in forma associata di cui le PA locali potranno usufruire.
- il Piano 2020-2022 affida inoltre alla rete di RTD il compito di definire un *maturity model* per lo smart working nelle pubbliche amministrazioni, che individui i cambiamenti organizzativi e gli adeguamenti tecnologici necessari, anche alla luce del nuovo contesto lavorativo che si è andato a configurare nel periodo dell'emergenza Covid-19. Tale modello costituirà poi la base di riferimento per la creazione di una piattaforma nazionale per lo smart working nella PA.

Vista la legge 07.08.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

DECRETA

1. Di confermare per il presente mandato amministrativo la nomina del Segretario comunale dott. Paolo Orso, nato Treviso il 10.08.1967, quale "Responsabile della transizione digitale" di questo Comune;
2. di pubblicare il presente provvedimento e di indicare il nominativo del suddetto funzionario sul sito comunale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" sia nella sottosezione "disposizioni generali" che nella sottosezione "altri contenuti";
3. di provvedere all'inserimento del nominativo del Responsabile alla transizione digitale o sul portale dell'Indice PA (www.indicepa.gov.it).

Codogné, 04-04-2022

IL SINDACO
(f.to Dott.ssa Lisa Tommasella)