



Comune di Cordignano

5° U.O. SERVIZI SOCIALI

Data 09.09.2019

**AVVISO PUBBLICO PER LA
SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER
L'AFFIDAMENTO NEL MERCATO ELETTRONICO – MEPA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA
DOMICILIARE. DURATA DELL' AFFIDAMENTO DAL 01.02.2020 AL 31.01.2022.**

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI.

Il Comune di Cordignano intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento nel mercato elettronico del servizio di assistenza domiciliare per il periodo dal 01.02.2020 al 31.01.2022, salva la possibilità di rinnovo opzionale per pari periodo.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

L'esecuzione dell'appalto sarà meglio disciplinata nel disciplinare di gara che si rende disponibile con la prosecuzione della presente procedura

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

Il servizio in oggetto, in quanto servizio sociale, come da definizione contenuta nell'art. 128 del D. Lgs. N° 112/98 e vista la L.R. N° 117/2007, rientra nei servizi di cui all’Allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 e più precisamente tra quelli di cui all'art. 142 comma 5-bis, per i quali le stazioni appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli specificatamente elencati all'art. 142 commi da 5-bis a 5-nonies del decreto stesso nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate negli atti di gara.

CPV 85300000-2. “Servizi di assistenza sociale e affini”

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è rivolto a persone disabili, minori, anziani, nuclei familiari che, per particolari problematiche, abbiano necessità di adeguato supporto per vivere presso il proprio domicilio.

Per Servizio di Assistenza Domiciliare si intende l’insieme delle prestazioni e degli interventi finalizzati al soddisfacimento dei bisogni essenziali della persona allo scopo di:

- evitare l’istituzionalizzazione o l’ospedalizzazione delle persone anziane o disabili, garantendo la loro permanenza nel proprio ambito di vita anche attraverso il supporto dei servizi diurni territoriali;
- promuovere la responsabilità della famiglia, senza peraltro sostituirsi ad essa;
- contribuire con le altre risorse del territorio ad elevare la qualità della vita delle persone ed a evitare il fenomeno dell’isolamento;
- svolgere attività di prevenzione per consentire un’esistenza autonoma evitando, ritardando o riducendo i processi involutivi fisici-psichici e sociali.

Il servizio consiste, sommariamente, nelle seguenti prestazioni:

A. CURA DELLA PERSONA.

- aiutare la persona nel coricamento e nella alzata dal letto con sistemi e tecniche di movimento corretti;
- aiutare la persona nella cura dell’igiene personale:
 - pulizia del viso, mani, piedi, capelli;
 - prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione in un programma globale di assistenza in collaborazione con il servizio sanitario (in particolare con il SIAD);
 - prevenzione delle piaghe da decubito, assistenza per la corretta esecuzione delle prestazioni farmacologiche, piccole medicazioni;
 - bagno: igiene completa del corpo (bagno, doccia, spugnature a seconda della tipologia di utente);
 - taglio unghie delle mani e dei piedi;
- aiutare la persona a vestirsi e svestirsi;
- prestare aiuto alla persona nel movimento di arti invalidi e nell’utilizzo di ausili sanitari;
- aiutare la persona per una corretta deambulazione;
- fornire indicazioni ai famigliari circa l’utilizzo di procedure corrette per la gestione dell’assistenza all’utente;
- curare il cambio e il lavaggio della biancheria personale e della biancheria da letto, da bagno e da cucina.

B. CURA DELL'ABITAZIONE E RISANAMENTO AMBIENTALE.

Curare le condizioni igieniche ed il governo dell'alloggio effettuando:

- interventi di pulizia ordinaria:

- riassetto della cucina;
- arieggiamento degli ambienti, rifacimento del letto, riordino della stanza, della biancheria e degli indumenti;
- corretta raccolta dei rifiuti.

