

# **SCHEMA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GAIARINE, CODOGNE', COLLE UMBERTO, MASER E POZZOLEONE PER IL SERVIZIO DI SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA.**

L'anno duemila ....., il giorno ..... del mese di....., tra:

- il Comune di Gaiarine (TV), Codice Fiscale: 82001070265 - legalmente rappresentato dal Sindaco Diego Zanchetta;

- il Comune di Colle Umberto (TV), Codice Fiscale: 84000770267 – legalmente rappresentato dal Sindaco Sebastiano Coletti;

- il Comune di Codognè (TV), Codice Fiscale: 82002570263 - legalmente rappresentato dal Sindaco Lisa Tommasella;

- il Comune di Maser (TV), Codice Fiscale: 83002690267 - legalmente rappresentato dal Sindaco Claudia Benedos;

- il Comune di Pozzoleone (VI), Codice Fiscale: 80007870241 – legalmente rappresentato dal Sindaco Edoardo Tomasetto;

si conviene e si stipula quanto segue:

## **Premesso che:**

L'Amministrazione comunale di Gaiarine (TV), con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

l'Amministrazione comunale di Codognè (TV), con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

l'Amministrazione comunale di Colle Umberto (TV), con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

l'Amministrazione comunale di Maser (TV), con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

l'Amministrazione comunale di Pozzoleone (VI), con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge,

hanno deciso di svolgere le funzioni di segreteria in forma associata.

## **ART. 1 - OGGETTO E FINE**

Le predette Amministrazioni stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale, prevedendo che un unico Segretario preli la sua attività lavorativa nei 5 Enti.

## **ART. 2 - CAPO CONVENZIONE**

La presente convenzione tra 5 comuni, con popolazione totale superiore ai 10.000 abitanti, costituisce una segreteria Generale di classe 2°.

Il Comune di Gaiarine, comune di classe 3°, assume il ruolo di capo convenzione in quanto comune più popoloso.

In ordine alla titolarità della sede, nel caso di scadenza o scioglimento anticipato della convenzione, le parti concordano che il Segretario resti titolare della sede di Gaiarine.

### **ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Al Sindaco di Gaiarine, ente capo convenzione, d'intesa con i Sindaci degli altri comuni, compete la nomina e revoca del Segretario della convenzione di segreteria.

### **ART. 4 - ORARIO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative del Segretario saranno svolte settimanalmente per un numero minimo di 7 ore presso il Comune di Gaiarine, 7 ore presso il Comune di Colle Umberto, 6 ore presso il Comune di Codognè, 6 ore presso il Comune di Pozzoleone e 10 ore presso il Comune di Maser, articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento delle funzioni e servizi di competenza presso ciascun ente.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra gli enti, sentito il Segretario, e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale provvederanno i vice segretari in servizio presso ciascun ente, qualora previsti.

Nei Comuni privi della figura del Vice Segretario, in caso di impedimento o di assenza del Segretario, il Sindaco del Comune capo convenzione provvederà a nominare un segretario a scavalco.

### **ART. 5 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Comune di Gaiarine, ente capo convenzione, provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza bimestrale, delle competenze economiche a carico degli altri comuni convenzionati e comunque pur sempre all'interno dello stesso esercizio finanziario, con particolare riferimento alla mensilità di dicembre e alla tredicesima, che potranno anche essere anticipate dai comuni convenzionati per assicurare così il medesimo esercizio finanziario.

Il comune di Gaiarine anticiperà pure, se del caso, la quota di retribuzione di posizione posta a carico del Ministero dell'Interno nel caso di nomina di un segretario di fascia superiore in disponibilità.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale, pari alla segreteria generale, così come determinata dal CCNL dei Segretari comunali e provinciali vigente, graverà su ciascun ente in proporzione all'orario assegnato:

Comune di Gaiarine	7/36;
Comune di Codognè	6/36;
Comune di Colle Umberto	7/36;
Comune di Maser	10/36;
Comune di Pozzoleone	6/36;

Verrà pure suddivisa con identiche percentuali la maggiorazione dell'indennità di posizione, secondo i parametri oggettivi e soggettivi di cui alla Contrattazione Collettiva di Comparto, da attribuire in ragione annua da ciascun Sindaco con apposito decreto.

I diritti di rogito, se ed in quanto dovuti, saranno determinati dal singolo comune convenzionato che comunicherà gli importi al comune di Gaiarine a cui compete la liquidazione e la verifica del limite annuale di legge (1/5 massimo della retribuzione complessiva in godimento nell'anno).

Restano a carico dei singoli Comuni convenzionati, se e in quanto dovute:

- il rimborso delle spese di missione o trasferte effettuate per conto dei singoli Comuni;
- il rimborso del buono pasto, con un'equa suddivisione dei pasti tra gli enti convenzionati;
- gli accessi agli enti diversi dal comune capo convenzione, da calcolarsi dalla sede di Gaiarine (o se più vantaggioso per l'ente dalla propria abitazione), essendo autorizzato in anticipo il Segretario ad usufruire, a tale scopo, dell'auto di proprietà; dette spese saranno ripartite tra i comuni utilizzando il parametro di 1/5 del prezzo della benzina verde al km.;
- la quantificazione dell'indennità di risultato, in ragione dell'ammontare delle singole voci su cui viene calcolata, rapportato al singolo Comune convenzionato.

L'indennità sarà liquidata dal Comune capo convenzione con recupero delle quote dagli altri quattro Comuni.

Anche in questo caso il rimborso dovrà essere garantito dai Comuni nello stesso esercizio finanziario nel quale il Comune di Gaiarine eroga al Segretario l'indennità di risultato.

#### **ART. 6 - FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno una volta all'anno tra i rispettivi enti, che opereranno in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 7 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO**

La presente convenzione è efficace dal momento dell'approvazione del Prefetto- Ministero, ex Agenzia Segretari Comunali e scadrà nell' ottobre 2027, salvo successivo rinnovo da adottarsi, con la stessa procedura, prima della scadenza del patto associativo in essere.

Essa ha comunque carattere precario, pertanto potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare da notificare agli altri enti con un preavviso di almeno 90 giorni.

Nel caso di scioglimento anticipato o per scadenza naturale della convenzione la sede di titolarità del Segretario nominato è individuata nel Comune di Gaiarine.

#### **ART. 8 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di imposta di registro.

#### **ART. 9 – NORME FINALI**

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali sarà inviata, in copia autentica, alla Prefettura – UTG di Venezia ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per i consequenziali provvedimenti.

Letto, confermato e sottoscritto:



Comune di Gaiarine  
il Sindaco Diego Zanchetta



Comune di Colle Umberto  
il Sindaco Sebastiano Coletti



Comune di Codognè  
il Sindaco Lisa Tommasella



Comune di Pozzoleone  
il Sindaco Edoardo Tomasetto



Comune di Maser  
il Sindaco Claudia Benedos