C. SOSTEGNO NELLA VITA QUOTIDIANA.

- eventuale consegna dei pasti preconfezionati a domicilio;
- aiuto alla persona nella preparazione dei pasti e nell'assunzione degli stessi;
- acquisto di alimenti o altro nei vari punti vendita;
- accompagnamento della persona in passeggiate, visite, attività ricreative, azioni facilitanti l'attivazione o il consolidamento delle relazioni familiari e sociali;
- servizio di accompagnamento della persona, da effettuarsi con automezzi della ditta aggiudicataria (o dell'Ente appaltante in particolari casi), per varie esigenze, quali ad esempio: visite mediche, terapie riabilitative, disbrigo pratiche presso uffici/enti e spesa/acquisti vari anche al di fuori del territorio comunale;
- concorso nell'attuazione di interventi riabilitativi e/o recupero nell'area del disagio relazionale e delle patologie dell'età avanzata, nel caso in cui la persona sia inserita in un programma che veda coinvolti anche altri soggetti e/o servizi pubblici del privato o del sociale;
- nel caso di nuclei familiari con minori: supporto ai genitori al fine di garantire un'adeguata assistenza sociale e familiare in un'ottica di collaborazione diretta con i servizi di base e specialistici.

D. COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE.

- partecipazione alle riunioni di programmazione e coordinamento nonché verifica dei piani di intervento individuali con gli operatori dell'ufficio di servizio sociale comunale o di altri servizi socio-sanitari; registrazione delle prestazioni (tempi e tipologia) effettuate a favore dell'utenza; partecipazione ad incontri su aspetti organizzativi complessi;

1.1 SUDDIVISIONE IN LOTTI:

L'eventuale affidamento, dei servizi sopra descritti, non può essere suddiviso in lotti, in quanto:

- a) le attività di gestione sono tra loro integrate e richiedono un referente unico;
- b) la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali determinerebbe diseconomie nelle dinamiche economico-gestionali del servizio, con possibili costi maggiori.

1.2 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di assicurare la continuità del servizio, l'affidatario del servizio si impegna a garantire la prosecuzione dell'utilizzo del personale già impiegato dal precedente affidatario salvo, in ogni caso, il rispetto di ulteriori specifiche normative in materia, purché le condizioni di lavoro siano armonizzabili con l'organizzazione dell'impresa subentrante e con le esigenze tecniche ed organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto (come da parere espresso dall'ANAC A.G. 25/2013).

2. DURATA

La durata è fissata dal 01.02.2020 al 31.01.2022

Il contratto relativo all'appalto è assoggettabile a rinnovo opzionale , ai medesimi patti e condizioni per la durata di anni 2 a seguito di valutazione di convenienza da parte del Comune e qualora non siano intervenuti obblighi che comportano diversa determinazione in ordine all'acquisizione di servizi.

3. IMPORTO

Il corrispettivo presunto per l'intero periodo di affidamento del servizio è pari €43.200 di cui €. 0,00 per oneri della sicurezza, per un totale presunto di ore 2.160 di operatività in 24 mesi (4.320 in caso di rinnovo per altri 24 mesi; euro complessivi 86.400,00).

L'importo, iva esclusa, è stato ottenuto:

- **€ 20,00 (costo orario stimato a base d'asta)** di cui € 0 per costi di sicurezza x 1080 (20,76 ore settimanali x 52 settimane) x 1 anno= **€ 21.600;**
- **Importo per 2 anni: €43.200**
- **Eventuale rinnovo opzionale per 24 mesi: € 86.400**

Il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) non viene elaborato dall'Amministrazione Comunale in quanto non vengono ravvisati rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008, trattandosi di attività prestata al domicilio degli assistiti o di attività di trasporto degli stessi, per le quali non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI di cui al comma 3 del già citato articolo.

L'importo complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ammonta a Euro 86.400 in caso di rinnovo opzionale.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1 Essere iscritti e presenti sul MEPA, con attivazione per il Bando “SERVIZI” Categoria CPV 85300000-2. “Servizi di assistenza sociale e affini”

In caso di partecipazione in R.T.I. tutte le imprese partecipanti dovranno soddisfare il requisito del presente punto.

→ ↘ ↗ ↠ REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

→ ↘ ↗ ↠ REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, artigianato ed Agricoltura per l'attività competente oppure iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n. 460/1997;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro;

4.4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- mediante presentazione di elenco dei PRINCIPALI servizi in oggetto, effettuati negli ultimi tre anni con il corrispettivo importo (come determinato nel paragrafo seguente), data e destinatario pubblico o privato; come stabilito dall'art. 83 comma 6 e Allegato XVII tale documentazione può essere fornita mediante dichiarazione resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000. Gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso e, più precisamente, **08.09.2019** e riguardare esclusivamente i servizi in oggetto.
- Gli stessi, **a pena di esclusione**, dovranno raggiungere un importo complessivo nel periodo sopra indicato o minor periodo di attività, almeno pari al seguente importo: Euro **100.000,00=** IVA esclusa.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

N.B: Per i servizi svolti in associazione e i relativi importi, dovrà essere dichiarata la percentuale di partecipazione all'associazione.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici interessati ad essere inseriti nell'elenco oggetto del presente avviso dovranno trasmettere apposita domanda di partecipazione – (come da facsimile *Allegato A*) - con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario – sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata al Comune di Cordignano

**entro il termine perentorio
delle ore 12:00 del giorno 30.09.2019**

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo comune.cordignano@halleycert.it avente ad oggetto "manifestazione di interesse per l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare dal 01.02.2020 al 31.01.2022

Il recapito della domanda di partecipazione entro il termine fissato per la presentazione delle stesse rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune di Cordignano non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la domanda medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

6. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di gara consisterà in una procedura negoziata nel mercato elettronico di CONSIP (MEPA), con R.D.O. rivolta a tutti gli operatori economici iscritti nel bando Servizi categoria CPV 85300000-2. "Servizi di assistenza sociale e affini" che manifesteranno interesse, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai seguenti parametri:

- Offerta tecnica: max punti 70
- Offerta economica: max punti 30

I criteri e i relativi pesi ponderali saranno specificati nella lettera di invito successivamente inviata.

Ritenuto di non applicare il criterio di rotazione ai sensi del punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4 che stabilisce che "... la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione" e che l'avviso pubblico, quale strumento attuativo dei principi di trasparenza e imparzialità, consente la massima partecipazione ivi inclusi i precedenti invitati e il precedente prestatore di servizi. Nei confronti di quest'ultimo, il Comune di Cordignano ha evidenziato piena soddisfazione per l'attività svolta e ha rilevato che gli elementi di valore rappresentati dallo stesso nell'ultimo affidamento sono pienamente coerenti con le medie di mercato per i costi dei servizi di cui in oggetto

Il Comune di Cordignano provvederà a invitare alla R.D.O. tutti i soggetti idonei che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso/manifestazione di interesse.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

Nella R.D.O. saranno fornite le ulteriori informazioni per la partecipazione alla procedura.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di manifestazione di interesse, potranno essere richiesti al Comune di Cordignano

Le richieste, formulate in lingua italiana, **dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via p.e.c. all'indirizzo comune.cordignano@halleycert.it dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 20.09.2019. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.**

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via email o PEC.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- titolare del trattamento è il Comune di Cordignano Via Vittorio Veneto, 231016 Centralino 0438779711Fax 0438995445 PEC: comune.cordignano@halleycert.it. C.F. 84000790265P.I. 00740700265Codice Univoco Uffici: Pol. Locale /Sociale YRDM1K
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cordignano implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet www.comune.cordignano.tv.it all'Albo Pretorio on-line.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Alessandro Filippin

R.U.P. di Gara: dott. Alessandro Filippin

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Modolo Elena.

*Si precisa ulteriormente che il presente avviso **non** costituisce un invito a partecipare alla gara, un offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336c.c. ovvero promessa al pubblico ex art.1989 c.c. **bensi** unicamente la richiesta a **manifestare interesse ad essere invitati**; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. L'amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5^U.O.

Dott. Alessandro Filippin